

営業時間短縮等の状況が分かる書類

店舗名

※**営業許可証の名称**

※様式第1号の店舗名と記載を合わせてください。

注意：この用紙に取れないように資料・写真等を糊付けして貼付してください。  
貼り切れない場合は必要に応じコピーして作成してください。

<通常営業時間が分かる写真等>

- 直近1週間程度以内に撮影したもの(店頭看板やWEBサイトの写しなど)
- 開店時間～閉店時間が分かるもの
- 様式第1号に記載の通常営業時間と同じであることが分かるもの
- ※通常営業時間が分かるものが無い場合は、通常営業時間を記載したものを店舗入口に貼った写真を添付（店舗入口に貼っていることが分かる写真としてください。）

**通常営業時間が分かる写真等**

【しっかり糊付けしてください。】

<必要事項>

営業時間：〇〇時～〇〇時まで

<営業時間短縮等の告知が分かる写真等>

**時間短縮等の告知**

【しっかり糊付けし

<必要事項>

対象期間：4月1日～4月21日

時短営業時間：〇〇時～〇〇時まで ※21時より前

酒類の提供時間：〇〇時～〇〇時まで ※20時30分より前

[告知例]

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、愛媛県の要請に協力し、4月1日（木）～4月21日（水）まで営業時間を〇〇時から〇〇時までに短縮します。また、酒類の提供時間は〇〇時から〇〇時までとします。

- 市が提供する告知ひな形をご活用ください！
- 貼り紙で告知する場合は、店舗入口などに貼っていることが分かる写真としてください。
- 直近1週間程度以内に撮影したもの
- 「必要事項」は分かるものを必ず貼付！

➢ 記入不要！

※受付番号（事務局記入欄）

--	--	--	--

※協力金第1弾（令和3年1月13日～26日）又は第2弾（令和3年1月27日～2月7日）で申請した店舗は、このページを省略可。  
※協力金第1弾又は第2弾で申請していない場合は、提出が必要です。

<外景写真（屋号等が分かるもの）>

- 直近1週間程度以内に撮影したもの
  - 申請書に記載した店舗名や屋号等が明確に分かるように、できるだけ外観全体を含めて撮影してください。
- ※ビル内にある店舗の場合は、ビル外観（店舗名等入り）と店舗外観を添付してください。

### 店舗名や屋号等が分かる写真等

【しっかり糊付けしてください。】

<内景写真（内部全体が分かるように撮影したもの）>

- 直近1週間程度以内に撮影したもの
- 店舗内全体が含まれるように撮影してください。

### 店舗内全体が分かる写真等

【しっかり糊付けしてください。】

➤ 記入不要！

※受付番号（事務局記入欄）

--	--	--	--