

様式第1号(第4条関係)

標識等損傷・滅失届	
年 月 日	
(宛先)松山市長	
届出者 住 所 会社名 氏 名 電 話(        )        —	
印	
下記のとおり、標識等を損傷・滅失したので松山市地籍調査標識等の管理保全に関する規則第4条の規定により届け出るとともに、下記事項を遵守し、標識等の復元を行うものです。	
記	
損傷・滅失の 標 識 等	(標識の種類)
	(標 識 番 号)
損傷・滅失の 場所及び年月日	松山市
	年 月 日
損傷・滅失の 理由及び現状況	

(注) 付近の見取図等を添付すること。

(標識等の復元に係る遵守事項について)

<ol style="list-style-type: none"><li>この届出後、14日以内に機能回復に着手するとともに、作業完了後速やかに標識等復元作業完了届(様式第4号)を提出し、市長の検査を受け、その指示に従うこと。</li><li>松山市地籍調査標識等の管理保全に関する規則の規定を遵守すること。</li></ol>
---