

令和 5 年 4 月 2 8 日

松山市議会議長

渡 部 克 彦 様

議員名

田 田 将 央



令和 4 年度（6 ～ 3 月分）政務活動費収支報告について

松山市議会政務活動費の交付に関する条例第 6 条第 1 項の規定に基づき、別紙の
とおり令和 4 年度（6 ～ 3 月分）政務活動費収支報告書を提出します。

令和4年度(6～3月分)政務活動費収支報告書

議 員 向 田 将 央

1. 収 入

政務活動費	1,020,000	円
利 息	0	円

2. 支 出

(単位:円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費	34,300	鳥取県代議士会 台費等
研 修 費	156,050	愛媛県政経研 会費等
広 報 費	149,629	ホームページ費用JPTメインサービス利用料(6～12月)等
広 聴 費	149,783	タブレット利用料金 6月～3月分 等
要請・陳情活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	22,680	コピー使用料金 R4 8月～3月分 等
資料購入費	34,000	愛媛新聞購読料 R4 6月～3月分 等
人 件 費	30,000	事務作業費 等
事務所費	541,618 447,568	家賃 R4 6～3月分 等
合 計	1,118,060 1,024,010	

3. 残 額 0 円

(注)備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

令和4年度(6～3月分) 科目別集計表

科 目 名					
調査研究費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
6/3	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		1
6/5	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		2
6/14	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		3
6/16	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		4
6/18	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円		5
6/21	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		6
6/23	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		7
6/27	駐車場代 市民からの意見聴取	400	円		8
6/30	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		9
7/8	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		10
7/9	駐車場代 市民からの意見聴取	400	円		11
7/10	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		12
7/16	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		13
8/11	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		14
9/18	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		15
9/21	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		16
10/26	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		17
10/29	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円		18
11/16	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		19
11/19	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円		20
小 計		3,900 円			

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

令和4年度(6～3月分) 科目別集計表

科 目 名					
調査研究費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
11/29	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円		21
12/12	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円		22
1/6	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		23
1/15	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		24
1/21	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円		25
2/11	駐車場代 市民からの意見聴取	450	円		26
2/11	駐車場代 市民からの意見聴取	400	円		27
2/16	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円		28
3/19	駐車場代 市民からの意見聴取	150	円		29
3/24	駐車場代 市民からの意見聴取	500	円		30
3/25	駐車場代 市民からの意見聴取	780	円		31
6/19	タクシー代(市民からの意見聴取)6月分	5,440	円		32
7/2	タクシー代(市民からの意見聴取)7月分	1,580	円		33
9/20	タクシー代(市民からの意見聴取)9月分	1,300	円		34
10/28	タクシー代(市民からの意見聴取)10月分	3,180	円		35
11/30	タクシー代(市民からの意見聴取)11月分	8100	円		36
12/4	タクシー代(市民からの意見聴取)12月分	1,860	円		37
1/15	タクシー代(市民からの意見聴取)1月分	1,460	円		38
2/25	タクシー代(市民からの意見聴取)2月分	1,300	円		39
3/14	タクシー代(市民からの意見聴取)3月分	2,600	円		40
小 計		30,400	円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月3日		整理番号	/
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：伊予鉄一番町駐車場			
金 額	200	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年6月3日		
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
伊予鉄一番町駐車場				
領 収 証				
精算機 #01 発券機 #01 入庫時刻 2022年 6月 3日(金) 13:56 出庫時刻 2022年 6月 3日(金) 14:39 駐車時間 0:43 駐車料金 A料金 200円 ===== 合 計 200円 現金領収額 200円 お預り 1,000円 お釣り 800円 A 精算No.000065 発券No.096772				
またのご利用をお待ちしております。				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月5日	整理番号	2
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：三番町パーク		
金 額	200 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年6月5日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 **** 領収証 **** 三番町パーク [Tel] 089-957-0963 [No.] 01 開始 2022/06/05 13:26 終了 2022/06/05 14:45 現金 200円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月14日		整理番号	3
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク サンバ			
金 額	200	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年6月14日		
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
濱商パーク サンバ 領 収 証 4 2022年 6月14日 12:03 精算 2022年 6月14日 09:52 入庫 駐車料金 200円 入金額 1,000円 釣銭 800円 領収金額 200円				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月16日		整理番号	ㄨ
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク ピッコロ			
金 額	200	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年6月16日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
濱商パーク ピッコロ 領 収 証 3 2022年 6月16日 15:06 精算 2022年 6月16日 12:12 入庫 駐車料金 A料金 200円 入金額 200円 釣銭 0円 領収金額 200円				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月18日	整理番号	5
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：(公財)愛媛県動物園協会		
金 額	300 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年6月18日

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。



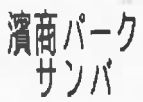
※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月21日	整理番号	6
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク サンバ		
金 額	200 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年6月21日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 濱商パーク サンバ 領 収 証 2022年 6月21日 11:49 精算 2022年 6月21日 10:00 入庫 駐車料金 200円 入金額 500円 釣銭 300円 領収金額 200円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月23日	整理番号	7
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク サンバ		
金 額	100 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年6月23日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
 領 収 証 1 2022年 6月23日 16:47 精算 2022年 6月23日 15:37 入庫 駐車料金 100円 入金額 1,000円 釣銭 900円 領収金額 100円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月27日	整理番号	8												
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費														
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：八坂ミニパーク														
金 額	400 円 按分率 100 %														
特 記 事 項															
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年6月27日													
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。															
八坂ミニパーク 領 収 証 2022年 6月27日 23:44 精算 2022年 6月27日 19:52 入庫 <table> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金</td> <td>400円</td> </tr> <tr> <td>入金額</td> <td></td> <td>400円</td> </tr> <tr> <td>釣銭</td> <td></td> <td>0円</td> </tr> <tr> <td>領収金額</td> <td></td> <td>400円</td> </tr> </table>				駐車料金	A料金	400円	入金額		400円	釣銭		0円	領収金額		400円
駐車料金	A料金	400円													
入金額		400円													
釣銭		0円													
領収金額		400円													

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月30日	整理番号	9								
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費										
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク サンバ										
金 額	100 円	按分率	100 %								
特 記 事 項											
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年6月30日									
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。											
濱商パーク サンバ 領 収 証 1 2022年 6月30日 16:31 精算 2022年 6月30日 15:50 入庫 <table> <tr> <td>駐車料金</td> <td>100円</td> </tr> <tr> <td>入金額</td> <td>100円</td> </tr> <tr> <td>釣銭</td> <td>0円</td> </tr> <tr> <td>領収金額</td> <td>100円</td> </tr> </table>				駐車料金	100円	入金額	100円	釣銭	0円	領収金額	100円
駐車料金	100円										
入金額	100円										
釣銭	0円										
領収金額	100円										

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年7月8日	整理番号	/0
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク サンバ		
金 額	100 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年7月8日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 濱商パーク サンバ 領 収 証 3 2022年 7月 8日 15:53 精算 2022年 7月 8日 15:49 入庫 駐車料金 100円 入金額 100円 釣銭 0円 領収金額 100円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年7月9日	整理番号	//
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク キャペル2		
金 額	400 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年7月9日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
濱商パーク キャペル2 《 領 収 書 》 22年07月09日18:58 --07月09日20:03 駐車料金 400円 合 計 400円 お 預 り 400円 お 釣 0円 NO.135435			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年7月10日	整理番号	12
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：千舟南パーキング		
金 額	100 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年7月10日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
千舟南パーキング 領 収 証 4 2022年 7月10日 11:40 精算 2022年 7月10日 11:18 入庫 駐車料金 A料金 100円 入金額 100円 釣銭 0円 領収金額 100円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年7月16日	整理番号	12
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ザ・パーク東雲町第3		
金 額	100 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年7月16日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収書 -----車室 No.6----- 入庫時刻 07月16日 11時43分 積算時刻 07月16日 11時50分 受領金額 100円 2022年07月16日11時50分 発行 -----ザ・パーク東雲町第3-----			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年8月11日	整理番号	14												
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費														
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：大当りパーク														
金 額	200 円	按分率	100 %												
特 記 事 項															
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年8月11日													
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。															
……領収書…… -----車室No. 2 ----- <table border="0"> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>08/11</td> <td>14:28</td> </tr> <tr> <td>精算時刻</td> <td>08/11</td> <td>14:52</td> </tr> <tr> <td>受領金額</td> <td colspan="2">200円</td> </tr> <tr> <td>2022/08/11</td> <td>14:52</td> <td>発行</td> </tr> </table> ----- 大当りパーク -----				入庫時刻	08/11	14:28	精算時刻	08/11	14:52	受領金額	200円		2022/08/11	14:52	発行
入庫時刻	08/11	14:28													
精算時刻	08/11	14:52													
受領金額	200円														
2022/08/11	14:52	発行													

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年9月18日	整理番号	15
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：GR パーキング		
金 額	200 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年9月18日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
GRパーキング 領 収 証 精算機 #01 A 精算No.000006 車室番号 1 入庫時刻 2022年 9月18日(日) 11:43 精算時刻 2022年 9月18日(日) 13:57 駐車料金 0料金 200円 ===== 合 計 200円 現金領収金額 200円 現金入金額 200円 釣銭 0円 またのご利用をお待ちしております。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年9月21日	整理番号	16
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：東京第一ホテル松山		
金 額	100 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年9月21日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
東京第一ホテル松山 愛媛県松山市南堀端町6-16 電話(089)947-4411 領 収 証 精算機 #01 精算 No 000015 入場番号04:1107 係員 #0001 係員 入場時刻 2022/09/21(水) 5:25 出場時刻 2022/09/21(水) 9:00 駐車時間 3:35 駐車料金 利用者 800円 3時間割引 1回 -700円 パレット 213 ===== 合計 100円 お預り 100円 お釣り 0円			

※ 債務確定日とは、当該支出を
購入日、サービスや物品等を利

ありがとうございます
上記の金額正に領収致しました。

例えば、物品を購入した場合は
合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年10月26日	整理番号	17
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク 大手町1丁目		
金 額	100 , 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年10月26日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
濱商パーク 大手町1丁目 《 領 収 書 》 [No. 4] 22年10月26日09:58 --10月26日10:51 駐車料金 100円 合計 100円 お預り 100円 お釣 0円 NO.004596			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年10月29日	整理番号	18
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：(公財)愛媛県動物園協会		
金 額	300 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年10月29日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年11月16日		整理番号	19
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：3番町中央北パーク			
金 額	100	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年11月16日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 **** 領収証 **** 3番町中央北パーク [Tel] 089-957-0963 [No.] 01 開始 2022/11/16 12:37 終了 2022/11/16 13:11 現金 100円				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年11月19日	整理番号	20
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：(公財)愛媛県動物園協会		
金 額	300 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年11月19日

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。



※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年11月29日		整理番号	21																						
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																									
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：Dパーキング 松山南持田町第1																									
金 額	300	円	按分率	100 %																						
特 記 事 項																										
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年11月29日																							
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。																										
Dパーキング 松山南持田町第1 領 収 証 <table> <tr> <td>精算機 #01</td> <td>A 精算No.000067</td> </tr> <tr> <td>発券機 #01</td> <td>発券No.019842</td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2022年11月29日(火) 19:35</td> </tr> <tr> <td>出庫時刻</td> <td>2022年11月29日(火) 22:06</td> </tr> <tr> <td>駐車時間</td> <td>2:31</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金 300円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=====</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>300円</td> </tr> <tr> <td>現金領収額</td> <td>300円</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td>300円</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td>0円</td> </tr> </table> またのご利用をお待ちしております。					精算機 #01	A 精算No.000067	発券機 #01	発券No.019842	入庫時刻	2022年11月29日(火) 19:35	出庫時刻	2022年11月29日(火) 22:06	駐車時間	2:31	駐車料金	A料金 300円	=====		合 計	300円	現金領収額	300円	お預り	300円	お釣り	0円
精算機 #01	A 精算No.000067																									
発券機 #01	発券No.019842																									
入庫時刻	2022年11月29日(火) 19:35																									
出庫時刻	2022年11月29日(火) 22:06																									
駐車時間	2:31																									
駐車料金	A料金 300円																									
=====																										
合 計	300円																									
現金領収額	300円																									
お預り	300円																									
お釣り	0円																									

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年12月12日	整理番号	22
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク パールパーキング		
金 額	100 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年12月12日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
濱商パーク パールパーキング 《 領 収 書 》 [No. 3] 22年12月12日14:08 -- 12月12日14:58 駐車料金 100円 合 計 100円 お預り 100円 お 釣 0円 NO.005552			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和5年1月6日	整理番号	23
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：三番町パーク1丁目パーク		
金 額	200 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年1月6日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
三番町1丁目パーク 領 収 証 4 2023年 1月 6日 16:16 精算 2023年 1月 6日 13:45 入庫 駐車料金 A料金 200円 入金額 200円 釣銭 0円 領収金額 200円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和5年1月15日	整理番号	24
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：千舟南パーキング		
金 額	200 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年1月15日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
千舟南パーキング 領 収 証 2023年 1月15日 13:17 精算 2023年 1月15日 12:44 入庫 駐車料金 A料金 200円 入金額 200円 釣銭 0円 領収金額 200円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和5年1月21日	整理番号	25
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：セントラルパーク		
金 額	300 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年1月21日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
セントラルパーク			
領 収 証 10 2023年 1月21日 13:52 精算 2023年 1月21日 12:39 入庫 駐車料金 A料金 300円 入金額 300円 釣銭 0円 領収金額 300円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票

債務確定日(※)	令和5年2月11日	整理番号	26
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：フラワーパーキング2番町 West		
金 額	450 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年2月11日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

フラワーパーキング 2番町West

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000032
発券機 #01	発券No.004426
77-No.2	バレットNo.002 車番
入庫時刻	2023年 2月11日(土) 10:53
精算時刻	2023年 2月11日(土) 16:03
駐車時間	5:10
駐車料金	A料金 1,050円
払戻し券K	1枚 -600円
=====	
合 計	450円
現金領収額	450円
お預り	500円
お釣り	50円

またのご利用をお待ちしております。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和5年2月11日		整理番号	27
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ラッキーパーキング			
金 額	400	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年2月11日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
ラッキーパーキング				
領 収 証				
精算機 #01 A 精算No.000209 発券機 #02 発券No.089590 入庫時刻 2023年 2月11日(土) 16:51 出庫時刻 2023年 2月11日(土) 17:52 駐車時間 1:01 駐車料金 A料金 400円				
合 計 400円 現金領収額 400円 お預り 500円 お釣り 100円				
またのご利用をお待ちしております。				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和 5 年 2 月 16 日		整理番号	28
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ザ・パーク東雲町 2			
金 額	200	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和 5 年 2 月 16 日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
.....領収書..... -----車室 No.1 ----- 入庫時刻 02月16日 11時23分 精算時刻 02月16日 12時02分 受領金額 200円 2023年02月16日12時02分 発行 ザ・パーク東雲町 2				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和5年3月19日	整理番号	29
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：パークランド道後樋又		
金 額	150 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年3月19日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
パークランド道後樋又			
領 収 証			
精算機 #01 A 精算No.000230 車室番号 (自動車) 14 入庫時刻 2023年 3月19日(日) 16:44 精算時刻 2023年 3月19日(日) 17:46 駐車料金 A料金 150円 ===== 合 計 150円 現金領収金額 150円 現金入金額 200円 釣銭 50円			
またのご利用をお待ちしております。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和 5 年 3 月 24 日	整理番号	30
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：エコロパーク三番町第1		
金 額	500 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和 5 年 3 月 24 日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領 収 書 ご利用車室 No.01 入庫日時 2023/03/24 18:26 精算日時 2023/03/24 21:53 ご利用額 500円 受 入 額 500円 お 釣 り 0円 但し 駐車場ご利用代金として エコロパーク三番町第1 No.00-01052-230324-0004			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和5年3月25日	整理番号	3/
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：松山市役所地下駐車場		
金 額	780 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年3月25日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

愛媛県松山市

納付書兼領収証書

住所・氏名

〒790-0943

愛媛県松山市古川南3丁目26-30

向田 将央 様

年度	令和5年	通知書番号	6700005199-00-00	
所属	15250000	理財部	管財	
会計	01	一般会計		
款	22	諸収入		
項	04	雑入		
目	01	総務費雑入		
節	07	財産管理費雑入		
細節	01	財産管理費雑入		
事業				
科目	355	区分	01	種別 0
金額		780円		
納期限				
内容 地下駐車場休日利用分（3月25日 土曜日）				
上記の金額を納付してください。				
愛媛県松山市長				
上記金額を領収しました。		領収日付印		
納入先 松山市指定金融機関等				

領収日付印がないものは無効です。

納付者保管

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和4年6月19日		整理番号	JL
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費			
金 額	5440 円		月間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項				
利 用 日	6月11日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1380 円			
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～二番町4丁目	
利 用 日	6月12日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1620 円			
按 分 率	100 %	利用区間	勝山町一丁目～自宅	
利 用 日	6月15日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1300 円			
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～三番町二丁目	
利 用 日	6月19日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1140 円			
按 分 率	100 %	利用区間	末広町～自宅	
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間	～	

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 2722

日付 2022年 06月 11日

車番 0000

基本運賃 ¥1,380円

合計 ¥1,380円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 3923

日付 2022年 06月 12日

車番 0000

基本運賃 ¥1,620円

合計 ¥1,620円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 5110

日付 2022年 06月 15日

車番 0000

基本運賃 ¥1,300円

合計 ¥1,300円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 0011

日付 2022年 06月 19日

車番 0000

基本運賃 ¥1,140円

合計 ¥1,140円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和4年7月2日		整理番号	JJ
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
金 額	1580 円 月間の支出金額の合計を 記入してください。			
特 記 事 項				
利 用 日	7月2日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1580 円			
按 分 率	100 %	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 2587

日付 2022年 07月 02日 23:41

車番 XXXXXXXXXX 0000

基本運賃 ¥1,580円

合計 **¥1,580円**

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます

////////////////////////////////////

富士運輸倉庫有限公司

松山市東方町 2314-2

TEL 089-963-5090

////////////////////////////////////

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和 4 年 9 月 20 日		整理番号	34
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
金 額	1300 円		月間の支出金額の合計を 記入してください。	
特 記 事 項				
利 用 日	9 月 20 日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1300 円			
按 分 率	100 %	利用区間	大街道一丁目～自宅	
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 6536

日 付 2022年 09月 20日

車 番 XXXXXXXXXX 0000

基本運賃 ¥1,300円

合計 ¥1,300円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和 4 年 10 月 28 日		整理番号	35
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費			
金 額	3180 円		月間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項				
利 用 日	10 月 7 日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	580 円			
按 分 率	100 %	利用区間	二番町四丁目～一番町一丁目	
利 用 日	10 月 13 日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1300 円			
按 分 率	100 %	利用区間	三番町二丁目～自宅	
利 用 日	10 月 28 日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1300 円			
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～三番町二丁目	
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 7720

日付 2022年 10月 07日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥580円

合計 ¥580円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 5186

日付 2022年 10月 13日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥1,300円

合計 ¥1,300円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 5426

日付 2022年 10月 28日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥1,300円

合計 ¥1,300円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和4年11月30日		整理番号	36
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
金 額	8100 円 月間の支出金額の合計を 記入してください。			
特 記 事 項				
利 用 日	11月4日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1220 円			
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～柳井町一丁目	
利 用 日	11月5日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	2500 円			
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～堀江	
利 用 日	11月7日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1700 円			
按 分 率	100 %	利用区間	勝山町一丁目～自宅	
利 用 日	11月26日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1460 円			
按 分 率	100 %	利用区間	一番町一丁目～自宅	
利 用 日	11月30日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1220 円			
按 分 率	100 %	利用区間	河原町～自宅	

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 1498

日付 2022年 11月 04日

車番 [REDACTED] 0000

基本運賃 ¥1,220円

合計 ¥1,220円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

松山タクシー株式会社

松山市久万ノ台180-1
TEL (089) 924-6161

領 収 書

No. 7686

日付 2022年 11月 05日

車番 [REDACTED] 0000

基本運賃 ¥2,500円

合計 ¥2,500円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 1939

日付 2022年 11月 17日

車番 [REDACTED] 0000

基本運賃 ¥1,700円

合計 ¥1,700円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

日の丸タクシー有限公司

松山市二番町1丁目3-4
TEL 089 946 1123

領 収 書

No. 9042

日付 2022年 11月 26日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥1,460円

合計 ¥1,460円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 4500

日付 2022年 11月 30日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥1,220円

合計 ¥1,220円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和4年12月4日		整理番号	37
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
金 額	1860 円 月間の支出金額の合計を記入してください。			
特記事項				
利用日	、12月4日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1860 円			
按分率	100 %	利用区間	自宅～一番町三丁目	
利用日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按分率	%	利用区間		
利用日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按分率	%	利用区間		
利用日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按分率	%	利用区間		
利用日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按分率	%	利用区間		

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

37

領 収 書

No. 8098

日付 2022年 12月 04日

車番 XXXXXXXXXX 0000

基本運賃 ¥1,860円

合計 **¥1,860円**

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956 4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和 5 年 1 月 15 日	整理番号	38
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
金 額	1460 円 月間の支出金額の合計を記入してください。		
特 記 事 項			
利 用 日	1 月 15 日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1460 円		
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～三番町 1 丁目
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額	円		
按 分 率	%	利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額	円		
按 分 率	%	利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額	円		
按 分 率	%	利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額	円		
按 分 率	%	利用区間	

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 4993

日付 2023年 01月 15日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥1,460円

合計 ¥1,460円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 森松交通

松山市森松町518-2
TEL 089-956-2255

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和 5 年 2 月 25 日		整理番号	39
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
金 額	1300 円		月間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項				
利 用 日	2 月 25 日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1300 円			
按 分 率	100 %	利用区間	三番町二丁目～自宅	
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 114

日付 2023年 02月 25日

車 番 XXXXXXXXXX 0000

基本運賃 ¥1,300円

合計 ¥1,300円

上記の様に領収致しました
初度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松 市古川西3丁目5番22号
T 089) 956-4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和5年3月14日		整理番号	40
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費			
金 額	2600 円		月間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項				
利 用 日	3月6日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1300 円			
按 分 率	100 %	利用区間	大街道1丁目～自宅	
利 用 日	3月14日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1300 円			
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～三番町二丁目	
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額	円			
按 分 率	%	利用区間		

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 0550

日付 2023年 03月 06日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥1,300円

合計 ¥1,300円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

領 収 書

No. 8062

日付 2023年 03月 14日

車番 ■■■■■ 0000

基本運賃 ¥1,300円

合計 ¥1,300円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

令和4年度(6～3月分) 科目別集計表

科 目 名					
研修費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
6/20	拉致問題に関する調査研究会費	6,000	円		41
9/14	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		42
9/21	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		43
9/30	令和4年度松山市議会観光振興議員連盟会費6～9月分	2,000	円		45
10/4	基礎講座参加費	4,500	円		46
10/5	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		47
10/12	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		48
10/19	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		49
10/26	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		50
11/2	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		51
11/9	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		52
11/16	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		53
11/30	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		54
12/7	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		55
12/14	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		56
12/21	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		57
1/6	建国記念の日の奉祝 愛媛県実行委員会	1,000	円		58
3/22	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		59
3/29	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円		60
小 計		18,750 円			

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

令和4年度(6～3月分) 科目別集計表

科 目 名					
研修費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
3/31	愛媛県防衛協会 令和4年度会費	10,000	円		61
3/31	公益社団法人 松山法人会 令和4年度会費	3,600	円		62
3/31	公益社団法人 松山法人会青年部会 令和4年度会費	12,000	円		63
3/31	特定非営利活動法人愛媛県就労支援事業者機構 令和4年度会費	1,000	円		64
3/31	令和4年度松山市議会観光振興議員連盟会費 下半期分	3,000	円		65
3/31	令和4年度愛媛拉致議連・市町議会議員会費	1,200	円		66
3/31	道後カローリングクラブ 令和4年度 年会費	1,500	円		67
3/31	倫理法人会費(年間)6～3月分	100,000	円		68
8/11	伊予山の辺のみちを歩こう会 ガイドブック10冊	5,000	円		82
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
小 計		137,300	円		
合 計		156,050	円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年6月20日		整理番号	41
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	拉致問題に関する調査研究会費 支払先：愛媛拉致議連			
金 額	6000 円	按分率	100 %	
特 記 事 項	開催場所：松山東急 REI ホテル			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年6月20日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 書

金 6, 0 0 0 円 也

但し、拉致問題に関する調査研究会費として
上記のとおり領収しました。

令和4年6月20日

愛媛拉致協議連会員

向 田 将 央 様

北朝鮮による愛媛県人拉致疑惑の真相を
究明する地方議員連絡会（愛媛拉致協議連）

会 長 森 高 康 行



北朝鮮による愛媛県人拉致疑惑の真相を究明する 地 方 議 員 連 絡 会 規 約

(目的)

第1条 本会は、北朝鮮による愛媛県人拉致疑惑の真相究明を求めるため、拉致疑惑にある県人の救出を支援することを目的とする。

(名称及び事務局)

第2条 本会は、北朝鮮による愛媛県人拉致疑惑の真相を究明する地方議員連絡会（略称：愛媛拉致議連）と称し、事務局を県議事堂内に置く。

(構成)

第3条 本会は、愛媛県議会議員及び県内市町議会議員等の有志をもって構成する。

(活動)

第4条 本会の活動は次のとおりとする。

- (1) 総会及び役員会の開催
- (2) 拉致疑惑にある県人の救出を支援する活動への参加
- (3) 関係機関・組織との意見交換会及び学習会
- (4) 県内外の現地調査
- (5) 関係情報の収集
- (6) その他本会の目的を達成するために必要な事項

(機関)

第5条 本会に次の機関を置く。

- (1) 総会及び臨時総会
- (2) 役員会

(役員)

第6条 本会に次の役員を置く。

会長	1名
副会長	若干名
幹事	若干名
相談役・顧問	若干名
事務局長	1名
監事	2名

(役員を選任及び任期)

第7条 本会の役員は総会において選任し、その任期は1年とする。ただし、再任は妨げない。

(会議)

第8条 本会の総会及び役員会は、会長が招集し、必要に応じて開催する。

(経費)

第9条 本会の経費は、会費及びその他の収入をもって充てる。

2 会費は、県議 月額 1,000 円とし、その他の会員は月額 100 円とする。

3 会計年度は毎年4月1日から翌年3月31日までとする。

(その他)

第10条 この規約にない事項は、役員会に諮って定めるものとする。

附 則

本規約は、平成15年3月7日から施行する。

附 則

本規約は、平成15年8月1日から施行する。

附 則

本規約は、平成18年3月6日から施行する。

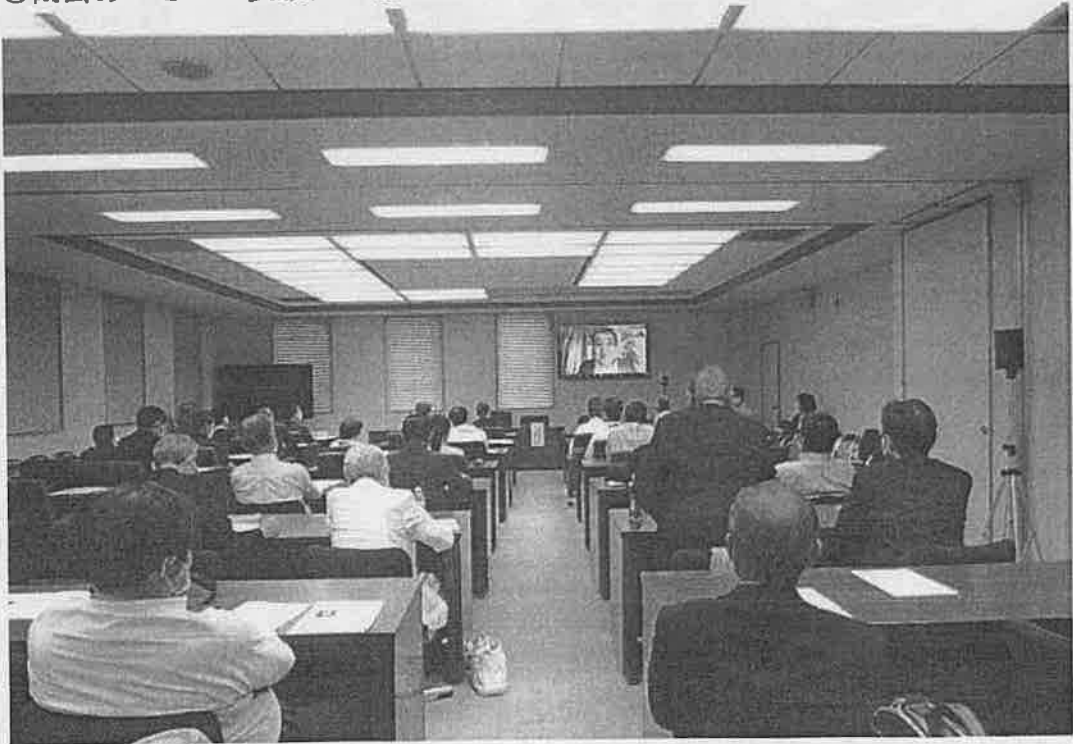
附 則

本規約は、平成19年6月19日から施行する。

「愛媛拉致議連講演会」の概要

「令和4年度愛媛拉致議連講演会」を以下のとおり開催しました。

日時	令和4年6月20日（月） 15:30～
場所	愛媛県議会議事堂 農林水産建設委員会室
出席者	○県選出国會議員 村上誠一郎（代理）、山本順三（代理）、井原巧（代理）、長谷川淳二（代理）、ながえ孝子（代理）、塩崎彰久（代理リモート）の各氏 ○愛媛拉致議連（県議會議員、市町議會議員） ○救う会愛媛 ○一般県民 外 合計 約50名 ※コロナ禍に配慮し、リモートによる講演を実施した。
概要	○あいさつ 愛媛拉致議連会長 森高 康行 ○記念講演 演題：全拉致被害者の即時一括帰国を目指して 講師：麗澤大学客員教授 救う会全国協議会会長 西岡 力 氏 ○閉会あいさつ 愛媛拉致議連副会長 三宅 浩正



支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年9月14日	整理番号	42
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年9月14日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>岡田 様</u> 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年 9 月 14 日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 隆夫			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年9月21日	整理番号	43
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年9月21日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>谷川 様</u> No. _____ 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年 9 月 21 日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川 隆夫			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年9月30日	整理番号	95
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費 広聴費
使 途 及 び 内 容 等	令和4年度松山市議会観光振興議員連盟会費6～9月分 支払先：松山市議会観光振興議員連盟		
金 額	2000 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年6月10日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領 収 書	
令和 4 年 6 月 10 日	
向 田 将 央 様	
下記の金額を領収いたしました。	
金額 2,000円 也	
但し、令和4年度 松山市議会観光振興議員連盟会費6～9月分として	
松山市議会観光振興議員連盟 会 長 渡部 克彦	

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

松山市議会観光振興議員連盟規約

制定 平成 20 年 4 月 7 日

改正 平成 30 年 6 月 27 日

(名 称)

第 1 条 この連盟は、松山市議会観光振興議員連盟（以下「連盟」という。）と称する。

(目 的)

第 2 条 連盟は、本市における観光振興を積極的に推進し、もって本市の発展に寄与することを目的とする。

(事 業)

第 3 条 連盟は、前条の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1) 本市の観光振興の発展を図るための調査研究、資源の発掘、情報の収集、研究会等の開催及び意見具申
- (2) コンベンションの誘致及び各種誘客イベントへの支援及び協力
(平 3 0 本号中改正)
- (3) 国際線の利用促進及び外国人旅行者の誘致拡大
- (4) 県・四国内における関係団体との交流の促進
- (5) その他連盟の目的を達成するために必要な事項

(組 織)

第 4 条 連盟は、本連盟の目的に賛同する松山市議会議員をもって組織する。

(役 員)

第 5 条 連盟に、次の各号に掲げる役員を置く。

- (1) 会 長 1 名
- (2) 副 会 長 1 名
- (3) 理 事 若干名
- (4) 監 事 2 名

(役員を選任)

第 6 条 会長は、本市議会の議長を、副会長は本市議会の副議長をそれぞれ充てる。

2 理事及び監事は、会長が選任する。

(役員の任期)

第 7 条 役員の前任期は、会長が本市議会の議長の前職にある期間とする。

2 役員は、再任することができる。

(役員の任務)

第8条 会長は、連盟を代表し、総会、臨時総会及び役員会の議長となる。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき、又は会長が欠けたときは、会長の職務を代行する。

3 監事は、連盟の会計を監査する。

(顧問)

第9条 会長は、会員の中から役員会に諮り、顧問を選任することができる。

(会議)

第10条 会議は、総会、役員会及び監事会とする。

2 総会は、毎年1回開催する。

3 臨時総会及び役員会は、会長が必要と認めたときに開催する。

4 監事会は、監事の要求によって開催する。

(総会)

第11条 総会は、次の事項を審議決定する。

(1) 前年度の事業報告及び決算

(2) 毎年度の事業計画及び予算

(3) 規約の改正

(4) 連盟の重要な施策及び運営に関する事項

(5) その他会長において必要と認めた事項

(表決)

第12条 連盟の各会議は、原則として出席者全員の同意をもって議事を決定する。

(会計)

第13条 連盟の所要経費は、会員の会費、寄付金その他の収入をもってこれに充てる。

2 会員の会費は、月額500円とし、各年度半期ごとに徴収する。

3 連盟の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(事務局)

第14条 連盟の事務局は、本市議会事務局に置く。

(その他)

第15条 この規約に定めのない事項については、会長が役員会に諮って定めるものとする。

付 則

この規約は、議決の日から施行する。

付 則

この規約は、平成30年6月27日から施行する。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年10月4日	整理番号	46
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	基礎講座参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	4500 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年10月4日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証

No.

白田 様

金額

¥4,500-

但し：基礎講座参加費として

2022年10月4日

上記正に領収いたしました

松山北倫理法人会

会長 谷川



※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年10月5日	整理番号	47
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年10月5日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 何田様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年10月5日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年10月12日	整理番号	48
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年10月12日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>白田 様</u> 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年10月12日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年10月19日	整理番号	49
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年10月19日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証

No. _____

何田様

金額

¥350-

但し：交流会参加費として

2022年10月19日

上記正に領収いたしました

松山北倫理法人会

会長 谷川 昌

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年10月26日	整理番号	50
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年10月26日

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証

No. _____

岡田 様

金額

¥350-

但し：交流会参加費として

2022年10月26日

上記正に領収いたしました

松山北倫理法人会

会長 谷川

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年11月2日	整理番号	5/
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年11月2日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>何 田 様</u> 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年11月2日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 謙			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年11月9日		整理番号	52
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会			
金 額	350	円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年11月9日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
領収証 白 田 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年11月9日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 隆夫				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年11月16日	整理番号	53
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年11月16日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>何田様</u> 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として <u>2022年11月16日</u> 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年11月30日		整理番号	54
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会			
金 額	350	円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年11月30日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
領収証 <u>何田 様</u> No. _____ 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年11月30日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年12月7日	整理番号	55
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年12月7日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証

何田様

No. _____

金額

¥350-

但し：交流会参加費として

2022年12月7日

上記正に領収いたしました

松山北倫理法人会

会長 谷川

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年12月14日	整理番号	56
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年12月14日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領収証

何 田 様

No. _____

金額

¥350-

但し：交流会参加費として

2022年/2月14日

上記正に領収いたしました

松山北倫理法人会

会長 谷川 隆夫

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年12月21日	整理番号	57
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費 広聴費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和4年12月21日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>何 田 様</u> 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2022年12月21日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和5年2月11日		整理番号	58
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	建国記念の日の奉祝 支払先：建国記念の日奉祝愛媛県実行委員会			
金 額	1000	円	按分率	100 %
特 記 事 項	開催場所：ANA クラウンプラザホテル松山			

領収書その他証拠書類の添付欄

支払年月日

令和5年1月6日

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

ひめぎん カードサービスご利用控

毎度ご利用いただきありがとうございます。
 ただいまのご利用明細は下記のとおりでございます。
 内容をご確認のうえ、お持ち帰りください。

お取引年月日		時 刻		お取引区分	
05-01-06		10.09		振込	
お取引銀行		お取引店番		お取引口座番号	
科目		振込手数料		お取引金額	
普通		*****		¥1,000.	
万円		千円		利用手数料	
*****		*****		*****	
取扱店		機番		お取引後残高	
17 U					
フツウ ケンコクキネンノヒホウシユクエヒメケンシ ムコウタ マサヒロ サマ 090-7574-7356					

愛媛銀行

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

令和4年12月23日

役員各位

建国記念の日奉祝愛媛県実行委員会
 会長 関谷 勝嗣
 〒790-0934 松山市居相 2-2-1
 電話 089-909-7185

建国記念の日奉祝大会

協賛会費ご協力をお願い

謹啓 師走の候、益々ご清祥の御事とお慶び申し上げます。平素より本会の活動に格別のご支援を賜り心から厚く御礼申し上げます。

さて、来る2月11日の建国記念の日に恒例の「建国記念の日奉祝大会」を3年ぶりに県下7会場で開催致します。

この大会は、わが国の建国のいにしえを偲び、神武天皇建国の理想と精神を仰ぎ、建国以来の先人達のご努力に心から感謝を捧げるとともに、皇室の弥栄とわが国の一層の発展を祈念し、国を愛する心を養うことを趣旨としております。

そこで、この大会の成功に向けて協賛会費を下記の通り募集致します。

つきましては、出費多端の折、誠に恐縮に存じますが何卒ご支援賜りますようお願い申し上げます。奉祝大会にはお誘いあわせの上、ぜひご出席下さい。 謹白

記

協賛会費 個人 一口 1,000円 (何口でも可)
 団体・法人 一口 10,000円 (何口でも可)

*目標金額 275万円

*振込先 名義「建国記念の日奉祝愛媛県実行委員会」

普通 普通
 普通 普通

*令和5年1月20日までに、ご入金を頂いた方は、ご芳名を大会パンフレットに掲載させていただきます。(公職者は除きます。)

*匿名希望の方はご一報ください。

*お問い合わせ先：事務局 電話089-909-7185