

# 平成29年度松山広域福祉施設事務組合職員 (民間企業等経験者) 採用試験実施要領

平成29年7月25日

社会人として培った経験や専門的知識、資格免許等を活かし、  
組合運営に役立ててみたい方を求めています。

社会人としての能力及びコスト意識・説明能力を有し、即戦力として能力を発揮できる  
人材を、人物重視の試験制度により募集します。

平成29年度松山広域福祉施設事務組合職員(民間企業等経験者)採用試験を次のとおり行います。

## 1 試験区分及び採用予定人数等

試験区分			採用予定人数	勤務場所
技術職	看護師	N	1人程度	事務組合の老人福祉施設等に配属され、 専門技術的業務に従事する。

(注) 採用予定人数は変更になる場合があります。

## 2 受験資格

### 次の(1)から(3)までの要件を全て満たす者

- (1) 昭和33年4月2日以降に生まれた者
- (2) 看護師の免許を有し、かつ、医療機関・福祉施設等で看護業務に関する職務経験を正規職員等として継続して1年以上就業した期間が平成29年8月1日現在で通算しておおむね3年以上ある者(ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方の職歴とする。)
- (3) 次のアからオに該当しない者(地方公務員法第16条の欠格条項)
  - ア 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
  - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ウ 松山広域福祉施設事務組合職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - エ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
  - オ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 3 受付期間等

受付期間は、平成29年8月1日(火)から平成29年8月15日(火)までです。

(祝日を除く月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分まで)

郵送の場合は、平成29年8月15日(火)までの消印のあるものに限り受け付けます。

#### 4 試験の日時及び方法等

試験は、第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は、第1次試験の合格者について行う。

##### (1) 試験の日時、場所及び合格発表

区分	日 時	場 所	合 格 発 表
第1次試験	平成29年9月17日(日) 午前8時50分から 午後3時頃まで	松山市役所第4別館4階会議室 ほか(松山市三番町六丁目6-1) ※集合場所は松山市役所第4別館1階北口玄関	平成29年10月上旬(予定)に松山市役所前掲示板に掲示するほか受験者全員に合否を通知する。
第2次試験	平成29年11月上旬 (予定)	松山市役所会議室ほか ※詳細は第1次試験合格者に通知する。	平成29年11月下旬(予定)に松山市役所前掲示板に掲示するほか受験者全員に合否を通知する。

##### (2) 試験の方法

区 分	科 目	内 容	形 式	時 間
第1次試験	教養試験	一般知識、知能及び教養について	択一式(60問)	30分
	看護師適性試験	職務遂行に必要な適性について (資質、能力及び対人関係)	択一式(30問)	50分
	口述試験	主として人物についての個別面接		約15分
(注)得点配分は、教養試験：看護師適性試験：口述試験＝1：4：5とする。				
第2次試験	口述試験	主として人物についての個別面接		約20分
	論文試験	出された題に対する文章による表現力等について		約60分
<b>11月上旬(予定)に口述試験及び論文試験を行う。</b> <b>その他詳細は、第1次試験合格者に通知する。</b> (注)得点配分は、第1次試験：第2次試験(口述試験：論文試験)＝3：7(6：1)とする。				

##### (3) 第1次試験 出題分野

試 験 科 目	出 題 分 野
教養試験	言語・社会科学系、数論理・自然科学系、時事・常識系

## 5 受験手続（事務局の所在地等は最終頁を参照）

### (1) 申込書、受験票及び職務経歴調査票を次の方法により入手してください。

申込書、受験票及び職務経歴調査票は、事務局、松山市役所人事課、松山市役所本館案内所、松山市役所市民サービスセンター（松山三越・フジグラン松山・いよてつ高島屋）、松山市役所各支所、松山市東京事務所でお渡しします。

郵便で請求する場合は、封筒に「試験申込書請求」及び「試験区分」を朱書きし、あなたの宛先を明記した返信用封筒（角形 2 号サイズ・A4 版の封筒に 120 円分の切手を貼ったもの）を同封して事務局に送付してください。

松山市ホームページから印刷することもできます。印刷の際はA4 両面印刷をしてください。

### (2) 申込書、受験票及び職務経歴調査票を事務局へ提出してください。

申込書、受験票（申込書及び受験票には同じ写真を貼ること。写真は、申込前 3 ヶ月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向き、縦 5 cm×横 4.5 cm 程度のものであること。写真の裏に申込者の氏名を明記してから貼ること。）及び職務経歴調査票に必要な事項を記入して事務局に提出してください。

郵便で提出する場合は、封筒の表に「受験」と朱書きし、あなたの宛先を明記した返信用封筒（長形 3 号サイズの封筒に 82 円分の切手を貼ったもの）を同封して簡易書留で事務局に送付してください。郵送の場合、封筒には差出人の住所・氏名を必ず記入してください。簡易書留の控えは、受験票が届かないときの確認手段となりますので、受験票が届くまで保管してください。平成 29 年 9 月 1 日（金）までに受験票が届かない場合は、事務局に問い合わせてください。なお、ホームページ上から直接申し込むことはできません。

- ※提出書類
- ・「申込書」
  - ・「受験票」
  - ・「職務経歴調査票」
  - ・あなたの宛先を明記した返信用封筒（郵送の場合に限る。）

## 6 採用予定日及び給与等

### (1) 採用予定日

この試験の最終合格者は、採用候補者名簿（登載された日から 1 年間有効）に登載され、このうちから任命権者が採用者を決定します。採用は、おおむね平成 30 年 4 月になります。

受験資格がない場合や、申込書等の記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

### (2) 給与等

松山広域福祉施設事務組合職員給与条例（松山市職員給与条例等準用）等の規定により、職歴等を一定基準で換算して決定します。

平成 29 年 4 月 1 日採用で、短大卒かつ募集職種と同種の民間等経験が 10 年であり、年齢が 31 歳時の概ねの給与月額は約 250,000 円です。なお、勤務成績が良好である場合、勤務 5 年後の予想給与月額は約 280,000 円です。

また、上記のほか期末・勤勉手当及び該当者には扶養・住居・通勤・時間外勤務手当等を支給します。（平成 29 年 4 月 1 日現在）

職階（主任等）については、年齢や職務経歴に応じて任用します。

### (3) 勤務時間等

ア 勤務時間は、原則として、1 日 7 時間 45 分、1 週間につき 38 時間 45 分です。

イ 基本的な勤務時間は、9 時 15 分から 18 時までとなりますが、勤務施設によって異なります。

ウ 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）が必ずしも休みになるとは限りません。

## 7 試験結果について

第1次試験及び第2次試験の合否は、受験者全員に通知します。また、合格者の受験番号については、松山市役所前掲示板に掲示するほか、松山市ホームページでも公開します。

合否の通知は、郵便事故などにより延着や不着の場合もありますので、合否は掲示板や松山市ホームページでも確認してください。なお、電話での合否の問合せにはお答えできません。

次の5項目については、第1次試験は受験者全員に、第2次試験は不合格者のみに通知します。

(総合得点・科目別得点・受験者数・順位・合格最低点)

## 8 その他

- (1) 第1次試験会場に無料駐車場はありません。また、昼食等は各自で用意してください。
- (2) 第1次試験当日は、受験票、HBの鉛筆数本、消しゴム及び時計（時計機能のみを有するもの限り、通信機能やアラーム音等の出る機能を有するものは使用できません。）を持参してください。試験時間中は、前記以外のものは許可なく使用できず、机上にも置けません。
- (3) 第1次試験及び第2次試験それぞれにおいて、事務組合が指定した日時及び場所で、全ての科目を受験した方を受験者としてします。公共交通機関の遅延等理由を問わず、1科目でも受験しなかった方は欠席者としてします。
- (4) この試験で提出された書類等は、一切返却できません。
- (5) 申込書等に含まれる受験者の個人情報、採用試験以外の目的には一切使用しません。ただし、最終合格者の個人情報については、人事情報として使用します。
- (6) 申込者数、平均点等は、順次、松山市ホームページで公開します。
- (7) 試験会場周辺で、有料で合格通知等の受付を行っている場合がありますが、事務組合とは一切関係ありませんのでご注意ください。
- (8) 台風等の非常災害のため、やむを得ず試験日程を変更等する場合は、松山市ホームページでお知らせします。
- (9) その他質問等は、祝日を除く月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までに事務組合事務局にお問い合わせください。

申込先 及び 問合せ先等  
〒790-0003  
松山市三番町六丁目6番地1（松山市役所第4別館4階）  
松山広域福祉施設事務組合事務局  
TEL 089-948-6416 ・ FAX 089-931-7290  
<http://www.city.matsuyama.ehime.jp>