

## (コンソーシアム用) 参加表明書提出時チェックリスト

会社名		担当者		
		連絡先		
番 号	提出書類名	申請者 確認欄	松 山 市 確 認 欄	
1	参加表明書 (様式 1)			
2	印鑑証明書 (原本)			
3	履歴事項全部証明書 (原本)			
4	完納証明書 (原本) 又は 納税証明書 (原本)			
5	法人税、消費税及び地方消費税の 納税証明書 (原本) (未納の税額がないこと の証明) その 3 の 3			
*	申請書類チェックリスト			

※申請者確認欄は、必ず○を記入してください。

※申請書類の先頭にこのチェックリストを添付し、綴順に従い不足等がないよう提出してください。

## (コンソーシアム用) 企画提案書等提出時チェックリスト

会社名		担当者		
		連絡先		
番号	提出書類名	申請者 確認欄	松山市 確認欄	
6	企画提案書			
7	事業者の概要 (様式 2)			
8	業務執行体制 (様式 3)			
9	直前 2 年分の財務諸表類 (損益計算書及び 貸借対照表の写し)			
10	経営状況等調査表 (様式 4)			
11	参考見積書 (様式 5)			
*	申請書類チェックリスト			

※申請者確認欄は、必ず○を記入してください。

※申請書類の先頭にこのチェックリストを添付し、綴順に従い不足等がないよう提出してください。