

令和9・10年度 競争入札参加者資格審査申請書＜委託共通様式＞

【委託（清掃・警備等）・委託（測量・建設コンサルタント等）】

1. 申請業種

(1) 清掃・警備等申請業種一覧表

大区分			小区分		
申請	コード	業種名	申請	コード	業務名
	010	計画策定		001	産業・経済
				002	環境
				003	市民生活
				004	保健・福祉・医療
				005	資源・エネルギー
				006	教育・文化・芸術
				007	情報・通信
				008	都市計画
				009	行政運営
				090	その他の計画策定業務
	015	広告・宣伝		001	映像制作
				002	C D制作
				003	ポスター・冊子制作
				004	シンボルマーク制作
				005	雑誌広告（紙面制作を含む）
				006	新聞広告（紙面制作を含む）
				007	新聞折込作業
				008	展示物制作
				009	放送宣伝車啓発
				090	その他の広告・宣伝業務
	020	調査・検査		001	管渠テレビカメラ調査
				002	漏水調査
				003	埋蔵文化財調査
				004	交通量調査
				005	電波障害調査
				006	世論調査
				007	市場・経済調査
				008	環境調査
				009	計量証明事業
				010	健康診断
				011	臨床検査
				012	理化学検査
				013	インターネット調査
				090	その他の調査・検査業務
	025	情報処理		001	システム設計・開発
				002	システム維持管理
				003	パンチ業務
				004	パンチ業務以外のデータ入力
				005	ホームページ作成
				006	システム運用（技術）支援
				007	封入封緘・通知書発送
				090	その他の情報処理業務
	030	各種設備等保守点検		001	機械設備保守点検
				002	排水ポンプ施設保守点検
				003	昇降機保守点検
				004	自動ドア保守点検
				005	シャッター保守点検
				006	電気設備保守点検
				007	自家用電気工作物保安業務
				008	給排水設備保守点検
				009	ボイラー保守点検
				010	浄化槽保守点検
				011	空調設備保守点検
				012	通信設備保守点検
				013	放送・音響・照明・舞台設備保守点検
				014	〇 A機器・事務用機器保守点検
				015	遊具施設保守点検
				090	その他の各種設備等保守点検業務
	035	運転管理		001	下水処理施設運転管理
				002	し尿汚泥処理施設運転管理
				003	焼却施設運転管理
				004	水処理施設運転管理
				005	庁舎等運転管理
				090	その他の運転管理業務

大区分			小区分			
申請	コード	業種名	申請	コード	業務名	
	040	廃棄物処理		001	不法投棄物撤去	*
				002	し尿収集処理	
				003	一般廃棄物処理（収集運搬）	
				004	一般廃棄物処理（中間処理）	
				005	一般廃棄物処理（最終処分）	
				006	産業廃棄物処理（収集運搬）	
				007	産業廃棄物処理（中間処理）	
				008	産業廃棄物処理（最終処分）	
				009	特別管理産業廃棄物（収集運搬）	
				010	特別管理産業廃棄物（中間処理）	
				011	特別管理産業廃棄物（最終処分）	
				090	その他の廃棄物処理業務	
	045	催事関係		001	イベント企画	*
				002	イベント運営	
				003	会場設営	
				090	その他の催事関係業務	
	050	清掃		001	建物清掃	*
				002	屋外清掃	
				003	貯水槽清掃	
				004	管渠清掃	
				005	道路清掃、側溝清掃	
				090	その他の清掃業務	
	055	警備		001	常駐警備	*
				002	機械警備	
				003	巡回警備	
				004	交通誘導警備	
				005	貴重品運搬警備	
				006	雑踏警備	
				090	その他の警備業務	
	060	運送・配送		001	物品の移転	*
				002	車両運行管理	
				003	船舶運行管理	
				004	配送・配布	
				005	ワクチン供給・配送	
				090	その他の運送・配送業務	
	065	草木管理		001	樹木剪定	*
				002	除草、草刈	
				003	草木植栽	
				004	草木消毒	
				090	その他の草木管理業務	
	070	衛生管理		001	白蟻防除	*
				002	ねずみ昆虫等防除	
				003	ハチ駆除	
				004	殺菌・消毒	
				090	その他の衛生管理業務	
	075	消防用設備保守点検		001	消火設備	*
				002	警報設備	
				003	避難設備	
				004	消防用水	
				005	消火活動用施設	
				006	防火設備点検	
				090	その他の消防用設備保守点検業務	
	090	その他		001	保育施設運営業務	*
				002	給食調理業務	
				003	試験、研修・講習	
				004	不動産鑑定	
				005	登記手続	
				006	人材派遣	
				007	翻訳、通訳、速記、テープ起こし	
				008	受付業務、コールセンター等	
				009	収納代行	
				010	レセプト点検	
				011	航空写真	
				012	害鳥獣防除・捕獲	
				013	ポスター掲示板設置等	
				014	メーター検針・料金計算業務	
				090	その他の業務	

※ 大区分は、最大5つまで選び、申請欄にチェック「レ」を入れてください。

ただし、直前1、2年度決算で売上高が全くない大区分は申請できません。

※ 小区分は、申請する大区分の中から選び、申請欄にチェック「レ」を入れてください。申請できる小区分の数に制限はありません。

(2) 清掃・警備等その他業務補足説明表

大区分		小区分	
コード (010～090)	業種名	コード (090のみ)	具体的な業務内容
		090	
		090	
		090	
		090	
		090	

※「(1) 清掃・警備等申請業種一覧表」で、各小区分の「090 その他の〇〇業務」を申請する場合は、必ずその具体的な業務内容を分かりやすく簡潔に列挙してください。

(3) 清掃・警備等の希望順位表

希望順位	大区分	
	コード (010～090)	業種名
1		
2		
3		
4		
5		

※申請する大区分から、履行を希望する順に記入してください。

※申請する大区分が1つのみの場合も記入してください。

(４) 測量・建設コンサルタント等申請業種一覧表

大区分			小区分			添付書類 (必須)
申請	コード	業種名	申請	コード	業務名	
	100	測量		101	測量一般	※ 1
				102	地図の調整	
				103	航空測量	
	200	建築関係建設コンサルタント (建築コンサル)		201	建築一般	※ 2
				202	意匠	
				203	構造	
				204	暖冷房	
				205	衛生	
				206	電気	
				207	建築積算	
				208	機械積算	
				209	電気積算	
	300	土木関係建設コンサルタント (土木コンサル)		301	河川、砂防及び海岸・海洋	※ 3
				302	港湾及び空港	
				303	電力土木	
				304	道路	
				305	鉄道	
				306	上水道及び工業用水道	
				307	下水道	
				308	農業土木	
				309	森林土木	
				310	水産土木	
				311	廃棄物	
				312	造園	
				313	都市計画及び地方計画	
				314	地質	
				315	土質及び基礎	
				316	鋼構造及びコンクリート	
				317	トンネル	
				318	施工計画・施工設備及び積算	
				319	建設環境	
				320	機械	
				321	電気電子	
	400	地質調査		401	地質調査業務	※ 3
	500	補償関係コンサルタント (補償コンサル)		501	土地調査	※ 3
				502	土地評価	
				503	物件	
				504	機械工作物	
				505	営業補償・特殊補償	
				506	事業損失	
				507	補償関連	
				508	総合補償	

※ 1 測量業者登録証明書の写し又は登録通知書の写し及び測量法第 5 5 条の 8 の規定に基づく書類の写し(財務に関する報告書)を添付してください。測量法第 5 5 条の 8 の規定に基づく書類の写しの添付には「使用人数、営業所ごとの測量士・測量士補の人数」が分かる様式の写しの添付が必要です。最新の測量法第 5 5 条の 8 の規定に基づく書類に含まれていない場合は、直近に提出しているものの写しを必ず添付してください。また、契約締結権限等を支店等に委任する場合は、測量法第 5 5 条の 8 の規定に基づく書類中の「営業所ごとの測量士・測量士補の人数」の委任先において測量士が登録されていることが必要です。

※ 2 建築士事務所登録証明書の写し又は登録通知書の写しを必ず添付してください。契約締結権限等を支店等に委任する場合は、委任先のものも併せて添付してください。

※ 3 国土交通省の登録規定に定める通知書等及び直近の現況報告書の副本の写しを必ず添付してください。ただし、現況報告書の副本の写しは、国土交通大臣に提出し、その確認印を受けたものに限ります。また、「土木コンサル」及び「補償コンサル」については、申請する小区分についても登録を受けている必要があります。

※ 大区分・小区分は、ともに申請数に制限はありませんので、申請する大区分及び小区分にチェック「レ」を入れてください。なお、小区分は、申請する大区分の中から選んでください。

※ 直前 1、2 年度決算で売上高が全くない大区分は申請できません。

2. 業者調書

(1) 申請業種ごとの売上高表

(単位：千円)

申請する大区分		直前2年度決算		直前1年度決算		年間平均売上高 (①+②+③+④)÷2
		① 年 月から 年 月まで	② 年 月から 年 月まで	③ 年 月から 年 月まで	④ 年 月から 年 月まで	
コード	業種名					
小計 ⑥						
工事請負売上高 ⑦						
その他売上高 ⑧ = ⑥ - ⑦ - ⑨						
売上高合計 ⑩						

※ 売上高は、**消費税及び地方消費税を含まない金額で**、千円未満を切捨ててください。

※ 直前1、2年度決算で売上高が全くない大区分は申請できません。

※ 測量法第55条の8の規定に基づく書類の写し（財務に関する報告書）の売上高（完成測量高）や現況報告書の売上高（完成業務収入）がない場合は実績として認められません。

(2) 申請業種に係る許可等表

許可・認可・登録・届出等の種類	有効期間（取得年月日）
	～
	～
	～
	～
	～
	～
	～
	～

※ 許可証等の写しを記入順に必ず添付してください。

※ 記入欄が足りない場合は、本紙を複写するなどして、記入してください。