様式第１号（第５条関係）

松山市ＩＴ資格（Ｇ検定）取得支援補助金交付申請書兼請求書

年　　月　　日

（宛先）松山市長

　　松山市ＩＴ資格（Ｇ検定）取得支援補助金を交付されたく，松山市ＩＴ資格（Ｇ検定）取得支援補助金交付要綱第５条の規定により，下記のとおり関係書類を添えて，補助金の交付を申請し，及び補助金を請求します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申　請　者　情　報　等 | | 所在地  （市内の事業所等） | | 〒 | | | |
| 事業所名  （法人名・屋号） | |  | | | |
| 代表者  （役職・氏名） | |  | | | |
| 代表者　住所  （個人事業主の場合のみ） | |  | | | |
| 電話番号 | |  | | | |
| 業種 | |  | | | |
| 資本金 | | 円 | | 従業員数 | 人 |
| Ｇ検定に合格した従業員数 | | | | 人 | | | |
| 愛媛県地域産業リスキリング実践支援補助金（資格取得支援事業）の交付決定額 | | | | 円 | | | |
| 交付申請額（請求額）  ※県補助金の交付決定額×１／２  ※１,０００円未満切り捨て  ※上限５万円 | | | | 円 | | | |
| 振　込　先 | 銀行　・　金庫　・　組合 | | | | 本店 ・ 支店 ・ 支所 ・ 出張所 | | |
| 口座種別 | | 口座番号 | | 口座名義人 | | |
| □　普通  □　当座 | |  | | (フリガナ） | | |
| （氏　名） | | |