

担当	任用
連携先システム	全庁ポータル
連携内容	異動者データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前月2日～当月1日の職員情報（全件）
目的	基幹系システム用ポータルの職員情報更新のため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職員管理番号	数字	10
2	職員番号	文字	10
3	職員番号枝番	数字	3
4	適用開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
5	人事異動区分	文字	1
6	職員名称	文字	20
7	検索性カナ	文字	30
8	職種	文字	3
9	職務	文字	2
10	地位	文字	2
11	内線電話番号	文字	13
12	管理職特勤手当支給対象者区分	文字	1
13	生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
14	採用日	日付 (YYYYMMDD)	8
15	退職日	日付 (YYYYMMDD)	8
16	休職開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	休職終了日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	メールアドレス	文字	50
19	職員種別	文字	1
20	配属所属コード	文字	10
21	職名コード	文字	5
22	専決区分	文字	3
23	細専決区分	文字	2
24	決裁順位異動年	日付 (YYYY)	4
25	決裁必要区分	文字	1
26	雇用番号	数字	3
27	人給兼務枝番	数字	3
28	職員区分	文字	4
29	単価種別	文字	1
30	職員生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
31	性別	文字	1
32	標準勤務時間数	数字 (9999.mm) mm:00～59	6
33	庶務操作区分	文字	20
34	出勤簿作成フラグ	文字	1
35	臨職職務コード	文字	6
36	実勤務所属機構番号	数字	6
37	年休付与日数	数字	4
38	その他休暇日数1	数字	4
39	その他休暇日数2	数字	4

担当	任用
連携先システム	全庁ポータル
連携内容	異動者データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前月2日～当月1日の職員情報（全件）
目的	基幹系システム用ポータルの職員情報更新のため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	辞令所属機構番号	数字	6
41	部局コード	文字	10
42	人事職種コード	文字	10
43	ラインスタッフ区分	文字	1
44	階級コード	文字	10
45	付フラグ	文字	1
46	給与所属機構番号	数字	6
47	各課控除初期化フラグ	文字	1

担当	任用
連携先システム	各種業務系システム
連携内容	異動者データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前月2日～当月1日の職員情報（差分）
目的	各種業務系システムの職員情報更新のため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職員管理番号	数字	10
2	職員番号	文字	10
3	職員番号枝番	数字	3
4	適用開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
5	人事異動区分	文字	1
6	職員名称	文字	20
7	検索性カナ	文字	30
8	職種	文字	3
9	職務	文字	2
10	地位	文字	2
11	内線電話番号	文字	13
12	管理職特勤手当支給対象者区分	文字	1
13	生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
14	採用日	日付 (YYYYMMDD)	8
15	退職日	日付 (YYYYMMDD)	8
16	休職開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	休職終了日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	メールアドレス	文字	50
19	職員種別	文字	1
20	配属所属コード	文字	10
21	職名コード	文字	5
22	専決区分	文字	3
23	細専決区分	文字	2
24	決裁順位異動年	日付 (YYYY)	4
25	決裁必要区分	文字	1
26	雇用番号	数字	3
27	人給兼務枝番	数字	3
28	職員区分	文字	4
29	単価種別	文字	1
30	職員生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
31	性別	文字	1
32	標準勤務時間数	数字 (9999.mm) mm:00~59	6
33	庶務操作区分	文字	20
34	出勤簿作成フラグ	文字	1
35	臨職職務コード	文字	6
36	実勤務所属機構番号	数字	6
37	年休付与日数	数字	4
38	その他休暇日数 1	数字	4
39	その他休暇日数 2	数字	4

担当	任用
連携先システム	各種業務系システム
連携内容	異動者データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前月2日～当月1日の職員情報（差分）
目的	各種業務系システムの職員情報更新のため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	辞令所属機構番号	数字	6
41	部局コード	文字	10
42	人事職種コード	文字	10
43	ラインスタッフ区分	文字	1
44	階級コード	文字	10
45	付フラグ	文字	1
46	給与所属機構番号	数字	6
47	各課控除初期化フラグ	文字	1

担当	給与
連携先システム	財務会計システム
連携内容	予算データ
方向	○提供 ●受領
連携内容詳細	予算の科目情報
目的	人給の科目情報をセットアップするため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	年度	日付 (YYYY)	4
2	会計	文字	2
3	款項目	文字	6
4	事業	文字	6
5	略科目	文字	5
6	略事業	文字	3
7	会計名称	文字	30
8	款名称 (使用していない)	文字	20
9	項名称 (使用していない)	文字	20
10	目名称 (款+項+目 名称)	文字	30
11	事業名称	文字	90

担当	給与
連携先システム	生協システム
連携内容	掛金データ
方向	○提供 ●受領
連携内容詳細	職員の掛金情報
目的	給与から掛金を控除するため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	表（使用していない）	文字	2
2	修正（使用していない）	文字	1
3	所属（使用していない）	文字	6
4	職員番号	文字（前ゼロ埋め）	10
5	その他1（生協月賦）	数字	6
6	その他2（生協売掛）	数字	6
7	予備（使用していない）	文字	94
8	空白（使用していない）	文字	75

担当	給与
連携先システム	労働組合システム
連携内容	組合費データ
方向	○提供 ●受領
連携内容詳細	組合員の組合費情報
目的	給与から組合費を控除するため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	表（使用していない）	文字	2
2	修正（使用していない）	文字	1
3	所属（使用していない）	文字	6
4	職員番号	文字（前ゼロ埋め）	10
5	その他1（組合費）	数字	6
6	その他2（使用していない）	数字	6
7	予備（使用していない）	文字	94
8	空白（使用していない）	文字	75

担当	給与
連携先システム	財務会計システム
連携内容	給与等執行額データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	給与等の執行額情報
目的	執行額を財務会計システムに登録し、職員に給与等を支給するため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	データ区分	文字	1
2	会計年度	日付 (YYYY)	4
3	予算種別	文字	1
4	所属コード (使用してない)	文字	6
5	会計	文字	2
6	款	文字	2
7	項	文字	2
8	目	文字	2
9	事業	文字	6
10	節	文字	2
11	細節	文字	2
12	細々節	文字	2
13	支払方法コード	文字	1
14	略区分	文字	5
15	支出区分コード	文字	1
16	支出命令年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	支払年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	債権者コード	文字	11
19	支出命令額	数字	13
20	控除額	数字	13
21	課税人員	数字	6
22	課税金額	数字	13
23	非課税人員	数字	6
24	非課税金額	数字	13
25	件名コード	文字	6

担当	職員厚生
連携先システム	財務会計システム
連携内容	社保負担金額データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	社会保険の負担金執行額情報
目的	負担金額を財務会計システムに登録し、厚生労働省年金局に負担金等を支払うため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	データ区分	文字	1
2	会計年度	日付 (YYYY)	4
3	予算種別	文字	1
4	所属コード (使用してない)	文字	6
5	会計	文字	2
6	款	文字	2
7	項	文字	2
8	目	文字	2
9	事業	文字	6
10	節	文字	2
11	細節	文字	2
12	細々節	文字	2
13	支払方法コード	文字	1
14	略区分	文字	5
15	支出区分コード	文字	1
16	支出命令年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	支払年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	債権者コード	文字	11
19	支出命令額	数字	13
20	控除額	数字	13
21	課税人員	数字	6
22	課税金額	数字	13
23	非課税人員	数字	6
24	非課税金額	数字	13
25	件名コード	文字	6

担当	給与
連携先システム	住民税システム
連携内容	特別徴収対象者データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	4月1日時点の職員情報
目的	市民税課による特別徴収対象者の特定のため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	指定番号	文字	10
2	旧受給者番号	文字	25
3	新受給者番号	文字	25

担当	給与
連携先システム	選挙システム等
連携内容	その他給与データ
方向	○提供 ●受領
連携内容詳細	選挙事務従事者等の報酬情報
目的	選挙事務従事者等の報酬を含めて年末調整するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	種別	文字	2
2	職員番号	文字	6
3	その他所得	数字	7
4	その他社保	数字	7
5	その他税	数字	7

担当	給与
連携先システム	住民税システム
連携内容	給与支払報告データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前年の年末調整情報
目的	市民税課による新年度住民税額算定のため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	項番 1 (支払調書の種類)	文字	3
2	項番 2 (整理番号 1)	文字	10
3	項番 3 (本支店等区分番号)	文字	5
4	項番 4 (提出義務者の住所又は所在地)	文字	60
5	項番 5 (提出義務者の氏名又は名称)	文字	30
6	項番 6 (提出義務者の電話番号)	文字	15
7	項番 7 (整理番号 2)	文字	13
8	項番 8 (提出者の住所又は所在地)	文字	60
9	項番 9 (提出者の氏名又は名称)	文字	30
10	項番 1 0 (訂正表示)	文字	1
11	項番 1 1 (年分)	文字	2
12	項番 1 2 (支払を受ける者「住所又は居所」)	文字	60
13	項番 1 3 (支払を受ける者「国外住所表示」)	文字	1
14	項番 1 4 (支払を受ける者「氏名」)	文字	30
15	項番 1 5 (支払を受ける者「役職名」)	文字	15
16	項番 1 6 (種別)	文字	10
17	項番 1 7 (支払金額)	数字	10
18	項番 1 8 (未払金額)	数字	10
19	項番 1 9 (給与所得控除後の給与等の金額)	数字	10
20	項番 2 0 (所得控除の額の合計額)	数字	10
21	項番 2 1 (源泉徴収税額)	数字	10
22	項番 2 2 (未徴収税額)	数字	10
23	項番 2 3 (控除対象配偶者の有無等)	文字	1
24	項番 2 4 (老人控除対象配偶者)	文字	1
25	項番 2 5 (配偶者特別控除の額)	数字	10
26	項番 2 6 (扶養親族の数「特定」主)	数字	2
27	項番 2 7 (扶養親族の数「特定」従)	数字	2
28	項番 2 8 (扶養親族の数「老人」主)	数字	2
29	項番 2 9 (扶養親族の数「老人」上の内訳)	数字	2
30	項番 3 0 (扶養親族の数「老人」従)	数字	2
31	項番 3 1 (扶養親族の数「その他」主)	数字	2
32	項番 3 2 (扶養親族の数「その他」従)	数字	2
33	項番 3 3 (障害者の数「特別障害者」)	数字	2
34	項番 3 4 (障害者の数「上の内訳」)	数字	2
35	項番 3 5 (障害者の数「その他」)	数字	2
36	項番 3 6 (社会保険料等の金額)	数字	10
37	項番 3 7 (社会保険料等の金額「上の内訳」)	数字	10
38	項番 3 8 (生命保険料の控除額)	数字	10
39	項番 3 9 (地震保険料の控除額)	数字	10

担当	給与
連携先システム	住民税システム
連携内容	給与支払報告データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前年の年末調整情報
目的	市民税課による新年度住民税額算定のため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	項番 4 0 (住宅借入金等特別控除等の額)	数字	10
41	項番 4 1 (個人年金保険料の金額)	数字	10
42	項番 4 2 (配偶者の合計所得)	数字	10
43	項番 4 3 (旧長期損害保険料の金額)	数字	10
44	項番 4 4 (受給者の生年月日「元号」)	文字	1
45	項番 4 5 (受給者の生年月日「年」)	文字	2
46	項番 4 6 (受給者の生年月日「月」)	文字	2
47	項番 4 7 (受給者の生年月日「日」)	文字	2
48	項番 4 8 (夫あり：廃止)	文字	1
49	項番 4 9 (未成年者)	文字	1
50	項番 5 0 (乙欄適用)	文字	1
51	項番 5 1 (本人が「特別障害者」)	文字	1
52	項番 5 2 (本人が「その他の障害者」)	文字	1
53	項番 5 3 (老年者：廃止)	文字	1
54	項番 5 4 (寡婦)	文字	1
55	項番 5 5 (寡夫：廃止)	文字	1
56	項番 5 6 (勤労学生)	文字	1
57	項番 5 7 (死亡退職)	文字	1
58	項番 5 8 (災害者)	文字	1
59	項番 5 9 (外国人)	文字	1
60	項番 6 0 (中途就・退職「中途就職・退職の区分」)	文字	1
61	項番 6 1 (中途就・退職「年」)	文字	2
62	項番 6 2 (中途就・退職「月」)	文字	2
63	項番 6 3 (中途就・退職「日」)	文字	2
64	項番 6 4 (他の支払者「住所(居所)又は所在地」)	文字	60
65	項番 6 5 (他の支払者「国外住所表示」)	文字	1
66	項番 6 6 (他の支払者「氏名又は名称」)	文字	30
67	項番 6 7 (他の支払者「給与等の金額」)	数字	10
68	項番 6 8 (他の支払者「徴収した金額」)	数字	10
69	項番 6 9 (他の支払者「控除した社会保険料の金額」)	数字	10
70	項番 7 0 (災害者に係る徴収猶予税額)	数字	10
71	項番 7 1 (他の支払者のもとを退職した年月日「年」)	文字	2
72	項番 7 2 (他の支払者のもとを退職した年月日「月」)	文字	2
73	項番 7 3 (他の支払者のもとを退職した年月日「日」)	文字	2
74	項番 7 4 (住宅借入金等特別控除等適用家屋居住年月日 1)	文字	2
75	項番 7 5 (住宅借入金等特別控除等適用家屋居住年月日 1)	文字	2
76	項番 7 6 (住宅借入金等特別控除等適用家屋居住年月日 1)	文字	2
77	項番 7 7 (住宅借入金等特別控除適用数)	数字	1
78	項番 7 8 (住宅借入金等特別控除可能額)	数字	10

担当	給与
連携先システム	住民税システム
連携内容	給与支払報告データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前年の年末調整情報
目的	市民税課による新年度住民税額算定のため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
79	項番 7 9 (住宅借入金等特別控除区分 1 回目)	文字	2
80	項番 8 0 (住宅借入金等の額 1 回目)	数字	8
81	項番 8 1 (住宅借入金等特別控除等適用家屋居住年月日 2)	文字	2
82	項番 8 2 (住宅借入金等特別控除等適用家屋居住年月日 2)	文字	2
83	項番 8 3 (住宅借入金等特別控除等適用家屋居住年月日 2)	文字	2
84	項番 8 4 (住宅借入金等特別控除区分 2 回目)	文字	2
85	項番 8 5 (住宅借入金等の額 2 回目)	数字	8
86	項番 8 6 (摘要)	文字	65
87	項番 8 7 (新生命保険料の金額)	数字	10
88	項番 8 8 (旧生命保険料の金額)	数字	10
89	項番 8 9 (介護医療保険料の金額)	数字	10
90	項番 9 0 (新個人年金保険料の金額)	数字	10
91	項番 9 1 (1 6 歳未満扶養親族の数)	数字	2
92	項番 9 2 (国民年金保険料等の金額)	数字	10
93	項番 9 3 (非居住者である親族の数)	数字	2
94	項番 9 4 (提出義務者の個人番号又は法人番号)	文字	13
95	項番 9 5 (支払を受ける者の個人番号)	文字	12
96	項番 9 6 (控除対象配偶者「フリガナ」)	文字	30
97	項番 9 7 (控除対象配偶者「氏名」)	文字	30
98	項番 9 8 (控除対象配偶者「区分」)	文字	2
99	項番 9 9 (控除対象配偶者「個人番号」)	文字	12
100	項番 1 0 0 (扶養親族 1 「フリガナ」)	文字	30
101	項番 1 0 1 (扶養親族 1 「氏名」)	文字	30
102	項番 1 0 2 (扶養親族 1 「区分」)	文字	2
103	項番 1 0 3 (扶養親族 1 個人番号)	文字	12
104	項番 1 0 4 (扶養親族 2 「フリガナ」)	文字	30
105	項番 1 0 5 (扶養親族 2 「氏名」)	文字	30
106	項番 1 0 6 (扶養親族 2 「区分」)	文字	2
107	項番 1 0 7 (扶養親族 2 個人番号)	文字	12
108	項番 1 0 8 (扶養親族 3 「フリガナ」)	文字	30
109	項番 1 0 9 (扶養親族 3 「氏名」)	文字	30
110	項番 1 1 0 (扶養親族 3 「区分」)	文字	2
111	項番 1 1 1 (扶養親族 3 個人番号)	文字	12
112	項番 1 1 2 (扶養親族 4 「フリガナ」)	文字	30
113	項番 1 1 3 (扶養親族 4 「氏名」)	文字	30
114	項番 1 1 4 (扶養親族 4 「区分」)	文字	2
115	項番 1 1 5 (扶養親族 4 個人番号)	文字	12
116	項番 1 1 6 (1 6 歳未満親族 1 「フリガナ」)	文字	30
117	項番 1 1 7 (1 6 歳未満親族 1 「氏名」)	文字	30

担当	給与
連携先システム	住民税システム
連携内容	給与支払報告データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	前年の年末調整情報
目的	市民税課による新年度住民税額算定のため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
118	項番 1 1 8 (16歳未満親族1「区分」)	文字	2
119	項番 1 1 9 (16歳未満親族1個人番号)	文字	12
120	項番 1 2 0 (16歳未満親族2「フリガナ」)	文字	30
121	項番 1 2 1 (16歳未満親族2「氏名」)	文字	30
122	項番 1 2 2 (16歳未満親族2「区分」)	文字	2
123	項番 1 2 3 (16歳未満親族2個人番号)	文字	12
124	項番 1 2 4 (16歳未満親族3「フリガナ」)	文字	30
125	項番 1 2 5 (16歳未満親族3「氏名」)	文字	30
126	項番 1 2 6 (16歳未満親族3「区分」)	文字	2
127	項番 1 2 7 (16歳未満親族3個人番号)	文字	12
128	項番 1 2 8 (16歳未満親族4「フリガナ」)	文字	30
129	項番 1 2 9 (16歳未満親族4「氏名」)	文字	30
130	項番 1 3 0 (16歳未満親族4「区分」)	文字	2
131	項番 1 3 1 (16歳未満親族4個人番号)	文字	12
132	項番 1 3 2 (5人目以降の控除対象扶養親族の個人番号)	文字	100
133	項番 1 3 3 (5人目以降の16歳未満の控除対象扶養親族)	文字	100
134	項番 1 3 4 (普通徴収)	文字	1
135	項番 1 3 5 (青色専従者)	文字	1
136	項番 1 3 6 (条約免除)	文字	1
137	項番 1 3 7 (カナ氏名)	文字	60
138	項番 1 3 8 (受給者番号)	文字	25
139	項番 1 3 9 (提出先市町村コード)	文字	6
140	項番 1 4 0 (指定番号)	文字	12
141	項番 1 4 1 (基礎控除の額)	数字	10
142	項番 1 4 2 (所得金額調整控除額)	数字	10
143	項番 1 4 3 (ひとり親フラグ)	文字	1

担当	給与
連携先システム	財務会計システム
連携内容	人件費予算情報
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	当初時点と補正時点の人件費予算情報
目的	人件費予算情報を一括で予算計上するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	年度	日付 (YYYY)	4
2	予算区分	文字	2
3	費目	文字	8
4	事業	文字	6
5	所属	文字	9
6	節	文字	2
7	細節	文字	2
8	細々節	文字	2
9	符号 ("0" or "-")	文字	1
10	額	数字	12

担当	給与
連携先システム	財務会計システム
連携内容	残予算情報
方向	○提供 ●受領
連携内容詳細	補正予算策定時点の残予算情報
目的	残予算を取り込むことで必要補正額を算出する
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	年度	日付 (YYYY)	4
2	予算区分	文字	1
3	会計	文字	2
4	款項目	文字	6
5	事業	文字	6
6	節細節	文字	4
7	所属	文字	6
8	所属名	文字	25
9	略科目	数字	5
10	略事業	数字	3
11	当初予算額	数字	13
12	補正予算額	数字	13
13	現計予算額	数字	13
14	流用充用配当替増減額	数字	13
15	配当予算額	数字	13
16	配当残額	数字	13
17	支出負担行為額	数字	13
18	支出命令額	数字	13
19	支払済額	数字	13

担当	職員厚生
連携先システム	財務会計システム
連携内容	共済組合負担金額データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	共済組合の負担金執行額情報
目的	負担金額を財務会計システムに登録し、共済組合に負担金等を支払うため
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	データ区分	文字	1
2	会計年度	日付 (YYYY)	4
3	予算種別	文字	1
4	所属コード (使用してない)	文字	6
5	会計	文字	2
6	款	文字	2
7	項	文字	2
8	目	文字	2
9	事業	文字	6
10	節	文字	2
11	細節	文字	2
12	細々節	文字	2
13	支払方法コード	文字	1
14	略区分	文字	5
15	支出区分コード	文字	1
16	支出命令年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	支払年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	債権者コード	文字	11
19	支出命令額	数字	13
20	控除額	数字	13
21	課税人員	数字	6
22	課税金額	数字	13
23	非課税人員	数字	6
24	非課税金額	数字	13
25	件名コード	文字	6

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	報告明細書データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	組合員報告書の詳細情報
目的	共済組合に提出する定時決定届、随時改定届、育児休業等終了時改定届等を作成し、提出するため。
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	所属所番号	文字	5
2	証番号	文字	8
3	異動事由	文字	2
4	処理区分	文字	1
5	異動年月日	日付 (和暦7桁)	7
6	氏名カナ	文字	18
7	氏名漢字	文字	24
8	性別	文字	1
9	生年月日	日付 (和暦7桁)	7
10	企業	文字	2
11	部課署番号	文字	12
12	会計支出科目	文字	12
13	組合員種別	文字	2
14	従前の改定年月	日付 (和暦5桁)	5
15	従前の標準報酬等級 - 短期	文字	2
16	従前の標準報酬月額 - 短期	数字	4
17	従前の標準報酬等級 - 長期	文字	2
18	従前の標準報酬月額 - 長期	数字	4
19	従前の標準報酬等級 - 退職	文字	2
20	従前の標準報酬月額 - 退職	数字	4
21	算定基礎月 1	文字	2
22	算定基礎月 2	文字	2
23	算定基礎月 3	文字	2
24	固定的給与 1	数字	7
25	固定的給与 2	数字	7
26	固定的給与 3	数字	7
27	非固定的給与 1	数字	7
28	非固定的給与 2	数字	7
29	非固定的給与 3	数字	7
30	合計 1	数字	7
31	合計 2	数字	7
32	合計 3	数字	7
33	決定方法	文字	1
34	情報コード	文字	1
35	平均額	数字	7
36	改定事由	文字	1
37	標準報酬等級 - 短期	文字	2
38	標準報酬月額 - 短期	数字	4
39	標準報酬等級 - 長期	文字	2

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	報告明細書データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	組合員報告書の詳細情報
目的	共済組合に提出する定時決定届、随時改定届、育児休業等終了時改定届等を作成し、提出するため。
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	標準報酬月額－長期	数字	4
41	標準報酬等級－退職	文字	2
42	標準報酬月額－退職	数字	4
43	報酬総額	数字	7
44	変更理由	文字	1
45	予備 1	文字	6
46	予備 2	文字	20
47	レイアウト区分	文字	1

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	期末手当等報告データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	組合員の期末手当等の標準報酬額情報
目的	共済組合に提出する期末手当等報告データを作成し、提出するため。
頻度	6月、12月

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	所属所	文字	5
2	証番号	文字	8
3	企業	文字	2
4	カナ氏名	文字	18
5	漢字氏名	文字	24
6	性別	文字	1
7	生年月日	日付 (和暦7桁)	7
8	給与改定区分	文字	1
9	処理区分	文字	1
10	支給年月日	日付 (和暦7桁)	7
11	会計支出科目	文字	12
12	期末手当等	数字	7
13	標準期末手当額 - 短期	数字	4
14	標準期末手当額 - 長期	数字	4
15	標準期末手当額 - 退職	数字	4
16	予備 1	文字	7
17	予備 2	文字	7
18	予備 3	文字	8
19	レイアウト区分	文字	1

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	組合員申告書データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	組合員の申告書情報
目的	共済組合に提出する資格取得届、資格喪失届、住所変更届を作成し、提出するため。
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	所属所番号	文字	5
2	証番号	文字	8
3	異動事由	文字	2
4	処理区分	文字	1
5	異動年月日	日付 (和暦7桁)	7
6	氏名カナ	文字	18
7	氏名漢字	文字	12
8	性別	文字	1
9	生年月日	日付 (和暦7桁)	7
10	職員番号	文字	10
11	職種	文字	2
12	基礎年金番号	文字	10
13	企業	文字	2
14	部課署番号	文字	12
15	会計支出科目	文字	12
16	組合員種別	文字	2
17	固定的給与	数字	7
18	非固定的給与	数字	7
19	合計	数字	7
20	標準報酬等級 - 短期	文字	2
21	標準報酬月額 - 短期	数字	4
22	標準報酬等級 - 長期	文字	2
23	標準報酬月額 - 長期	数字	4
24	標準報酬等級 - 退職	文字	2
25	標準報酬月額 - 退職	数字	4
26	郵便番号	文字	7
27	住所 2 漢字	文字	15
28	住所 3 漢字	文字	15
29	住所 2 カナ	文字	30
30	住所 3 カナ	文字	30
31	電話番号	文字	17
32	銀行番号	文字	4
33	支店番号	文字	3
34	口座番号	文字	7
35	預金種目	文字	1
36	転入前 - 所属所	文字	5
37	転入前 - 証番号	文字	8
38	現職者記録番号	文字	15
39	個人番号	文字	12

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	組合員申告書データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	組合員の申告書情報
目的	共済組合に提出する資格取得届、資格喪失届、住所変更届を作成し、提出するため。
頻度	月次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	予備 1	文字	10
41	予備 2	文字	10
42	予備 3	文字	10
43	予備 4	文字	10
44	予備 5	文字	10
45	予備 6	文字	100
46	レイアウト区分	文字	1

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	貸付・物資購入償還データ
方向	○提供 ●受領
連携内容詳細	共済組合から提供される貸付・物資購入償還額データの取込
目的	共済組合から提供される貸付・物資購入償還額データを人給システムに取り込むため。
頻度	随時

連携ファイルレイアウト（貸付）

No	項目名	属性	桁数
1	レコード区分	文字	1
2	業務コード（使用してない）	文字	1
3	所属所番号	文字	5
4	企業コード（使用してない）	文字	2
5	証番号	文字	8
6	貸付番号（使用してない）	文字	10
7	明細区分	文字	2
8	前回毎月償還額（使用してない）	数字	10
9	前回賞与償還額（使用してない）	数字	10
10	毎月償還予定額	数字	10
11	賞与償還予定額	数字	10
12	償還予定額合計（使用してない）	数字	10
13	貸付種類	文字	3
14	未定義1（使用してない）	文字	9
15	毎月償還残存回数（使用してない）	数字	3
16	毎月現在残高（使用してない）	数字	8
17	賞与償還残存回数（使用してない）	数字	3
18	賞与現在残高（使用してない）	数字	8
19	未定義2（使用してない）	文字	15

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	貸付・物資購入償還データ
方向	○提供 ●受領
連携内容詳細	共済組合から提供される貸付・物資購入償還額データの取込
目的	共済組合から提供される貸付・物資購入償還額データを人給システムに取り込むため。
頻度	随時

連携ファイルレイアウト（物資）

No	項目名	属性	桁数
2	レコード区分	文字	1
3	業務コード（使用してない）	文字	1
4	所属所番号	文字	5
5	企業コード（使用してない）	文字	2
6	証番号	文字	8
7	貸付番号（使用してない）	文字	10
8	明細区分	文字	2
9	前回毎月償還額（使用してない）	数字	10
10	前回賞与償還額（使用してない）	数字	10
11	毎月償還予定額	数字	10
12	賞与償還予定額	数字	10
13	償還予定額合計（使用してない）	数字	10
14	未定義1（使用してない）	文字	9
15	毎月償還残存回数（使用してない）	数字	3
16	毎月現在残高（使用してない）	数字	8
17	賞与償還残存回数（使用してない）	数字	3
18	賞与現在残高（使用してない）	数字	8
19	未定義2（使用してない）	文字	15

担当	職員厚生
連携先システム	愛媛県市町村職員共済組合
連携内容	人間ドック利用申し込み情報データ2
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	人給システムから出力した人間ドック利用申し込み情報
目的	人間ドック利用申し込みデータを共済組合に提出するため。
頻度	随時

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	年度	日付 (和暦年)	2
2	予備項目 1 (ALL "0")	文字	10
3	所属書番号	文字	3
4	共済番号	文字	5
5	氏名カナ (半角カナ)	文字	15
6	続柄	文字	2
7	性別	文字	1
8	生年月日	日付 (和暦7桁)	7
9	第一希望検診機関	文字	3
10	第一希望利用区分	文字	2
11	第二希望日検診機関	文字	3
12	第二希望利用区分	文字	2
13	希望月	日付 (MM)	2
14	電話番号 (空白)	文字	13
15	予備項目 2 (空白)	文字	10

担当	給与
連携先システム	選挙システム
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	任意時点の職員情報
目的	選挙事務従事者選定のため
頻度	随時

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職員番号	文字	10
2	カナ氏名	文字	20
3	氏名漢字	文字	20
4	生年月日	日付 (GGY.MM.DD) 和暦	9
5	性別	文字	1
6	住所	文字	20
7	郵便番号	文字	8
8	電話番号	文字	13
9	市町村コード	文字	10
10	町丁コード (使用していない)	文字	0
11	職名コード	文字	10
12	職名名称	文字	40
13	地位コード	文字	10
14	地位名称	文字	40
15	給与所属コード	文字 (先頭から6桁)	6
16	給与所属名称	文字	40
17	現姓	文字	20

担当	給与
連携先システム	選挙システム
連携内容	職員給与口座データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	選挙事務従事者の職員給与口座情報
目的	選挙事務従事者の報酬支払先を特定するため
頻度	随時

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	個人ID	数字	5
2	職員番号	文字	10
3	氏名	文字	21
4	職員区分名称	文字	40
5	カナ氏名	文字	30
6	振込支給種別	文字	2
7	振込支給種別名称	文字	40
8	優先順位	数字	1
9	種別	文字	1
10	種別名称	文字	20
11	金融機関	文字	10
12	金融機関名称	文字	40
13	口座種別	文字	1
14	口座種別名称	文字	2
15	口座番号	文字	8
16	口座名義	文字	31
17	定額金額	数字	7
18	端数種別	文字	1
19	端数種別名称	文字	20

担当	給与
連携先システム	労働組合システム
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の職員情報
目的	組合員の職員情報を労働組合に提供するため
頻度	随時

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	給与所属	文字（先頭から6桁）	6
2	職員番号	文字（前ゼロ埋め）	10
3	カナ氏名	文字	18
4	性別	文字	1
5	生年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
6	生命保険	数字	7
7	採用年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
8	退職年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
9	休職事由コード	文字	3
10	休職年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
11	職名	文字	5
12	地位	文字	2
13	組合員種別	文字	2
14	共済番号	文字	4
15	郵便番号	文字	7
16	市町村コード	文字	5
17	町丁（使用していない）	文字	5
18	外字なし氏名	文字	15
19	外字あり氏名	文字	15
20	住所名称	文字	50
21	方書名称	文字	27

担当	給与
連携先システム	生協システム
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の職員情報
目的	職員情報を生協組合に提供するため
頻度	随時

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	給与所属	文字（先頭から6桁）	6
2	職員番号	文字（前ゼロ埋め）	10
3	カナ氏名	文字	18
4	性別	文字	1
5	生年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
6	生命保険	数字	7
7	採用年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
8	退職年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
9	休職事由コード	文字	3
10	休職年月日	日付（GYMMDD）元号は数字	7
11	職名	文字	5
12	地位	文字	2
13	組合員種別	文字	2
14	共済番号	文字	4
15	郵便番号	文字	7
16	市町村コード	文字	5
17	町丁（使用していない）	文字	5
18	外字なし氏名	文字	15
19	外字あり氏名	文字	15
20	住所名称	文字	50
21	方書名称	文字	27

担当	労務
連携先システム	安否確認システム
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	4月1日及び10月1日時点の職員情報
目的	安否確認システムの職員情報更新のため
頻度	年2回

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職員管理番号	数字	10
2	職員番号	文字	10
3	職員番号枝番	数字	3
4	適用開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
5	人事異動区分	文字	1
6	職員名称	文字	20
7	検索性カナ	文字	30
8	職種	文字	3
9	職務	文字	2
10	地位	文字	2
11	内線電話番号	文字	13
12	管理職特勤手当支給対象者区分	文字	1
13	生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
14	採用日	日付 (YYYYMMDD)	8
15	退職日	日付 (YYYYMMDD)	8
16	休職開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	休職終了日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	メールアドレス	文字	50
19	職員種別	文字	1
20	配属所属コード	文字	10
21	職名コード	文字	5
22	専決区分	文字	3
23	細専決区分	文字	2
24	決裁順位異動年	日付 (YYYY)	4
25	決裁必要区分	文字	1
26	雇用番号	数字	3
27	人給兼務枝番	数字	3
28	職員区分	文字	4
29	単価種別	文字	1
30	職員生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
31	性別	文字	1
32	標準勤務時間数	数字 (9999.mm) mm:00~59	6
33	庶務操作区分	文字	20
34	出勤簿作成フラグ	文字	1
35	臨職職務コード	文字	6
36	実勤務所属機構番号	数字	6
37	年休付与日数	数字	4
38	その他休暇日数1	数字	4
39	その他休暇日数2	数字	4

担当	労務
連携先システム	安否確認システム
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	4月1日及び10月1日時点の職員情報
目的	安否確認システムの職員情報更新のため
頻度	年2回

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	辞令所属機構番号	数字	6
41	部局コード	文字	10
42	人事職種コード	文字	10
43	ラインスタッフ区分	文字	1
44	階級コード	文字	10
45	付フラグ	文字	1
46	給与所属機構番号	数字	6
47	各課控除初期化フラグ	文字	1

担当	労務
連携先システム	工事・業者管理システム
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	4月1日及び10月1日時点の職員情報
目的	工事・業者管理システムの職員情報更新のため
頻度	年2回

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職員管理番号	数字	10
2	職員番号	文字	10
3	職員番号枝番	数字	3
4	適用開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
5	人事異動区分	文字	1
6	職員名称	文字	20
7	検索性カナ	文字	30
8	職種	文字	3
9	職務	文字	2
10	地位	文字	2
11	内線電話番号	文字	13
12	管理職特勤手当支給対象者区分	文字	1
13	生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
14	採用日	日付 (YYYYMMDD)	8
15	退職日	日付 (YYYYMMDD)	8
16	休職開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	休職終了日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	メールアドレス	文字	50
19	職員種別	文字	1
20	配属所属コード	文字	10
21	職名コード	文字	5
22	専決区分	文字	3
23	細専決区分	文字	2
24	決裁順位異動年	日付 (YYYY)	4
25	決裁必要区分	文字	1
26	雇用番号	数字	3
27	人給兼務枝番	数字	3
28	職員区分	文字	4
29	単価種別	文字	1
30	職員生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
31	性別	文字	1
32	標準勤務時間数	数字 (9999.mm) mm:00~59	6
33	庶務操作区分	文字	20
34	出勤簿作成フラグ	文字	1
35	臨職職務コード	文字	6
36	実勤務所属機構番号	数字	6
37	年休付与日数	数字	4
38	その他休暇日数1	数字	4
39	その他休暇日数2	数字	4

担当	労務
連携先システム	工事・業者管理システム
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	4月1日及び10月1日時点の職員情報
目的	工事・業者管理システムの職員情報更新のため
頻度	年2回

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	辞令所属機構番号	数字	6
41	部局コード	文字	10
42	人事職種コード	文字	10
43	ラインスタッフ区分	文字	1
44	階級コード	文字	10
45	付フラグ	文字	1
46	給与所属機構番号	数字	6
47	各課控除初期化フラグ	文字	1

担当	労務
連携先システム	4Uweb/CMS
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	4月1日及び10月1日時点の職員情報
目的	4Uweb/CMSの職員情報更新のため
頻度	年2回

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職員管理番号	数字	10
2	職員番号	文字	10
3	職員番号枝番	数字	3
4	適用開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
5	人事異動区分	文字	1
6	職員名称	文字	20
7	検索性カナ	文字	30
8	職種	文字	3
9	職務	文字	2
10	地位	文字	2
11	内線電話番号	文字	13
12	管理職特勤手当支給対象者区分	文字	1
13	生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
14	採用日	日付 (YYYYMMDD)	8
15	退職日	日付 (YYYYMMDD)	8
16	休職開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
17	休職終了日	日付 (YYYYMMDD)	8
18	メールアドレス	文字	50
19	職員種別	文字	1
20	配属所属コード	文字	10
21	職名コード	文字	5
22	専決区分	文字	3
23	細専決区分	文字	2
24	決裁順位異動年	日付 (YYYY)	4
25	決裁必要区分	文字	1
26	雇用番号	数字	3
27	人給兼務枝番	数字	3
28	職員区分	文字	4
29	単価種別	文字	1
30	職員生年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
31	性別	文字	1
32	標準勤務時間数	数字 (9999.mm) mm:00~59	6
33	庶務操作区分	文字	20
34	出勤簿作成フラグ	文字	1
35	臨職職務コード	文字	6
36	実勤務所属機構番号	数字	6
37	年休付与日数	数字	4
38	その他休暇日数1	数字	4
39	その他休暇日数2	数字	4

担当	労務
連携先システム	4Uweb/CMS
連携内容	職員データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	4月1日及び10月1日時点の職員情報
目的	4Uweb/CMSの職員情報更新のため
頻度	年2回

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
40	辞令所属機構番号	数字	6
41	部局コード	文字	10
42	人事職種コード	文字	10
43	ラインスタッフ区分	文字	1
44	階級コード	文字	10
45	付フラグ	文字	1
46	給与所属機構番号	数字	6
47	各課控除初期化フラグ	文字	1

担当	共通
連携先システム	システム管理部門所管システム
連携内容	機構データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の機構データ
目的	各システムの情報を更新するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	機構番号	数字	6
2	発生日	日付 (YYYYMMDD)	8
3	異動区分	文字	1
4	前身機構番号	数字	6
5	最新所属適用開始日	数字	8
6	消滅日	数字	8
7	継承機構番号	数字	6
8	標準操作資格 (ALL "6")	文字	100
9	文書分類管理番号 (ALL "0")	数字	10
10	勤務不要日種別 (ALL SPACE)	文字	2
11	勤務形態種別 (ALL SPACE)	文字	2

担当	共通
連携先システム	システム管理部門所管システム
連携内容	所属データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の所属データ
目的	各システムの情報を更新するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	所属コード	文字	10
2	所属適用開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
3	所属適用終了日	日付 (YYYYMMDD)	8
4	異動区分	文字	1
5	所属名称	文字	30
6	機構番号	数字	6
7	団体区分	文字	2
8	組織レベル	文字	3
9	上位機構番号	数字	6
10	上位機構番号内順番	文字	10
11	機構資格 (ALL "1")	文字	30
12	設置場所種別 (ALL SPACE)	文字	2
13	所在地区分 (ALL SPACE)	文字	1
14	前身機構番号	数字	6
15	継承機構番号	数字	6
16	本庁外機構区分 ("0")	文字	1
17	文書略称 (ALL SPACE)	文字	5
18	長特別呼称 (ALL SPACE)	文字	31
19	直通電話番号 (ALL SPACE)	文字	13
20	内線電話番号 (ALL SPACE)	文字	13
21	F A X 電話番号 (ALL SPACE)	文字	13

担当	共通
連携先システム	システム管理部門所管システム
連携内容	共通用語データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の共通用語データ
目的	各システムの情報を更新するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	用語種別	文字	4
2	用語値	文字	10
3	異動区分	文字	1
4	用語名称	文字	40
5	補助情報 1 (ALL SPACE)	文字	20
6	補助情報 2 (ALL SPACE)	文字	10
7	使用不可状態 ("0")	文字	1

担当	共通
連携先システム	システム管理部門所管システム
連携内容	職名データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の職名データ
目的	各システムの情報を更新するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職名コード	文字	5
2	異動区分	文字	1
3	職名	文字	20
4	所属翻訳区分	文字	1
5	配置接尾語	文字	10
6	使用不可状態 ("0")	文字	1

担当	共通
連携先システム	システム管理部門所管システム
連携内容	数字データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の数字データ
目的	各システムの情報を更新するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	コード区分	文字	7
2	コード	文字	10
3	適用年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
4	数字 1	数字(+9999999999.99999999)	19
5	数字 2	数字(+9999999999.99999999)	19
6	数字 3	数字(+9999999999.99999999)	19
7	数字 4	数字(+9999999999.99999999)	19
8	数字 5	数字(+9999999999.99999999)	19
9	数字 6	数字(+9999999999.99999999)	19
10	数字 7	数字(+9999999999.99999999)	19
11	数字 8	数字(+9999999999.99999999)	19
12	数字 9	数字(+9999999999.99999999)	19
13	数字 1 0	数字(+9999999999.99999999)	19
14	更新年月日	日付 (YYYYMMDD)	8
15	終了年月日	日付 (YYYYMMDD)	8

担当	職員厚生
連携先システム	共済組合システム
連携内容	機構データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の機構データ
目的	共済組合に機構情報を提供するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	機構番号	数字	6
2	発生日	日付 (YYYYMMDD)	8
3	異動区分	文字	1
4	前身機構番号	数字	6
5	最新所属適用開始日	数字	8
6	消滅日	数字	8
7	継承機構番号	数字	6
8	標準操作資格 (ALL "6")	文字	100
9	文書分類管理番号 (ALL "0")	数字	10
10	勤務不要日種別 (ALL SPACE)	文字	2
11	勤務形態種別 (ALL SPACE)	文字	2

担当	職員厚生
連携先システム	共済組合システム
連携内容	所属データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の所属データ
目的	共済組合に所属情報を提供するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	所属コード	文字	10
2	所属適用開始日	日付 (YYYYMMDD)	8
3	所属適用終了日	日付 (YYYYMMDD)	8
4	異動区分	文字	1
5	所属名称	文字	30
6	機構番号	数字	6
7	団体区分	文字	2
8	組織レベル	文字	3
9	上位機構番号	数字	6
10	上位機構番号内順番	文字	10
11	機構資格 (ALL "1")	文字	30
12	設置場所種別 (ALL SPACE)	文字	2
13	所在地区分 (ALL SPACE)	文字	1
14	前身機構番号	数字	6
15	継承機構番号	数字	6
16	本庁外機構区分 ("0")	文字	1
17	文書略称 (ALL SPACE)	文字	5
18	長特別呼称 (ALL SPACE)	文字	31
19	直通電話番号 (ALL SPACE)	文字	13
20	内線電話番号 (ALL SPACE)	文字	13
21	F A X 電話番号 (ALL SPACE)	文字	13

担当	職員厚生
連携先システム	共済組合システム
連携内容	職名データ
方向	●提供 ○受領
連携内容詳細	基準年月日時点の職名データ
目的	共済組合に職名情報を提供するため
頻度	年次

連携ファイルレイアウト

No	項目名	属性	桁数
1	職名コード	文字	5
2	異動区分	文字	1
3	職名	文字	20
4	所属翻訳区分	文字	1
5	配置接尾語	文字	10
6	使用不可状態 ("0")	文字	1

職員番号末尾	職員区分	備考
1	一般職員	一般職員、任期付職員
2	特別職	自動採番対応なし
3	会計年度(日額・時給)	
4	なし	
5	指導主事	自動採番対応なし
6	非常勤特別職	
7	事務組合プロパー	自動採番対応なし
8	会計年度(月額)	
9	再任用職員	自動採番対応なし 一般職員の際に使用していた職員番号の末尾を1から9に変更する。

※職員番号の自動採番は、該当の職員区分から、該当の職員番号を通番で採番(たとえば、会計年度(フルタイム)で登録した場合、末番8の使用している番号の次の番号を採番)する。

※採番のルールは、末番は職員区分によって固定のため、5桁目から通番で採番する。(たとえば、712348の次は、712358)

適用年月日ごとの初年度採用年月日、任用終期の閲覧イメージ

適用年月日	職員区分	初年度採用日	採用年月日	退職年月日	任用終期
R5.4.1	会計年度任用職員(フルタイム)	R5.4.1	R5.4.1	R6.3.31	R8.3.31
R6.4.1	会計年度任用職員(フルタイム)	R5.4.1	R6.4.1	R7.3.31	R8.3.31
R7.4.1	会計年度任用職員(フルタイム)	R5.4.1	R7.4.1	R8.3.31	R8.3.31

例は、R5.4.1採用で、任用終期がR8.3.31(最長で3年度間の任期)の会計年度フルタイムを想定。

給 与 証 明 書

住 所 _____

氏 名 _____ 職 種 _____

就職年月日	S・H・R 年 月 日	離職年月日 (予定)	R 年 月 日
勤務形態	正社員・パート・アルバイト・その他()	賞与 (定期的なものに限る)	有(年_回)・無
給与	(月・日・時)給 _____円	勤務時間	1日__時間、(月・週) __日

○R 年 月 ~ R 年 月の給与支給額 ※通勤手当含

証明年月	給与支給額 (控除前)	賞 与 等 (控除前)
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
年 月	円	円
合計	円	円

上記のとおりであることを証明します。

令和 年 月 日

所 在 地
名 称
代 表 者

印

任免簿

別紙 C 1 - 94①

令和 5 年 4 月 1 日

任命権者：松山市長（松山市教育委員会等）

〇〇 〇〇

氏名/職員番号	職名	発令事項
氏名 職員番号	職名	<p>【部局】【身分】に採用する 【人事職種】を命ずる 【上位所属名称】【所属名称】勤務を命ずる 給料（基本報酬）（月額・日額・時給）〇〇円を給する ただし、令和〇年〇月〇日までは条件付採用期間とし、 任期は令和〇年〇月〇日までとする</p>

〇〇 〇〇

【部局】【身分】に採用する

【人事職種】を命ずる

【上位所属名称】【所属名称】勤務を命ずる

給料（基本報酬）（月額・日額・時給）〇〇円を給する

ただし、令和〇年〇月〇日までは条件付採用期間とし、

任期は令和〇年〇月〇日までとする

令和〇年〇月〇日

松山市長（松山市教育委員会等）

〇〇 〇〇

在 職 証 明 書

株式会社伊予鉄グループ 様

下記の者は当方の職員であることを証明します。

使用目的

(株)伊予鉄グループ発行の大口ECO定期券 ○○ のため。

住所 _____

氏名 _____

令和 年 月 日

松山市長

印

給与等振込データの作成要領

「給与等振込に関する協定書」第6条給与等振込データの作成要領は、次のとおりとする。

(給与等振込データの記録内容)

1. ヘッダー・レコード

項 目	桁 数	内 容
データ区分	1	1
種別コード	2	1 1 (給与)
コード区分	1	1
委託者コード	1 0	乙に於て指定
委託者名	4 0	カナ文字
振込指定日	4	振込指定日(月、日)
仕向銀行番号	4	0 1 7 4
※仕向銀行名	1 5	(カナ文字)
仕向支店番号	3	取引支店番号(統一店番号)
※仕向支店名	1 5	(カナ文字)
※預金種目(委託者)	1	1 : 普通預金 2 : 当座預金
※口座番号(委託者)	7	
ダ ミ ー	1 7	スペース

(1 2 0)

2. データ・レコード

項 目	桁 数	内 容
データ区分	1	2
被仕向銀行番号	4	振込先銀行番号(金融機関共同コード)
被仕向銀行名	1 5	カナ文字
被仕向支店番号	3	振込先支店番号(統一店番号)
被仕向支店名	1 5	カナ文字
※手形交換所番号	4	スペース
預金種目	1	1 : 普通預金
口座番号	7	振込先の口座番号
受取人名	3 0	カナ文字
振込金額	1 0	
新規コード	1	0 : 既存 1 : 新規 2 : 変更
※職員番号	1 0	
※所属コード	1 0	
ダ ミ ー	9	スペース

(1 2 0)

3. トレーラ・レコード

項目	桁数	内容
データ区分	1	8
合計件数	6	
合計金額	12	
ダミー	101	スペース

(120)

4. エンド・レコード

項目	桁数	内容
データ区分	1	9
ダミー	119	スペース

(120)

銀行番号は、金融機関共同コード管理委員会制定の統一金融機関番号とし、支店番号は、「全国銀行店舗一覧」に記載された統一店番号とする。

(注) 1. 各項目の記入方法

- (1) 左詰め記入項目（残りはスペースとする）
 - A. 委託者名、仕向銀行名、仕向支店名（ヘッダー・レコード）
 - B. 被仕向銀行名、被仕向支店名、受取人名（データ・レコード）
- (2) 右詰め記入項目（残りは0とする）
 - A. 委託者コード（ヘッダー・レコード）
 - B. 金額、職員番号、所属コード（データ・レコード）
 - C. 合計件数、合計金額（トレーラ・レコード）

2. 各レコード欄中※印は省略可

但し、省略する場合にはスペースとする。

以上

総合振込データの作成要領

「総合振込に関する契約書」第4条総合振込データの作成要領は、次のとおりとする。

(総合振込データの記録内容)

1. ヘッダー・レコード

項 目	桁 数	内 容
データ区分	1	1
種別コード	2	21 (総合振込)
コード区分	1	1
振込依頼人コード	10	乙に於て指定
振込依頼人名	40	振込依頼人名
振込指定日	4	振込指定日 (月、日)
仕向銀行番号	4	0174
※仕向銀行名	15	(カナ文字)
仕向支店番号	3	取引支店番号 (統一店番号)
※仕向支店名	15	(カナ文字)
※預金種目(依頼人)	1	1・・・普通預金、2・・・当座預金
※口座番号(依頼人)	7	
ダ ミ ー	17	スペース

(120)

2. データ・レコード

項 目	桁 数	内 容
データ区分	1	2
被仕向銀行番号	4	振込先銀行番号
被仕向銀行名	15	(カナ文字)
被仕向支店番号	3	振込先支店番号 (統一店番号)
被仕向支店名	15	(カナ文字)
※手形交換所番号	4	スペース
預金種目	1	1・・・普通預金、2・・・当座預金
口座番号	7	振込先の口座番号
預金者名	30	(カナ文字)
振込金額	10	
新規コード	1	0・・・既存、1・・・新規、2・・・変更
顧客コード1	10	
顧客コード2	10	
ダ ミ ー	8	スペース

(120)

3. トレーラ・レコード

項目	桁数	内容
データ区分	1	8
合計件数	6	
合計金額	12	
ダミー	101	スペース

(120)

4. エンド・レコード

項目	桁数	内容
データ区分	1	9
ダミー	119	スペース

(120)

(注) 1. 各項目の記入方法

- (1) 左詰め記入項目（残りはスペースとする）
 - A. 振込依頼人名、仕向銀行名、仕向支店名（ヘッダー・レコード）
 - B. 被仕向銀行名、被仕向支店名、預金者名（データ・レコード）
- (2) 右詰め記入項目（残りは「0」とする）
 - A. 振込依頼人コード（ヘッダー・レコード）
 - B. 金額、顧客コード（データ・レコード）
 - C. 合計件数・合計金額（トレーラ・レコード）

2. 各レコード欄中※印は省略可

但し、省略する場合にはスペースとする。

以上

振込データ取扱要領

1. 振込データの受渡方法

- (1) データ伝送
- (2) 電子媒体交換

2. 振込データの記録方式

- (1) 使用コード J I S
- (2) レコード長 120バイト/1レコード

3. 振込データの内容

(1) ヘッダー・レコード

記録順序	項目	桁数	内容
1	データ区分	N (1)	1:ヘッダーレコード
2	種別コード	N (2)	11:給与 21:総合振込
3	コード区分	N (1)	0
4	会社コード	N (10)	上水道:0000001458 工業用水道:0000001459 簡易水道:0000001460 公共下水道:0000008371 課内費:0000004180 正職員給与:0000004176 臨時職員給与:0000004272
5	会社名	C (40)	マツヤマシコウエイキギョウキョク
6	振込指定日	N (4)	
7	仕向銀行番号	N (4)	0576
8	※ 仕向銀行名	C (15)	エヒメ
9	仕向支店番号	N (3)	056
10	※ 仕向支店名	C (15)	マツヤマシヤクシヨ
11	※ 預金種目(委託者)	N (1)	1
12	※ 口座番号(委託者)	N (7)	
13	ダミー	C (17)	

(2) データ・レコード

記録順序	項目	桁数	内 容
1	データ区分	N (1)	2 : データレコード
2	被仕向銀行番号	N (4)	統一金融機関番号
3	※ 被仕向銀行名	C (15)	
4	被仕向支店番号	N (3)	統一店番号
5	※ 被仕向支店名	C (15)	
6	※ 手形交換所番号	C (4)	0000
7	預金種目	N (1)	1 : 普通預金、2 : 当座預金 3 : 貯蓄預金 9 : その他
8	口座番号	N (7)	預金者の口座番号
9	預金者名	C (30)	カナ文字および英数字
10	振込金額	N (10)	
11	新規コード	N (1)	1 : 第1回振込分 2 : 変更分 0 : その他
12	※ 社員番号	C (10)	委託者が定めたもの
13	※ 所属コード	C (10)	委託者が定めたもの
14	ダミー	C (9)	SP

(120)

公共下水道(8371)のデータにあつては、社員番号(10桁)と所属コード先頭3桁の計13桁を振込依頼人名として設定する。

(3) トレーラー・レコード

記録順序	項目	桁数	内 容
1	データ区分	N (1)	8 : トレーラレコード
2	合計件数	N (6)	データの合計件数
3	合計金額	N (12)	データの合計金額
4	ダミー	C (101)	SP

(120)

(4) エンド・レコード

記録順序	項目	桁数	内 容
1	データ区分	N (1)	9 : エンドレコード
2	ダミー	C (119)	SP

(120)

(注) 各項目の記載内容

※印の項目の記録は省略してもよい。

以上

領収書所属コード

領収書所属名称

現金支払指令書

NNNNNNNNNNNNNN

XXXXXXXXXX NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

年 度	NNZ9年度	
支 払 日	NNZ9年 Z9月 Z9日	
債 権 者	債権者コード	給与支払者名 ・松山市 ・松山衛生事務組合 ・松山養護老人ホーム事務組合 ・松山広域福祉施設事務組合
	住 所	
	氏 名	
	電話番号	
支払方法	7 給与支払	
支出区分	領収書所属コード	領収書所属名称
所 属	XXXXXXXXXX	NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN
支出命令番号		
件 名	NNNNNNNNNNNN	

領収書所属コードと領収書所属名称は、帳票の出力区分が領収書所属別の場合に表示する。

対象職員の区分に応じて表示する。
 一般職員・・・給料及び職員手当
 実績職員・・・報酬

D33

XXXXXXXX

支 払 額	N ZZZ, ZZZ, ZZ9	円
控 除 額	N ZZZ, ZZZ, ZZ9	円
差引支給額	-YYYY, YYY, YY9	円

システム処理日

上記の金額をお支払いください。

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN指定金融機関松山市役所支店 殿

給与支払者名

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

給与支払者名

会計管理者

印

総括店 130 松山市役所 支店
(認証印字欄) 注1
RQ5692

別紙 C1-355

自動振替依頼書

指定日(手書対応可)

株式会社 伊予銀行
松山市役所 支店 御中

NNZ9年 29月 29日

住所 松山市二番町4丁目7番地2
氏名 松山市(総務部人事課)
給料等口座振込担当 NNNNNNNNNNNNNNNNN

下記、送付データについて処理をお願い致します。

作成担当者名(手書対応可)

記

1. 委託者名 松山市 松山衛生事務組合 松山養護老人ホーム事務組合 松山広域福祉施設事務組合

2. データの内容(該当の□に○印)

- (1) データ送付方法 データ転送 磁気テープ フロッピーディスク 帳票
- (2) 自振種別 総合振込 給与振込 口座振替 納税サービス E-NET
- (3) データ件数金額

給与分は給与振込に「○」、課内費・学校会費分は総合振込に「○」

(該当に○印、振替日、件数、金額を記入)

○印	自振コード	摘要	振替日	件数	件	金額	円
N	XXXXXXXXXX	NNN	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZ9	N	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	N
N	XXXXXXXXXX	NNN	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZ9	N	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	N
N	XXXXXXXXXX	NNN	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZ9	N	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	N
N	XXXXXXXXXX	NNN	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZ9	N	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	N
N	XXXXXXXXXX	NNN	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZ9	N	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	N
N	XXXXXXXXXX	NNN	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZ9	N	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	N
N	XXXXXXXXXX	NNN	NNZ9NZ9NZ9N	ZZ,ZZ9	N	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	N

摘要欄
給与分は「給料」、
課内費・学校会費分は「課内費」

(お願い)

- 1. この用紙は、データ転送時限または磁気テープ・フロッピーディスクの送付日までにお取引店に提出してください。
- 2. 磁気テープ・フロッピーディスクをお取引店に送付する場合は、この用紙も一緒に提出してください。

なお、直接事務センターへ送付する場合も、この用紙はお取引店に提出してください。

(銀行使用欄)

注1. FAX用紙に認証印字はとれません。依頼書をFAXで受け付けた場合は「汎用登録票」を使用して下さい。

注2. 自動振替依頼書内容照会 RQ7358

受付日

検印	登録	印鑑照合	受付

契約先 → 営業店
(登録)

口座振替済通知書

松山市公営企業局 企業出納員 殿

NNZ9年Z9月Z9日分を次のとおり振込みました。

松山市公営企業局指定金融機関松山市役所支店



金融機関名		NNNNNNNNNNNNNNNNNN						
支店名	種別	口座番号	口座名義人	支払金額	控除金額	振替金額	主管課	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
NNNNNNNNNN NNNNNNNNNN	X	XXXXXXXX	NNNNNNNN NNNNNNNN	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNNNN NNNNNN	
合計				Z,ZZ9 件	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	ZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9	NNNN

総括表

ページ数
システム処理年月日
システム処理時間

支給年月 : NN 年 Z9 Z9 月
支給年月日 : NN 年 Z9 Z9 月 日 Z9
対象職員 : NNNNN

給与支払者	口座振込額	金種額	償還金	掛金	所得税	住民税		社会保険等	その他	小計	人事課分				合計
						松山市	他市町村				課内費	クラブ会費	その他	法定外計	
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
NNNNNNNN NNNNNNNN	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
合計	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9
総合計	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9	-, -, -, -, -9

※給与支払者名の種別
 ・松山市
 ・松山衛生事務組合
 ・松山養護老人ホーム事務組合
 ・松山広域福祉施設事務組合
 ・松山市公営企業局

給与支給明細書兼領収書

支給年月：NNZ9年Z9月 支給種別：NNNNNNNNNN 対象職員：NNNN

支給年月日：NNZ9年Z9月Z9日

ZZZ9頁

NNZ9年Z9月Z9

Z9時Z9分Z9秒

			支給額合計	NN	1	扶養手当	管理職手当	住居手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	夜間勤務手当	月額特殊勤務手当	日額特殊勤務手当			
			税支給額計	通勤手当(課税)	宿日直手当(課税)	地域手当	単身赴任手当	初任給調整手当	管理職特別勤務手当	期末手当	勤勉手当	教員特別手当				
NNNNNNNNNNNNNNNN		職員数	課税支給額計	通勤手当(非課税)	宿日直手当(非課税)							特例一時金				
	ZZZ, ZZ9N		法定控除計	NNNNNNNN	2	3	4	5	雇用保険	(課税対象額)	所得税	差押金額	共済貸付償還金			
口座振込金額		差引支給額	その他控除額計	互助会費	生命保険	任意保険・貯金	課内費	共済会費	共済会貸付返済金	生協売掛金	生協月賦					
基本口座		定額口座B	その他控除1	その他控除2	その他控除3	その他控除4	その他控除5	その他控除6	その他控除7							
			支給額合計	NN	扶養手当	管理職手当	住居手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	夜間勤務手当	月額特殊勤務手当	日額特殊勤務手当				
NN		給与支払者名	当(課税)	地域手当	対象職員が一般職員の場合	1 給料	2 共済組合掛金(短期)	3 介護掛金	4 厚生年金掛金	5 退職等年金掛金	対象職員が実績職員の場合	1 報酬	2 健康保険	3 介護保険	4 厚生年金	5 空白
※最後の給与支払者の下欄には、対象職員が一般職員の場合は「一般職員計」、実績職員の場合は「実績職員計」と表示する。																
• 松山市																
• 松山市公営企業局																
• 松山衛生事務組合																
• 松山養護老人ホーム事務組合																
• 松山広域福祉施設事務組合																
• 派遣職員																
			非課税支給額計	通勤手当(非課税)	宿日直手当(非課税)							特例一時金				
	ZZZ, ZZ9N		法定控除計	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	雇用保険	(課税対象額)	所得税	市・県民税	共済貸付償還金			
口座振込金額	現金支給額	差引支給額	その他控除額計	互助会費	生命保険	任意保険・貯金	課内費	共済会費	共済会貸付返済金	生協売掛金	生協月賦					
基本口座	定額口座A	定額口座B	その他控除1	その他控除2	その他控除3	その他控除4	その他控除5	その他控除6	その他控除7							
			支給額合計	NN	扶養手当	管理職手当	住居手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	夜間勤務手当	月額特殊勤務手当	日額特殊勤務手当				
NNNNNNNNNNNNNNNN			課税支給額計	通勤手当(課税)	宿日直手当(課税)	地域手当	単身赴任手当	初任給調整手当	管理職特別勤務手当	期末手当	勤勉手当	教員特別手当				
	ZZZ, ZZ9N		非課税支給額計	通勤手当(非課税)	宿日直手当(非課税)							特例一時金				
			法定控除計	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	雇用保険	(課税対象額)	所得税	市・県民税	共済貸付償還金			
口座振込金額	現金支給額	差引支給額	その他控除額計	互助会費	生命保険	任意保険・貯金	課内費	共済会費	共済会貸付返済金	生協売掛金	生協月賦					
基本口座	定額口座A	定額口座B	その他控除1	その他控除2	その他控除3	その他控除4	その他控除5	その他控除6	その他控除7							

給与支給明細書兼領収書

支給年月：NNZ9年 Z9月 支給種別：NNNNNNNNNNN 対象職員：NNNN

支給年月日：NNZ9年 Z9月 Z9日

給与所属：NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

Z9時 Z9分 Z9秒

NNN VVVVV	6 NN VVVVV	NN NNNNNNNNNNNNNNNNNN	8 N 9	支給額合計 - , - , - , - , 9	NN 1 -	扶養手当 - , - , - , - , 9	管理職手当 - , - , - , - , 9	住居手当 - , - , - , - , 9	時間外勤務手当 - , - , - , - , 9	休日勤務手当 - , - , - , - , 9	夜間勤務手当 - , - , - , - , 9	月額特殊勤務手当 - , - , - , - , 9	日額特殊勤務手当 - , - , - , - , 9
NNNNNNNNNNNNNNNNNN	9 N	10 N	課税支給額計 - , - , - , - , 9	通勤手当(課税) - , - , - , - , 9	宿日直手当(課税) - , - , - , - , 9	地域手当 - , - , - , - , 9	単身赴任手当 - , - , - , - , 9	初任給調整手当 - , - , - , - , 9	管理職特別勤務手当 - , - , - , - , 9	期末手当 - , - , - , - , 9	勤勉手当 - , - , - , - , 9	教員特別手当 - , - , - , - , 9	
			非課税支給額計 - , - , - , - , 9	通勤手当(非課税) - , - , - , - , 9	宿日直手当(非課税) - , - , - , - , 9							特例一時金 - , - , - , - , 9	
			法定控除計 - , - , - , - , 9	NNNNNNNN 2	NNNNNN 3	NNNNNN 4	NNNNNN 5	雇用保険 - , - , - , - , 9	(課税対象額) - , - , - , - , 9	所得税 - , - , - , - , 9	差押金額	共済貸付償還金 - , - , - , - , 9	
口座振込金額 - , - , - , - , 9	現金支給額 - , - , - , - , 9	差引支給額 - , - , - , - , 9	その他控除額計 - , - , - , - , 9	互助会費 - , - , - , - , 9	生命保険 - , - , - , - , 9	任意保険・貯金 - , - , - , - , 9	課内費 - , - , - , - , 9	共済会費 - , - , - , - , 9	共済会貸付返済金 - , - , - , - , 9	生協売掛金 - , - , - , - , 9	生協月賦 - , - , - , - , 9	- , - , - , - , 9	
基本口座 - , - , - , - , 9	口座A - , - , - , - , 9	定額口座B - , - , - , - , 9		その他控除1 - , - , - , - , 9	その他控除2 - , - , - , - , 9	その他控除3 - , - , - , - , 9	その他控除4 - , - , - , - , 9	その他控除5 - , - , - , - , 9	その他控除6 - , - , - , - , 9	その他控除7 - , - , - , - , 9			
			支給額合計 NN	扶養手当 -	管理職手当 -	住居手当 -	時間外勤務手当 -	休日勤務手当 -	夜間勤務手当 -	月額特殊勤務手当 -	日額特殊勤務手当 -		
最後の職員の下欄に、対象職員が一般職員の場合は「一般職員計」、実績職員の場合は「実績職員計」と表示する。			6 所属コード 7 職員番号 8 氏名 9 (一般職員のみ) 級 10 (一般職員のみ) 号			対象職員が一般職員のと 1 給料 2 共済組合掛金(短期) 3 介護掛金 4 厚生年金掛金 5 退職等年金掛金			対象職員が実績職員のと 1 報酬 2 健康保険 3 介護保険 4 厚生年金 5 空白				
口座振込金額 - , - , - , - , 9	現金支給額 - , - , - , - , 9	差引支給額 - , - , - , - , 9	その他控除1 - , - , - , - , 9	その他控除2 - , - , - , - , 9	その他控除3 - , - , - , - , 9								
NNNNN VVVVVV	NNNN VVVVVV	NN NNNNNNNNNNNNNNNNNN		支給額合計 - , - , - , - , 9	NN -	扶養手当 - , - , - , - , 9	管理職手当 - , - , - , - , 9	住居手当 - , - , - , - , 9	時間外勤務手当 - , - , - , - , 9	休日勤務手当 - , - , - , - , 9	夜間勤務手当 - , - , - , - , 9	月額特殊勤務手当 - , - , - , - , 9	日額特殊勤務手当 - , - , - , - , 9
NNNNNNNNNNNNNNNNNN	N 99	N 999	課税支給額計 - , - , - , - , 9	通勤手当(課税) - , - , - , - , 9	宿日直手当(課税) - , - , - , - , 9	地域手当 - , - , - , - , 9	単身赴任手当 - , - , - , - , 9	初任給調整手当 - , - , - , - , 9	管理職特別勤務手当 - , - , - , - , 9	期末手当 - , - , - , - , 9	勤勉手当 - , - , - , - , 9	教員特別手当 - , - , - , - , 9	
				通勤手当(非課税) - , - , - , - , 9	宿日直手当(非課税) - , - , - , - , 9							特例一時金 - , - , - , - , 9	
				NNNNNNNNNN -	NNNNNNNNNN N	NNNNNNNNNN -	NNNNNNNNNN N	雇用保険 - , - , - , - , 9	(課税対象額) - , - , - , - , 9	所得税 - , - , - , - , 9	市・県民税 - , - , - , - , 9	共済貸付償還金 - , - , - , - , 9	
口座振込金額 - , - , - , - , 9	現金支給額 - , - , - , - , 9	差引支給額 - , - , - , - , 9	その他控除額計 - , - , - , - , 9	互助会費 - , - , - , - , 9	生命保険 - , - , - , - , 9	任意保険・貯金 - , - , - , - , 9	課内費 - , - , - , - , 9	共済会費 - , - , - , - , 9	共済会貸付返済金 - , - , - , - , 9	生協売掛金 - , - , - , - , 9	生協月賦 - , - , - , - , 9	- , - , - , - , 9	
基本口座 - , - , - , - , 9	定額口座A - , - , - , - , 9	定額口座B - , - , - , - , 9		その他控除1 - , - , - , - , 9	その他控除2 - , - , - , - , 9	その他控除3 - , - , - , - , 9	その他控除4 - , - , - , - , 9	その他控除5 - , - , - , - , 9	その他控除6 - , - , - , - , 9	その他控除7 - , - , - , - , 9			
NNNNN VVVVVV	NNNN VVVVVV	NN NNNNNNNNNNNNNNNNNN		支給額合計 - , - , - , - , 9	NN -	扶養手当 - , - , - , - , 9	管理職手当 - , - , - , - , 9	住居手当 - , - , - , - , 9	時間外勤務手当 - , - , - , - , 9	休日勤務手当 - , - , - , - , 9	夜間勤務手当 - , - , - , - , 9	月額特殊勤務手当 - , - , - , - , 9	日額特殊勤務手当 - , - , - , - , 9
NNNNNNNNNNNNNNNNNN	N 99	N 999	課税支給額計 - , - , - , - , 9	通勤手当(課税) - , - , - , - , 9	宿日直手当(課税) - , - , - , - , 9	地域手当 - , - , - , - , 9	単身赴任手当 - , - , - , - , 9	初任給調整手当 - , - , - , - , 9	管理職特別勤務手当 - , - , - , - , 9	期末手当 - , - , - , - , 9	勤勉手当 - , - , - , - , 9	教員特別手当 - , - , - , - , 9	
				通勤手当(非課税) - , - , - , - , 9	宿日直手当(非課税) - , - , - , - , 9							特例一時金 - , - , - , - , 9	
				NNNNNNNNNN -	NNNNNNNNNN N	NNNNNNNNNN -	NNNNNNNNNN N	雇用保険 - , - , - , - , 9	(課税対象額) - , - , - , - , 9	所得税 - , - , - , - , 9	市・県民税 - , - , - , - , 9	共済貸付償還金 - , - , - , - , 9	
口座振込金額 - , - , - , - , 9	現金支給額 - , - , - , - , 9	差引支給額 - , - , - , - , 9	その他控除額計 - , - , - , - , 9	互助会費 - , - , - , - , 9	生命保険 - , - , - , - , 9	任意保険・貯金 - , - , - , - , 9	課内費 - , - , - , - , 9	共済会費 - , - , - , - , 9	共済会貸付返済金 - , - , - , - , 9	生協売掛金 - , - , - , - , 9	生協月賦 - , - , - , - , 9	- , - , - , - , 9	
基本口座 - , - , - , - , 9	定額口座A - , - , - , - , 9	定額口座B - , - , - , - , 9		その他控除1 - , - , - , - , 9	その他控除2 - , - , - , - , 9	その他控除3 - , - , - , - , 9	その他控除4 - , - , - , - , 9	その他控除5 - , - , - , - , 9	その他控除6 - , - , - , - , 9	その他控除7 - , - , - , - , 9			

総括単位：部局

給与支給明細書兼領収書

ページ数

システム処理年月日

システム処理時間

別紙 C1-359③

ZZZ9 頁

NNZ9 年 Z9 月 Z9 日

Z9 時 Z9 分 Z9 秒

支給年月：NNZ9年 Z9月 支給種別：NNNNNNNNNN

支給年月日：NNZ9年 Z9月 Z9日

部局：NNNNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

			支給額合計	NN	1	扶養手当	管理職手当	住居手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	夜間勤務手当	月額特殊勤務手当	日額特殊勤務手当	
NNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZ9N	職員数	税支給額計	通勤手当(課税)	宿日直手当(課税)	地域手当	単身赴任手当	初任給調整手当	管理職特別勤務手当	期末手当	勤勉手当	教員特別手当		
			非課税支給額計	通勤手当(非課税)	宿日直手当(非課税)								特例一時金	
			法定控除計	NNNNNNNN	2	NNNNNN	3	NNNNNN	4	NNNNNN	5	雇用保険	(課税対象額)	所得税
口座振込金額		差引支給額	その他控除額計	互助会費	生命保険	任意保険・貯金	課内費	共済会費	共済会貸付返済金	生協売掛金	生協月賦			
基本口座		定額口座 B		その他控除 1	その他控除 2	その他控除 3	その他控除 4	その他控除 5	その他控除 6	その他控除 7				
			支給額合計	NN		扶養手当	管理職手当	住居手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	夜間勤務手当	月額特殊勤務手当	日額特殊勤務手当	
NNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZ9N	一般職員の集計は「一般職員」、実績職員の集計は「実績職員」と表示し、最後の集計の下欄は「部局合計」と表示する。なお、部局合計の1～5の表示は一般職員と同じ表示とする。	当(課税)	地域手	当(非課税)									
			当(課税)	地域手	当(非課税)									
			当(課税)	地域手	当(非課税)									
(部局)														
口座振込														
基本口座														
NNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZ9N	対象職員が一般職員のと き 1 給料 2 共済組合掛金(短期) 3 介護掛金 4 厚生年金掛金 5 退職等年金掛金	当(課税)	地域手	当(非課税)									
			当(課税)	地域手	当(非課税)									
			当(課税)	地域手	当(非課税)									
(部局)														
口座振込														
基本口座														
NNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZ9N	対象職員が実績職員のと き 1 報酬 2 健康保険 3 介護保険 4 厚生年金 5 空白	当(課税)	地域手	当(非課税)									
			当(課税)	地域手	当(非課税)									
			当(課税)	地域手	当(非課税)									
(部局)														
口座振込														
基本口座														
			支給額合計	NN		扶養手当	管理職手当	住居手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	夜間勤務手当	月額特殊勤務手当	日額特殊勤務手当	
NNNNNNNNNNNNNNNN	ZZZ, ZZ9N	職員数	課税支給額計	通勤手当(課税)	宿日直手当(課税)	地域手当	単身赴任手当	初任給調整手当	管理職特別勤務手当	期末手当	勤勉手当	教員特別手当		
			非課税支給額計	通勤手当(非課税)	宿日直手当(非課税)									特例一時金
			法定控除計	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	NNNNNNNNNN	雇用保険	(課税対象額)	所得税	市・県民税	共済貸付償還金	
口座振込金額	現金支給額	差引支給額	その他控除額計	互助会費	生命保険	任意保険・貯金	課内費	共済会費	共済会貸付返済金	生協売掛金	生協月賦			
基本口座	定額口座 A	定額口座 B		その他控除 1	その他控除 2	その他控除 3	その他控除 4	その他控除 5	その他控除 6	その他控除 7				

一般職員の集計は「一般職員」、実績職員の集計は「実績職員」と表示し、最後の集計の下欄は「部局合計」と表示する。なお、部局合計の1～5の表示は一般職員と同じ表示とする。

(部局)

- 松山市
- 松山市消防局
- 松山市教育委員会
- 松山市議会事務局
- 松山市監査委員事務局
- 松山市選挙管理委員会事務局
- 松山市農業委員会事務局
- 松山市公営企業局
- 松山衛生事務組合
- 松山養護老人ホーム事務組合
- 松山広域福祉施設事務組合

対象職員が一般職員のと き

- 給料
- 共済組合掛金(短期)
- 介護掛金
- 厚生年金掛金
- 退職等年金掛金

対象職員が実績職員のと き

- 報酬
- 健康保険
- 介護保険
- 厚生年金
- 空白

別紙C1-363-1

項目
会計年度
支給年月
給与所属コード
給与所属名称
仕事先予算所属コード
仕事先予算所属名称
会計
款項目
事業
科目名称
職員区分コード
職員区分名称
個人ID(あれば)
職員番号
氏名
給料
調整額
扶養手当
地域手当
住居手当
初任給調整手当
通勤手当
単身赴任手当
管理職手当
教員特別手当
時間手当
休日手当
夜間手当
管理職特勤手当
宿日直手当
月額特勤手当
日額特勤手当
期末手当
勤勉手当
児童手当
支給額計
所得税

別紙C1-363-1

項目
住民税
共済短期
共済福祉
共済介護
共済長期
共済退職
経過の長期
基礎年金
財政調整
育成拠出
事務費負担金
児童手当拠出
健康保険
厚生年金
介護保険
社会保険児童手当
雇用保険
支給種別
処理種別(通常・追返)

別紙C1-363-2

項目名
個人ID(あれば)
職員番号
漢字氏名
支給年月
支給種別
支給種別名称
支給年月日
給与支払者コード
給与支払者名称
職員区分コード
職員区分名称
計算区分コード
計算区分名称
共済番号
給与機構番号
給与所属コード
給与所属名称
本給科目コード
本給科目名称
共済組合員コード
共済組合員名称
給料表コード
給料表名称
級
号給
本給
調整額
教職調整額
給料
給料減額
当月給料減額
調整額支給額
教職調整額支給額

別紙C1-363-2

項目名
扶養手当
調整手当
調整手当減額
地域手当
広域異動手当
住居手当
初任給調整手当
通勤手当
単身赴任手当
前月月額特勤手当
当月月額特勤手当
日額特勤手当
管理職手当
特地手当
教員特別手当
時間外 1 0 0
時間外 1 2 5
時間外 1 5 0
時間外 1 3 5
時間外 1 6 0
時間外 2 5
割増時間外 1 5 0
割増時間外 1 7 5
割増時間外 5 0
限定時間外手当
時間外手当(合計)
休日 1 3 5
割増休日 1 5 0
休日手当
夜間 2 5
管理職特勤手当
宿日直手当
期末手当

別紙C1-363-2

項目名
勤勉手当
通勤非課税
宿日直非課税
控除非課税
非課税手当
児童手当
総支給額
所得税
住民税
共済短期
共済福祉
共済介護
共済長期
共済退職
雇用保険
厚生年金
健康保険
介護保険
共済貸付償還金
差押
総控除額
差引支給額
現金支給額
課税標準額
年調過不足額
過年度所得税
支給追返
控除追返
改定差額金額

口座振替指令書

別紙C1-394

松山市指定金融機関松山市役所支店殿

下記の金額を口座振替により支払うように指令します。

支払日	令和〇年〇〇月〇〇日	
支払額	支出命令書件数	9,999 件
	支払件数	9,999 件
		99,999,999 円
控除額		9,999 件
		9,999,999 円
差引支給額		9,999 件
		9,999,999 円

令和〇年〇〇月〇〇日

松山市会計管理者

口座振込依頼書

別紙C1-395

令和〇年度 令和〇年〇〇月〇〇日 支払分

松山市指定金融機関 殿

松山市会計管理者

次のとおり口座振替により支払うよう依頼します。

〔担当課 松山市 人事課

指令番号〔 〕〕

振込先								振込金額 (円)
連番	金融機関名		支店		科目	口座番号	口座名義人 (カナ)	
1	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
2	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
3	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
4	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
5	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
6	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
7	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
8	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
9	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
10	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
11	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
12	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
13	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
14	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
15	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
16	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
17	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
18	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
19	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
20	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
21	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
22	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
23	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
24	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999
25	9999	〇〇銀行	9999	〇〇支店	〇〇	9999999	〇〇〇 〇〇〇	99,999,999

振込金額合計(小計)には、連番1~25までの振込金額の合計を表示すること。振込金額合計(合計)には、ページごとの振込金額(小計)の合計を表示すること(最終ページのみ)。

振込金額合計 (小計)	99,999,999
振込金額合計 (合計)	99,999,999