

様式第1号（第4条関係）

(宛先) 松山市長

※各申請書類の住所欄は、住民票住所で記入してください。
 ※各金額に記入については、漢数字を使わず、すべて数字でご記入ください。【(記入例) ¥200,000 円⇒OK、¥20 万円⇒NG】

申請者 郵便番号 XXX - XXXX
 住 所 (自宅) 松山市〇〇〇〇
 フリ ガナ マツヤマ タロウ
 氏 名 松山 太郎 印
 電話番号 XXX - XXXX - XXXX

松山市個人事業主等支援給付金交付申請書（請求書）

次のとおり松山市個人事業主等支援給付金を交付されたく、松山市個人事業主等支援給付金交付要綱第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。また、交付決定後は、松山市個人事業主等支援給付金の請求額として、その決定額を請求します。

賃借している 店舗等	屋号	△△△△
	所在地	松山市△△△△
	店舗等の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 店舗単独 <input type="checkbox"/> 店舗兼住宅
持続化給付金の給付額		¥1,000,000 円
添付書類		(1) 国の給付金の交付決定を証する書類の写し (2) 店舗等の賃貸契約書の写し又は店舗等を賃借していることを証する書類の写し (3) 本人確認ができるものの写し (4) 市税の完納証明書 (5) その他市長が必要と認める書類

申請額 (請求額)	¥200,000 円
--------------	------------

以上の添付書類については、原本の写しに相違ありません。

(別紙)

令和 2年 〇月 〇日

(宛先) 松山市長

申請者 郵便番号 XXX - XXXX
住所 (自宅) 松山市〇〇〇〇
氏名 マツヤマ タロウ 松山 太郎
生年月日 昭和 〇 平成 〇年 〇月 〇日

銀行等口座番号確認書

振 込 先	〇〇	銀行 ・ 金庫 ・ 組合	〇〇	本店 ・ 支店 ・ 支所 ・ 出張所
	口座種別	口座番号	口座名義人	
	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	XXXXXXXX	(フリガナ) マツヤマ タロウ (氏名) 松山 太郎	

※振込先の口座名義人は必ず申請者でお願いします。

※捺印は、申請書と同じ印鑑でお願いします。

令和 2年 〇月 〇日

松山市長

(申請者)

住 所 (自宅) 松山市〇〇〇〇

ふりがな

氏 名

まつやま だろう
松山 太郎

納付状況確認同意書

私は「松山市個人事業主等支援給付金」を申請するにあたり、必要書類である松山市発行の完納証明書を添付することが出来ません。

そのため、当該補助金の交付事務担当職員が、納税課に対し、松山市税の納付状況等について確認することに同意します。

なお、完納証明書の発行について、発行可能であると確認出来た場合は、当該補助金申請書類として添付することを承諾いたします。

(別紙)

令和 2年 〇月 〇日

委任状

(宛先) 松山市長

私、松山 太郎は、松山市個人事業主等支援給付金の交付手続きに関する一切の権限を下記の代理人に委任します。

住 所 松山市〇〇〇〇

氏 名 松山 太郎



代理人

住 所 松山市□□□□

氏 名 愛媛 花子
(個人名)



※代理人は、個人名、個人印でお願いします

※この委任状を使用して、代理人が証明書等を請求することはできません。