

令和4年度(6~3月分) 科目別集計表

科目名				
人件費				
日付	内容	支出金額	備考	整理番号
3/31	██████人件費	300,000 円		3
1/10	資料作成等人件費	9,590 円		29
1/20	資料作成等人件費	2,314 円		22
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		311,904 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式4)

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2023年3月31日		整理番号	3
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使途及び 内容等	[Redacted] 人件費			
金額	300,000 円		年間の支出金額の合計を 記入してください。	
特記事項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	月 日	円	%	円
5月分	月 日	円	%	円
6月分	6月30日	30,000円	100%	30,000円
7月分	7月29日	30,000円	100%	30,000円
8月分	8月31日	30,000円	100%	30,000円
9月分	9月30日	30,000円	100%	30,000円
10月分	10月31日	30,000円	100%	30,000円
11月分	11月30日	30,000円	100%	30,000円
12月分	12月31日	20,000円	100%	20,000円
1月分	1月31日	40,000円	100%	40,000円
2月分	2月28日	30,000円	100%	30,000円
3月分	3月31日	30,000円	100%	30,000円

(注) 継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領收証 門田 寛子 様 No. _____

金額 ¥30000

内 訳
 現金
 小切手 /
 手形 /

但 人件費 6月分
 2022 年 6 月 30 日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)
 消費税額等(%)

登録簿

GR1623

領收証 門田 寛子 様 No. _____

金額 ¥30000

内 訳
 現金
 小切手 /
 手形 /

但 人件費 7月分
 2022 年 7 月 29 日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)
 消費税額等(%)

登録簿

GR1623

領收証 門田 寛子 様 No. _____

金額 ¥30000

内 訳
 現金
 小切手 /
 手形 /

但 人件費 8月分
 2022 年 8 月 31 日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)
 消費税額等(%)

登録簿

GR1623

領 収 証 門 田 寛 子 様 No. _____

金額

¥ 30000

内 訳
現 金
小 切 手 /
手 形 /

但 人件費 9月分
2022年 9月30日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)
消費税額等(%)

印紙

登録番号

GR1623

領 収 証 門 田 寛 子 様 No. _____

金額

¥ 30000

内 訳
現 金
小 切 手 /
手 形 /

但 人件費 10月分
2022年 10月31日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)
消費税額等(%)

印紙

登録番号

GR1623

領 収 証 門 田 寛 子 様 No. _____

金額

¥ 30000

内 訳
現 金
小 切 手 /
手 形 /

但 人件費 11月分
2022年 11月30日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%)
消費税額等(%)

印紙

登録番号

GR1623

領 収 証 門 田 寛 子 様 No. _____

金 額									
									¥20000

内 訳 _____ 但 人件費 12月分
 現 金 _____
 小 切 手 / _____ 2022年12月31日 上記正に領収いたしました
 手 形 / _____

消費税額等(%) _____
 消費税額等(%) _____

紙

登録番号

GR1623

領 収 証 門 田 寛 子 様 No. _____

金 額									
									¥40000

内 訳 _____ 但 人件費 1月分
 現 金 _____
 小 切 手 / _____ 2023年 / 月 / 日 上記正に領収いたしました
 手 形 / _____

消費税額等(%) _____
 消費税額等(%) _____

紙

登録番号

GR1623

領 収 証 門 田 寛 子 様 No. _____

金 額									
									¥30000

内 訳 _____ 但 人件費 2月分
 現 金 _____
 小 切 手 / _____ 2023年2月28日 上記正に領収いたしました
 手 形 / _____

消費税額等(%) _____
 消費税額等(%) _____

収入印紙

登録番号

GR1623

領 収 証

門田 寛子 様

No. _____

金額

¥30000

内 訳 _____

現 金 _____

小 切 手 /

手 形 /

但 人件費 3月分

2023年3月31日 上記正に領収いたしました

消費税額等(%) _____

消費税額等(%) _____

収入印紙

登

GR1623

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年 1月10日	整理番号	29	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	資料作成等人件費			
金 額	9,590	円	按分率	100 %
特記事項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年 1月10日		

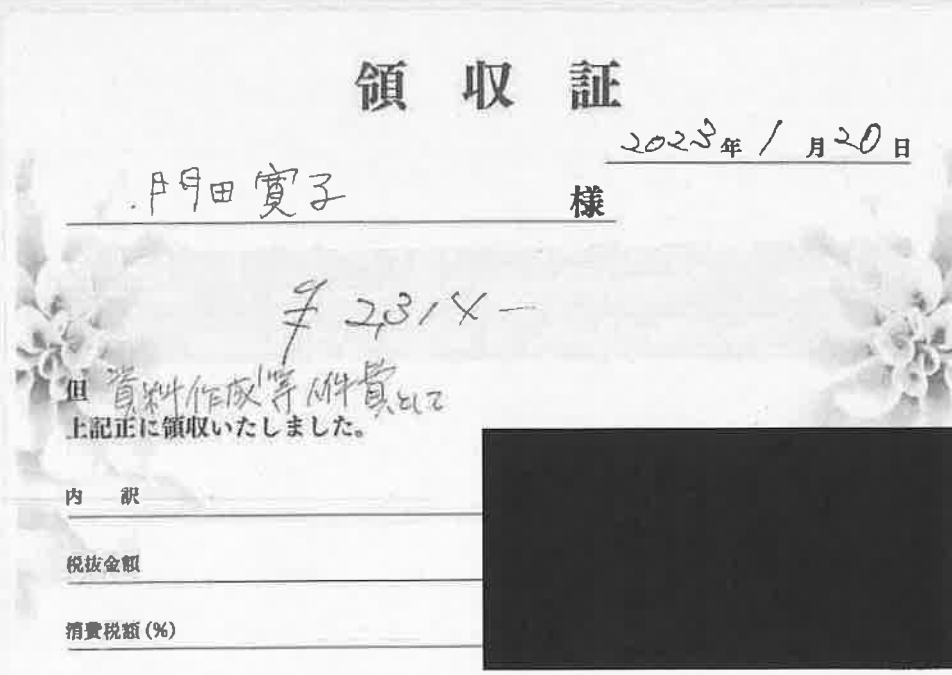
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

<h3>領 収 証</h3>	
明田寛子	2023年1月10日
様	
¥9,590-	
但 資料作成等人件費として 上記正に領収いたしました。	
内 訳	
税抜金額	
消費税額 (%)	

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年 1月20日	整理番号	22	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	資料作成等人件費			
金 額	2,314	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年 1月20日		
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
 <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">2023年 1月20日</p> <p>門田寛子 様</p> <p style="text-align: center;">¥ 2,314 -</p> <p>但 資料作成等研費にて 上記正に領収いたしました。</p> <p>内 訳</p> <p>税抜金額</p> <p>消費税額 (%)</p>				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

令和4年度(令和4年6月～令和5年3月分) 科目別集計表

科目名				
事務所費				
日付	内容	支出金額	備考	整理番号
7/17	70412等文具	1,103 円		23
7/14	7-7カッター	260 308 円		24
3/3	カートリッジ	3,190 円		25
3/14	文具	440 円		26
3/16	7-7°	275 円		27
3/22	文具	330 円		28
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		4,495 4,543 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023 2022年 7月14日	整理番号	24
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	テープカッター		
金 額	308 260	円	按分率 100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023 2022年	7月14日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			



TSUTAYA BOOK STORE 重信
TEL 089-909-9588

毎度ご利用ありがとうございます
☆定期購読で簡単取り置き☆
詳しくはスタッフまでどうぞ！
★TSUTAYAアプリ登録★
アプリカード：ポイント2倍
レジNo.01
伝票No.01
2022年6月18日 18時44分

-001

459レジート
営業日 2022年07月14日(木)

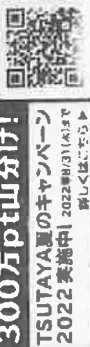
販 テープカッター WH
458955880101

小 計 1 308
注) Sは軽減税率(8%)適用商品

合 計 308
※内販(10% (消費税) 280
※内販(8% (消費税) 20
図書カード 0 48
現金計 260
お預り 300
お釣り 40

取者

TSUTAYAアプリからポイント
TSUTAYA限定Tポイント
300万円山分け!



TSUTAYA夏のキャンペーン
2022実施中! 2022年07月14日迄
詳しくは店内スタッフへ

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年 3月3日	整理番号	25
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	インクカートリッジ		
金 額	3,190 円	按分率	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年 3月3日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

新製品が安い K&S ケーズデンキ

お買上げ明細

2023年 3月 3日(金) 12時46分

<明細>

1 ●インクカートリッジ 日本HP 4580511626273 3YM59AA	・ 持帰 10%
1点	¥3,190
1点/合計	¥3,190
税率別内訳 / 課税対象額 10%	¥3,190
(内消費税額)	¥290

[0173144-017060248-2310009753660]

領収証

2023年 3月 3日(金) 12時46分

門田 寛子 様

金額 ¥3,190

(内消費税等 ¥290)
 税率別内訳 / 課税対象額 10% ¥3,190
 (内消費税額 ¥290)

但し、お品代として
上記金額正に領収致しました。

<決済内訳>

Pay Pay	¥3,190
(内消費税等)	¥290

登録番号:T9470001003475
 ケーズデンキ 松山 柳原店
 電話番号 089-987-3311
 販売担当者

店コード 2200001731448
 売上传票番号 2310009753660

オンライン出張修理受付
 ↓大型家電の出張修理の申し込みはこちらから↓



(様式3)

支出伝票

債務確定日(※)	2023年 3月14日	整理番号	26	
科目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使途及び内容等	文具代			
金額	440	円	按分率	100 %
特記事項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年 3月14日		

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

だんぜん!ダイソー

DAISO

ザ・100円SHOPダイソー松山
南久米店
TEL:089-909-5593

<領収証>

2023年03月14日(火)16:09
レシートNo.: [] 責: []

タックシール キレイには	¥110内
クリアホルダー (A4、1)	¥110内
ファイルケース (ダブルジ)	¥110内
B4ジッパーファイル (黒)	¥110内
小計 4点	¥440
(10%内税対象額)	¥440
(10%内税額)	¥40
合計	¥440
お預り合計	¥500
お釣り	¥60

いつもご利用ありがとうございます
返品・交換は、1週間以内
レシートと商品をご持参下さい。
なお食品、印鑑、開封済・使用済
商品はご遠慮下さい。

店:005904 レシートNo.:5394

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支出伝票

債務確定日(※)	2023年 3月16日	整理番号	27	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	修正テープ			
金 額	275	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年 3月16日		

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

 **FamilyMart**

松山来住町店
愛媛県松山市来住町1299番1

電話：089-960-0105

2023年 3月16日 (木) 11:31

レジ 2-9562

責No.002

領 収 証

修正テープ モノエアー ￥275

合 計 ￥275

(10%対象 ￥275)

(内消費税等 ￥25)

PayPay支払 ￥275

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

(様式3)

支 出 伝 票

債務確定日(※)	2023年 3月22日	整理番号	28	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	文具代			
金 額	330	円	按分率	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	2023年 3月22日		

☆スペースが足りない場合

だんぜん!ダイソー

DAISO

ザ・100円SHOPダイソー松山
南久米店
TEL:089-909-5593

<領 収 証>

2023年03月22日(水)12:41
レシNo.: [REDACTED] 書: [REDACTED]

トンボ ビット テープ糊 ¥220内
(@110 × 2個)

クラフト封筒(角形2号、 ¥110内
小計 3点 ¥330
(10%内税対象額 ¥330)
(10%内税額 ¥30)

合計 ¥330
PayPay ¥330
お釣り ¥0

いつもご利用ありがとうございます
返品・交換は、1週間以内に
レシートと商品をご持参下さい。
なお食品、印鑑、開封済・使用済
商品をご遠慮下さい。

決済手段 PayPay
取引内容 売上
伝票番号 00059040010322124132
承認番号 8076336
ご利用金額 ¥330

※ 債務確定日とは、当該支出
購入日、サービスや物品等を

[REDACTED]
店:005904 レシNo.:0797

、例えば、物品を購入した場合は
場合は業務完了日になります。

(様式10)

備品台帳

議員名 阿田寛子

番号	備品名・規格	数量	取得年月日	按分率	耐用年数	摘要
	iPad Pro 12.9インチ (第6世代) Wi-Fi + cellular 5G IMEI番号: J7XPHDH2PX	1	2023年1月10日 購入金額 円 275,760	80% 政務活動費計上額 円 220,608	4	償却終了日: 2027年1月9日 処理内容: 廃棄・精算 廃棄・精算日: 年月日 精算返還額: 円
			取得年月日 年月日 購入金額 円	按分率 % 政務活動費計上額 円		償却終了日: 年月日 処理内容: 廃棄・精算 廃棄・精算日: 年月日 精算返還額: 円
			取得年月日 年月日 購入金額 円	按分率 % 政務活動費計上額 円		償却終了日: 年月日 処理内容: 廃棄・精算 廃棄・精算日: 年月日 精算返還額: 円
			取得年月日 年月日 購入金額 円	按分率 % 政務活動費計上額 円		償却終了日: 年月日 処理内容: 廃棄・精算 廃棄・精算日: 年月日 精算返還額: 円