請願書の書き方（様式例）

請　願　書

令和　　年　　月　　日

松山市議会議長　○○○○　様

（住所）

（団体名）

（代表者肩書き・氏名）　　　　　印

（紹介議員）　　　　　　　　　印

（件名）○○○○○○○○○○について

（請願の趣旨）

（請願提出に至る経緯や現在の状況などを簡潔にお書きください。）

記

（請願事項）

１．（具体的な要望事項を箇条書きにしてください。）

２．

※陳情書については、文中の「請願」を「陳情」と読み替えてください。

※陳情書の場合は、紹介議員は必要ありません。