

募集

令和8年度

松山市 DX推進 補助金

生産性の向上又は人手不足の解消等を図るために実施するDXで、今後DXに取り組もうとする事業者の先行事例となる取組などを支援します

補助
対象者

【松山市内に事業所等を有する中小企業者】

法人

松山市内に本店又は支店、事業所（店舗等）があること。

個人

松山市内に事業所（店舗等）があり、代表者の住民登録が松山市内であること。

※市税を滞納している方等、補助対象者となることができない場合があります。詳細は、募集要領をご確認ください。

補助
対象
経費

- ▶ ソフトウェア、システム等の購入費、構築費、利用料等
- ▶ クラウドサービス、WEBプラットフォーム等の利用料等
- ▶ コンサルティング業務に要する委託料、謝金、報償費等
- ▶ 製品・サービス開発に要する外注費等
- ▶ 他の用途に併用しない物品・消耗品の購入費等

※上記補助対象経費であっても条件により対象とならない場合があります。詳細は、募集要領をご確認ください。

補助金額
・
補助率

補助金額： **上限 300万円**

補助率： 補助対象経費の **2分の1**

募集
件数

2件程度

補助事業を受けることができる対象者は、募集期間の終了後、プレゼンテーション・ヒアリングによる審査を行い決定します。

募集
期間

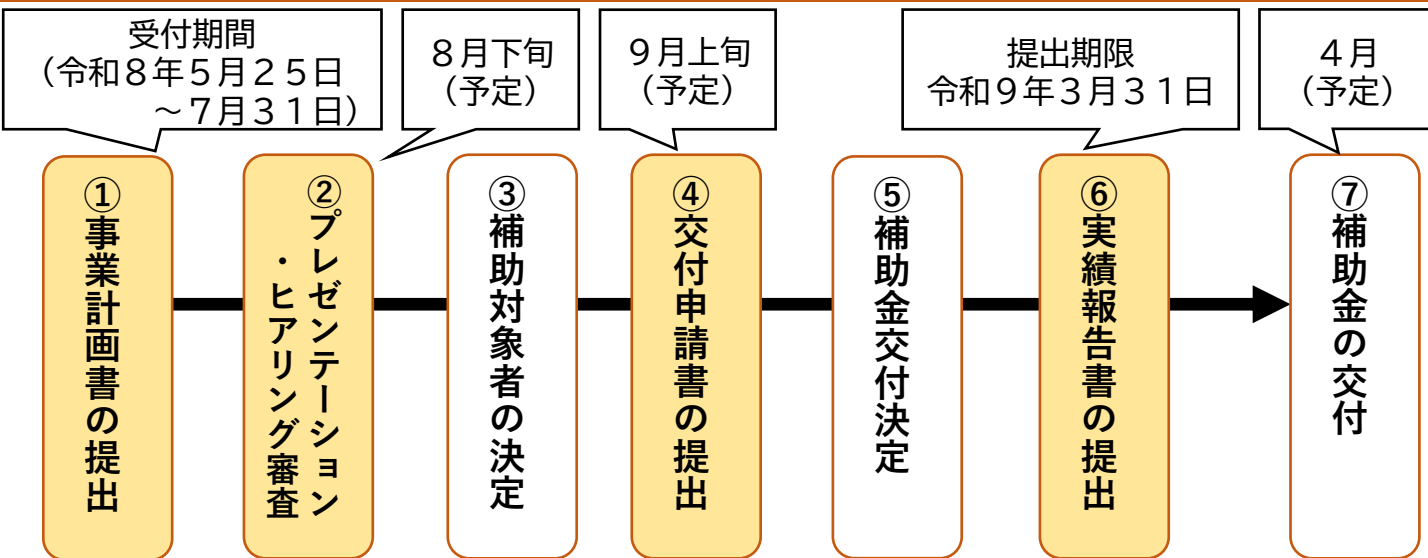
**令和8年5月25日（月）から
令和8年7月31日（金）まで※**

※申請状況により、上記期間内であっても受付を終了する場合があります。

補助金申請の流れ

事業所

松山市



事業計画書提出時の必要書類

◇松山市DX推進補助金事業計画書（様式第1号）

◇収支予算書（様式第2号）

◇補助対象事業の内容がわかる書類（任意様式）…参考様式あり

◇補助対象者の概要がわかる書類（任意様式）…参考様式あり

◇市税を滞納していないことが分かる書類

…完納証明書（3か月以内に発行されたもの）

◇その他の添付書類

法人

直近1期分の決算書、登記事項証明書（履歴事項証明書）

個人

直近の確定申告書の第1・2表の写し

住民票の写し（原本）※マイナンバー・本籍・続柄は省略

◇誓約書

◇チェックリスト

【お問合せ先及び申請窓口】

松山市 ふるさと納税・経営支援課 中小企業支援担当

〒790-8571 松山市二番町4丁目7-2 本館8階

TEL: 089-948-6783 FAX: 089-934-1844

※松山市ふるさと納税・経営支援課のホームページから

申請書類をダウンロードできます

松山市公式HP → 暮らしの情報 → 産業 → 中小企業 → [松山市DX推進補助金](#)



〈市ホームページ〉

本チラシは概要を記載したものであり、詳細は必ず「募集要領」をご確認ください。