モニタリングの対象期間 R5.4.1~R6.3.31

モニタリング結果の概要

						<u> </u>				
	施設名	北条スポーツ 及び北条体育		施 設 2	4	評価区分	担当課	指定管理者	施設利用 状況	
	指定管理者	公益財団法人 化・スポーツ		数	<i>I</i> ot	職員配置	3	3	利用者 4 職員配置	
1	職員数	常勤 11	非常勤	8	管	コスト縮減	3	4	サービス	
	指定期間	H31.4.1 ~ R6.3.31			理	理 収益	4	4	向上	
	担当課	スポーティングシティ推進課			記備等管理 危機管理	4	4	自主事業		
2	主な業務	・施設の運営に関する業務 ・施設利用に伴う受付業務 ・施設管理に関する業務 ・その他、松山市が必要と認める業 務				4	4			
					自	自主事業の実施 5 サービス向上 4 4 4		方機管性 <u></u>		
					t			担当課		
						利用者評価	3	4	(参考) 指定管理者 自己評価	
						5 サービス向上のための取組み(実績)				
						・ホームページ・広報まつやまのほか、小学校へのチラシの配布によるイベントや教室の周知の徹底に努めたことで、事業への参加者の拡大及び施設利				
3	年度	事業		用	用の促進に繋げた。 ・施設利用者や事業参加者へのアンケート調査を実施し、延べ241名から					
		コスト	収益	利用者数	• 設 • 践	回答を得ることができた。その結果4.2点の評価を得た。 ・スポーツセンター体育館等のロビーにイベント・教室等の案内コーナーを				
	R3年度	104,893	16,070	89,875	,	前年度の 型コロナウイ				
	R4年度	105,286	20,956	117,863	移利	移行を受け、コロナ前まで大きく できている。今後は、				
	R5年度	102,601	23,733	123,787	, 出などを課題に、これまでの以上 ただきたい。 に魅力ある自主事業に実施等、よ り良い施設運営に取り組む。					
	対前年比	57.4%	113.3%	105.0%						

1

現在、施設を維持管理するために配置されている指定管理 者の職員数です。

【サービス向上のための取組み(実績)】 5

指定管理者が実施したサービス向上のための取組みや自主 事業を挙げています。

【主な事業】 2

指定管理者がこの施設で行っている業務・活動内容です。

【前年度の課題と改善策】 6

指定管理者と担当課が認識している前年度(R5)の課題 と、今後の改善策の内容です。

【事業収支(コスト・収益)】 3

当該年度を含む3年度分の指定管理者と市のコスト・収益 の合算額を表示しています。

「対前年比」は「R5年度実績/R4年度実績」の計算によ り算出しています。

【担当課コメント(評価・指摘事項)】 7

前年度(R5)の指定管理者の業務に対する評価事項、改善 すべき指摘事項についての担当課のコメントです。

【5段階評価】 4

9項目についての、担当課と指定管理者の評価です。

≪判定基準≫

- 5:指定管理者のノウハウや努力により、目標水準を 大きく上回る成果が得られた。
- 4:協定や仕様書を遵守の上、目標水準をやや上回った。
- 3:協定や仕様書の内容どおり業務を履行し、目標水準 どおりだった。
- 2: 概ね協定や仕様書どおりの業務を履行したが、目標 水準をやや下回った。
- 1:市の指導・助力・助言等を受けても、協定や仕様書の 内容を遵守できておらず、得られた成果は、目標水準を 大きく下回っていた。

≪9つの評価項目の内容≫

- ■施設利用状況…施設利用者数の実績
- ■職員配置……効率的な業務実施のための的確な職員配置
- ■コスト縮減…管理経費縮減の実績、指定管理料の適正な 執行等のコスト縮減に向けた取組み
- ■収益··········収益実績、料金設定の見直し、PR等の 収益増に向けた取組み
- ■設備等管理…台帳の作成や目視確認、不具合の抽出等、
- 施設・設備・備品の適切な管理
 ■危機管理……マニュアル整備や訓練の実施等
 ■自主事業の実施…指定管理者の経費負担、企画立案で 実施した取組み
- ■サービス向上…サービス水準維持・向上のための取組み ■利用者評価…利用者アンケート等による評価