

松山市テレワーク等導入支援補助金交付申請額報告書

令和 ○年 ○月 ○日

(宛先)
松山市長

住所 松山市二番町●丁目▲-■
申請者 株式会社○○○○
氏名 代表取締役社長 松山 太郎 印
〔法人にありては、名称及び〕

松山市テレワーク等導入支援補助金交付要綱第6条

※代表者印を押印してください。
※シャチハタは不可

1. 国の補助金等事業の取組概要 (必要事項を記入又は該当する項目にチェック☑をしてください。)

①国の補助金等	<input type="checkbox"/> 働き方改革推進支援助成金 テレワークコース (厚生労働省)	
	<input checked="" type="checkbox"/> 働き方改革推進支援助成金 新 テレワークコース (厚生労働省)	IT 導入補助金 2020 は「C 類型-2」のみに 限ります。
	<input type="checkbox"/> 令和2年度補正サービス等生産 (IT 導入補助金 2020 特別枠 (C 類型)) (経済産業省)	
②事業実施期間	令和 ○年 ○月 ○日 ~ 令和 ○年 ○月 ○日	
③取組区分	<input checked="" type="checkbox"/> 新規導入 <input type="checkbox"/> 拡充	IT 導入補助金 2020 は「交付決定通知書 の日付」~「確定通知書の日付」が事業 実施期間です。
④テレワーク形態	<input checked="" type="checkbox"/> 在宅勤務 <input type="checkbox"/> モバイル	
⑤テレワーク実施者	・総数 10 人	
	・うち事業実施期間内にテレワークを開始した人数 5 人	
⑥支給決定額等	支給決定日	令和○年 ○月 ○日 (支給決定通知書等の記載日)
	事業対象経費(A)	1,860,000 円 (注)
	補助率	1/2 (上限 100 万円) (注)
	支給決定額(B)	930,000 円 (注)
	非補填経費(C)	930,000 円 (注)
⑦パソコン等導入に 係る対象外経費(D)※	367,000 円 (該当経費がある場合は、別紙1に記載してください。)	

※国の補助金等の対象事業として導入したテレワーク環境構築費、タブレット及びスマートフォン
のレンタル料及びリース料並びに購入費用は、本補助金等の対象とな
らない経費に限り、本補助金の対象とします。

2. 松山市テレワーク等導入支援補助金交付申請額

⑧補助対象経費(E)	1,297,000 円	⑩交付申請額の金額を 様式第1号に記入してください。 「¥」マークをつけてください。
⑨上記⑧に1/2を乗じた額	648,500 円	
⑩交付申請額	¥500,000 円	