

**令和 8 年度 松山広域福祉施設事務組合
会計年度任用職員（フルタイム介護員・支援員）採用試験実施要領**

令和 8 年 7 月 2 4 日

自己啓発に取り組む職員の意欲を支援し、専門的知識を有する職員を育成するため、資格取得に必要な経費（試験受験料など）を助成する制度を設けています。

助成対象の資格は、介護支援専門員と介護福祉士です。

介護業務に興味がある方、介護業務に従事しながら資格取得を目指したい方はぜひ御応募ください。

松山広域福祉施設事務組合会計年度任用職員（フルタイム介護員・支援員）採用試験を次のとおり実施します。

1 試験区分、採用予定人数等

試験区分	採用予定人数	勤務場所
フルタイム介護員	3 人程度	(1) 久谷荘（松山市恵原町甲 9 4 0 番地） (2) みさか荘（松山市恵原町甲 1 0 0 0 番地）
フルタイム支援員		(3) 江南荘（松山市恵原町甲 8 8 0 番地）

（注）採用予定人数は変更する場合があります。

2 職務内容

入所者の介護（支援）業務その他職員から指示された業務

3 受験資格

次の (1) から (5) までに該当しない者

- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 当事務組合職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法（昭和 2 5 年法律第 2 6 1 号）第 6 0 条から第 6 3 条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (5) 平成 1 1 年改正前の民法（明治 2 9 年法律第 8 9 号）の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心身耗弱を原因とするものを除く。）

※介護（支援）業務に関する資格及び職務経験は問いません。

4 受付期間等

申込方法	申込受付期間
直接提出又は 郵送申込み	令和 8 年 7 月 2 4 日（金）～令和 9 年 1 月 2 9 日（金）（消印有効）
インターネット 申込み	令和 8 年 7 月 2 4 日（金） 1 0 時～令和 9 年 1 月 2 9 日（金） 2 4 時

（注）採用予定人数分の採用者が決定した時点で受付を終了します。

5 試験科目、試験日時等

試験科目	試験日時	試験時間
口述試験 (個別面接)	(1) 月の1日から15日(消印有効)までに申込みをした方に対し、 当月下旬に採用試験を実施します。 (2) 月の16日から末日(消印有効)までに申込みをした方に対し、 翌月上旬に採用試験を実施します。	約20分

(注) 申込受付後、試験日時及び試験会場の詳細を通知します。

6 申込方法

申込方法は、直接提出又は郵送申込みとインターネット申込みの2種類の方法があります。いずれかの方法により申し込んでください。

<直接提出又は郵送申込み>

市販のA4判(A3判2つ折り可)の履歴書に必要事項を記入し、申込前6箇月以内に撮影した顔写真を貼って、**松山広域福祉施設事務組合事務局(松山市恵原町甲880番地)**に**直接提出**、又は**簡易書留**(封筒の表に「フルタイム介護員・支援員採用試験申込み」と朱書き)で郵送してください。

<インターネット申込み>

- (1) 松山市ホームページ(採用試験ページ)にある申込フォームに接続してください。以下のURLから松山市ホームページ(採用試験ページ)又は申込フォームに直接接続することができます。
- (2) 申込フォームでは、受験者情報を正確に入力するとともに、「**顔写真のデータ**」を添付し、送信してください。
- (3) 送信後、受付完了メールを受信し、受験申込完了となります。
- (4) 毎月の各申込受付期間終了後、**受験案内を本人に通知します。**

(注) 申込受付期間中は24時間いつでも申し込むことができますが、システムの保守、点検等を行う必要がある場合や重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく受付の停止、休止、中断又は制限を行うことがありますので、あらかじめ御了承ください。また、このために生じた申込みの遅延には一切責任を負いませんので御注意ください。

○松山市ホームページはこちら



<https://www.city.matsuyama.ehime.jp/shisei/saiyojoho/rinji/kaigoinsienin/R8kaikeikaigo.html>

○申込フォームはこちら



https://apply.e-tumo.jp/city-matsuyama-ehime-u/offer/offerList_detail?tempSeq=10078

7 採用予定日

試験の合格者は、松山広域福祉施設事務組合会計年度任用職員（フルタイム介護員・支援員）採用候補者名簿（以下「候補者名簿」という。）に登載します。採用は、令和8年9月1日以後、欠員が生じた場合に、候補者名簿から成績順に行います。ただし、欠員の状況等によっては採用されない場合もあります。

なお、候補者名簿の有効期間は、令和9年3月31日までです。

受験資格がない場合や履歴書等の記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

8 地方公務員法の適用

この試験に合格して採用された者は、地方公務員法第22条の2第1項第2号に掲げる会計年度任用職員として任用され、同法の規定が適用されることとなります。

具体的には、同法第31条（服務の宣誓）、第32条（法令等及び上司の職務上の命令に従う義務）、第33条（信用失墜行為の禁止）、第34条（秘密を守る義務）、第35条（職務に専念する義務）、第38条（営利企業への従事等の制限）に規定する義務が課せられますので御注意ください。

9 勤務条件

(1) **勤務時間等** 勤務場所及び勤務形態に応じ、それぞれ次のとおりです。原則として、1日7時間45分勤務、1週間当たりの勤務時間は38時間45分です。

勤務場所	勤務形態	勤務時間（休憩時間を含む）
久谷荘	普通勤務	9時15分～18時00分（土曜日・日曜日・祝日は休み）
	交代制勤務	①7時00分～15時45分 ②9時15分～18時00分 ③15時15分～翌日10時00分
みさか荘	普通勤務	9時15分～18時00分（土曜日・日曜日・祝日は休み）
	交代制勤務	①7時00分～15時45分 ②9時15分～18時00分 ③15時15分～翌日10時00分
江南荘	普通勤務	9時15分～18時00分（土曜日・日曜日・祝日は休み）
	交代制勤務	①6時30分～15時15分 ②9時15分～18時00分 ③15時15分～翌日10時00分

(2) **給与等** 次のとおり支給します。また、給料の支給日は、原則として、毎月21日です。

給料	諸手当
月額208,700円～224,000円 （令和8年7月1日現在）	通勤手当、時間外勤務手当、特殊勤務手当、 期末・勤勉手当等

備考 給料の額は、本組合の職員（会計年度任用職員、臨時的任用職員等を含む。）としての経験を一定の基準で換算して決定します。

(3) **有給休暇** 年次休暇、療養休暇、特別休暇

(4) **任用期間** 令和9年3月31日までです。ただし、勤務成績が良好な場合は、再度の任用を行い、最長令和11年3月31日まで勤務できる予定です。勤務成績が良好でない場合は、任用期間中でも免職（解雇）する場合があります。

※1 「再度の任用」は、「同じ職の任期が延長される」又は「同一の職に再度任用される」という意味ではなく、「新たな職に改めて任用される」という意味です。

※2 療養休暇又は休職により4月1日から実際に勤務できない場合は、再度の任用をしないことがあります。

(5) **条件付採用** 採用後 1 箇月間は、条件付採用期間となります。条件付採用期間の勤務成績が良好でない場合は、免職（解雇）する場合があります。

(6) **保険等** 健康保険（愛媛県市町村職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険（※）、通勤及び公務上の災害補償制度

（※）事務組合で最初に勤務を開始した日から継続して 6 箇月を超えて勤務した場合は、退職手当の支給の対象となるため、雇用保険の被保険者ではなくなります。

(7) **兼業** 兼業は、組合長の許可を受けない限り、することができません。

(注) 勤務条件は改定される場合があります。また、必要に応じて勤務場所を変更する場合があります。

10 注意事項

- (1) 指定された日時に試験会場に集合してください。
- (2) この試験で提出された書類等は、原則として、返却できません。
- (3) 申込書等に含まれる受験者の個人情報、採用試験以外の目的には一切使用しません。ただし、合格者の個人情報については、人事情報として使用します。
- (4) 台風等の非常災害により、やむを得ず試験日時等を変更する場合は、電話等でお知らせします。
- (5) その他質問等は、祝日及び年末年始を除く月曜日から金曜日までの午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までに松山広域福祉施設事務組合事務局に問い合わせてください。

＜申込先 及び 問合せ先＞

〒791-1134

松山市恵原町甲 880 番地（養護老人ホーム江南荘内）

松山広域福祉施設事務組合事務局

電話 089-968-2726

メールアドレス kouiki-tyousei@city.matsuyama.ehime.jp