

令和 9 年度コミュニティセンター助成事業 必要書類チェックリスト

【提出期限】 令和 8 年 9 月 11日(金曜日)

	必要書類	新規要望 の場合	継続要望 の場合
①	令和 9 年度コミュニティセンター助成事業要望書		
②	別記様式第1号		
③	別記様式第1号別表		
④	購入備品、設備等への広報表示		
⑤	事業計画書		
⑥	事業実施団体の規約		
⑦	事業実施団体の事業計画書(令和 8 年度)		
⑧	事業実施団体の予算書(令和 8 年度)		
⑨	事業実施団体の役員名簿(令和 8 年度)		
⑩	事業実施団体の決算書	※過去3カ年 (令和5～7年)	※令和7年度分
⑪	事業実施団体の事業報告書	※過去3カ年 (令和5～7年)	※令和7年度分
⑫	事業実施団体の活動状況補足資料		
⑬	見積書(令和 8 年 8 月以降のもの) ※宛先は、 <u>規約に記載している団体の正式名称を記載</u> してください。 ※工事の見積書は、各工事内容の内訳明細書(細目別内訳書)の添付をお願いします。		
⑭	事業内容に関する資料(事業の企画書や説明資料等) ※同時に備品を整備する場合は、備品のカタログ等のカラーコピー		
⑮	土地登記簿謄本及び公図(令和 8 年 8 月以降のもの)		

	必要書類	新規要望 の場合	継続要望 の場合
⑯	建物工事に関する図面(平面図・立面図等)		
⑰	一般財源等充当額の財源が分かる根拠資料 (預金通帳コピー等)		
⑱	議事録(「建設」決定に対する地区住民の総意が 分かる総会資料等)		
⑲	土地使用に係る同意書及び位置図 ※必ず所有者の了解を得て同意書を提出してください。		
⑳	現在使用している設備などの写真 ※建て替えの場合のみ。		

※団体名は規約に記載している団体の正式名称をご記入ください。

※前年度の要望内容に変更がない場合は「継続要望」となります。

※要望内容、規約等に変更がある場合は、規約、カタログ等の提出が必要となりますので
ご注意ください。