



<申請方法>※いずれか選択

【第4弾】	<input type="checkbox"/> 簡易申請	平成31（令和元）年又は令和2年の1日当たり売上高が7.5万円以下の場合 【確定申告書・売上台帳等は不要】
	<input type="checkbox"/> 通常申請	平成31（令和元）年又は令和2年の1日当たり売上高が7.5万円を超える場合 【確定申告書・売上台帳等が必要】※大企業は通常申請に限ります。
【第5弾】	<input type="checkbox"/> 簡易申請	平成31（令和元）年又は令和2年の1日当たり売上高が7.5万円以下の場合 【確定申告書・売上台帳等は不要】
	<input type="checkbox"/> 通常申請	平成31（令和元）年又は令和2年の1日当たり売上高が7.5万円を超える場合 【確定申告書・売上台帳等が必要】※大企業は通常申請に限ります。

<振込先>※通帳等に記載のとおり正確に記入してください。

金融機関名		支店名	
金融機関コード（4桁）		支店コード（3桁）	
預金種類	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号（7桁）	
口座名義人 ※カタカナで記載			

※口座番号が6桁以下の場合、始めに「0」を記入してください。

※必ず申請者名義の口座を指定してください（申請者が法人の場合は当該法人、個人事業者の場合は当該個人の口座に限ります。）。

【添付書類】

- 1 誓約書（様式第4号）
- 2 営業時間短縮等の状況が分かる書類 ※申請店舗の外景・内景写真を含む
- 3 申請額算出シート（第4弾及び第5弾いずれも必要） ※通常申請の場合
- 4 感染拡大防止のガイドライン遵守のチェックシート
- 5 食品衛生法上の営業許可証の写し
- 6 平成31年若しくは令和元年又は令和2年の売上高が分かる書類 ※通常申請の場合
- 7 令和3年4月及び5月の売上高が分かる書類 ※通常申請かつ売上高減少額方式の場合
- 8 酒類の提供を行っていることが分かる書類 ※酒類を提供している店舗の場合
- 9 本人確認書類の写し ※法人は代表者
- 10 通帳の表紙及び表紙を開いた見開きページ全体の写し  
※金融機関名・支店名・預金種別・口座番号・口座名義の情報が確認できるページ
- 11 その他市長が必要と認める書類