

令和 4 年 6 月 23 日

松山市議会議長

渡部 克彦 様

議員名

林 健郎 印

令和 4 年度（4・5 月分）政務活動費収支報告について

松山市議会政務活動費の交付に関する条例第 6 条第 1 項の規定に基づき、別紙のとおり令和 4 年度（4・5 月分）政務活動費収支報告書を提出します。

## 令和4年度(4・5月分)政務活動費収支報告書

議員 大木 健太郎

### 1. 収 入

政務活動費	204,000	円
利 息	0	円

### 2. 支 出 (単位:円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費	0	
研 修 費	1,000	松山市議会観光振興議員連盟 会費
広 報 費	0	
広 聴 費	4,125	携帯電話料金
要請・陳情活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	6,994	しんぶん赤旗(4・5月分)
人 件 費	100,000	議員調査研究活動の補助
事務所費	0	
合 計	112,119	

3. 残 額 91,881 円

(注)備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

令和4年度(4・5月分) 科目別集計表

科目名				
研修費				
日付	内 容	支出金額	備 考	整理番号
5/31	松山市議会観光振興議員連盟 会費(4・5月分)	1,000 円		1
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		1,000 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式3)

## 支 出 伝 票

債務確定日(※)	令和4年5月31日	整理番号	1	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	松山市議会観光振興議員連盟 会費4・5月分			
金 額	1,000 円	按分率	100 %	
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和4年4月27日		

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

<h3>領 収 書</h3>	
令和 4年 4 月 27 日	
大 木 健 太 郎 様	
下記の金額を領収いたしました。	
<b>金額 1,000円 也</b>	
但し、令和4年度松山市議会観光振興議員連盟会費4・5月分として	
松山市議会観光振興議員連盟 会 長 若 江 進	

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

松山市議会観光振興議員連盟規約

制定 平成20年4月7日

改正 平成30年6月27日

(名 称)

第1条 この連盟は、松山市議会観光振興議員連盟（以下「連盟」という。）と称する。

(目 的)

第2条 連盟は、本市における観光振興を積極的に推進し、もって本市の発展に寄与することを目的とする。

(事 業)

第3条 連盟は、前条の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1) 本市の観光振興の発展を図るための調査研究、資源の発掘、情報の収集、研究会等の開催及び意見具申
- (2) コンベンションの誘致及び各種誘客イベントへの支援及び協力
- (3) 国際線の利用促進及び外国人旅行者の誘致拡大
- (4) 県・四国内における関係団体との交流の促進
- (5) その他連盟の目的を達成するために必要な事項

(組 織)

第4条 連盟は、本連盟の目的に賛同する松山市議会議員をもって組織する。

(役 員)

第5条 連盟に、次の各号に掲げる役員を置く。

- (1) 会 長 1名
- (2) 副 会 長 1名
- (3) 理 事 若干名
- (4) 監 事 2名

(役員を選任)

第6条 会長は、本市議会の議長を、副会長は本市議会の副議長をそれぞれ充てる。

2 理事及び監事は、会長が選任する。

(役員任期)

第7条 役員任期は、会長が本市議会の議長の職にある期間とする。

2 役員は、再任することができる。

(役員任務)

第8条 会長は、連盟を代表し、総会、臨時総会及び役員会の議長となる。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき、又は会長が欠けたときは、会長の職務を代行する。

3 監事は、連盟の会計を監査する。

(顧問)

第9条 会長は、会員の中から役員会に諮り、顧問を選任することができる。

(会議)

第10条 会議は、総会、役員会及び監事会とする。

2 総会は、毎年1回開催する。

3 臨時総会及び役員会は、会長が必要と認めたときに開催する。

4 監事会は、監事の要求によって開催する。

(総会)

第11条 総会は、次の事項を審議決定する。

(1) 前年度の事業報告及び決算

(2) 毎年度の事業計画及び予算

(3) 規約の改正

(4) 連盟の重要な施策及び運営に関する事項

(5) その他会長において必要と認めた事項

(表決)

第12条 連盟の各会議は、原則として出席者全員の同意をもって議事を決定する。

(会計)

第13条 連盟の所要経費は、会員の会費、寄付金その他の収入をもってこれに充てる。

2 会員の会費は、月額500円とし、各年度半期ごとに徴収する。

3 連盟の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(事務局)

第14条 連盟の事務局は、本市議会事務局に置く。

(その他)

第15条 この規約に定めのない事項については、会長が役員会に諮って定めるものとする。

付則

この規約は、議決の日から施行する。

付則

この規約は、平成30年6月27日から施行する。

令和4年度(4・5月分) 科目別集計表

科目名				
広聴費				
日付	内容	支出金額	備考	整理番号
4/30	4月分携帯料金	4,125 円		2
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		4,125 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式4)

## 支 出 伝 票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2022年 4月30日		整理番号	2
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	4月分携帯料金			
金 額	4,125		円	年間の支出金額の合計を 記入してください。
特 記 事 項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	6月 13日	8,251 円	50 %	4,125 円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円

(注) 継続的な利用形態で毎月支払いをしているものにご使用してください。

(注) 領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。



## ご請求内訳

作成日 2022年 6月 13日

( 1 / 1 ) ページ

ご請求年月	2022年 5月
お客様電話番号	XXXXXXXXXX

期限	2022年 5月31日
----	-------------

内訳項目	金額(円)	内訳金額(円)	料金内訳等詳細	税区分
			ご利用期間 (4/1~4/30)	
◇基本使用料等 (計)	5,480	5,480	5Gギガホプレミア:法人定期	3GB超 合 算
		( 6,180)	(内訳) 5Gギガホプレミア:法人定期	
		( -1,000)	(内訳) みんなドコモ割	3回線以上
		( 300)	(内訳) spモード利用料	
		0	(参考) ビジネス通話割引回線数	7回線 合 算
		0	(参考) 高速通信ご利用データ量は	37.6G 合 算
◇通話料・通信料 (計)	1,871	171	5G・SMS通信料	4月ご利用分 合 算
		1,700	かけ放題オプション定額料	合 算
◇その他ご利用料金等 (計)	2,210	200	キャッチホン利用料	合 算
		1,000	ケータイ補償サービス (1,000円コース)	合 算
		50	ケータイお探しサービス利用料	合 算
		-50	ケータイお探しサービス割引料	合 算
		357	AppleCare+ for AppleWatch	非対象等
		500	ワンナンバー利用料	合 算
		150	請求書発行手数料	5月請求分 合 算
		2	ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります 合 算
		1	電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります 合 算
	2,723	2,723	XXXXXXXXXX	非対象等
◇決済サービス代金等 (計)	7,429	2,739	ドコモ払い/d払い (ご利用代金/随時決済)	5月請求分 非対象等
		2,310	spモード決済 (料金回収代行/継続課金分)	5月請求分 内 税
		1,180	Google Play	5月請求分 非対象等
		1,200	iTunes	5月請求分 非対象等
◇消費税等相当額 (計)	920	920	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%
◇合計	20,633	20,633	合計	

お知らせ	
○継続利用期間は、4月末で	10年5か月となりました。
○ポイントのお知らせ	
4月ご利用分に対する獲得ポイントは、	XXXXXXです。
(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	XXXXXX円です。)
※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。	
○ステージのお知らせ	
現在のステージは、	3rdステージです。
(ポイント対象金額200円につき4pt)	

領 収 証

天本 健太郎

様 No. \_\_\_\_\_

★ ￥ 20,633-

但 携帯電話料(59分)22円

2022年 6月 13日 上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

取 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097



ドコモショップ松山駅前  
松山市朝生田町3-3-11  
〒790-0952 TEL 0120-969-079

令和4年度(4・5月分) 科目別集計表

科目名		支出金額	備考	整理番号
日付	内容			
	資料購入費			
5/31	しんぶん赤旗(4・5月分)	6,994 円		3
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合計		6,994 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式4)

## 支 出 伝 票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2022年 5月31日	整理番号	3	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	4・5月分 新聞購読料			
金 額	6,994	円	年間の支出金額の合計を 記入してください。	
特 記 事 項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	4月 28日	3,497 円	100 %	3,497 円
5月分	5月 25日	3,497 円	100 %	3,497 円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

大木 健太郎

様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**  
領収書

3,497 円

2022 年 4 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党中予地区委員会  
790-0966  
松山市立花1丁目3-44  
TEL. 089-947-2411

「しんぶん赤旗」(日刊・日曜版)は税率8%  
です。

領収日 4/28 投書

大木 健太郎

様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**  
領収書

3,497 円

2022 年 5 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党中予地区委員会  
790-0966  
松山市立花1丁目3-44  
TEL. 089-947-2411

「しんぶん赤旗」(日刊・日曜版)は税率8%  
です。

領収日 5/25 投書



(様式4)

## 支 出 伝 票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2022年 5月29日		整理番号	4
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	4・5月分 議員調査研究活動の補助			
金 額	100,000 円		年間の支出金額の合計を 記入してください。	
特 記 事 項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	4月 30日	100,000 円	50 %	50,000 円
5月分	5月 29日	100,000 円	50 %	50,000 円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円
月分	月 日	円	%	円

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領収証

大木健太郎様

No. \_\_\_\_\_

金額

¥100000

但

議員調査研究活動の補助

令和4年4月30日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額(%)

税抜金額

消費税額(%)

登録番号

GR1422

領収証

大木健太郎様

No. \_\_\_\_\_

金額

¥100000

但

議員調査研究活動の補助

令和4年5月29日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額(%)

税抜金額

消費税額(%)

登録番号

GR1422