

## ■非機能要件一覧(類型：公開型GIS)

項番	大項目	中項目	メトリクス(指)	要求目標等	
A.1.3.1	可用性	継続性	RPO(目標復旧地点) ※(業務停止時)	平常時、業務停止を伴う障害が発生した際には、1営業日前の時点(日次バックアップからの復旧)までのデータ復旧を目標とすること。	
A.1.3.2			RT0(目標復旧時間) ※(業務停止時)	平常時、業務停止を伴う障害が発生した際には、1営業日以内でのシステム復旧を目標とすること。	
A.1.3.3			RLO(目標復旧レベル) ※(業務停止時)	平常時、業務停止を伴う障害が発生した際には、一部システム機能の復旧を実施すること。	
A.1.4.1			システム再開目標(大規模災害時)	大規模災害時、システムに甚大な被害が生じた場合、システムは、一ヶ月以内に再開することを目標とすること。	
A.1.5.1			稼働率	年間のシステム稼働率は、99.5%を目標とすること。	
A.3.1.1	災害対策	復旧方針	デスクアレイなどの外部記憶装置を物理的に複数台用意するなど、冗長性が確保された同一の構成で情報システムを再構築すること。		
A.3.2.1		保管場所分散度	遠隔地へのデータ保管は、ベンダーによる提案事項とすること。		
A.3.2.2		保管方法	地震、水害、テロ、火災などの大規模災害発生により被災した場合に備え、運用サイトとは別途で、媒体による保管により、データ・プログラムを保管する場所を設置すること。		
B.1.1.1	性能・拡張性	業務処理量	ユーザ数	公開に伴う承認等を行う職員は、140人程度(各部署に1ユーザを想定。)一般利用者は、登録制限はなしとする。制限がある場合は、他の自治体の実績や自治体規模等を考慮し、ベンダーによる提案事項とする。	
B.1.1.2			同時アクセス数	職員の同時アクセス数は、同時アクセスの上限が決まっている(10人程度)。一般利用者の同時アクセス制限はないものとする。制限がある場合は、他の自治体の実績や自治体規模等を考慮し、ベンダーによる提案事項とする。	
B.1.1.3			データ量(項目・件数)	データ量は、ベンダーによる提案事項とすること。	
B.1.1.4			オンラインリクエスト件数※	オンラインリクエスト件数は、ベンダーによる提案事項とすること。	
B.1.1.5			バッチ処理件数	業務処理件数は、ベンダーによる提案事項とすること。	
B.1.2.1			ユーザ数増大率	バッチ処理件数は、仕様の対象としない。	
B.1.2.2			同時アクセス数増大率	同時アクセス数は、ベンダーによる提案事項とすること。	
B.1.2.3			データ量増大率	データ量増大率は、ベンダーによる提案事項とすること。	
B.1.2.4			オンラインリクエスト件数増大率	オンラインリクエスト件数増大率は、ベンダーによる提案事項とすること。	
B.1.2.5			バッチ処理件数増大率	バッチ処理件数増大率は、ベンダーによる提案事項とすること。	
B.2.1.4			性能目標値	通常時オンラインレスポンスタイム※	通常業務時のオンラインレスポンスタイムは、職員及び一般利用者がストレスなくアクセスできることとし、他の自治体の実績や自治体規模等を考慮し、ベンダーによる提案事項とする。
B.2.1.5				アクセス集中時のオンラインレスポンスタイム	業務繁忙等によるアクセス集中時のオンラインレスポンスタイムは、職員及び一般利用者がストレスなくアクセスできることとし、他の自治体の実績や自治体規模等を考慮し、ベンダーによる提案事項とする。
B.2.2.1				通常時バッチレスポンス※順守度合い	通常時のバッチレスポンスタイムは、職員及び一般利用者がストレスなくアクセスできることとし、他の自治体の実績や自治体規模等を考慮し、ベンダーによる提案事項とする。

## ■非機能要件一覧(類型：公開型GIS)

項番	大項目	中項目	メトリクス(指)	要求目標等
B.2.2.2			アクセス集中時のパッチレスポンス順守度合い	業務繁忙等によるアクセス集中時のパッチレスポンスタイムは、職員及び一般利用者がストレスなくアクセスできることとし、他の自治体の実績や自治体規模等を考慮し、ベンダーによる提案事項とする。
C.1.1.1	運用・保守性	通常運用	運用時間(平日)	平日運用時間は、24時間利用を前提とすること。
C.1.1.2			運用時間(休日等)	休日運用時間は、24時間利用を前提とすること。
C.1.2.2			外部データの利用可否	データ復旧の際、外部データの利用は、一部のデータ復旧に利用できること。
C.1.2.3			データ復旧の対応範囲	データ復旧の対応範囲は、障害発生時のデータ損失防止とすること。
C.1.2.5			バックアップ取得間隔	バックアップの取得間隔は、システム構成の変更時など、任意のタイミングとすること。
C.1.3.1			監視情報	エラー監視を行うこと。
C.2.3.5		保守運用	OS等パッチ適用タイミング	OS等のパッチについては、緊急性の高いパッチは即時に適用し、それ以外は定期保守時に適用を行うことを目標とする。
C.4.3.1		運用環境	マニュアル準備レベル	運用マニュアルについては、各製品標準のマニュアルを利用すること。
C.4.5.1			外部システムとの接続有無	統合型GIS及び外部システム(地番図、上下水等)との連携は、ベンダーによる提案事項とすること。
C.5.2.2		サポート体制	保守契約(ソフトウェア)の種類	ソフトウェア保守契約種類
C.5.3.1	ライフサイクル期間			ライフサイクル期間は、5年とすること。
C.5.9.1	定期報告会実施頻度			運用の定期報告は、四半期に1回程度実施すること。
C.5.9.2	報告内容のレベル			保守の定期報告は、ベンダーによる提案事項とすること。
C.6.2.1	その他の運用管理方針	問い合わせ対応窓口の設置有無	運用保守時の問い合わせ窓口については、ベンダーの既設コールセンターを利用すること。	
D.1.1.1	移行性	移行時期	システム移行期間	既存システムから新システムへの移行期間は、3ヶ月未満とすること。なお、統合型GISの稼働と併せること。
D.1.1.2			システム停止可能日時	システム移行時のシステム停止可能日時は、1日(計画停止日を利用)とすること。
D.1.1.3			並行稼働の有無	システム移行時の並行稼働期間は、無しとすること。
D.3.1.1		移行対象(機器)	設備・機器の移行内容	現行システムで利用している設備・機器は、移行対象無しとする。
D.4.1.1		移行対象(データ)	移行データ量	委託者が定めるデータを移行すること。(仕様書2.2(1)参照)
D.5.1.1		移行計画	移行のユーザ/ベンダ作業分担	現行システムから新システムへのデータ移行作業は、ユーザとベンダーと共同で実施すること。
E.1.1.1		セキュリティ	前提条件・制約条件	遵守すべき規程、ルール、法令、ガイドライン等の有無
E.2.1.1	セキュリティリスク分析			リスク分析範囲
E.3.1.2	セキュリティ診断		Web診断実施の有無	Web診断は、実施すること。
E.4.3.4	セキュリティリスク管理		ウィルス定義ファイル適用タイミング	システム脆弱性等に対応するためのウィルス定義ファイルについては、定義ファイルリリース時に実施すること。

## ■非機能要件一覧(類型：公開型GIS)

項番	大項目	中項目	メトリクス(指)	要求目標等
E.5.1.1		アクセス・利用制限	管理権限を持つ主体の認証	認証方法は、1回とすること。
E.5.2.1			システム上の対策における操作制限度	操作制限は、必要最小限のプログラムの実行、コマンド※の操作、ファイルへのアクセス※のみを許可すること。
E.6.1.1		データの秘匿	伝送データの暗号化の有無	伝送データについては、認証情報のみ暗号化すること。
E.6.1.2			蓄積データの暗号化の有無	蓄積データについては、認証情報のみ暗号化すること。
E.7.1.1		不正追跡・監視	ログの取得	ログの取得については必要なログを取得すること。
E.7.1.3			不正監視対象(装置)	不正監視対象は、重要度が高い資産を扱う範囲、あるいは、外接部分とすること。
E.10.1.1		Web対策	セキュアコーディング、Webサーバの設定等による対策の強化	セキュアコーディング、Webサーバの設定等は、対策の強化をすること。
E.10.1.2			WAF※の導入の有無	WAFの導入は、ベンダーによる提案事項とする。
F.1.1.1	システム環境・エコロジー	システム制約/前提条件	構築時の制約条件	システム構築時には、制約無しとすること。
F.1.2.1			運用時の制約条件	システム運用時には、制約無しとすること。