

松山市テレワーク等導入支援補助金交付申請額報告書

年 月 日

(宛先)
松山市長

住所
申請者
氏名 印
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕

松山市テレワーク等導入支援補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり報告します。

1. 国の補助金等事業の取組概要（必要事項を記入又は該当する項目にチェック☑をしてください。）

①国の補助金等	<input type="checkbox"/> 働き方改革推進支援助成金 テレワークコース（厚生労働省）	
	<input type="checkbox"/> 働き方改革推進支援助成金 新型コロナウイルス感染症対策のためのテレワークコース（厚生労働省）	
	<input type="checkbox"/> 令和2年度補正サービス等生産性向上IT導入支援事業（IT導入補助金2020特別枠（C類型））（経済産業省）	
②事業実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日	
③取組区分	<input type="checkbox"/> 新規導入 <input type="checkbox"/> 拡充	
④テレワーク形態	<input type="checkbox"/> 在宅勤務 <input type="checkbox"/> モバイルワーク <input type="checkbox"/> サテライトオフィス勤務	
⑤テレワーク実施者	・総数 人	
	・うち事業実施期間内にテレワークを開始した人数 人	
⑥支給決定額等	支給決定日	年 月 日（支給決定通知書等の記載日）
	事業対象経費(A)	円（支給決定の基礎となる経費）
	補助率	（支給決定の補助率）
	支給決定額(B)	円（支給決定通知書等の記載額）
	非補填経費(C)	円（(A)-(B)）
⑦パソコン等導入に係る対象外経費(D)※	円 （該当経費がある場合は、別紙1を御記入ください。）	

※国の補助金等の対象事業として導入したテレワークに使用するパソコン、タブレット及びスマートフォンのレンタル料及びリース料並びに購入費のうち、支給決定を受けた国の補助金等の対象とならない経費に限り、本補助金の対象とします。

2. 松山市テレワーク等導入支援補助金交付申請額

⑧補助対象経費(E)	円 ((C)+(D))
⑨上記⑧に1/2を乗じた額	円 (1,000円未満切捨て)
⑩交付申請額	円 (⑨の額。ただし50万円が上限)