

家賃地代等証明書

（宛先）松山市福祉事務所長

借受入氏名		所在地(住所)			番 号		
		松山市			町	丁目	番地
		マンション・アパート名等			号室		
		居住年月日		年 月 日より入居中（予定）			
住宅 の 状 況	種 類	構 造	室 数	設 備			
	<input type="checkbox"/> 一戸建	木造	.....畳 .....室	風 呂	<input type="checkbox"/> 有	台所 <input type="checkbox"/> 専 用
	<input type="checkbox"/> アパート	<input type="checkbox"/>階建	.....畳 .....室		<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 共 同
	<input type="checkbox"/> マンション	鉄筋	.....畳 .....室	飲 料 水	<input type="checkbox"/> 上水道	ガ ス <input type="checkbox"/> 都 市
	<input type="checkbox"/> 公営住宅		.....畳 .....室		<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> プロパン
	<input type="checkbox"/> 有料老人ホーム <input type="checkbox"/> グループホーム	<input type="checkbox"/>階建	台 所 .....畳	便 所	<input type="checkbox"/> 専 用	<input type="checkbox"/> 水 洗	
<input type="checkbox"/> その他	計 .....室	.....畳			<input type="checkbox"/> 共 同	<input type="checkbox"/> 非水洗
家賃		令和 年 月 日より 月 額			円		
		※家賃には電気、水道、共益費等を含まない額を記入してください。			家賃支払日 毎月 日 令和 年 月分まで納入済		
地代		令和 年 月分～令和 年 月分まで			円		
敷金		<input type="checkbox"/> 要 .....ヶ月分			円		
		<input type="checkbox"/> 不 要 入居時に ¥円受け取っています。					

（転居時に必要な経費がある場合のみご記入ください）

日割家賃（令和 年 月 日入居分～）						円
礼 金						円
仲 介 手 数 料						円
火 災 保 険 料						円
						円

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

家主・地主(管理者) 住 所..... ☎() —

氏 名.....

仲 介 業 者 住 所..... ☎() —

会 社 名
(代表者)
許可番号.....

- 注意① この証明書は、家主（地主）住宅管理者の方が記入してください。
- ② この証明書は、保護を申請する時及び家賃等が変更される場合に福祉事務所長あてに提出していただくものです。事実と違った証明をした場合は、生活保護法第85条の規定により処罰されることがあります。
- ③ 賃貸借契約は借主と貸主との契約ですので、福祉事務所が家の引払いや保証人になることはできません。
- ④ 後日、賃貸借契約書の写しを提出していただきます。
- ⑤ 家賃の代理納付を行っておりますので、制度の詳細は各地区の担当ケースワーカーまでご相談ください。