

令和 6 年 4 月 30 日

松山市議会議長

渡部 克彦 様

議員名

岡田 将央 

令和 5 年度政務活動費収支報告について

松山市議会政務活動費の交付に関する条例第 6 条第 1 項の規定に基づき、別紙のとおり令和 5 年度政務活動費収支報告書を提出します。

令和5年度政務活動費収支報告書

議 員 向田 将央

1. 収 入

政務活動費	1,224,000	円
利 息	0	円

2. 支 出

(単位:円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費	65,350	駐車場代、視察旅費 他
研 修 費	246,650	研修会参加費、年会費 他
広 報 費	12,728	ホームページ費用 他
広 聴 費	168,742	携帯電話・タブレット使用料、ガソリン代 他
要請・陳情活動費	63,860	表敬訪問旅費
会 議 費	0	
資料作成費	18,051	コピー使用料
資料購入費	43,200	新聞購読料、書籍購入費
人 件 費	30,000	事務作業に伴う人件費
事務所費	579,552	光熱費、家賃、コピー機リース代
合 計	1,228,133	

3. 残 額 0 円

(注)備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

令和5年度 科目別集計表

科 目 名					
調査研究費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
4/6	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円	100%	1
6/14	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	2
6/15	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	3
6/17	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円	100%	4
6/18	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	5
7/26	駐車場代 市民からの意見聴取	770	円	100%	6
8/1	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円	100%	7
8/9	駐車場代 市民からの意見聴取	330	円	100%	8
8/25	駐車場代 市民からの意見聴取	500	円	100%	9
8/30	駐車場代 市民からの意見聴取	330	円	100%	10
9/28	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円	100%	11
10/17	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	12
10/26	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	13
11/17	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	14
12/18	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円	100%	15
1/4	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	16
1/13	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円	100%	17
1/14	駐車場代 市民からの意見聴取	400	円	100%	18
1/17	駐車場代 市民からの意見聴取	480	円	100%	19
1/31	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	20
小 計		5,010 円			

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

令和5年度 科目別集計表

科 目 名					
調査研究費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
2/3	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円	100%	21
2/11	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	22
2/11	駐車場代 市民からの意見聴取	100	円	100%	23
2/11	駐車場代 市民からの意見聴取	300	円	100%	24
2/23	駐車場代 市民からの意見聴取	500	円	100%	25
2/27	駐車場代 市民からの意見聴取	400	円	100%	26
3/20	駐車場代 市民からの意見聴取	200	円	100%	27
4/30	タクシー代(市民からの意見聴取)4月分	4060	円	100%	28
6/23	タクシー代(市民からの意見聴取)6月分	2720	円	100%	29
7/24	タクシー代(市民からの意見聴取)7月分	2900	円	100%	30
8/19	タクシー代(市民からの意見聴取)8月分	1,700	円	100%	31
9/16	タクシー代(市民からの意見聴取)9月分	1,380	円	100%	32
10/18	タクシー代(市民からの意見聴取)10月分	2,220	円	100%	33
2/21	タクシー代(市民からの意見聴取)2月分	3,410	円	100%	34
10/21	沖縄視察	40,050	円	100%	35
			円		
			円		
			円		
			円		
小 計		60,340	円		
合 計		65,350	円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 4月 6日	整理番号	/
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：(公財)愛媛県動物園協会		
金 額	300 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 4月 6日

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。



※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 14日	整理番号	2
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ザ・パーク東雲町		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 14日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収書 -----車室 No.4 ----- 入庫時刻 06月14日 14時35分 精算時刻 06月14日 15時24分 受領金額 100円 2023年06月14日15時24分 発行 -----ザ・パーク東雲町-----			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 15日	整理番号	ㇿ
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ザ・パークー番町2丁目		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 15日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収書 -----車室 No.2----- 入庫時刻 06月15日 16時46分 精算時刻 06月15日 17時20分 受領金額 100円 2023年06月15日17時20分 発行 ザ・パークー番町2丁目			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 17日	整理番号	4
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：(公財)愛媛県動物園協会		
金 額	300 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 17日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 18日	整理番号	5
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：3番町中央北パーク		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 18日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 **** 領収証 **** 3番町中央北パーク [Tel] 089-957-0963 [No.] 06 開始 2023/06/18 17:02 終了 2023/06/18 17:29 現金 100円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 7月 26日	整理番号	6
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：キスケBOX駐車場		
金 額	770 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 7月 26日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 キスケBOX駐車場 領 収 証 精算機 #03 発券機 #04 入庫時刻 2023年 7月26日(水) 05:25 出庫時刻 2023年 7月26日(水) 08:34 駐車時間 3:09 駐車料金 A料金 770円 ===== 合 計 770円 現金領収額 770円 お預り 1,150円 お釣り 380円 P 精算No.000009 発券No.061200 またのご利用をお待ちしております。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 1日	整理番号	7																								
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費																								
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：日赤駐車場 平面駐車場																										
金 額	200 円	按分率	100 %																								
特記事項																											
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 8月 1日																									
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。																											
日赤駐車場 平面駐車場 令 真 収 証 <table> <tr> <td>精算機 #03</td> <td>P 精算No.000102</td> </tr> <tr> <td>発券機 #01</td> <td>発券No.021215</td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2023年 8月 1日(火) 10:17</td> </tr> <tr> <td>出庫時刻</td> <td>2023年 8月 1日(火) 10:47</td> </tr> <tr> <td>駐車時間</td> <td>0:30</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>C料金 200円</td> </tr> <tr> <td>店004</td> <td>1枚 C料金</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=====</td> </tr> <tr> <td>合 計 ※</td> <td>200円</td> </tr> <tr> <td>現金領収額</td> <td>200円</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td>200円</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td>0円</td> </tr> </table> ※印は消費税率10%対象です。 またのご利用をお待ちしております。				精算機 #03	P 精算No.000102	発券機 #01	発券No.021215	入庫時刻	2023年 8月 1日(火) 10:17	出庫時刻	2023年 8月 1日(火) 10:47	駐車時間	0:30	駐車料金	C料金 200円	店004	1枚 C料金	=====		合 計 ※	200円	現金領収額	200円	お預り	200円	お釣り	0円
精算機 #03	P 精算No.000102																										
発券機 #01	発券No.021215																										
入庫時刻	2023年 8月 1日(火) 10:17																										
出庫時刻	2023年 8月 1日(火) 10:47																										
駐車時間	0:30																										
駐車料金	C料金 200円																										
店004	1枚 C料金																										
=====																											
合 計 ※	200円																										
現金領収額	200円																										
お預り	200円																										
お釣り	0円																										

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 9日	整理番号	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先: NPC24H松山駅前P		
金 額	330 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 8月 9日	

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。


NPC24H
 松山駅前P

23-08-09 05:18
 精算08-09 08:18

駐車料金 330円
 割引 0円
領収書
 前払金 0円
 現金 330円
 釣銭 0円

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 25日	整理番号	9
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：南海モータープール		
金 額	500 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 8月 25日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 南海モータープール TEL.089-945-9540 ご利用ありがとうございました 領 収 証 入庫日時 2023年08月25日 06時10分 精算日時 2023年08月25日 08時35分 No.01-000049 券No.10-167601 タワー番号 3号機 車室番号 06 駐車料金 (一般) 500円 料金計 500円 投入現金 1,000円 釣銭額 500円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 30日	整理番号	10
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：NPC24H松山駅前P		
金 額	330 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 8月 30日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 駐 車 券  NPC24H 松山駅前P 23-08-30 05:20 精算08-30 08:12 駐車料金 330円 割引 0円 領収書 前払 0円 現金 330円 釣銭 70円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 9月 28日	整理番号	//
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動 会議費 資料作成費 資料購入費 費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ザ・パーク東雲町第3		
金 額	200 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 9月 28日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収書 株式会社第一興商 -----車室 No.7----- 入庫時刻 09月28日 15時50分 精算時刻 09月28日 16時33分 受領金額 200円 2023年09月28日16時33分 発行 インボイス制度登録番号T 6010701005431 駐車料金 消費税率 10% -----ザ・パーク東雲町第3-----			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 10月 17日	整理番号	12
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パーク緑町3		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 10月 17日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 10月 26日	整理番号	13
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：3番町中央北パーク		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 10月 26日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 **** 領収証 **** 3番町中央北パーク [Tel] 089-957-0963 [No.] 08 開始 2023/10/26 11:56 終了 2023/10/26 12:36 現金 100円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 11月 17日	整理番号	17
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：千舟北パーキング		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 11月 17日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 千舟北パーキング 令和 11月 17日 精算機 #01 A 精算No.794699 車室番号 (自動車) 21 入庫時刻 2023年11月17日(金) 11:42 精算時刻 2023年11月17日(金) 12:05 駐車料金 A料金 100円 ===== 合 計 100円 お預り 100円 お釣り 0円 ===== 上記正に領収致しました。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 12月 18日	整理番号	15
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ザ・パーク東雲町		
金 額	200 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 12月 18日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収書 株式会社第一興商 -----車室 No.1----- 入庫時刻 12月18日 13時48分 精算時刻 12月18日 14時49分 受領金額 200円 2023年12月18日14時49分 発行 インボイス制度登録番号T 6010701005431 駐車料金 消費税率 10% -----ザ・パーク東雲町-----			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票（年間）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 1月 4日	整理番号	16
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：千舟南パーキング		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 1月 4日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
千舟南パーキング 領 収 証 1 2024年 1月 4日 15:53 精算 2024年 1月 4日 15:27 入庫 駐車料金 A料金 100円 入金額 100円 釣銭 0円 領収金額 100円			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 1月 13日	整理番号	7
科 目	<u>調査研究費</u> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動 会議費 資料作成費 資料購入費 費 事務所費 人件費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：濱商パークスマート		
金 額	200 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 1月 13日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 濱商パークスマート T 3 5 0 0 0 0 1 0 0 3 3 5 3 濱商株式会社 内税 1 0 % 《 領 収 書 》 [NO. 7] 24年01月13日12:13 --01月13日14:23 駐車料金 2 0 0 円 合 計 2 0 0 円 お 預 り 2 0 0 円 お 釣 0 円 NO.055891			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 1月 14日	整理番号	18
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：三番町パーキング		
金 額	400 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 1月 14日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収書 入庫日時 2024/01/14 10:44 出庫日時 2024/01/14 13:50 No.0000140081 車335 駐車料金 ¥400 料金計 ¥400 投入金額 ¥400 釣銭金額 ¥0 発行駐車場:三 番町パーキング			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 1月 17日	整理番号	17
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：伊予鉄市駅西駐車場		
金 額	480 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 1月 17日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 IYOTETSU 伊予鉄市駅西駐車場 TEL 089-948-3334 ご利用ありがとうございました。(出口2) 令 頁 収 入 証 精算機 #05 P 精算No.000854 発券機 #01 発券No.040468 前回精算 2024年 1月17日(水) 15:42 出庫時刻 2024年 1月17日(水) 16:49 駐車時間 1:07 駐車料金 A料金 480円 ===== 合 計 480円 (内税10%対象額 480円) 現金領収額 480円 お預り 1,000円 お釣り 520円 またのご利用をお待ちしております。 登録番号 T1500001000476			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票（年間）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 1月 31日	整理番号	20
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：ザ・パーク東雲町		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 1月 31日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収書 株式会社第一興商 -----車室 No.2 ----- 入庫時刻 01月31日 09時56分 精算時刻 01月31日 10時32分 受領金額 100円 2024年01月31日10時32分 発行 インボイス制度登録番号T 6010701005431 駐車料金 消費税率 10% ザ・パーク東雲町			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 2月 3日	整理番号	2 /
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：(公財)愛媛県動物園協会		
金 額	300 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和6年 2月 3日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 No. 078311 領 収 書 愛媛県総合運動公園 駐車料金(普通車) 300円(税率10%) (公財)愛媛県動物園協会 登録番号: T4500005005626 24.2.03 5:14			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 2月 11日	整理番号	22
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：NRパーク		
金 額	100 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和6年 2月 11日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 ……領収書…… -----車室No. 15 ----- 入庫時刻 02/11 11:13 精算時刻 02/11 11:32 受領金額 100円 2024/02/11 11:32 発行 ----- NRパーク -----			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票（年間）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 2月 11日	整理番号	23								
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費								
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代：市民からの意見聴取 支払先：三番町パーキング										
金 額	100 円	按分率	100 %								
特記事項											
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 2月 11日									
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 □□□□□□□□□□□□□□□□□□ □株式会社レーベンコミュニティ□ □T7013301022151□ □ 消費税10%含む □ □□□□□□□□□□□□□□□□□□ 領 収 書 入庫日時 2024/02/11 12:21 出庫日時 2024/02/11 12:57 No.0000140793 車室5 <table style="width: 100%;"> <tr> <td>駐車料金</td> <td style="text-align: right;">¥100</td> </tr> <tr> <td>料金計</td> <td style="text-align: right;">¥100</td> </tr> <tr> <td>投入金額</td> <td style="text-align: right;">¥100</td> </tr> <tr> <td>釣銭金額</td> <td style="text-align: right;">¥0</td> </tr> </table> 発行駐車場：三番町パーキング				駐車料金	¥100	料金計	¥100	投入金額	¥100	釣銭金額	¥0
駐車料金	¥100										
料金計	¥100										
投入金額	¥100										
釣銭金額	¥0										

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 2月 11日	整理番号	24
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：三井のリパーク 松山市一番町2丁目		
金 額	300 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 2月 11日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
 三井のリパーク リパーク松山一番町2丁目 領 収 書 精算機 No.1 A 精算No.000233 車室番号(自動車) 2 入庫時刻 2024年 2月11日(日) 15:56 精算時刻 2024年 2月11日(日) 16:39 駐車料金 A料金 300円 合 計 300円 (内税10%対象額 300円) 現金領収金額 300円 現金入金額 300円 釣銭 0円 三井不動産リアルティ中国株式会社 登録番号 TS240001000843			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 2月 23日	整理番号	25
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：セントラルパーク		
金 額	500 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 2月 23日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
セントラルパーク 領 収 証 精算機 #01 A 精算No.000568 車室番号 (自動車) 10 入庫時刻 2024年 2月23日(金) 13:03 精算時刻 2024年 2月23日(金) 15:09 駐車料金 A料金 500円 ===== 合 計 500円 (内税10%対象額 500円) 現金領収金額 500円 現金入金額 500円 釣銭 0円 またのご利用をお待ちしております。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 2月 27日	整理番号	26																				
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費																				
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：アットパーク松山三番町通り																						
金 額	400 円	按分率	100 %																				
特記事項																							
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 2月 27日																					
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。																							
AMANO Management Service アットパーク三番町通り 領 収 証 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>精算機 #01</td> <td>A 精算No.000042</td> </tr> <tr> <td>車室番号</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2024年 2月27日(火) 05:14</td> </tr> <tr> <td>精算時刻</td> <td>2024年 2月27日(火) 06:20</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>B料金 400円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>400円</td> </tr> <tr> <td>現金領収金額</td> <td>400円</td> </tr> <tr> <td>現金入金額</td> <td>1,000円</td> </tr> <tr> <td>釣銭</td> <td>600円</td> </tr> </table> 合計は消費税10%対象です。 またのご利用をお待ちしております。 アットパーク三番町通り株式会社 登録番号 T3020001019596				精算機 #01	A 精算No.000042	車室番号	16	入庫時刻	2024年 2月27日(火) 05:14	精算時刻	2024年 2月27日(火) 06:20	駐車料金	B料金 400円	=		合 計	400円	現金領収金額	400円	現金入金額	1,000円	釣銭	600円
精算機 #01	A 精算No.000042																						
車室番号	16																						
入庫時刻	2024年 2月27日(火) 05:14																						
精算時刻	2024年 2月27日(火) 06:20																						
駐車料金	B料金 400円																						
=																							
合 計	400円																						
現金領収金額	400円																						
現金入金額	1,000円																						
釣銭	600円																						

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票（年間）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和6年 3月 20日		整理番号	7
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	駐車場代 市民からの意見聴取 支払先：八坂ミニパーク			
金 額	200 円		按分率	100 %
特記事項				
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和6年 3月 20日		
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				
八坂ミニパーク 領 収 証 精算機 #01 A 精算No.000350 車室番号(自動車) 14 入庫時刻 2024年 3月20日(水) 18:21 精算時刻 2024年 3月20日(水) 20:15 駐車料金 A料金 200円 合 計 200円 (内税10%対象額 200円) 現金領収金額 200円 現金入金額 200円 釣銭 0円 またのご利用をお待ちしております。 木地屋林業 株式会社 登録番号 T9500001001343				

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 4月 30日	整理番号	28
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
金 額	4,060 円	年間の支出金額の合計を記入してください。	
特記事項			
利 用 日	4月 16日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,540 円		
按 分 率	100 %	利用区間	二番町二丁目～自宅
利 用 日	4月 30日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,140 円		
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～二番町4丁目
利 用 日	4月 30日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,380 円		
按 分 率	100 %	利用区間	末広町～自宅
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 書

No. 8838

日付 2023年 04月 16日

車番 000211 0000

基本運賃 ¥1,540円

合計 ¥1,540円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956 4330

領 収 書

No. 3064

日付 2023年 04月 30日

車番 000506 0000

基本運賃 ¥1,140円

合計 ¥1,140円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956 4330

領 収 書

No. 3065

日付 2023年 04月 30日

車番 000506 0000

基本運賃 ¥1,380円

合計 ¥1,380円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956 4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 23日	整理番号	29
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
金 額	2,720 円	年間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項			
利 用 日	6月 12日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,500 円		
按 分 率	100 %	利用区間	一番町一丁目～自宅
利 用 日	6月 23日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,220 円		
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～柳井町一丁目
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 書

No. 2081

日付 2023年 06月 12日 23:56

車番 000007 0000

基本運賃 ¥1,500円

合計 ¥1,500円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

////////////////////////////////

富士運輸倉庫有限公司

松山市東方町 2314-2

TEL 089-963-5090

////////////////////////////////

領 収 書

No. 0835

日付 2023年 06月 23日

車番 000510 0000

基本運賃 ¥1,220円

合計 ¥1,220円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番2号

TEL (089) 956 4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 7月 24日	整理番号	50
科 目	<u>調査研究費</u> 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
金 額	2,900 円	年間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項			
利 用 日	7月 24日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	2,900 円		
按 分 率	100 %	利用区間	自宅～堀江
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率		利用区間	

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 書

2023年 07月 24日

車両番号 0607

運 賃 ¥2900円

合計 ¥2900円

毎度ご乗車有難うございます。

(有)城北タクシー

(本社) 松山市和気町1丁目673番地5

TEL 924-0102(和気)

(鴨川営業所) 松山市鴨川1丁目1の6

TEL 924-7222(鴨川)

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 19日		整理番号	3 /
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
金 額	1,700 円		年間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項				
利 用 日	8月 19日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取	
金 額	1,700 円			
按 分 率	100 %	利用区間	勝山町一丁目～自宅	
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額				
按 分 率		利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額				
按 分 率		利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額				
按 分 率		利用区間		
利 用 日		利用目的 (会合名等)		
金 額				
按 分 率		利用区間		

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 書

No. 3939

日 付 2023年 08月 19日

車 番 000504 0000

基 本 運 賃 ¥1,700円

合 計 ¥1,700円

上 記 の 様 に 領 収 致 し ま し た
毎 度 ご 乗 車 あ り が と う ご ざ い ま す 。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号
TEL (089) 956-4330

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 9月 16日	整理番号	32
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
金 額	1,380 円	年間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項			
利 用 日	9月 16日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,380 円		
按 分 率	100 %		
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 書

No. 1733

日 付 2023年 09月 16日

車 番 000510 0000

基本運賃 ¥1,380円

合計 ¥1,380円

上記の様に領収致しました
消費税率 10%
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番 2号
TEL (089) 956 4330
登録番号
TG-5000-0200-3481

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 10月 18日	整理番号	25
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
金 額	2,220 円	年間の支出金額の合計を記入してください。	
特 記 事 項			
利 用 日	10月 8日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,400 円		
按 分 率	100 %		
利 用 日	10月 18日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	820 円		
按 分 率	100 %		
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			
利 用 日		利用目的 (会合名等)	
金 額			
按 分 率			

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。
無線番号 127号
2023年10月08日

乗車料金
¥1400円

立替金 円

(現金・チケット・クーポン)
上記の通り正に領収致しました。

東はとタクシー株式会社

別府市新別府3組
九州の観光案内は専属乗務員が

ご案内致します。

ご用命は、はとタクシーへ
TEL0977-21-2001

領 収 書

現・チ・ク・割引 No.9463

日付 '23年10月18日

車番 000830 000

基本運賃 ¥820円

合計 ¥820円

上記の通り領収致しました

消費税率 10%

毎度ご乗車

ありがとうございます。

八戸タクシー
株式会社

0178-22-1181

登録番号：

T3420001006439

(様式6)

支 出 伝 票 (タクシー)

債務確定日(※) (最終利用日)	令和6年 2月 21日	整理番号	24
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
金 額	3,410	円	月間の支出金額の合計を 記入してください。
特記事項			
利 用 日	2月 10日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,790	円	
按 分 率	100	%	利用区間 自宅～一番町三丁目
利 用 日	2月 21日	利用目的 (会合名等)	市民からの意見聴取
金 額	1,620	円	
按 分 率	100	%	利用区間 勝山町一丁目～自宅
利 用 日	月 日	利用目的 (会合名等)	
金 額		円	
按 分 率		%	利用区間
利 用 日	月 日	利用目的 (会合名等)	
金 額		円	
按 分 率		%	利用区間
利 用 日	月 日	利用目的 (会合名等)	
金 額		円	
按 分 率		%	利用区間

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。上記利用のうち債務が最終確定した日（最終の利用日）を記入してください。

領 収 書

No. 2413

日付 2024年 02月 10日

車番 000346 0000

基本運賃 ¥1,790円

合計 ¥1,790円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。
愛媛個人

森観光タクシー

森 忠夫

松山市南斎院1082-8

TEL 090-5911-6376

登録番号

税率10%

T7810854589404

領 収 書

No. 6466

日付 2024年 02月 21日

車番 000512 0000

基本運賃 ¥1,620円

合計 ¥1,620円

上記の様に領収致しました
消費税率 10%
毎度ご乗車ありがとうございます。

有限会社 城南タクシー

松山市古川西3丁目5番22号

TEL (089) 956 4330

登録番号

T6-5000-0200-3481

支 出 伝 票 (旅費)

債務確定日(※1) (最終確定日)	令和5年 10月 21日 /	整理番号	55
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
用 務	沖縄視察 訪問先：沖縄県那覇市及び沖縄市字諸見里 旅行日程：令和5年10月20日～令和5年10月21日		
上記活動 に要した 金 額 ・ 按 分 率	交 通 費		
	宿 泊 費		
	バック代金	40,050 円	100 %
	そ の 他		
	合 計	40,050 円	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		最終支払日(※2)	令和5年 11月 19日 /
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

(注)科目別集計表には、政務活動に要した旅費の総額を記入してください。
 ※1 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。旅行日程のうち債務が最終確定した日（政務活動による旅行完了日）を記入してください。
 ※2 旅行に関する一連の支払のうち最終支払日（領収書日付）を記入してください。

H48X4NA9QGCJPROFMIAC

RS-1264-20231119-0004-2331001

領収証

近畿日本ツーリスト
2023年11月19日

下記金額正に領収いたしました。

向付 株式会社

金額 ￥40,050

但し 10/20-21 沖縄視察旅費（往復航空券・宿泊代）

近畿日本ツーリスト株式会社
四国支店（高松）
支店長 田宮 孝典

※金額の訂正は、領用印なきものは無効とします。〒760-0023 香川県高松市府中一丁目2番通高松ビル5F
※金額の横部に通帳記号の表示をいたしてあります。

TEL 087-851-3331

承認者

発行者

※この領収証は、領収印の捺印が必須です。領収印の捺印がない場合は、領収証の効力は発生しません。

県外活動
調査研究視察

報告書

議員名

向田将央 (印)

25

整理番号	
日程	R5年10月20日(金) ~ R5年10月21日(土)
目的	那覇市議会。先進的議場及びユガ運動公園 サッカー場跡地整備運営事業パークPFI
訪問先	那覇市及び沖縄市字諸見里
概要 所見	那覇市議会は広報・広聴・充実に努めており、インターネット及びケーブルTVで映像配信を行っている。この点については本市も同じだが、議場自体は4Fと5Fを併用しており、特徴は何もない。円形の西側置がある。又5Fには大型モニター2台設置している。執行部に対面する位置に議員の席を西側置し、合計で114席設置している。最も驚いたのが議場の円形の配置になっていたことだ。更には聴覚障がいをお持ちの傍聴者への対応として、傍聴席の床に磁気ループを設置し、専用の貸出補聴器も用意されている。 また5Fには中央に親子傍聴席を設け、遮音設備を施したガラス張りとなっており、お子様連れでも安心して傍聴できるようにしている。 沖縄市でのユガ運動公園サッカー場跡地整備運営事業パークPFIについては、現在沖縄市は地域振興の起爆剤となり、沖縄リゾート沖縄サーキット事業が控えているが、更に県を代表する観光都市として発展するためこのパークPFI事業が重要だと感じた。 この事業を成功させるには官民連携なくしてはあり得ないと思った。沖縄市では(株)あやかホールディングス様をはじめ、大手6つの会社がユガ運動公園の利活用促進者として入札したと知り、ホテルコンプレックス/駐車場/アスリートサロート/スポーツ関連組織連携など、この事業を推進する中で取り入れるのは協力していただけたら、民の企業がとってあげて集まってくるから鍵であり、困難だと思ふ。

※ 県外活動・調査研究視察関係資料別途保管 (各自5年保管)

向田将央

令和5年度 科目別集計表

科 目 名					
研修費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
4/12	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	36
4/19	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	37
4/26	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	38
5/10	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	39
5/17	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	40
5/24	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	41
5/31	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	42
6/7	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	43
6/7	愛媛県倫理法人会 県役員会参加費	3,000	円	100%	44
6/13	松山北倫理法人会 基礎講座参加費	3,500	円	100%	45
6/14	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	46
6/16	松山市青少年育成支援委員 研修会費	1,500	円	30%	47
6/19	愛媛県倫理法人会 朝礼委員会参加費	3,000	円	100%	48
6/21	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	49
6/24	公益社団法人 松山法人会青年部第三支部 支部例会 会費	500	円	100%	50
6/28	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	51
6/28	松山にぎたつ倫理法人会 特別ナイトセミナー参加費	2,000	円	100%	52
7/5	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	53
7/12	松山北倫理法人会 交流会参加費	350	円	100%	54
7/25	愛媛県倫理法人会 新旧役職者引継会参加費	3,000	円	100%	55
小 計		21,050 円			

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

令和5年度 科目別集計表

科目名					
研修費					
日付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
8/8	愛媛県倫理法人会 役職者基礎研修参加費	3,000	円	100%	56
8/21	愛媛県倫理法人会 中予地区 中予地区会 参加費	3,000	円	100%	57
8/22	松山北倫理法人会 基礎講座参加費	4,500	円	100%	58
9/6	愛媛県倫理法人会 年度はじめ式参加費	3,000	円	100%	59
9/16	松山にぎたつ倫理法人会 大懇親会参加費	4,000	円	100%	60
9/29	愛媛県伊予市倫理法人会 特別ナイトセミナー 参加費	4,000	円	100%	61
9/30	令和5年度松山市議会観光振興議員連盟会費 上半期分	3,000	円	100%	62
10/4	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	63
10/10	愛媛県倫理法人会 県役員会参加費	3,000	円	100%	64
10/11	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	65
11/1	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	66
11/8	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	67
11/8	愛媛県倫理法人会 県役員会参加費	3,000	円	100%	68
11/13	愛媛県倫理法人会 歴代会長会参加費	3,000	円	100%	69
11/15	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	70
11/21	古川町史談会 研修会費	2,000	円	100%	71
11/22	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	72
11/27	愛媛県倫理法人会 四国交流会参加費	7,000	円	100%	73
12/6	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	74
12/7	愛媛県倫理法人会 県役員会参加費	3,000	円	100%	75
小 計		47,950	円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

令和5年度 科目別集計表

科 目 名					
研修費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
12/13	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	76
12/20	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	77
12/27	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	78
1/10	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	79
1/14	塩崎あきひさ後援会 新春の集い参加費	1,000	円	100%	80
1/20	7分区 7分区新年自主研修会参加費	1,000	円	100%	81
1/31	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	82
2/22	松山伊予倫理法人会 モーニングセミナー参加費	400	円	100%	83
2/23	日本会議愛媛県本部 天皇陛下のお誕生日をお祝いする集い参加費	1,000	円	100%	84
2/27	松山市中央倫理法人会 倫理経営講演会参加費	2,000	円	100%	85
3/6	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	86
3/22	愛媛県東温倫理法人会 令和6年度 倫理経営講演会	2,000	円	100%	87
3/27	松山北倫理法人会 モーニングセミナー参加費	350	円	100%	88
3/31	道後カローリングクラブ 令和5年度 年会費	2,000	円	100%	89
3/31	愛媛県防衛協会 令和5年度会費	10,000	円	100%	90
3/31	公益社団法人 松山法人会 令和5年度会費	3,600	円	100%	91
3/31	尖閣諸島を守る愛媛の会 令和5年度会費	2,000	円	100%	92
3/31	愛媛拉致議連 令和5年度愛媛拉致議連・市町議会議員会費	1,200	円	100%	93
3/31	古川町史談会 令和5年会費	2,000	円	100%	94
3/31	松山間税会 令和5年度会費	3,000	円	100%	95
小 計		33,650 円			

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

令和5年度 科目別集計表

科 目 名					
研修費					
日 付	内 容	支出金額		備 考	整理番号
3/31	令和5年度松山市議会観光振興議員連盟会費 下半期分	3,000	円	100%	96
3/31	日本会議 令和5年度会費	10,000	円	100%	97
3/31	令和5年度特定非営利活動法人愛媛県就労支 援事業者機構会費	1,000	円	100%	98
3/31	松山市明るい社会づくり推進協議会 令和5年度会費	10,000	円	100%	99
3/31	倫理法人会費(年間)R5-4～R6-3月	120,000	円	100%	100
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
小 計		144,000	円		
合 計		246,650	円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 4月 12日	整理番号	36
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 4月 12日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 <u>岡田 将央 様</u> 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 4 月 12 日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 隆夫			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票（年間）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 4月 19日	整理番号	37
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 4月 19日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 白田 将央 様 No. _____ 金額 ￥350- 但し：交流会参加費として 2023年 4月19 日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川 正幸			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 4月 26日	整理番号	38
科 目	調査研究費 <u>研修費</u> 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 4月 26日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 4 月 26 日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 5月 10日	整理番号	39
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 5月 10日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 <u>向 田 将 央 様</u> 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 5月10日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 隆夫			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 5月 17日	整理番号	40
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 5月 17日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 5 月 17 日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川 圭三			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 5月 24日	整理番号	41
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 5月 24日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 5 月 24 日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 雅之			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 5月 31日	整理番号	42
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 5月 31日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 5月31日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川 正徳			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 7日	整理番号	43
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日、	令和5年 6月 7日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 6月 7日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川 隆夫			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 7日	整理番号	44
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	県役員会参加費 支払先：愛媛県倫理法人会		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 7日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥ 3,000- 但し：県役員会参加費として 2023 年 6 月 7 日 上記正に領収いたしました No. _____ 愛媛県倫理法人会 会長 仲田 英里			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票（年間）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 13日	整理番号	45
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	基礎講座参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	3,500 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 13日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥3,500- 但し：基礎講座参加費として 2023年6月13日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 三樹			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 14日	整理番号	46
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 14日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 6月 14日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川 隆夫			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 16日	整理番号	47
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	研修会費 支払先：松山市青少年育成支援委員		
金 額	1,500 円	按分率	30 %
特記事項	開催場所：あきじろう。		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 16日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 証

向 田 将 央 様

¥5,000-

、 但 研修会費として
2023 年 6 月 16 日 上記正に領収いたしました

松山市青少年育成支援委員

南Aブロック会計 西岡 真美



支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 19日	整理番号	48
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	朝礼委員会参加費 支払先：愛媛県倫理法人会		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 6月 19日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 <u>向 田 将 央 様</u> 金額 ¥ 3, 0 0 0 - 但し：朝礼委員会参加費として 2023 年 6 月 19 日 上記正に領収いたしました No. _____ 愛媛県倫理法人会 会長 仲田 英里			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 21日	整理番号	49
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	・ 交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 6月 21日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 6月 21日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 谷川			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 24日	整理番号	50
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	支部例会 会費 支払先：公益社団法人 松山法人会青年部第三支部		
金 額	500 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 24日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領 収 証			
R5年 6月24日			
向 田 将 央 様			
★ 4500			
但 支部例会 会費			
上記正に領収いたしました			
内 訳	(社) 松山法人会		
税抜金額	青年部 才3支部長		
消費税額等(%)			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 28日	整理番号	51
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 6月 28日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥ 350 但し：交流会参加費として 2023年 6月 28日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 向田 啓典			

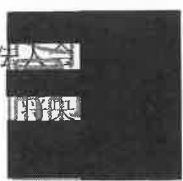
※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 6月 28日	整理番号	52
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	特別ナイトセミナー参加費 支払先：松山にぎたつ倫理法人会		
金 額	2,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 6月 28日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥ 2 , 0 0 0 - No. _____ <u>但し：特別ナイトセミナー参加費として</u> 令和 5 年 6 月 28 日 上記正に領収いたしました 松山にぎたつ倫理法人会 会長 井上 信 宏			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 7月 5日	整理番号	53
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 7月 5日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 7 月 5 日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 向田 隆典 			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 7月 12日	整理番号	59
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費 研修費 会議費 事務所費 広報費 資料作成費 広聴費 資料購入費		
使 途 及 び 内 容 等	交流会参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	350 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 7月 12日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥350- 但し：交流会参加費として 2023年 7月 12日 上記正に領収いたしました 松山北倫理法人会 会長 向田			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 7月 25日	整理番号	55
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	新旧役職者引継会参加費 支払先：愛媛県倫理法人会		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 7月 25日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥ 3, 0 0 0 - 但し：新旧役職者引継会参加費として 2023 年 7 月 25 日 上記正に領収いたしました No. _____ 愛媛県倫理法人会 会長 仲田 英 明			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 8日	整理番号	56
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	役職者基礎研修参加費 支払先：愛媛県倫理法人会		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 8月 8日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 向 田 将 央 様 金額 ¥ 3, 0 0 0 - 但し：役職者基礎研修参加費として 2023 年 8 月 8 日 上記正に領収いたしました No. _____ 愛媛県倫理法人会 会長 仲田 英里			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 21日	整理番号	57
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	中予地区会 参加費 支払先：愛媛県倫理法人会 中予地区		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 8月 21日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収書 <u>向 田 将 央 様</u> 金額 ¥ 3,000- 但し： 中予地区会 参加費 令和5年8月21日 上記正に領収いたしました 愛媛県倫理法人会 地 区 長 中予地区 金井典子			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 8月 22日	整理番号	78
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	基礎講座参加費 支払先：松山北倫理法人会		
金 額	4,500 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：東京第一ホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 8月 22日
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>向 田 将 央 様</u> 金額 ¥4,500- 但し：基礎講座参加費として 2023年8月22日 上記正に領収いたしました No. _____ 松山北倫理法人会 会長 谷川 令和5年 8月 22日			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 （ 年 間 ）

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 9月 6日	整理番号	59
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	年度はじめ式参加費 支払先：愛媛県倫理法人会		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 9月 6日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。 領収証 <u>向 田 将 央 様</u> 金額 ¥ 3, 0 0 0 - 但し：年度はじめ式参加費として 2023 年 9 月 6 日 上記正に領収いたしました No. _____ 愛媛県倫理法 証印 会長 仲田 証印			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 9月 16日	整理番号	60
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	大懇親会参加費 支払先：松山にぎたつ倫理法人会		
金 額	4,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ANAクラウンプラザホテル松山		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 9月 16日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

領収証

向 田 将 央 様

金額

¥4,000-

但し：大懇親会参加費として

2023 年 9 月 16 日

上記正に領収いたしました

No. _____

松山にぎたつ倫理法人会
 会長 井上 隆夫

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支出伝票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 9月 29日	整理番号	61
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	特別ナイトセミナー参加費 支払先：愛媛県伊予市倫理法人会		
金 額	4,000 円	按分率	100 %
特記事項	開催場所：ウェルピア伊予		
領収書その他証拠書類の添付欄	支払年月日	令和5年 9月 29日	
☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			
領収証 <u>向 田 将 央 様</u> No. _____ 金額 ¥ 4, 000 -- 但し：特別ナイトセミナー参加費として 2023年9月29日 上記正に領収いたしました 愛媛県伊予市倫理法人会 会長 平岡 勇二			

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

支 出 伝 票 (年 間)

債務確定日(※) (最終確定日)	令和5年 9月 30日	整理番号	62
科 目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
使 途 及 び 内 容 等	令和5年度松山市議会観光振興議員連盟会費上半期分 支払先：松山市議会観光振興議員連盟		
金 額	3,000 円	按分率	100 %
特記事項			
領収書その他証拠書類の添付欄		支払年月日	令和5年 4月 19日

☆スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

領 収 書

令和 5 年 4 月 19 日

向 田 将 央 様

下記の金額を領収いたしました。

金額 3, 0 0 0 円 也

但し、令和5年度松山市議会観光振興議員連盟会費上半期分として

松山市議会観光振興議員連盟
 会 長 渡 部 克 彦

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。