

○不利益処分についての審査請求に関する手続細則

制 定 平成 22 年 11 月 24 日公平委規則第 6 号

改 正 令和 2 年 8 月 14 日公平委規則第 1 号

(趣旨)

第 1 条 不利益処分についての審査請求及び審査の手続等に関し、当事者から提出する請求，申請，届出等の書類の様式は，この細則に定めるところによる。

(代理人選任届)

第 2 条 不利益処分についての審査請求に関する規則（平成 22 年 11 月 24 日公平委規則第 5 号。以下「規則」という。）第 3 条第 3 項の規定による代理人の選任の届出は，第 1 号様式によらなければならない。

(代理人解任届)

第 3 条 規則第 3 条第 3 項の規定による代理人の解任の届出は，第 2 号様式によらなければならない。

(審査請求)

第 4 条 規則第 5 条第 1 項及び第 2 項の規定による審査請求書は，第 3 号様式によらなければならない。

(審査請求書記載事項変更届)

第 5 条 規則第 5 条第 4 項の規定による審査請求書の記載事項の変更の届出は，第 4 号様式によらなければならない。

(答弁書，反論書)

第 6 条 規則第 9 条第 1 項及び第 2 項の規定による答弁書及び反論書は，第 5 号様式によらなければならない。

(審査請求の取下げ)

第 7 条 規則第 13 条第 2 項の規定による審査請求の取下げは，第 6 号様式によらなければならない。

(再審の請求)

第 8 条 規則第 17 条第 3 項の規定による再審の請求は，第 7 号様式によらなければならない。

付 則（平成 22 年 11 月 24 日公平委規則第 6 号）

この細則は，公布の日から施行する。

付 則（令和 2 年 8 月 14 日公平委規則第 2 号）

この細則は，公布の日から施行する。

第 1 号様式

代 理 人 選 任 届

年 月 日

(宛先) 松山広域福祉施設事務組合公平委員会

審査請求人

(処分者)

住 所

氏 名



年 月 日付け

処分に関する審査請求事案(又は事案番号)

について、次の者を代理人に選任しましたから別紙委任状を添えてお届けします。

氏 名 及 び 生 年 月 日	(年 月 日生)
住 所	
職 業 (又 は 職)	

委					任					状										
										年 月 日										
										住所										
										氏名					印					
をもって代理人と定め，次の事項を委任する。																				
1		処分者			職			が審査請求人(元)			所属			に対して行っ						
		た			年 月 日付け			処分の審査請求事案についての一切の件												
2																				

第2号様式

代理人解任届

年 月 日

(宛先) 松山広域福祉施設事務組合公平委員会

審査請求人

(処分者)

住 所

氏 名



処分者 職 が、審査請求人(元) 所属 に対して行
った、 年 月 日付け 処分の審査請求事案について、先に
を代理人に選任しましたが、 年 月 日これを解任しましたから
お届けします。

審 査 請 求 書

年 月 日

(宛先)松山広域福祉施設事務組合公平委員会

審査請求人氏名



次のとおり不利益処分に関する審査請求をします。

- 1 処分を受けた者
住 所
氏 名
生年月日
- 2 処分を受けた者の処分を受けた当時の職及び所属部局課名
- 3 処分を行った者の職及び氏名
- 4 処分の内容及び処分を受けた年月日
- 5 処分があったことを知った年月日
- 6 処分に対する不服の理由

7 審理方法の種類

8 処分説明書の交付を受けた年月日

処分説明書が交付されなかった経緯

9 代理人 住 所
職 業(又は職)
氏名及び生年月日

10 添付書類

(1)

(2)

(注)

- 1 「6 処分に対する不服の理由」は具体的かつ詳細に記載し、必要があれば別紙とすること。
- 2 「7 審査方法の種類」は、公開(非公開)口頭審理、書面審理のいずれかを記載すること。
- 3 「8 処分説明書の交付を受けた年月日、処分説明書が交付されなかった経緯」は、該当事項のみを記載すること。
- 4 「9 代理人」は、代理人を選任したときに記載すること。
- 5 代理人を選任しようとする場合は、代理人選任届(第1号様式)及び委任状(第1号様式別紙)を提出すること。
- 6 この請求書は正副各1通を提出すること。
- 7 この請求書には、正副ともに処分説明書の写しを添付すること。
- 8 この請求書の記載事項に変更を生じたときには、審査請求書記載事項変更届(第4号様式)により速やかに届け出ること。

第4号様式

審査請求書記載事項変更届

年 月 日

(宛先) 松山広域福祉施設事務組合公平委員会

審査請求人

住 所

氏 名



年 月 日付け提出の審査請求書の記載事項に次のとおり変更を生じたのでお届けします。

変 更 事 項

1

2

3

第5号様式

答 弁 (反 論) 書

年 月 日

(宛先) 松山広域福祉施設事務組合公平委員会

審査請求人

(処分者)

住 所

氏 名



年()第 号

事案に係る

年 月

日付け審査請求書

(答弁書)について、次のとおり答弁(反論)します。

答弁(反論)事項

(注) 答弁書、反論書のそれぞれについて、次の事項に注意すること。

- 1 具体的かつ詳細に記載するとともに、主張事項を裏付ける証拠を記載し、証拠資料を添付すること。
- 2 証拠書類には、提出順に番号を付して整理すること。
- 3 正副各1通を提出すること。

第6号様式

審 査 請 求 取 下 申 出 書

年 月 日

(宛先) 松山広域福祉施設事務組合公平委員会

審査請求人

住 所

氏 名



年 月 日付けで提出した審査請求書(のうちの部分)
を、次の理由により取り下げます。

理 由

第 7 号様式

再 審 請 求 書

年 月 日

(宛先) 松山広域福祉施設事務組合公平委員会

氏 名



処分者 職 が審査請求人(元) 所属 に対して行った
年 月 日付, 処分の審査請求事案の裁決につき, 次のとお
り再審を請求します。

1 再審を請求する者

住 所

氏 名

生年月日

2 裁決の内容及び年月日

3 裁決があったことを知った年月日

4 再審を請求する理由

注 この請求書は正副各 1 通提出のこと。