

令和 3 年 4 月 30 日

松山市議会議長

若 江 進 様

議員名

岡田 敦人



令和 2 年度政務活動費収支報告について

松山市議会政務活動費の交付に関する条例第 6 条第 1 項の規定に基づき、別紙のとおり令和 2 年度政務活動費収支報告書を提出します。

令和2年度政務活動費収支報告書

議 員 岡田 教人

1. 収 入

政務活動費	1,224,000	円
利 息	1	円

2. 支 出

(単位:円)

科 目	金 額	備 考
調査研究費	202,155	視察経費
研 修 費	120,000	倫理法人会
広 報 費	0	
広 聴 費	252,556	携帯代・タブレット・パソコン代金
要請・陳情活動費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	127,436	WEBサイト管理及び市政報告紙作成費用
資料購入費	37,400	愛媛新聞購読費
人 件 費	480,000	給料
事務所費	11,680	コピー機
合 計	1,231,227	

3. 残 額 0 円

(注)備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

令和2年度 科目別集計表

科 目 名				
調査研究費				
日 付	内 容	支出金額	備 考	整理番号
7/8	宮崎市視察経費	58,255 円		10
8/19	那覇市視察経費	29,700 円		11
8/27	紫波町視察経費	59,700 円		12
11/6	札幌市視察経費	54,500 円		13
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		202,155 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式5)

支 出 伝 票 (旅費)

債務確定日(※1) (最終確定日)	2020年 7月 8日	整理番号	10	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 ¹ 資料購入費
用 務	① フードドライブの行政の関わりについて 若手市議会議員との意見交換			
上記活動に 要した金額 ・ 按 分 率	交 通 費	49,620	円	100 %
	宿 泊 費	8,635	円	100 %
	パ ッ ク 代 金		円	%
	そ の 他		円	%
	合 計	58,255	円	100 %
特 記 事 項				
領収書その他証拠書類の添付欄	最終支払日(※2)	2020年 7月 8日		
※スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。				

(注) 科目別集計表には、政務活動に要した旅費の総額を記入してください。

※1 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。旅行日程のうち
債務が最終確定した日（政務活動による旅行完了日）を記入してください。

※2 旅行に関する一連の支払のうち最終支払日（領収書日付）を記入してください。

(様式7)

県 外 活 動

報 告 書

調査研究視察

議員名 岡田 教人



整理番号	10
日 程	令和2年 7月7日(火) ～ 令和2年 7月8日(水)
目 的	① フードドライブの行政の関わりについて ② 若手市議会議員との意見交換
訪問先	宮崎市役所
概 要 所 見	① フードドライブの現状について意見交換。 宮崎市には21か所の子ども食堂がある。子ども子育て支援プランに基づく支援(子どもの貧困対策)を具現化するために、行政が積極的に関り予算化し取り組んでいる。内容としては、市が委託したコーディネーターと呼ばれる者が市役所に常駐し、市民・企業等から一定の基準のもと寄付をいただくそして、フードバンクと違いであるが、その市民・企業から頂いた食品を必要とするところへ届ける取り組みである。食品ロスにも大きく寄与するものである。この流れは商工会議所や某保険会社にも広がっており、町全体での取り組みに大きく変容している。このコロナ禍においては、寄付をいただいた食材のはけ口が少なくなったこともあり、子ども食堂だけではなく、各学校にいるSSW(スクールソーシャルワーカー)が支援が必要とされる児童を数人ピックアップし、食材等を配達することに発展しており、この点については一人ぼっちの子どもの見守り、更には子どもの虐待防止の効果が期待できるのではないかと考える。更に、宮崎市では子ども食堂2件の開設に補助金をモデル的に実施しているとのこと(初年度30万、次年度20万、最終年度20万。先進的である。本市においても、子どもの貧困対策・食品ロス・児童虐待の早期発見に寄与する有意義な取り組みを行うべきであると再認識した。 ② 宮崎市の若手市議会議員との意見交換。昨今の風水害、コロナの現状と対策、今後の若市議の動きについて議論した。

※ 県外活動・調査研究視察関係資料別途保管(各自5年保管)

領収書
RECEIPT〒880-0801
宮崎市老松2-2-31TEL 0985-32-1045 FAX 0985-32-1046
東横INN宮崎駅前

お名前 岡田 教人 様					
室番号 (ROOM No.)	人数 (PERSONS)	ご到着 (ARRIVAL)	ご出発 (DEPARTURE)	備考 (REMARKS)	
0613	1	20.07.07	20.07.08		
日付 (DATE)	摘要 (EXPLANATION)		料金 (CHARGE)	お支払 (PAYMENT)	残高 (BALANCE)
07.07	預り現金 宿泊料		8,635	8,635	0
小計 (SUBTOTAL)			8,635	8,635	
ご署名 SIGNATURE			収入印紙	ご請求額 AMOUNT DUE	0
会社名 FIRM				現金	

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。
Thank you for your stay with us.
We may have the pleasure of serving you again.

公式HP予約が最安値!! 最大至400 OFF!!
オンラインカード決済で すいすいチェックイン!!
予約はこちら toyoko-inn.com

内消費税
INNER TAX

785 (税 10%)

C/O-No. 38234-1-01

20/07/08

C/O-CD 3

2021/5/14

領収書

10



WEB 213b644c4c3b850246073b99753d86f1
2021年05月14日 15:55

領 収 書
RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 岡田 教人 様
金 額

THE SUM OF : ￥ 49,620 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2020年05月14日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社
Japan Airlines Co., Ltd.

(様式5)

支 出 伝 票 (旅費)

債務確定日(※1) (最終確定日)	2020年 8月 19日	整理番号	//
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
用 務	SDGsの先進的取組について		
上記活動に 要した金額 ・ 按 分 率	交 通 費	円	%
	宿 泊 費	円	%
	パ ッ ク 代 金	29,700 円	100 %
	そ の 他	円	%
	合 計	29,700 円	100 %
特 記 事 項			
領収書その他証拠書類の添付欄	最終支払日(※2)	2020年 8月2日	
※スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

(注)科目別集計表には、政務活動に要した旅費の総額を記入してください。

※1 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。旅行日程のうち債務が最終確定した日（政務活動による旅行完了日）を記入してください。

※2 旅行に関する一連の支払のうち最終支払日（領収書日付）を記入してください。

(様式7)

県 外 活 動

報 告 書

調査研究視察

議員名 岡田 教人



整理番号	11
日 程	令和2年 8月18日(火) ～ 令和2年 8月19日(水)
目 的	① SDGsの先進的取り組みについて
訪問先	沖縄県庁
概 要 所 見	① 沖縄県では2019年11月に「沖縄県SDGs推進方針」を策定し、様々なステークホルダーとのパートナーシップのもと、全庁を挙げてSDGsの普及啓発に積極的に取り組んでいる。職員の意識が高く、SDGsの達成に向けた取り組みを個別事業とマッチングしながら、県民に情報発信を積極的に行うことにより、官と民が一体となってSDGsの普及活動を行っている。「おきなわSDGsパートナー」として登録していることも一つである。 職員の意識が沖縄を変える。その事例として、【沖縄県庁職員マスターズ】と称してSDGsに意識の高い人物を公募し、その職員が民間団体等へ出前講座を行っていることも目新しい。SDGsに関連して市民・県民との距離感を縮める取り組みとして価値があると認識する。 具体的な取り組みとしては日本郵便を利用した困窮世帯への飲食の配送や、沖縄銀行からの困窮世帯への寄付などであり、民間レベルでも修学旅行とSDGs、お笑いなどSDGsといったをコラボさせた取り組みが注目される。 今後、更に取り組みを加速させるべく沖縄県民SDGs認知度調査を実施予定とのことであり、注目する。 本市においても、沖縄県のようにしっかりとした体制を整えつつ、既定路線を超えた企画・規格のなかで進むことが必要であり、如何にSDGsを民間の協力・支援・理解を頂ながら、良い意味で巻き込んでいくことが重要であると考えます。

※ 県外活動・調査研究視察関係資料別途保管（各自5年保管）

//

領 収 書

2104-0225

2020年8月2日

岡田 教人

様

金額 ￥ 29,700.-

上記の金額正に領収いたしました。但し、航空券代・宿泊代等として(10%の消費税を含みます)

領 収 内 訳		
クレジットカード		¥ 29,700.-
その他		

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル
(電話受付時間 09:00~18:00)
JALダイナミックパッケージ 050-3155-3330
上記以外のパッケージツアー 050-3155-3320

(様式5)

支 出 伝 票 (旅費)

債務確定日(※1) (最終確定日)	2020年 8月 27日	整理番号	12
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費 資料購入費
用 務	① オガール紫波視察		
上記活動に 要した金額 ・ 按 分 率	交 通 費	0	円 %
	宿 泊 費	0	円 %
	パック代金	59,700	円 100 %
	そ の 他		円 %
	合 計	59,700	円 100 %
特 記 事 項	8		
領収書その他証拠書類の添付欄	最終支払日(※2)	2020年 8月 27日	
※スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。			

(注) 科目別集計表には、政務活動に要した旅費の総額を記入してください。

※1 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。旅行日程のうち債務が最終確定した日（政務活動による旅行完了日）を記入してください。

※2 旅行に関する一連の支払のうち最終支払日（領収書日付）を記入してください。

県 外 活 動

報 告 書

調査研究視察

議員名 岡田 教人 (印)

整理番号	12
日 程	令和2年 8月26日(水) ～ 令和2年 8月27日(木)
目 的	① 官民連携の街づくりについて
訪問先	オガール紫波
概 要 所 見	① 岩手県紫波町は公民連携の「オガールプロジェクト」(以下OP)により年間約100万人が訪れる街。駅周辺を出発点に循環的かつ持続的に成長していく取り組みを行っている。町が過去に再開発に向けて駅前の広大な土地を28億5000万円で取得したものの、税収減などにより再開発事業が頓挫したが、2009年に[]が中心となり、オガールプロジェクトが立ち上げられ、町有地を活用した公民連携事業を企画。 ② OPの1つの大きな特徴は大半国の補助金に頼らず、PFI手法を活用し、民間から資金調達している点にある。更に建設コストの計算も斬新で、逆算方式で見込める家賃収入を計算し、建築費用を決定する方法。過度な予算確保による経営圧迫するリスクを軽減している。また、一方で持続可能なまちづくりに向けて、施設メインホールには町産の木材を使用し、地域熱供給では地元の間伐材がエネルギー源になっている点はメインストリームのSDGsのテーマにも合致し評価する取り組みである。またOPによって地域に多くの雇用が生み出されただけでなく、複数の施設が入居することによる民間事業施設の固定資産税や町有地の使用料の増は、町の貴重な収入源になっている。 ③ 松山市における庁舎建て替えなどの公共施設マネジメント計画の中で施設の建設コストとランニングコストを考えていくなかで必要とされる要素が十分にこのOPにな詰まっていた。

※ 県外活動・調査研究視察関係資料別途保管(各自5年保管)

領 収 書

2104-0224

2020年8月8日

岡田 教人

様

金額 ￥59,700.-

上記の金額正に領収いたしました。但し、航空券代・宿泊代等として(10%の消費税を含みます)

領 収 内 訳		
クレジットカード		¥ 59,700.-
その他		

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル

(電話受付時間 09:00~18:00)

JALダイナミックパッケージ: 050-3155-3330

上記以外のパッケージツアー: 050-3155-3320

(様式5)

支 出 伝 票 (旅費)

債務確定日(※1) (最終確定日)	2020年	11月	6日	整理番号	13
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費	
用 務	札幌市の先進的取組について				
上記活動に 要した金額 ・ 按 分 率	交 通 費	54,500	円	100	%
	宿 泊 費		円		%
	パ ッ ク 代 金	54,500	円		%
	そ の 他		円		%
	合 計	54,500	円	100	%
特 記 事 項					
領収書その他証拠書類の添付欄	最終支払日(※2)	2020年 9月16日			
※スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。					

(注)科目別集計表には、政務活動に要した旅費の総額を記入してください。

※1 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。旅行日程のうち債務が最終確定した日（政務活動による旅行完了日）を記入してください。

※2 旅行に関する一連の支払のうち最終支払日（領収書日付）を記入してください。

県 外 活 動

報 告 書

調査研究視察

議員名 岡田 教人



整理番号	13
日 程	令和2年11月5日(木) ～ 令和2年11月6日(金)
目 的	① SDGs について ② オータムフェストについて ② 電子図書館について
訪問先	札幌市役所、札幌市観光協会、図書館
概 要 所 見	① 2018 年札幌市は国が指定した「SDGs 未来都市」の1つに選ばれている。2030 年までに目指す将来像に「次世代の子どもたちが笑顔で暮らせる持続可能な都市『環境首都・SAPPORO』」を掲げる札幌市を視察。SDGs の取り組みにおいて一番の課題は市民や企業との関りどのようにもつのか、どの程度関わって持続化可能な街づくりをしていくのかである。持続可能な目標を忠実に実行に移し、食品ロス削減、フェアトレードの認定制度、省エネ住宅の推進、高校生が主体となる子供食堂など、さまざまに具体的な取り組みを進めている。行政が独りよがりの政策を押し付けているのではなく、市民や企業が主体となっている意識を感じるとともに、行政としての情報発信を積極的に行っていることが、街づくりに関りをもつステータス性の醸成を感じる。 ② コロナ禍におけるイベント実施の在り方について意見交換。通常開催からオンライン開催（おうちでオータム：掲載数 115 件）とお店でオータム（91 店舗）に切り替え開催。オンライン販売の反響は大きく、通常開催収益ベースには届かないものの収支を改善し、事業者と顧客（全国）の要望に応え、双方の満足度を高めた。イベント中止が全国的に行われている中、中止ありきの議論ではなく、実施する方向の中で可能な取り組みを再考することが重要であると感じた。 ③ 年間 100 万人を超える来場者数を誇る図書館の先進事例を視察。常識を遙かに超えた取り組み（貸出予約、自習スペース予約システム、陳

	列の方法)に感動を覚える。立地もさることながら、図書館としての常識を根本から覆す、ため息すらでる内容に松山市中央図書館との差を痛感した
--	---

※ 県外活動・調査研究視察関係資料別途保管（各自5年保管）

領 収 書

2104-0226
2020年9月16日

岡田 教人

様

金額 ￥54,500.-

上記の金額正に領収いたしました。但し、航空券代・宿泊代等として(10%の消費税を含みます)

領 収 内 訳		
クレジットカード		¥ 54,500.-
その他		

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル
(電話受付時間 09:00~18:00)
JALダイナミックパッケージ 050-3155-3330
上記以外のパッケージツアー 050-3155-3320

令和2年度 科目別集計表

科 目 名				
研修費				
日 付	内 容	支出金額	備 考	整理番号
3/31	倫理法人会 法人会費	120,000 円		1
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		120,000 円		

※ 支出伝票は科目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式4)

支 出 伝 票 (年間)

債務確定日(※) (最終確定日)	2021年 3月 31日	整理番号	/	
科 目	調査研究費 要請・陳情活動費 人件費	研修費 会議費 事務所費	広報費 資料作成費	広聴費 資料購入費
使 途 及 び 内 容 等	一般社団法人 倫理法人会 法人会			
金 額	¥ 120,000 円 年間の支出金額の合計を記入してください。			
特 記 事 項				
利用月	支払月日	按分前の金額	按分率	支出金額
4月分	4月 23日	10,000 円	100 %	10,000 円
5月分	5月 25日	10,000 円	100 %	10,000 円
6月分	6月 23日	10,000 円	100 %	10,000 円
7月分	7月 27日	10,000 円	100 %	10,000 円
8月分	8月 24日	10,000 円	100 %	10,000 円
9月分	9月 23日	10,000 円	100 %	10,000 円
10月分	10月 23日	10,000 円	100 %	10,000 円
11月分	11月 24日	10,000 円	100 %	10,000 円
12月分	12月 23日	10,000 円	100 %	10,000 円
1月分	1月 25日	10,000 円	100 %	10,000 円
2月分	2月 24日	10,000 円	100 %	10,000 円
3月分	3月 23日	10,000 円	100 %	10,000 円

(注)継続的な利用形態で毎月支払いをしているものに使用してください。

(注)領収書その他証拠書類は、別紙で添付してください。

※ 債務確定日とは、当該支出を計上する年度の根拠となる日付です。例えば、物品を購入した場合は購入日、サービスや物品等を利用した場合は利用日、業務委託した場合は業務完了日になります。

領 収 書

岡田 教人 殿

2020 年 4 月 1 日

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020 年 4 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2020 年 4 月 23 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

岡田 教人 殿

2020 年 5 月 1 日

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020 年 5 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2020 年 5 月 25 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

岡田 教人 殿

2020年6月1日

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL:03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020年6月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2020. 6. 23
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

岡田 教人 殿

2020年7月1日

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL:03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020年7月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2020. 7. 27
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

2020 年 8 月 1 日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL:03-3244-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020 年 8 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません
上記の通り領収いたしました。

2020. 8. 24
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印



領 収 書

2020 年 9 月 1 日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL:03-3244-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020 年 9 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません
上記の通り領収いたしました。

2020. 9. 23
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印



領 収 書

2020 年 10 月 1 日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL:03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020 年 10 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2020. 10. 23
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

2020 年 11 月 1 日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL:03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020 年 11 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2020. 11. 24
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

2020 年 12 月 1 日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2251

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2020 年 12 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。
上記の通り領収いたしました。

2020. 12. 23
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

2021 年 1 月 1 日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2251

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2021 年 1 月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。
上記の通り領収いたしました。

2021. 1. 25
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

2021年2月1日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2021年2月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。
上記の通り領収いたしました。

2021. 2. 24
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

収者印



領 収 書

2021年3月1日

岡田 教人 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

愛媛県松山市中央倫理法人会

TEL:089-987-7020

FAX:089-987-7021

¥10,000

2021年3月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。
上記の通り領収いたしました。

2021. 3. 23
年 月 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

収者印



【一般社団法人 倫理研究所】

倫理法人会とは

倫理法人会は、一般社団法人倫理研究所の法人会員によって組織された会です。

「企業に倫理を、職場に心を、家庭に愛を」をスローガンに、まずトップ自らが純粋倫理を学び、自己革新を図り、社員や社風を変え、健全な繁栄を目指しています。

(昭和55年創設)

主な活動

●経営者モーニングセミナー

全国約670カ所の倫理法人会で毎週1回、早朝6時または6時30分から開催されている、経営者を対象としたセミナーです。

企業トップが自ら生き方や会社の在り方を考えるために学んでいます。朝型の生活習慣を体得するとともに、会員同士の交流・情報交換の場として、倫理法人会の活動の柱となっています。時には、地元の名士を講師に招き、その道のエキスパートならではのお話を聴くこともできます。