

令和4年度(6~3月分) 科目別集計表

科目名				
資料作成費				
日付	内容	支出金額	備考	整理番号
9/30	パソコン購入費	199,606 円	備品	13
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		199,606 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式3)

支出伝票

債務確定日(※)	2022年9月30日	整理番号	13
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
用途及び内容等	パソコン購入費		
金額	199,606 円	按分率	100 %
特記事項	備品		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年9月30日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証		入金先	様		No.D 5822725
金額		¥199,606		お支払の内訳	
		(内消費税 ¥18,146)		現金	¥199,606
但		1-1 パソコン		カード	
として				電子マネー	
入金日	2022年9月30日	上記正に領収いたしました。		デビット	
内訳	10%対象 ¥199,606	(内消費税 ¥18,146)		商品券	
	3%対象 ¥	(内消費税 ¥)		Sクレジット	
	非課税他 ¥			その他	
受注日	2022年9月30日	群馬県高崎市栄町1-1		ポイント	
伝票番号	1049-413-091420	株式会社ヤマダデンキ			
				被者印	

(注)本証に社印及び取扱者印の無いもの又は金額を訂正したものは無効です。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

令和4年度(6~3月分) 科目別集計表

科目名		支出金額	備考	整理番号
資料購入費				
日付	内容			
3/31	愛媛新聞購読料	34,000 円		14
3/31	毎日新聞購読料	34,000 円		15
3/31	週刊・新社会購読料	7,000 円		16
3/31	クレスコ購読料	5,500 円		17
3/31	商工新聞購読料	5,000 円		18
3/31	全国農業新聞購読料	7,000 円		19
3/31	点字民報購読料、郵送料	2,910 円		20
3/31	新聞「農民」購読料、郵送料	7,200 円		21
3/31	生活と健康を守る新聞購読料	3,000 円		22
8/10	書籍代「太平洋戦争とこどもたち」	1,800 円		23
7/24	書籍代「自治体DXでどうなる地方自治の近未来」	900 円		24
7/24	書籍代「行政サービスのインソーシング」、 「水道の民営化・広域化を考える」	3,500 円		25
7/25	書籍代「自治・平和・環境」、 「新型コロナ対策と自治体財政」	2,700 円		26
5/29	書籍代「やさしく強い経済学」	1,650 円		27
8/2	書籍代「子ども白書2022」、 「子どものための児童相談所」	4,950 円		28
3/6	書籍代「子育て罰」	1,012 円		29
10/10	書籍代「縛られる日本人」	990 円		30
		円		
		円		
		円		
合計		123,112 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式4)

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2023年 3月 31日	整理番号	14	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	『愛媛新聞』購読料			
金 額	34,000	円	年間の支出金額の合計を 記入してください。	
特 記 事 項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	月 日	円	%	円
5月分	月 日	円	%	円
6月分	6月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
7月分	7月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
8月分	8月 29日	3,400 円	100 %	3,400 円
9月分	9月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
10月分	10月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
11月分	11月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
12月分	12月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
1月分	1月 30日	3,400 円	100 %	3,400 円
2月分	2月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
3月分	3月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

普通預金・お借入れ明細

年 月 日 摘要 お引き出し額 お預け入れ額 残高

2	04-07-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
5	04-08-29	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
10	04-09-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
14	04-10-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
17	04-11-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
21	04-12-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
24	05-01-30	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	

振引残高欄のーの表示はお借入金の残高を示します。

記号説明
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの4営業日 4営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの5営業日 5営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの10営業日 10営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの20営業日 20営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの30営業日 30営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの50営業日 50営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの100営業日 100営業日

普通預金・お借入れ明細

年 月 日 摘要 お引き出し額 お預け入れ額 残高

2	04-07-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
5	04-08-29	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
10	04-09-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
14	04-10-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
17	04-11-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
21	04-12-28	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	
24	05-01-30	新聞代	3,400	ITメディアマガイ	

振引残高欄のーの表示はお借入金の残高を示します。

記号説明
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1は他営業による入金を示します。この場合お引き出しが得意な所定の日は決まりです。
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの2営業日 2営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの5営業日 5営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの10営業日 10営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの20営業日 20営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの30営業日 30営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの50営業日 50営業日
 タチシ11、タチシ12、タチシ12-1取扱いの100営業日 100営業日

IX

14

普通預金・お借入れ明細

⑧

年	日	種	源	お引き出し額	お預け入れ額	差引残高	振付
3	05-02-28	新聞代	3,400				ITメジアンダイ
7	05-03-28	新聞代	3,400				ITメジアンダイ

差引残高欄の一の表示はお借入金の残高を示します。

記号説明

タテン11、タテン12、タテン121...は他引当りによる入金を示します。この当合お引き出しができてくる所定の日は次の通りです。
 タテン11、タテン12、タテン121...取扱いの当合茶11後 タテン21、タテン22...取扱いの当合茶11後 タテン31、タテン32...取扱いの当合茶11後
 タテン41、タテン42、タテン421...取扱いの当合茶11後 タテン51、タテン52...取扱いの当合茶11後 タテン61、タテン62...取扱いの当合茶11後

(様式4)

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2023年 3月 31日	整理番号	15	
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使途及び 内容等	『毎日新聞』購読料			
金額	34,000	円	年間の支出金額の合計を 記入してください。	
特記事項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	月 日	円	%	円
5月分	月 日	円	%	円
6月分	6月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
7月分	7月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
8月分	8月 29日	3,400 円	100 %	3,400 円
9月分	9月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
10月分	10月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
11月分	11月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
12月分	12月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
1月分	1月 30日	3,400 円	100 %	3,400 円
2月分	2月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円
3月分	3月 28日	3,400 円	100 %	3,400 円

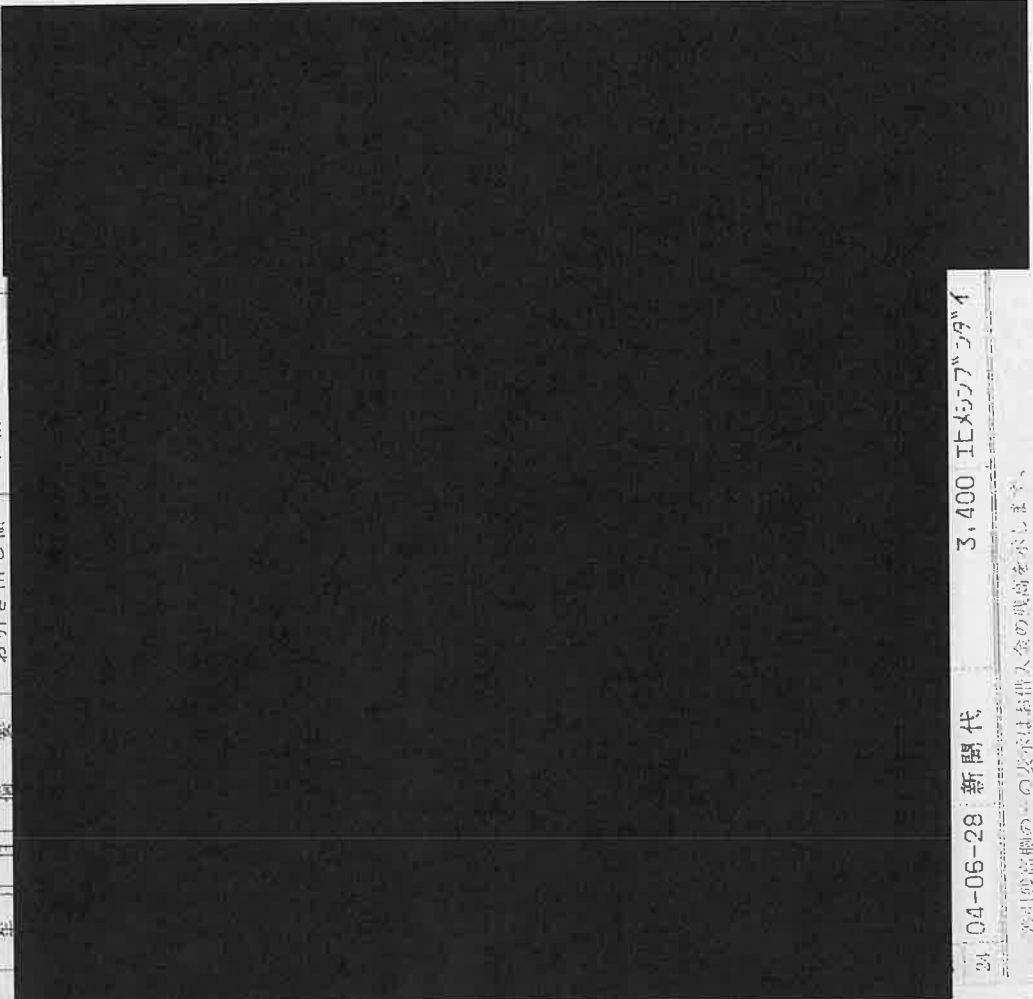
(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

普通預金・お借入れ明細

年 月 日 摘要 お引き出し額 お預け入れ額 差引残高



24 04-06-28 新聞代 3,400 ITメジアブツダイ

差引残高欄の一の表示はお借入金の残高を示します。
記号説明

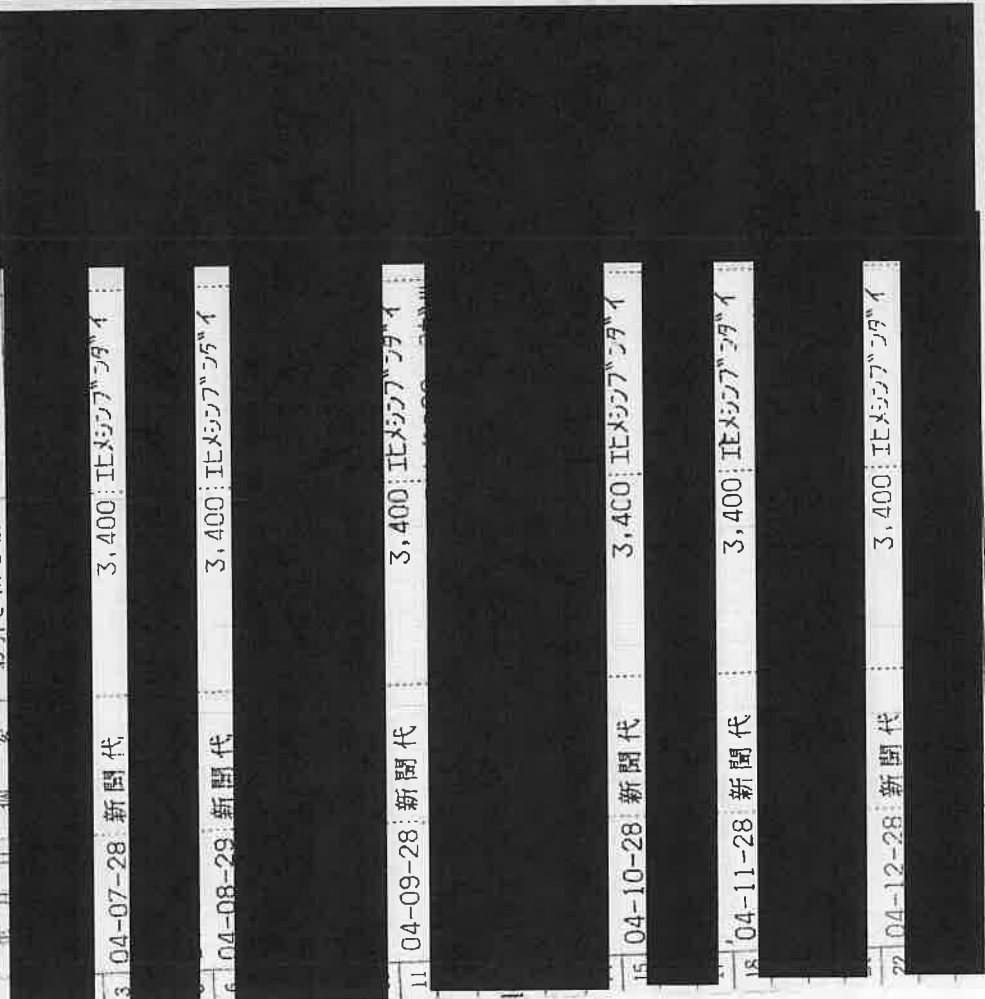
クテン11、クテン12、クテン21、クテン22、クテン23、クテン24、クテン25、クテン26、クテン27、クテン28、クテン29、クテン30、クテン31、クテン32、クテン33、クテン34、クテン35、クテン36、クテン37、クテン38、クテン39、クテン40、クテン41、クテン42、クテン43、クテン44、クテン45、クテン46、クテン47、クテン48、クテン49、クテン50、クテン51、クテン52、クテン53、クテン54、クテン55、クテン56、クテン57、クテン58、クテン59、クテン60、クテン61、クテン62、クテン63、クテン64、クテン65、クテン66、クテン67、クテン68、クテン69、クテン70、クテン71、クテン72、クテン73、クテン74、クテン75、クテン76、クテン77、クテン78、クテン79、クテン80、クテン81、クテン82、クテン83、クテン84、クテン85、クテン86、クテン87、クテン88、クテン89、クテン90、クテン91、クテン92、クテン93、クテン94、クテン95、クテン96、クテン97、クテン98、クテン99、クテン100

2人=A

15

普通預金・お借入れ明細

年 月 日 摘要 お引き出し額 お預け入れ額 差引残高



3 04-07-28 新聞代 3,400 ITメジアブツダイ

6 04-08-29 新聞代 3,400 ITメジアブツダイ

11 04-09-28 新聞代 3,400 ITメジアブツダイ

15 04-10-28 新聞代 3,400 ITメジアブツダイ

18 04-11-28 新聞代 3,400 ITメジアブツダイ

22 04-12-28 新聞代 3,400 ITメジアブツダイ

差引残高欄の一の表示はお借入金の残高を示します。
記号説明

クテン11、クテン12、クテン21、クテン22、クテン23、クテン24、クテン25、クテン26、クテン27、クテン28、クテン29、クテン30、クテン31、クテン32、クテン33、クテン34、クテン35、クテン36、クテン37、クテン38、クテン39、クテン40、クテン41、クテン42、クテン43、クテン44、クテン45、クテン46、クテン47、クテン48、クテン49、クテン50、クテン51、クテン52、クテン53、クテン54、クテン55、クテン56、クテン57、クテン58、クテン59、クテン60、クテン61、クテン62、クテン63、クテン64、クテン65、クテン66、クテン67、クテン68、クテン69、クテン70、クテン71、クテン72、クテン73、クテン74、クテン75、クテン76、クテン77、クテン78、クテン79、クテン80、クテン81、クテン82、クテン83、クテン84、クテン85、クテン86、クテン87、クテン88、クテン89、クテン90、クテン91、クテン92、クテン93、クテン94、クテン95、クテン96、クテン97、クテン98、クテン99、クテン100

普通預金・お借入れ明細

8

年月日	摘要	お引き出し額	お預け入れ額	差引残高	振込
05-01-30	新聞代	3,400	TELEXソフトバンク		
05-02-28	新聞代	3,400	TELEXソフトバンク		
05-03-28	新聞代	3,400	TELEXソフトバンク		

21=千

※引残高欄の「-」の表示はお借入金の残高を示します。

記号説明

- タチン11、タチン12、タチン12...は御所蔵による入金を示します。この場合お引き出しができる所定の日は次の通りです。
- タチン11、タチン12...は御所の御所蔵口
- タチン21、タチン22...は御所の御所蔵口
- タチン31、タチン32...は御所の御所蔵口
- タチン41、タチン42...は御所の御所蔵口
- タチン51、タチン52...は御所の御所蔵口
- タチン61、タチン62...は御所の御所蔵口
- タチン71、タチン72...は御所の御所蔵口
- タチン81、タチン82...は御所の御所蔵口
- タチン91、タチン92...は御所の御所蔵口
- タチン101、タチン102...は御所の御所蔵口
- タチン111、タチン112...は御所の御所蔵口
- タチン121、タチン122...は御所の御所蔵口
- タチン131、タチン132...は御所の御所蔵口
- タチン141、タチン142...は御所の御所蔵口
- タチン151、タチン152...は御所の御所蔵口
- タチン161、タチン162...は御所の御所蔵口
- タチン171、タチン172...は御所の御所蔵口
- タチン181、タチン182...は御所の御所蔵口
- タチン191、タチン192...は御所の御所蔵口
- タチン201、タチン202...は御所の御所蔵口

(様式4)

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2023年 3月 31日	整理番号	16	
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使途及び 内容等	『週刊・新社会』購読料			
金額	7,000	円	年間の支出金額の合計を 記入してください。	
特記事項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	月 日	円	%	円
5月分	月 日	円	%	円
6月分	6月 24日	700 円	100 %	700 円
7月分	9月 28日	700 円	100 %	700 円
8月分	9月 28日	700 円	100 %	700 円
9月分	9月 28日	700 円	100 %	700 円
10月分	12月 14日	700 円	100 %	700 円
11月分	12月 14日	700 円	100 %	700 円
12月分	12月 14日	700 円	100 %	700 円
1月分	3月 28日	700 円	100 %	700 円
2月分	3月 28日	700 円	100 %	700 円
3月分	3月 28日	700 円	100 %	700 円

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)



No.

領収証
杉村千栄様

¥ 2,100-

2022年10～12月

週刊・新社会 3ヶ月分 ¥ 2,100

〃・郵送料 月分 ¥

その他 月分 ¥

備考

2022年12月14日 担当者

週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)



No.

領収証
杉村千栄様

¥ 700-

2022年6月

週刊・新社会 6ヶ月分 ¥ 700

〃・郵送料 月分 ¥

その他 月分 ¥

備考

2022年6月24日 担当者

週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)



No.

領収証
杉村千栄様

¥ 2,100-

2023年1～3月

週刊・新社会 3ヶ月分 ¥ 2,100

〃・郵送料 月分 ¥

その他 月分 ¥

備考

2023年3月28日 担当者

週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)



No.

領収証
杉村千栄様

¥ 2,100-

2022年7月～9月

週刊・新社会 3ヶ月分 ¥ 2,100

〃・郵送料 月分 ¥

その他 月分 ¥

備考

2022年9月28日 担当者

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年3月31日	整理番号	17
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	『クレスコ』購読料		
金 額	5,500 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年4月27日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領 収 証

杉村千栄 様

No. _____

★

¥5,500-

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

コクヨ ウケ98

但 7622購読料 2022年6月3日

2023年 4月 27日 上記正に領収いたしました

収入印紙

790-0873 松山市北持田町131-1

愛媛県教職員組合

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支出伝票

債務確定日(※)	2023年3月31日		整理番号	18
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使途及び内容等	『商工新聞』購読料			
金額	5,000	円	按分率	100%
特記事項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年3月27日		
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				

領 収 書	支 部	班	全商連
金	5000	円也	杉村 千栄 様 <small>会費等 共済会費</small>
			<small>年 月 分</small> <small>年 月 分</small> 取扱者
上記のとおり領収いたしました		2023年 3月 27日	
(共済加入者内訳)			
費 目 金 額			
商工新聞	500 X 10		
共済会費			
支部費			
婦人部費			
青年部費			
	2022.6~2023.3		
〒790-0012 松山市湊町6丁目5-4 タケチビル2階 TEL 915-2123 FAX 915-2124	中予民主商工会		

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年3月31日	整理番号	19
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	全国農業新聞購読料		
金 額	7,000 円	按分率	100 %
特 記 事 項	2022年6月～2023年3月分 (@700×10)		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年5月2日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

※原本は、4.5月分報告書類に添付

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
04-05-0261007		通帳電信振替
記 号	番 号	

取扱番号	お取引金額	
N124	*8,400	
	残 高	
振替先		
受取人名:シャ)エヒメケンノウキョウカ イキ		
料金	*100円	
依頼人名:スキムラ チェ 2022ブッ		
スマホ決済アプリ ゆうちよPay □座直結だから事前チャージ不要!		
ご利用いただきましてありがとうございました。		

— ゆ ー ち ー よ 銀 行 —

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支出伝票

債務確定日(※)	2023年3月31日	整理番号	20
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
用途及び内容等	点字民報購読料、郵送料		
金額	2,910 円	按分率	100 %
特記事項	2022年6月～2023年3月分 (@291×10)		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年5月9日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

※原本は、4,5月分報告書類に添付

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
04-05-096	1001	通帳電信振替
記号	番号	

取扱番号	お取引金額	
N069	*3,500	
	残高	
振替先		
受取人名: テンジ ミンホウ		
料金	*100円	
依頼人名: スキムラチエ 2022アソ		
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座直結だから事前チャージ不要!		
ご利用いただきましてありがとうございました。		
ゆうちょ銀行		

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年3月31日	整理番号	2\
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	新聞「農民」購読料、郵送料		
金 額	7,200 円	按分率	100 %
特 記 事 項	2022年6月～2023年3月分 (@720×10)		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年5月16日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

ご利用明細票			
お取扱日	店 番	取 扱 番 号	
05-05-1661001		A93240001	
取扱店	マツヤマシデン		
払込口座	[REDACTED]		
払込金額	*8,640	料金	*0
振替受付票	払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)		
振替先	農民組合振替預金協会		
金額	9,864.0		
振替人	不町千菜 様		
記号番号	[REDACTED]		
楽天カードゆうちょ銀行デザイン！ 新規入会で楽天ポイントもらえる！			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年3月31日	整理番号	✓✓
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	生活と健康を守る新聞購読料		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特 記 事 項	2022年6月～2023年3月分 (@300×10)		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年2月27日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

領 収 証

杉村 寿之 様

No. _____

★

¥ 3,600.-

但

内 訳

現金

小切手

手形

2023年2月27日 上記正に領収いたしました

収入印紙

消費税額等(%)

中予生活と健康を守る会

コクヨ ウケ-98

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2022年8月10日	整理番号	23
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	書籍代「太平洋戦争とこどもたち」		
金 額	1,800 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年8月10日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領 収 証 杉村 千栄 様 No. _____			
★ ¥ 1,800 -			
但 『事典 太平洋戦争とこどもたち』吉川文館			
2022年 8月 10日 上記正に領収いたしました			
収 入 印 紙	内 訳		
	税抜金額		
	消費税額等(%)		

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2022年7月24日	整理番号	24
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使途及び内容等	書籍代「自治体DXでどうなる地方自治の近未来」		
金 額	900 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年7月24日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領 収 書

杉村

様

2022年7月24日

¥ 900,-

但し 書籍「自治体DXでどうなる地方自治の近未来」代として

代として、上記正に領収いたしました

㈱自治体研究社

連絡先：〒162-8512 東京都新宿区矢来町123 / 電話03-3235-5941

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2022年7月24日	整理番号	27
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使途及び内容等	書籍代 「行政サービスのインソーシング」、「水道の民営化・広域化を考える」		
金 額	3,500 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年7月24日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証

杉村 様 2022年7月24日

¥ 3500

但 書籍「行政サービスのインソーシング」「水道の民営化・広域化を考える」
上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額等 (%)

株式会社 自治体 研究センター
TEL 03-3237-3441 FAX 03-3235-6022

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2022年7月25日	整理番号	26
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	書籍代 「自治・平和・環境」、「新型コロナと自治体財政」		
金 額	2,700 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年7月25日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
<h3>領収証</h3> <p>物村 様 2022年7月25日</p> <p>¥ 2,700-</p> <p>但 書籍代 上記正に領収いたしました</p> <p>内訳 税抜金額 消費税額等 (%)</p> <p>株式会社自治体 TEL 03-3225-2111 FAX 03-3225-2111</p>			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2022年5月29日	整理番号	27
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	書籍代「やさしく強い経済学」		
金 額	1,650 円	按分率	100 %
特 記 事 項			

領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年5月29日
----------------	-------	------------

☆スペースが足りない場合は

	
2022/05/29(日) 18:43 No.01-00022273 扱:40000928	
0261:9784406066549 0031 01500 ビジネス書 01650 1点 ¥1,650	
0631:2108303630103 3円ポリ袋(中) 03 1点 ¥3	
数量	2点
合計	¥1,653
消費税等(10%)	¥150
課税対象額(10%)	¥1,503

※ 債務確定日とは、当該支出を
購入日、サービスや物品等を利

現金扱い等計 ¥1,653
(内消費税等) ¥150

現金 ¥2,153
お預かり計 ¥2,153

釣 銭 ¥500

例えば、物品を購入した場合は
易合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2022年8月2日	整理番号	28
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	書籍代「子ども白書 2022」、「子どものための児童相談所」		
金 額	4,950 円	按分率	100 %
特 記 事 項			

領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年8月2日
----------------	-------	-----------

☆スペースが足りない場合は

ジュンク堂書店
淳久堂書店

領収証
松山本店
電話089-911-1111

2022/08/02(火) 18:59
No.01-000306577 扱:40020868

0261:9784880377322 0036 01700
ビジネス書#
O€1870 1点 ¥1,870
0258:9784780312324 0002 02800
書籍
€3080 1点 ¥3,080

数 量 2点

合 計 ¥4,950

消費税等(10%) ¥450
課税対象額(10%) ¥4,500

※ 債務確定日とは、当該支出を
購入日、サービスや物品等を利

現金扱い等計 ¥4,950
(内消費税等) ¥450

例えば、物品を購入した場合は
場合は業務完了日になります。

現金 ¥10,000
お預かり計 ¥10,000



釣 銭 ¥5,050

(様式3)

支出伝票

債務確定日(※)	2023年3月6日	整理番号	29	
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使途及び内容等	書籍代「子育て罰」			
金額	1,012	円	按分率	100 %
特記事項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年3月6日		

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

<p>領収書</p>  明屋書店 www.haruya.co.jp	<p>領収書</p>  明屋書店 www.haruya.co.jp
MEGA平田店 TEL:089-978-0600	MEGA平田店 TEL:089-978-0600
2023/03/06 21:36 R:2 :04	2023/03/06 21:36 R:2 :34
新書 1,012 9784334045517192003400920 1	新書 1,012 9784334045517192003400920 1
合計 1,012	合計 1,012
(10%対象 1,012) (8%対象 0)	(10%対象 1,012) (8%対象 0)
(内税) 現金 1,012	(内税) 現金 1,012
断然お得なポイントカード・ブック 募集中!ご登録は当店レジま レシートNo: 021099471	断然お得なポイントカード・ブック 募集中!ご登録は当店レジま レシートNo: 021099471
※印は軽減税率対象	※印は軽減税率対象

※ 債務確定日とは、当該支出を計

購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支出伝票

債務確定日(※)	2022年10月10日		整理番号	30
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
用途及び内容等	書籍代「縛られる日本人」			
金額	990	円	按分率	100 %
特記事項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2022年10月10日		

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証

No A 416728

2022年(0)月(0)日

杉村 千栄

様

金額

990 円

但し

書籍代(縛られる日本人)と17

税抜5万円以上は収入印紙貼付
但し、クレジット売上除く

下記金額は、税率ごとの価額と内消費税額です

お内訳	課税商品 (10%)				990 円
	うち消費税等				90 円
	課税商品 (軽減8%)				円
	うち消費税等				円
	非課税商品				円

種別	金額
1 現金	990
2 小切手	
3 手形	
4 クレジット	

上記の金額正に領収いたしました。

いはつ  Takashimaya

株式会社 伊予鉄高島屋
〒790-8587 松山市湊町5丁目(番地)
TEL (089) 948-21

取扱者 

※本領収証は次の場合無効でございます
1. 金額を訂正した場合
2. 小切手及び手形が不渡りとなった場合
3. 取扱者印なき場合

(様式4)

支 出 伝 票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2023年3月31日		整理番号	3\
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	事務所家賃代			
金 額	150,000		円	年間の支出金額の合計を 記入してください。
特 記 事 項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
6月分	6月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
7月分	6月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
8月分	6月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
9月分	6月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
10月分	10月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
11月分	10月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
12月分	10月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
1月分	10月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
2月分	10月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円
3月分	10月 1日	25,000 円	60 %	15,000 円

(注) 継続的な利用形態で毎月支払いをしているものを使用してください。

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は

領 収 証

杉村 十栄

様

No. _____

★ ¥ 100,000

但 '22 6月 ~ 9月 賃賃料と12

2022年 6月 / 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



収 入

印 紙

コクヨ ウケ-56N

領 収 証

杉村 十栄

様

No. _____

★ ¥ 150,000

但 '22 10月 ~ '23 3月 賃賃料と12

2022年 10月 / 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



収 入

印 紙

コクヨ ウケ-56N

賃貸借契約書

賃貸人 [REDACTED] (以下、「甲」という。)と貸借人 田中千栄 (以下、「乙」という。)、乙の連帯保証人 [REDACTED] (以下、「丙」という。)は、本日、以下のとおり賃貸借契約を締結する。

第1条 甲は、[REDACTED] (以下「本件マンション」という)を乙に賃貸し、乙は、これを賃借することを承諾する。

第2条 賃料は1か月金2万5千円とし、乙は毎月1日までに当月分の賃料を甲に支払う。

2 諸物価、公租公課その他の負担の変動により、又は、近隣の賃料と比較して前項の賃料が著しく不相当となったときは、甲・乙協議のうえ賃料の増減をすることが出来る。

3 本件マンション内における電気、ガス、水道、電話などの使用料金及び給湯などの料金は乙が支払うものとする。

第3条 本賃貸借契約の期間は、2018年9月1日から2020年8月31日までの2年間とする。

2 本賃貸借契約期間満了のときは更新できるものとする。

3 甲又は乙が、本賃貸借契約を解約するときは、相手方に対して2か月前に申し入れなければならない。

第4条 乙は、本件マンションを事務所として使用するものとする。

第5条 乙は本件マンションを善良なる管理者の注意義務をもって占有又は使用し、かつ、本件マンションの管理規則、その他甲が本件マンションの管理上必要な事項を定めて乙に通知した内容、さらに本件マンションに掲示された事項を遵守しなければならない。

第6条 乙は次の行為を行ってはならない。

- ① 本件マンションを、増築、改築、大修繕し、またはこれに造作を加えること。
- ② 本件マンションの全部もしくは一部について、転賃もしくは賃借権を譲渡すること。

第7条 乙は、期間満了、合意解約、解除等により本契約終了後甲から明け渡しを求められたときは、ただちに本件マンションを原状に復し、甲に明渡すものとする。

2 乙が、前項の明渡義務の履行を遅滞したときは、期間満了の日または契約解除の日より明渡を終了した日まで日割計算をもって、賃料を支払うものとする。

第9条 前条による本件マンション明渡のとき収去されなかった物件は、すべて甲の所有に帰し、たとえ乙がそのために損害を被っても甲に対して何等の請求をしないものとする。

第10条 丙は、乙と連帯して、本契約より生ずる乙の一切の債務の履行の責に任ずる。

第11条 本契約に定めのない事項が生じたとき、又はこの契約条件の各条項の解釈につき疑義が生じたときは、甲乙丙誠意をもって協議の上解決するものとする。

以上、本契約成立の証として、本書を三通作成し、甲乙丙は署名押印のうえ、それぞれ1通を保管する。

2018年8月20日

賃貸主(甲) 住所

氏名



賃借主(乙) 住所

氏名

松山市太山寺町 1829

田中 千栄



連帯保証人(丙) 住所

氏名



(様式4)

支 出 伝 票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2023年3月31日		整理番号	37
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 <u>事務所費</u>	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	事務所電気代			
金 額	14,288		円	年間の支出金額の合計を 記入してください。
特 記 事 項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
6月分	6月 30日	2,018 円	60 %	1,210 円
7月分	8月 1日	2,560 円	60 %	1,536 円
8月分	8月 31日	1,047 円	60 %	628 円
9月分	10月 3日	2,537 円	60 %	1,522 円
10月分	11月 1日	2,935 円	60 %	1,761 円
11月分	12月 1日	2,734 円	60 %	1,640 円
12月分	12月 29日	2,273 円	60 %	1,363 円
1月分	2月 2日	3,323 円	60 %	1,993 円
2月分	3月 2日	2,317 円	60 %	1,390 円
3月分	3月 31日	2,075 円	60 %	1,245 円

(注) 継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は

普通預金・お借入れ明細

年	月	日	摘要	お引き出し額	お預け入れ額	差引残高
1	04	06-30	電気料	2,018	ケイ100-6カ"ツ	
4	04	08-01	電気料	2,560	ケイ100-7カ"ツ	
7	04	08-31	電気料	1,047	ケイ100-8カ"ツ	
12	04	10-03	電気料	2,537	ケイ100-9カ"ツ	
16	04	11-01	電気料	2,935	ケイ100-10カ"ツ	
19	04	12-01	電気料	2,734	ケイ100-11カ"ツ	
23	04	12-29	電気料	2,273	ケイ100-12カ"ツ	

・記号説明
 クチン11、クチン12、クチン21は他店券による入金を示します。この場合お引き出しができる所定の日は次の通りです。
 クチン11、クチン12、クチン21は取扱いの2営業日後 クチン31、クチン32は取扱いの3営業日後
 クチン41、クチン42は取扱いの5営業日後 クチン51、クチン52は取扱いの5営業日後

普通預金・お借入れ明細

年	月	日	摘要	お引き出し額	お預け入れ額	差引残高
2	05	02-02	電気料	3,323	ケイ100-1カ"ツ	
5	05	03-02	電気料	2,317	ケイ100-2カ"ツ	
1	05	03-31	電気料	2,075	ケイ100-3カ"ツ	

・記号説明
 差引残高の表示はお借入金の残高を示します。
 クチン11、クチン12、クチン21は他店券による入金を示します。この場合お引き出しができる所定の日は次の通りです。
 クチン11、クチン12、クチン21は取扱いの2営業日後 クチン31、クチン32は取扱いの3営業日後
 クチン41、クチン42は取扱いの5営業日後 クチン51、クチン52は取扱いの5営業日後

(様式 10)

備品台帳

議員名	田中 千栄
-----	-------

番号	備品名・規格	数量	取得年月日	按分率	耐用年数	摘要
1	ノートパソコン Surface LapTop4 LAPTOP-2CEF7CLC 8.00GB	1	令和4年9月30日	100 %	4	償却終了日： 令和4年9月29日
			購入金額 199,606 円	政務活動費計上額 199,606 円		処理内容： 廃棄・精算 廃棄・精算日： 年 月 日 精算返還額： 円
2			取得年月日 令和 年 月 日	按分率 %		償却終了日： 令和 年 月 日
			購入金額 円	政務活動費計上額 円		処理内容： 廃棄・精算 廃棄・精算日： 年 月 日 精算返還額： 円
3			取得年月日 令和 年 月 日	按分率 %		償却終了日： 令和 年 月 日
			購入金額 円	政務活動費計上額 円		処理内容： 廃棄・精算 廃棄・精算日： 年 月 日 精算返還額： 円
4			取得年月日 令和 年 月 日	按分率 %		償却終了日： 令和 年 月 日
			購入金額 円	政務活動費計上額 円		処理内容： 廃棄・精算 廃棄・精算日： 年 月 日 精算返還額： 円