

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員

考査項目	細別	a	b	c	d	e		
1. 施工体制	I. 施工体制一般	施工体制が特に良好である	施工体制が良好である	他の事項に該当しない	施工体制がやや不備である	施工体制が不備である		
		<p>[評価対象項目]</p> <p><input type="checkbox"/> 工事カルテを事前に監督員の確認を受け、契約締結後等10日以内に登録機関に申請が完了している。</p> <p><input type="checkbox"/> 現場代理人及び主任(監理)技術者届(当初)、契約工程表(当初、変更)が契約締結後14日以内に提出されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 掛金収納書の写しを契約締結後1ヶ月以内に提出した。</p> <p><input type="checkbox"/> 「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。</p> <p><input type="checkbox"/> 建設業退職金共済制度(建退共)の趣旨を下請業者等に説明するとともに、証紙の購入が適切に行われ、配布が受け払い簿等により適切に把握されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 労災保険関係成立表を工事現場従事者の見やすい場所に掲示している。</p> <p><input type="checkbox"/> 建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、主任(監理)技術者を正しく記載している。</p> <p><input type="checkbox"/> 工事下請通知書(施工体制台帳等を含む。)を下請契約後直ちにかつ下請工事の着手日までに提出している。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工体制台帳を現場に備え付け、かつ適宜変更の都度同一のものを提出している。</p> <p><input type="checkbox"/> 下請負契約書(写)又は請書(写)及び再下請通知書を添付している。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工体系図を工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。また、施工体系図に記載のない業者が作業していない。</p> <p><input type="checkbox"/> 受注者が、その下請工事の施工に実質的に関与している。</p> <p><input type="checkbox"/> 緊急指示、災害、事故等が発生した場合の対応が速やかである。</p> <p><input type="checkbox"/> その他                      理由(</p> <p>_____ )</p> <p style="text-align: right;">_____ / _____ = _____ %</p>			<p><input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、監督員が文書による改善指示を行った。</p>	<p><input type="checkbox"/> 施工体制一般に関して、監督員からの文書による改善指示に従わなかった。</p>		
		<p>該当項目が90%以上 ..... a</p> <p>該当項目が80%以上90%未満 ..... b</p> <p>該当項目が80%未満 ..... c</p>	<p>① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は『-』を入れる。</p> <p>② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。</p> <p>③ 評価値(    %) = (    )評価数 / (    )対象評価項目数</p> <p>④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。</p>					

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員

考査項目	細別	a	b	c	d	e	
1. 施工体制	II. 配置技術者 (現場代理人等)	技術者が適切に配置されている	技術者がほぼ適切に配置されている	他の事項に該当しない	技術者の配置がやや不備である	技術者の配置が不備である	
		<p>[評価対象項目]</p> <p><input type="checkbox"/> 現場代理人は、現場に常駐している。</p> <p><input type="checkbox"/> 現場代理人は、工事全体を把握し、監督員への連絡調整、協議等を適切に実施している。</p> <p><input type="checkbox"/> 現場代理人は、設計図書と現場に相違がある場合、その事実が確認できる資料を提示して確認を受けている。</p> <p><input type="checkbox"/> 作業に必要な作業主任者及び専門技術者を選任し、配置している。</p> <p><input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者は、仕様書及び諸基準に基づき適切に作成し、整理している。</p> <p><input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者は、契約書、設計図書、適用すべき諸基準等を理解し、施工に反映している。</p> <p><input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者は、施工体制、施工状況を把握し、下請負業者、部下等をよく指導している。</p> <p><input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者は、施工上の課題となる条件(作業環境、気象、地質等)への対応を図っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者は、施工に伴う工夫又は、提案をもって工事を進めている。</p> <p><input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者として技術的判断に優れ、良好な施工に努めている。</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )</p>			<p><input type="checkbox"/> 配置技術者に関して、監督員が文書による改善指示を行った。</p>		<p><input type="checkbox"/> 配置技術者に関して、監督員からの文書による改善指示に従わなかった。</p>
		<p>該当項目が90%以上 ..... a</p> <p>該当項目が80%以上90%未満 ..... b</p> <p>該当項目が80%未満 ..... c</p>		<p>_____ / _____ = _____ %</p> <p>① 当該「評定対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。</p> <p>② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。</p> <p>③ 評価値( %) = ( )評価数 / ( )対象評価項目数</p> <p>④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。</p>			

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員

考査項目	細別	a	b	c	d	e
2. 施工状況	I. 施工管理	施工管理が特に良好である	施工管理が良好である	他の事項に該当しない	施工管理がやや不備である	施工管理が不備である
		[評価対象項目] <input type="checkbox"/> 契約書第18条第1項第1号から第5号に基づく設計図書の照査を行っている。 <input type="checkbox"/> 施工に先立ち、設計図書及び現場条件を反映した内容の施工計画書を提出されている。 <input type="checkbox"/> 施工計画書の記載内容と現場施工方法が、一致している。 <input type="checkbox"/> 施工計画書の記載内容と現場体制が一致している。 <input type="checkbox"/> 工事材料が事前に監督員に届出され、適切に管理、保管している。 <input type="checkbox"/> 施工途中の出来形、品質管理が書面で確認できる。 <input type="checkbox"/> 現場内での整理整頓が、日常的に行われている。 <input type="checkbox"/> 立会確認、一工程の施工の確認及び報告の手続きが適宜及び的確に行っている。 <input type="checkbox"/> 建設副産物の処分及び建設副産物のリサイクルへの取り組みが、適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 施工図作成にあたり、関連工事と遅滞なく、調整が十分に図られている。 <input type="checkbox"/> 低騒音、低振動及び排出ガス対策型の建設機械及び車両を使用している。 <input checked="" type="checkbox"/> 工事打合せ簿などを不足無く整理している。 <b>【新規】</b> <input checked="" type="checkbox"/> 独自のチェックリスト等の管理基準により、管理されている。 <b>【新規】</b> <input checked="" type="checkbox"/> 社内検査が計画的に行われている。 <b>【新規】</b> <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 施工管理に関して、監督員が文書による改善指示を行った。	<input type="checkbox"/> 施工管理に関して、監督員からの文書による改善指示に従わなかった。
		該当項目が90%以上 ..... a <input type="text"/> / <input type="text"/> = <input type="text"/> % 該当項目が80%以上90%未満 ..... b 該当項目が80%未満 ..... c			① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は『-』を入れる。 ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。 ③ 評価値( %) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数 ④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合はC評価とする。	

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員

考査項目	細別	a	b	c	d	e
2. 施工状況	II. 工程管理	工程管理が優れている	工程管理が良好である	他の事項に該当しない	工程管理がやや不備である	工程管理が不備である
		[評価対象項目] <input type="checkbox"/> 実施工程表の作成及びフォローアップを行っており、適切に工程を管理している。 <input type="checkbox"/> 適切な工程管理、関連工事の調整を行い、工程の遅れがない。 <input type="checkbox"/> 現場または施工条件の変更への対応が積極的で、処理が早い。 <input type="checkbox"/> 工程に関する各種制約等があるにもかかわらず、工期内にスムーズに作業を行っている。 <input type="checkbox"/> 休日・代休の確保を行っている。 <input type="checkbox"/> 近隣住民(入居官署等を含む)との調整を積極的に行い、円滑な工事進捗を行っている。 <input type="checkbox"/> 計画工程以外の時間外作業がほとんど無い。 <input type="checkbox"/> 工事の進捗を早めるための取り組みを行っている。 <b>【新規】</b> <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督員が文書による改善指示を行った。	<input type="checkbox"/> 工程管理に関して、監督員からの文書による改善指示に従わなかった。
		_____ / _____ = _____ % 該当項目が90%以上 ..... a 該当項目が80%以上90%未満 ..... b 該当項目が80%未満 ..... c			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     ① 当該「評定対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。                      ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。                      ③ 評価値( %) = ( )評価数 / ( )対象評価項目数                      ④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。                 </div>	

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員

考査項目	細別	a	b	c	d	e
2. 施工状況	Ⅲ. 安全対策	安全対策が優れている	安全対策良好である	他の事項に該当しない	安全対策がやや不備である	安全対策が不備である
		<p>[評価対象項目]</p> <input type="checkbox"/> 災害防止協議会等を設置し、1回／月以上活動し、記録が整備されている。 <input type="checkbox"/> 店社パトロールを1回／月以上実施し、記録が整備されている。 <input type="checkbox"/> 安全教育・安全訓練等を適時適切に実施し、記録が整備されている。 <input type="checkbox"/> 安全パトロール、TBM、KY等を実施し、記録を整備している。 <input type="checkbox"/> 新規入場者教育を実施し、実施内容に現場の特性が反映され、記録が整備されている。 <input type="checkbox"/> 過積載防止に十分に取り組んでいる。 <input type="checkbox"/> 使用機械、車両等の点検整備等がなされ、十分に管理されている。 <input type="checkbox"/> 重機操作に際して、誘導員配置や重機と人の行動範囲の分離措置がなされている。 <input type="checkbox"/> 山留め等について、設置後の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。 <input type="checkbox"/> 足場や支保工の設置完了時や使用中の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。 <input type="checkbox"/> 工事現場における保安設備等の設置・管理が適切であり、よく整備されている。 <input type="checkbox"/> 各種安全パトロールで指摘を受けた事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者には是正指示している。 <input type="checkbox"/> 地下埋設物及び架空線等に関する事故防止対策に取り組んでいる。 【新規】 <input type="checkbox"/> 工事期間を通じて、労働災害及び公衆災害が発生しなかった。 【新規】 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 安全対策に関して、監督員が文書による改善指示を行った。	<input type="checkbox"/> 安全対策に関して、監督員からの文書による改善指示に従わなかった。
		<p>_____ / _____ = _____ %</p> <p>該当項目が90%以上 ..... a                      該当項目が80%以上90%未満 ..... b                      該当項目80%未満 ..... c</p>			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     ① 当該「評定対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。                      ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。                      ③ 評価値( %) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数                      ④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。                 </div>	

### 工事成績採点の審査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員

審査項目	細別	a 対外関係が優れている	b 対外関係が良好である	c 他の事項に該当しない	d 対外関係がやや不備である	e 対外関係が不備である
2. 施工状況	IV. 対外関係	<p>[評価対象項目]</p> <input type="checkbox"/> 工事施工にあたり、関係官公署等の関係機関と協議及び調整をしている。 <input type="checkbox"/> 工事施工にあたり、近隣住民(入居官署等を含む)との施工上必要な交渉、工事の施工についての苦情対応を適切に行い、その内容の報告がある。 <input type="checkbox"/> 隣接工事又は、施工上密接に関連する工事と相互に協力を行っていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 工事の目的及び内容を、工事看板などにより地域住民や通行者等に分かりやすく周知している。 <input type="checkbox"/> 第三者からの苦情が無い。もしくは、苦情に対して適切な対応を行っている。 <input type="checkbox"/> 現場のイメージアップに取り組んでいる。 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 対外関係に関して、監督員が文書による改善指示を行った。	<input type="checkbox"/> 対外関係に関して、監督員からの文書による改善指示に従わなかった。
		該当項目が90%以上 ..... a 該当項目が80%以上90%未満 ..... b 該当項目が80%未満 ..... c	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> / <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> = <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> %		① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は『-』を入れる。 ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。 ③ 評価値( %) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数 ④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。	

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

監督員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細別	a	b	c	d	e
3. 出来形及び出来ばえ	I. 出来形  建築共通	出来形が優れている	出来形が良好である	他の事項に該当しない	出来形がやや不備である	出来形が不備である
		<p>[評価対象項目]</p> <input type="checkbox"/> 承諾図等が、設計図書を満足している。 <input type="checkbox"/> 施工図等が、設計図書を満足している。 <input type="checkbox"/> 現場における出来形が設計図書を満足し、適切な施工である。 <input type="checkbox"/> 施工計画書等で定めた出来形の管理基準に基づき、管理している。 <input type="checkbox"/> 出来形の管理記録が適切にまとめられており、結果が良好である。 <input type="checkbox"/> 出来形の管理方法を工夫している。 <input type="checkbox"/> 解体又は撤去工事の場合、撤去対象物の範囲等が確認でき、処分が適切である。 <input type="checkbox"/> 不可視部分となる出来形が、工事写真、施工記録により確認できる。 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 出来形について、監督員が文書で改善指示を行った。 <input type="checkbox"/> 契約書第17条に基づき、監督員が改造請求を行った。	
		<p>_____ / _____ = _____ %</p> <p>該当項目が90%以上 ..... a                      該当項目が80%以上90%未満 ..... b                      該当項目が80%未満 ..... c</p>			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                         ① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は「-」を入れる。                          ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。                          ③ 評価値( %) = ( )評価数 / ( )対象評価項目数                          ④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合はC評価とする。                     </div>	

工事成績採点の審査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

監督員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

審査項目	細別	a	b	c	d	e	
3. 出来形及び出来ばえ	II. 品質  建築工事  工事比率 <input type="text"/>	品質が優れている	品質が良好である	他の事項に該当しない	品質がやや不備である	品質が不備である	
		<p>[評価対象項目]</p> <input type="checkbox"/> 材料・製品の品質が、製作図等により確認でき、設計図書を満足している。 <input type="checkbox"/> 品質確認記録の内容が、適切である。 <input type="checkbox"/> 施工の各段階における完了時の、品質が適切である。 <input type="checkbox"/> 躯体工事における施工の品質が、良好である。 <input type="checkbox"/> 内外仕上げ工事における施工の品質が、良好である。 <input type="checkbox"/> 不可視部分となる品質確認のための工事写真、施工記録等が整備されている。 <input type="checkbox"/> その他 理由( <input type="text"/> )			<input type="checkbox"/> 品質管理について、監督員が文書で改善指示を行った。		<input type="checkbox"/> 契約書第17条に基づき、監督員が改造請求を行った。
		<input type="text"/> / <input type="text"/> = <input type="text"/> %					
		該当項目が90%以上 ..... a 該当項目が80%以上90%未満 ..... b 該当項目が80%未満 ..... c		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     ① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は「-」を入れる。                      ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。                      ③ 評価値( %) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数                      ④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。                 </div>			

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

監督員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細別	a	b	c	d	e
3. 出来形及び出来ばえ	II. 品質  電気工事  工事比率  <input type="text"/>	品質が優れている	品質が良好である	他の事項に該当しない	品質がやや不備である	品質が不備である
		<p>[評価対象項目] 電気設備</p> <p><input type="checkbox"/> 機材の品質が、承諾図等により確認でき、設計図書を満足している。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工の各段階における完了時の試験及び記録の方法が、適切である。</p> <p><input type="checkbox"/> 品質確認記録の内容が、適切である。</p> <p><input type="checkbox"/> システムの性能及び機能に関する試運転の確認方法が適切であり、記録の内容が設計図書を満足している。</p> <p><input type="checkbox"/> 機材及び施工の品質が、良好である。</p> <p><input type="checkbox"/> 不可視部分となる品質確認のための工事写真、施工記録等が整備されている。</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )</p> <p><input type="text"/> / <input type="text"/> = <input type="text"/> % <input type="text"/> %</p> <p>該当項目が90%以上 ..... a</p> <p>該当項目が80%以上90%未満 ..... b</p> <p>該当項目が80%未満 ..... c</p>			<p><input type="checkbox"/> 品質管理について、監督員が文書で改善指示を行った。</p>	<p><input type="checkbox"/> 契約書第17条に基づき、監督員が改造請求を行った。</p>
<p>① 当該「評定対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。</p> <p>② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。</p> <p>③ 評価値( %) = ( )評価数 / ( )対象評価項目数</p> <p>④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。</p>						

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

監督員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細別	a	b	c	d	e	
3. 出来形及び出来ばえ	II. 品質  給排水空調 機械設備 工事比率 <input type="text"/>	品質が優れている	品質が良好である	他の事項に該当しない	品質がやや不備である	品質が不備である	
		<p>〔評価対象項目〕 機械設備</p> <p><input type="checkbox"/> 機材の品質が、承諾図等により確認でき、設計図書を満足している。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工の各段階における完了時の試験及び記録の方法が、適切である。</p> <p><input type="checkbox"/> 品質確認記録の内容が、適切である。</p> <p><input type="checkbox"/> システムの性能及び機能に関する試運転の確認方法が適切であり、記録の内容が設計図書を満足している。</p> <p><input type="checkbox"/> 機材及び施工の品質が、良好である。</p> <p><input type="checkbox"/> 不可視部分となる品質確認のための工事写真、施工記録等が整備されている。</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )</p>			<p><input type="checkbox"/> 品質管理について、監督員が文書で改善指示を行った。</p>		<p><input type="checkbox"/> 契約書第17条に基づき、監督員が改造請求を行った。</p>
		<p><input type="text"/> / <input type="text"/> = <input type="text"/> % <input type="text"/> %</p>					
		<p>該当項目が90%以上 ..... a</p> <p>該当項目が80%以上90%未満 ..... b</p> <p>該当項目が80%未満 ..... c</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 当該「評定対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は「-」を入れる。</p> <p>② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。</p> <p>③ 評価値( %) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数</p> <p>④ 削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合にはC評価とする。</p> </div>				

工事成績採点の審査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員

審査項目	細目	1. 創意工夫キーワード(創意工夫が多く見られるリスト)	その他(項目記載)
5. 創意工夫 【軽微なもの】	キーワード評価	<b>■準備・後片付け関係</b> <input type="checkbox"/> 1. 測量・位置出しにおける工夫 <input type="checkbox"/> 2. その他: ( )	( ) ( )
		<b>■施工関係</b> <input type="checkbox"/> 3. 施工に伴う器具・工具・装置類の工夫又は、設備据付後の試運転調整の工夫 <input type="checkbox"/> 4. コンクリート二次製品の利用等の代替材の適用と工夫 <input type="checkbox"/> 5. 土工、地盤改良、橋梁架設、塗装、コンクリート打設等の施工関係の工夫 <input type="checkbox"/> 6. 部材・機材等の運搬・吊り方式等を含む施工方法等の工夫 <input type="checkbox"/> 7. 設備工事で、加工、組立等の工夫又は、電気工事の配線、配管等での工夫 <input type="checkbox"/> 8. 給排水・衛生設備工事等の配管・ポンプ類の凍結防止策、つなぎ等の工夫 <input type="checkbox"/> 9. 照明・視界確保等の工夫 <input type="checkbox"/> 10. 仮排水、仮道路、迂回路等の計画施工の工夫 <input type="checkbox"/> 11. 運搬車両、施工機械等の工夫 <input type="checkbox"/> 12. 支保工、型枠工、足場工及び仮棧橋、覆工版、山留め等の仮設工関係の工夫 <input type="checkbox"/> 13. 施工管理及び品質向上等の工夫 <input type="checkbox"/> 14. 施工管理ソフト、土量管理システム等の活用に関する工夫 <input type="checkbox"/> 15. その他: ( )	( ) ( )
		<b>■品質関係</b> <input type="checkbox"/> 16. 土工関係、設備関係、電気関係の工夫 <input type="checkbox"/> 17. コンクリートの打設関係の工夫(材料、打設、養生、出来形、品質等) <input type="checkbox"/> 18. 鉄筋、PCケーブル、コンクリート二次製品等の使用材料の工夫 <input type="checkbox"/> 19. 配筋・溶接作業等に関する工夫 <input type="checkbox"/> 20. その他: ( )	( ) ( ) ( ) ( )
		<b>■安全衛生関係</b> <input type="checkbox"/> 21. 安全仮設備等の工夫(落下物、墜落・転落、挟まれ、看板、立入禁止柵、手摺り、足場等) <input type="checkbox"/> 22. 安全教育、技術向上講習会、安全パトロール、安全帯使用等に関する工夫 <input type="checkbox"/> 23. 現場事務所、労働者宿舎等の居住空間及び設備等の工夫 <input type="checkbox"/> 24. 有毒ガス・可燃ガスの処理、及び粉塵防止策や作業中の換気等々の工夫 <input type="checkbox"/> 25. 供用中の道路等の事故防止、一般車両突入時の被害軽減対策及び一般交通確保等のための工夫 <input type="checkbox"/> 26. 作業環境が厳しい現場での環境改善等の工夫 <input type="checkbox"/> 27. ゴミの減量化、アイドリングストップの励行等の地球環境への工夫 <input type="checkbox"/> 28. その他: ( )	( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )
		<b>■施工管理関係</b> <input type="checkbox"/> 29. 盛土の締固、場所打ち杭や既製杭の施工高さ等の施工に関する工夫 <input type="checkbox"/> 30. 施工計画書及び写真管理等の工夫 <input type="checkbox"/> 31. 出来形、品質との計測関係等の工夫、及び集計、管理図等の工夫 <input type="checkbox"/> 32. その他: ( )	( ) ( ) ( )
		<b>■その他</b> <input type="checkbox"/> 32. その他:(市内業者比率80%以上) +3点 #DIV/0! <input type="checkbox"/> 33. その他: ( )	( ) ( ) ( )
記述評価	評点 <input type="text"/> 点 【レマークを付したキーワード項目について、評価内容を詳細記述】	【創意工夫の詳細評価】	

※1. 創意工夫においては、企業の工夫やノウハウにより特筆すべき便益があれば加点・抽出記載する。  
 ※2. 「2. 施工状況」「3. 出来形及び出来ばえ」においても創意工夫は加点対象とするが、企業努力を引き立たせるため本審査項目でも再評価する。  
 ※3. 創意工夫は「実用新案・特許クラス」から「現場に適用した本当に些細な工夫ではあるが非常に役立つ軽微な工夫」まで様々なレベルがあるが、本項目では軽微なものを評価する。  
 ※4. キーワードの評価(選定)及び詳細評価は、検査員及び監督員上司との合議をもって記述する。  
 ※5. 市内業者比率(%) = 松山市内業者請負金額計(元請業者含む、松山支店・営業所等は除く) / 総請負金額 × 100  
 ※6. 総合評価における技術提案に関する創意工夫については評価しない。

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員上司

考査項目	細別	a	b	c	d	e
2. 施工状況	II. 工程管理	工程管理が優れている	工程管理が良好である	他の事項に該当しない	工程管理がやや不備である	工程管理が不備である
		<input type="checkbox"/> 現場又は施工条件の変更等による工期的な制約がある中で、余裕をもって工事を完成させた。 <input type="checkbox"/> 隣接する又は同一現場の他工事との積極的な工程調整を行い、トラブルを回避した。 <input type="checkbox"/> 近隣住民(入居者等を含む)との調整を積極的に行い、トラブルも少なく、工期内に工事を完成させた。 <input type="checkbox"/> 配置技術者(現場代理人等)の積極的な工程管理を行った。 <input type="checkbox"/> 工程管理を適切に行なったことにより、休日や夜間工事の回避等を行い、地域住民に公共工事に対する好印象を与えた。 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 工程管理がやや不備である。	<input type="checkbox"/> 工程管理が不備である。
		該当項目数5以上 …………… a	該当項目数1以上5未満 …… b	該当項目数なし …… c		
	細別	a	b	c	d	e
	III. 安全対策	安全対策が優れている	安全対策が良好である	他の事項に該当しない	安全対策がやや不備である	安全対策が不備である
		<input type="checkbox"/> 建設労働災害、公衆災害の防止への努力が顕著である。 <input type="checkbox"/> 安全衛生管理体制を確立し組織的に取り組んでいる。 <input type="checkbox"/> 安全衛生を確保するため、他の模範となるような活動に積極的に取り組んだ。 <input type="checkbox"/> 安全管理に関する技術開発や創意工夫に取り組んでいる。 <input type="checkbox"/> 安全協議会活動に積極的に取り組むなど、リーダーシップを発揮している。 <input type="checkbox"/> 安全対策に係る取り組みが地域から評価された。 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 安全管理がやや不備である。	<input type="checkbox"/> 安全対策が不備である。
		該当項目数5以上 …………… a	該当項目数1以上5未満 …… b	該当項目数なし …… c		

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員上司

考査項目	細目	a	a'	b	b'	c
6. 社会性等	I. 地域への貢献等	地域への貢献が優れている	地域への貢献がやや優れている	地域への貢献が良好である	地域への貢献がやや良好である	他の事項に該当しない場合
		<input type="checkbox"/> 災害時等に地域への救援活動等に協力した。 <input type="checkbox"/> 周辺地域等の環境保全、生物保護等について具体的な対策をした。 <input type="checkbox"/> 現場事務所や作業現場の環境を周辺地域との景観に合わせる等、積極的に周辺地域との調和を図った。 <input type="checkbox"/> 広報活動や現場見学会等を実施して、積極的に地域とのコミュニケーションを図った。 <input type="checkbox"/> 地域イベントへの協力やボランティア活動等への協力や参加をした。 <input type="checkbox"/> 地域生活に密着したゴミ拾い、道路清掃等のボランティア活動等へ積極的に参加し、地域に貢献した。 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )				
		該当項目数6以上 ..... a 該当項目数5以上6未満 ..... a' 該当項目数3以上5未満 ..... b 該当項目数1以上3未満 ..... b' 該当項目なし ..... c				

※地域への貢献とは、工事施工にともなって、地域社会や住民に対する配慮等の貢献について、加点評価する。

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

監督員上司

考査項目	法令遵守等の該当項目一覧表																											
7. 法令遵守等	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">措 置 内 容</th> <th style="width: 20%;">点 数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1. 項目該当なし</td> <td>-0点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2. 指名停止3ヶ月以上</td> <td>-20点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 3. 指名停止2ヶ月以上3ヶ月未満</td> <td>-15点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 4. 指名停止1ヶ月以上2ヶ月未満</td> <td>-13点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 5. 指名停止2週間以上1ヶ月未満</td> <td>-10点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 6. 文書注意</td> <td>- 8点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 7. 口頭注意</td> <td>- 5点</td> </tr> <tr> <td>8. 現場内で、労働災害が発生した場合</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 労働災害の事案が複数回発生しており、労働基準監督署から複数回「是正勧告書」や「指導票」が交付された場合</td> <td>- 8点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 労働基準監督署から、「是正勧告書」が交付された場合</td> <td>- 5点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 労働災害が軽微であるため口頭注意以上の処分が無かった場合、休業4日以上の労働災害が発生した場合、休業4日未満であっても、労働基準監督署から、「指導票」が交付された場合、又は、物損公衆災害(工事作業が起因して第三者の資産に損害を与えた事故)例)架線の断線、上下水道等の公共施設の破損等)</td> <td>- 3点</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 9. その他の適応事例</td> <td>- □点</td> </tr> </tbody> </table>	措 置 内 容	点 数	<input type="checkbox"/> 1. 項目該当なし	-0点	<input type="checkbox"/> 2. 指名停止3ヶ月以上	-20点	<input type="checkbox"/> 3. 指名停止2ヶ月以上3ヶ月未満	-15点	<input type="checkbox"/> 4. 指名停止1ヶ月以上2ヶ月未満	-13点	<input type="checkbox"/> 5. 指名停止2週間以上1ヶ月未満	-10点	<input type="checkbox"/> 6. 文書注意	- 8点	<input type="checkbox"/> 7. 口頭注意	- 5点	8. 現場内で、労働災害が発生した場合		<input type="checkbox"/> 労働災害の事案が複数回発生しており、労働基準監督署から複数回「是正勧告書」や「指導票」が交付された場合	- 8点	<input type="checkbox"/> 労働基準監督署から、「是正勧告書」が交付された場合	- 5点	<input type="checkbox"/> 労働災害が軽微であるため口頭注意以上の処分が無かった場合、休業4日以上の労働災害が発生した場合、休業4日未満であっても、労働基準監督署から、「指導票」が交付された場合、又は、物損公衆災害(工事作業が起因して第三者の資産に損害を与えた事故)例)架線の断線、上下水道等の公共施設の破損等)	- 3点	<input type="checkbox"/> 9. その他の適応事例	- □点	
措 置 内 容	点 数																											
<input type="checkbox"/> 1. 項目該当なし	-0点																											
<input type="checkbox"/> 2. 指名停止3ヶ月以上	-20点																											
<input type="checkbox"/> 3. 指名停止2ヶ月以上3ヶ月未満	-15点																											
<input type="checkbox"/> 4. 指名停止1ヶ月以上2ヶ月未満	-13点																											
<input type="checkbox"/> 5. 指名停止2週間以上1ヶ月未満	-10点																											
<input type="checkbox"/> 6. 文書注意	- 8点																											
<input type="checkbox"/> 7. 口頭注意	- 5点																											
8. 現場内で、労働災害が発生した場合																												
<input type="checkbox"/> 労働災害の事案が複数回発生しており、労働基準監督署から複数回「是正勧告書」や「指導票」が交付された場合	- 8点																											
<input type="checkbox"/> 労働基準監督署から、「是正勧告書」が交付された場合	- 5点																											
<input type="checkbox"/> 労働災害が軽微であるため口頭注意以上の処分が無かった場合、休業4日以上の労働災害が発生した場合、休業4日未満であっても、労働基準監督署から、「指導票」が交付された場合、又は、物損公衆災害(工事作業が起因して第三者の資産に損害を与えた事故)例)架線の断線、上下水道等の公共施設の破損等)	- 3点																											
<input type="checkbox"/> 9. その他の適応事例	- □点																											
	<p>※当該工事現場に対する法令遵守のみの評価とする。(他工事現場での違反は評価しない。)</p> <p>※完成検査当日までの処分内容で評価する。(完成検査日以降に処分が出たものは評価しない。)</p> <p style="text-align: center;"><b>点</b></p>																											
	<p>① 本評価項目(7. 法令遵守等)で評価する事例は、「工事の施工にあたり、工事関係者が下記の適応事例で上表の措置があった」場合に適用する。</p> <p>② 「工事の施工にあたり」とは、請負契約書の記載内容(工事項、工期、施工場所等)を履行することに限定する。</p> <p>③ 「工事関係者」とは、②を履行する工事現場に従事する現場代理人、監理技術者、主任技術者、品質証明員、請負会社の現場従事職員及び②を履行するために下請契約し、その履行をするために従事するものに限定する。</p> <p>④ 社会保険等未加入業者と下請契約(2次以降の下請契約含む。)し、完成検査日までに、社会保険等への加入が確認できなかった場合は、「9. その他の適応事例」の項目で2点を減じる措置を行う。</p>																											
	<p>【上記で評価する場合の適応事例】 ※適応事例にレ点をする。</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 入札前に提出した調査資料等が虚偽であった事実が判明した。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 承諾なしに権利義務等第三者譲渡又は承継を行った。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 労働者の宿舍環境等について労働安全基準法上違反があり、送検等された。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 産業廃棄物処理法に違反する不法投棄、砂利採取法に違反する無許可採取等、関係法令に違反する事実が判明した。</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 当該工事関係者が贈収賄等により逮捕または告訴された。</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 建設業法に違反する事実が判明した EX)一括下請け、技術者の専任違反等</p> <p><input type="checkbox"/> 7. 入国管理法に違反する外国人の不法就労者が判明し、送検等された。</p> <p><input type="checkbox"/> 8. 使用人等の就労に関する労働基準法に違反する事実が判明し、送検等された。</p> <p><input type="checkbox"/> 9. 監督または検査の実施にあたり、職務の執行を妨げた。あるいは不当な政治力等の圧力をかけ、妨害した。</p> <p><input type="checkbox"/> 10. 下請代金遅延防止法第4条に規定する下請代金の支払いを期日以内に行っていない。あるいは不当に下請代金の額を減じている。あるいはそれに類する行為がある。</p> <p><input type="checkbox"/> 11. 過積載等の道路交通法違反により、逮捕または送検等された。</p> <p><input type="checkbox"/> 12. 受注企業の社員に「指定暴力団」あるいは「指定暴力団の傘下組織(団体)」に所属する構成員、準構成員、企業舎弟等、暴力団関係者がいることが判明した。</p> <p><input type="checkbox"/> 13. 下請けに暴力団関係企業が入っていることが判明した。あるいは暴力団対策法第9条に記載されている、砂利、砂、防音シート、軍手等の物品の納入、土木作業員やガードマンの受け入れ、作業員用の自動販売機の設置等を行っている事実が判明した。</p> <p><input type="checkbox"/> 14. 安全管理の措置が不適切であったために、死傷者を生じさせた工事関係者事故、または重大な損害を与えた公衆災害を起こした。</p> <p><input type="checkbox"/> 15. 引渡し後に事故等が発生し、受注者の責による重大な瑕疵が判明した。</p> <p><input type="checkbox"/> 16. 低入札調査で虚偽の報告があった。</p> <p><input type="checkbox"/> 17. 重大又は悪質な不備があった場合において、松山市建設工事・委託業務監督実施要領に定める是正要求が行われた。(文書注意)</p> <p><input type="checkbox"/> 18. その他(理由: )</p>																											

工事成績採点の考查項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

考 査 項 目	細 別	工事特性キーワード一覧表	【事例】具体的な評価技術力項目及び工事事例
4. 工事特性	I. 施工条件への対応 キーワード評価	<p>●構造物特殊性への対応</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 対象構造物の高さ、延長、施工（断）面積、施工深度等の規模</p> <p><input type="checkbox"/> 2. その他</p> <p>※ 上記の対応事項に1つ以上レ点が付けば4点の加点とする</p> <p>●都市部等の作業環境、社会条件等への対応</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 周辺環境条件により、作業条件、工程等に大きな影響を受ける工事</p> <p><input type="checkbox"/> 4. その他</p> <p>※ 上記の対応事項に1つ以上レ点が付けば6点の加点とする</p> <p>理由：</p> <p>●厳しい自然・地盤条件への対応</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 特殊な地盤条件への対応が必要な工事</p> <p><input type="checkbox"/> 6. その他</p> <p>※ 上記の対応事項に1つ以上レ点が付けば4点の加点とする</p> <p>●長期工事における安全確保への対応</p> <p><input type="checkbox"/> 7. 長期に事故がなく完成した工事</p> <p><input type="checkbox"/> 8. その他</p> <p>※上記の対応事項に1つ以上レ点が付けば6点の加点とする。</p>	<p>(1. について)</p> <p><input type="checkbox"/> 延べ面積10,000㎡以上の建物</p> <p><input type="checkbox"/> 地上9階以上の建物又は建物高さ31m以上の建物</p> <p><input type="checkbox"/> 大空間のホール等を有する建物</p> <p>(2. について)</p> <p><input type="checkbox"/> 研究施設、美術館等、特殊機能・設備の有る建物。</p> <p><input type="checkbox"/> 建築工事で官庁施設の総合耐震計画基準においてI類及びA類に属する工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 電気又は冷暖房衛生設備工事で官庁施設の総合耐震計画基準において甲類に属する工事。</p> <p><input type="checkbox"/> パイロット工事。又は特異な試験フィールド工事で特許工法等の技術的に検討が必要な工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 特殊な工法及び材料等を採用した工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 特殊な設備システムを採用した工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 免震装置を設ける建築工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 大規模な山留め工法が必要な工事</p> <p><input type="checkbox"/> 敷地内又は周辺部の工作物、配管・配線等の大規模な移設、切り回しを行う工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 仮設備等を設け、システムを停止することなく配管・配線等の大規模な盛替え等を必要とする改修工事。</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由：</p> <p>(3. について)</p> <p><input type="checkbox"/> ガス管、水道管、電話線等の支障物件の移設について、施工工程の管理に特に注意を要した工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 地元調整や環境対策などの制約が多い工事</p> <p><input type="checkbox"/> そのほか各種制約があり、施工に特に厳しい制限を受けた工事。</p> <p>(4. について)</p> <p><input type="checkbox"/> 施工ヤードが狭く、高さ制限もあり、施工及び機械の移動や旋回等に制約を受けた工事。</p> <p><input type="checkbox"/> その他、周辺環境又は社会条件への対応が特に必要な工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 有線電気通信法による届出が必要なテレビ電波障害対策工事で、困難な調整を行った工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 特に困難な調整を要する他工事（近接工区）が複数ある工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 外来者の多い施設で、作業範囲内に外来者・通行人等の動線がある工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 施設を使用しながらの工事で、工程的な制約が特に厳しい建築工事。</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由：</p> <p>(5. について)</p> <p><input type="checkbox"/> 地下水位が高く、ウェルポイント工法などによる排水や大規模な山留めなどが必要な工事。</p> <p>(6. について)</p> <p><input type="checkbox"/> その他、自然条件又は地盤条件への対応が必要であった工事。</p> <p><input type="checkbox"/> その他、災害等における臨機の措置のうち特に評価すべき事項が認められる工事</p> <p><input type="checkbox"/> 冬期施工のため、大規模な雪寒冬囲いをする必要があり、冬期の養生温度の管理や施工スペースの制限を受けた建築工事。</p> <p><input type="checkbox"/> 液状化対策工法や地盤改良を伴う建築工事</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由：</p> <p>(7. について)</p> <p><input type="checkbox"/> 12ヶ月を超える工期で、事故がなく完成した工事（全面一時中止期間は除く） ※但し、文書注意に至らない事故は除く。</p> <p>(8. その他)</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由：</p>
1 1	記述評価  【 <input checked="" type="checkbox"/> マークを付したキーワード項目について、評価内容を詳細記述】	<p>評点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 工事特性により、加点評価する</li> <li>・ 加点は+20点～0点の範囲とする。</li> <li>・ 該当キーワードの数と重みを勘案して評点する。</li> </ul>	

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

検査員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細別	a	b	c	d	e
2. 施工状況	I. 施工管理	施工管理が優れている	施工管理が良好である	他の事項に該当しない	施工管理がやや不備である	施工管理が不備である
		<p>[評価対象項目]</p> <p><input type="checkbox"/> 契約書第18条第1項第1号から第5号に基づく設計図書の照査を行い、適切に処理されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工計画書が、工事着手前に提出され、設計図書及び現場条件を反映した内容となっている。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工計画書に、出来形・品質確保のための記載がある。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工計画書等に、独自の管理基準等を作成し、出来形・品質管理されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 工事記録の整備が、適時適切に行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 一工程の施工の検査・確認の報告が、適時、適切に行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 使用する建築材料・設備機材（以下「材料・機材」という。）の調達計画が適切であり、管理がよい。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工計画書と現場施工方法が一致している。</p> <p><input type="checkbox"/> 工事の関係書類及び資料整理がよい。</p> <p><input type="checkbox"/> 建設廃棄物、リサイクルへの取り組みが適切になされている。</p> <p><input type="checkbox"/> 社内検査が適切に行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 施工体制台帳及び施工体系図を法令等に沿った内容で適確に整備していることが確認できる。</p> <p><input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )</p>			<p><input type="checkbox"/> 施工管理について、監督員が文書による改善指示を行った。</p>	<p><input type="checkbox"/> 施工管理について、監督員からの文書による改善指示に従わなかった。</p>
		<p>該当項目が90%以上 ..... a</p> <p>該当項目が80%以上90%未満 ..... b</p> <p>該当項目が80%未満 ..... c</p>	<p>_____ / _____ = _____ %</p> <p>① 当該「評価対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。</p> <p>② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。</p> <p>③ 評価値( %) = ( )評価数 / ( )対象評価項目数</p> <p>④ なお、削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合は細別欄の□に『-』を入れてC評価とする。</p>			

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

検査員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細目	a	a'	b	b'	c	d	e
3. 出来形及び出来ばえ	I. 出来形  <input type="checkbox"/>  建築共通	出来形が優れている	出来形が概ね優れている	出来形が良好である	出来形が概ね良好である	他の事項に該当しない	出来形がやや不備である	出来形が不備である
		<p>[評価対象項目]</p> <input type="checkbox"/> 承諾図等が、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工図等が、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工計画書等で出来形の管理基準を設定し、計画に基づく管理を実施している。 <input type="checkbox"/> 出来形の管理記録の整備が、良好であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 出来形の管理が、工夫されていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 現場における出来形が、設計図書を満足し、適切な施工であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 現場における出来形が良好で、施工の精度が高い。 <input type="checkbox"/> 不可視部分となる出来形が、工事写真で的確に確認できる。 <input type="checkbox"/> 解体又は撤去工事の場合、撤去対象物の範囲等が確認でき、適切な処分をしていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> その他 理由( ) <input type="text"/> / <input type="text"/> = <input type="text"/> %				<input type="checkbox"/> 出来形について、監督員が文書で指示を行い改善された。	<input type="checkbox"/> 出来形について、検査員が修補指示を行った。	
		<p>該当項目が90%以上 ..... a                      該当項目が80%以上90%未満 ..... a'                      該当項目が70%以上80%未満 ..... b                      該当項目が60%以上70%未満 ..... b'                      該当項目が60%未満 ..... c</p>				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は『-』を入れる。                      ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。                      ③ 評価値( ) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数                      ④ なお、削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合は細別欄の□に『-』を入れてC評価とする。</p> </div>		

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

検査員

[記入方法] 該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細別	a	a'	b	b'	c	d	e
3. 出来形及び出来ばえ	II. 品質	品質が優れている	品質が概ね優れている	品質が適切である	品質が概ね適切である	他の事項に該当しない	品質がやや不備である	品質が不備である
	<input type="checkbox"/> 建築工事 <input type="checkbox"/> 工事比率	[評価対象項目] 建築工事 <input type="checkbox"/> 材料・製品の品質が、製作図等により確認でき、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の各段階における完了時の試験及び記録の方法が、適切であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 材料の品質確認記録の内容が、適切であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 品質の確認結果が、分りやすく整理されていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の品質が適切であり、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 建具、ユニット等の性能及び機能に関する確認方法が適切であり、記録の内容が設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 躯体工事における施工の品質が、施工記録等により確認でき、良好であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 内外仕上げ工事における施工の品質が、施工記録等により確認でき、良好であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> その他の工事（躯体・内外仕上げを除く）における施工の品質が、施工記録等により確認でき、良好であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 不可視部分となる品質が、工事写真、施工記録により確認できる。 <input type="checkbox"/> 中間検査や既済検査での工夫や良好な施工の品質が、継続して確認できる。 <input type="checkbox"/> その他 理由( )				<input type="checkbox"/> 品質管理について、監督員が文書で指示を行い改善された。	<input type="checkbox"/> 品質管理が不適切であったため、検査員が修補指示を行った。	
		$\frac{\text{□}}{\text{□}} = \text{□} \% \text{ □}$						
		該当項目が90%以上 ..... a 該当項目が80%以上90%未満 ..... a' 該当項目が70%以上80%未満 ..... b 該当項目が60%以上70%未満 ..... b' 該当項目が60%未満 ..... c				① 当該「評価対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。 ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。 ③ 評価値( ) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数 ④ なお、削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合は細別欄の□に『-』を入れてC評価とする。		

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

検査員

[記入方法] 該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細別	a	a'	b	b'	c	d	e
3. 出来形及び出来ばえ	II. 品質	品質が優れている	品質が概ね優れている	品質が適切である	品質が概ね適切である	他の事項に該当しない	品質がやや不備である	品質が不備である
	<input type="checkbox"/> 電気工事  <input type="checkbox"/> 工事比率	[評価対象項目] 電気工事 <input type="checkbox"/> 機材の品質が、承諾図等により確認でき、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の各段階における完了時の試験及び記録の方法が、適切であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 機材の品質確認記録の内容が、適切であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 品質の確認結果が、分りやすく整理されていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の品質が、適切であり、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の品質が、試験や検査等の結果の記録により、優れていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> システムの性能及び機能に関する試運転の確認方法が適切であり、記録の内容が設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> システムの性能及び機能に関する試運転の確認方法に工夫がある。 <input type="checkbox"/> 不可視部分となる品質が、工事写真、施工記録により確認できる。 <input type="checkbox"/> 中間検査や既済検査での工夫や良好な施工の品質が、継続して確認できる。 <input type="checkbox"/> 運転・点検上の表示及び危険箇所などの表示等が明確で解りやすい。 <input type="checkbox"/> その他 理由( )				<input type="checkbox"/> 品質管理について、監督員が文書で指示を行い改善された。	<input type="checkbox"/> 品質管理が不適切であったため、検査員が修補指示を行った。	
		$\frac{\quad}{\quad} = \quad \% \quad$						
		該当項目が90%以上 ..... a 該当項目が80%以上90%未満 ..... a' 該当項目が70%以上80%未満 ..... b 該当項目が60%以上70%未満 ..... b' 該当項目が60%未満 ..... c				① 当該「評価対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。 ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。 ③ 評価値( ) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数 ④ なお、削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合は細別欄の□に『-』を入れてC評価とする。		

工事成績採点の考査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

検査員

[記入方法] 該当する項目の□にレマークを記入する。

考査項目	細別	a	a'	b	b'	c	d	e
3. 出来形及び出来ばえ	II. 品質	品質が優れている	品質が概ね優れている	品質が適切である	品質が概ね適切である	他の事項に該当しない	品質がやや不備である	品質が不備である
	<input type="checkbox"/> 給排水空調 <input type="checkbox"/> 機械設備工事 工事比率 <input type="text"/>	[評価対象項目] 機械設備工事 <input type="checkbox"/> 機材の品質が、承諾図等により確認でき、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の各段階における完了時の試験及び記録の方法が、適切であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 機材の品質確認記録の内容が、適切であることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 品質の確認結果が、分りやすく整理されていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の品質が、適切であり、設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> 施工の品質が、試験や検査等の結果の記録により、優れていることが確認できる。 <input type="checkbox"/> システムの性能及び機能に関する試運転の確認方法が適切であり、記録の内容が設計図書を満足していることが確認できる。 <input type="checkbox"/> システムの性能及び機能に関する試運転の確認方法に工夫がある。 <input type="checkbox"/> 不可視部分となる品質が、工事写真、施工記録により確認できる。 <input type="checkbox"/> 中間検査や既済検査での工夫や良好な施工の品質が、継続して確認できる。 <input type="checkbox"/> 運転・点検上の表示及び危険箇所などの表示等が明確で解りやすい。 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )				<input type="checkbox"/> 品質管理について、監督員が文書で指示を行い改善された。	<input type="checkbox"/> 品質管理が不適切であったため、検査員が修補指示を行った。	
		<input type="text"/> / <input type="text"/> = <input type="text"/> % <input type="text"/>						
		該当項目が90%以上 ..... a 該当項目が80%以上90%未満 ..... a' 該当項目が70%以上80%未満 ..... b 該当項目が60%以上70%未満 ..... b' 該当項目が60%未満 ..... c				① 当該「評価対象項目」のうち、評定対象外の評価項目は『-』を入れる。 ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。 ③ 評価値( )% = ( )評価数 / ( )対象評価項目数 ④ なお、削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合は細別欄の□に『-』を入れてC評価とする。		

工事成績採点の審査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

検査員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

審査項目	細別	a	b	c	d
3. 出来形及び出来ばえ	Ⅲ. 出来ばえ	全体的な完成度が優れている	全体的な完成度が良好である	全体的な完成度が適切である	全体的な完成度がやや悪い
	<input type="checkbox"/> 建築工事  工事比率 <input type="text"/>	[評価対象項目] 建築工事 <input type="checkbox"/> きめ細かな施工がなされ取り合いの納まりや端部まで仕上がりが良い。 <input type="checkbox"/> 関連工事(工種)又は既存部分との調整がなされ、全体に調和が良い仕上がりにある。 <input type="checkbox"/> 使い勝手や使用者の安全に対する配慮が適切である。 <input type="checkbox"/> 色調が均一であり、色むら等が無く、全体的な美観が良好である。 <input type="checkbox"/> 材料・製品の割付や通り等が良く、全体的な出来ばえが良好である。 <input type="checkbox"/> 保身に配慮した施工がなされている。 <input type="checkbox"/> 仕上がりの状態が良好で、作動状態も良好である。 <input type="checkbox"/> その他 理由( )			<input type="checkbox"/> 出来ばえが劣っている。
		$\frac{\text{ } \quad \quad \quad}{\text{ } \quad \quad \quad} = \text{ } \% \quad \text{ } \quad \quad$ <p>                         該当項目が90%以上 ..... a                          該当項目が80%以上90%未満 ..... b                          該当項目が80%未満 ..... c                     </p>			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                         ① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は『-』を入れる。                          ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。                          ③ 評価値( ) = ( ) 評価数 / ( ) 対象評価項目数                          ④ なお、削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合は細別欄の□に『-』を入れてC評価とする。                     </div>					

工事成績採点の審査項目別運用表（建築、電気、機械、プラント工事）

検査員

[記入方法]該当する項目の□にレマークを記入する。

審査項目	細別	a	b	c	d
3. 出来形及び出来ばえ	Ⅲ. 出来ばえ	全体的な完成度が優れている	全体的な完成度が良好である	全体的な完成度が適切である	全体的な完成度がやや悪い
	<input type="checkbox"/> 電気工事 工事比率 <input type="text"/>	[評価対象項目] 電気工事 <input type="checkbox"/> きめ細やかな施工がなされている。 <input type="checkbox"/> 関連工事(工種)又は既存部分との調整がなされ、調和が良い仕上がりである。 <input type="checkbox"/> 機器又はシステムとして、運転状態が正常であり、性能が優れている。 <input type="checkbox"/> 環境負荷低減への対策が優れている。 <input type="checkbox"/> 運転操作及び保守点検等の容易さを確保するための配慮がなされている。 <input type="checkbox"/> その他 理由( _____ )			<input type="checkbox"/> 出来ばえが劣っている。
		<input type="text"/> / <input type="text"/> = <input type="text"/> % <input type="text"/>			
		該当項目が90%以上 ..... a 該当項目が80%以上90%未満 ..... b 該当項目が80%未満 ..... c			① 当該「評価対象項目」のうち、評価対象外の評価項目は『-』を入れる。 ② 削除項目のある場合は削除後の評価項目数を母数として、比率(%)で評価する。 ③ 評価値( %) = ( )評価数 / ( )対象評価項目数 ④ なお、削除後の対象評価項目数が2項目以下の場合は細別欄の□に『-』を入れてC評価とする。



施工プロセスチェックリスト(土木)

- 1. 工事名  チェック欄を初期化する
- 2. 工 期  チェック欄を4つ増やす
- 3. 受注者  チェック欄を8つ増やす

工事担当課: \_\_\_\_\_  
 担当監督員: 印 \_\_\_\_\_

①「施工プロセス」チェックリストは、標準仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に管理されているかを担当監督員が確認する。  
 ②チェック欄には書類もしくは現場等で確認した月日を、その内容を確認し指示事項を記入する。備考欄には指示事項、是正状況、取り組み状況等を記入する。  
 ③(※完成時)は、完成時の書類の提出又は提示により適切に実施されているか確認する。  
 ただし、施工中のプロセスチェックを必要としないものではないため、監督員は、適宜履行の確認をし、未実施等の場合は、口頭指示、文書注意をするなど、履行の適切な確保に努めるものとする。

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)																備考 (指示事項及びその是正状況等)			
				対象外	施 工 中 (チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)																達成率		
1 施工 体制 一般	I 施工 体制 一般	○工事カルテ(コリンズ登録)	・事前に監督員の確認を受け、契約締結後等の10日以内(土、日曜日、祝祭日を除く)に登録機関に申請が完了している。 (受注契約後、変更契約後、登録内容の変更後)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		○施工管理体制	・現場代理人及び主任(監理)技術者届(当初)、契約工程表(当初、変更)が契約締結後14日以内に提出されている。 (受注契約後、変更契約後)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○建設業退職金共済制度	・掛金収納書の写しを契約締結後1ヶ月以内に提出した。 (契約後1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			・「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			・建設業退職金共済証書の配布を受け払い簿等により適切に管理している。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )																		
		○労災保険関係成立票	・労災保険関係成立票を工事現場従事者の見やすい場所に掲示している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○建設業許可標識	・建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、主任(監理)技術者を正しく記載している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○品質証明員	・品質証明員が関係書類、出来形、品質等の確認を工事全般にわたって実施して、品質証明に係る体制が有効に機能している。	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○工事下請通知書	・工事下請通知書(施工体制台帳等を含む。)を下請契約後直ちに、かつ、下請工事の着手日までに提出している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○施工体制台帳等に関する資料	・施工体制台帳を現場に備え付け、かつ適宜変更の都度同一のものを提出している。(施工時の当初、変更時)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
・施工体制台帳に下請負契約書(写)又は請書(写)及び再下請負通知書を添付している。(施工時の当初、変更時)	<input type="checkbox"/>		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
・施工体系図を工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。また、施工体系図に記載のない業者が作業していない。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
・受注者がその下請工事の施工に実質的に関与している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			

施工プロセスチェックリスト(土木)

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)																	達成率	備考 (指示事項及び その是正状況等)		
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)																			
1 施工 体制	II 配置 技術者	○現場代理人	・現場代理人は、現場に常駐している。 (施工中1回/月程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
			・現場代理人は、工事全体を把握し、監督員への連絡調整、協議等を適切に実施している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			・現場代理人は、現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を画面により提示して確認を受けた。(着手前、施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○監理技術者(主任技術者)の専任等	・監理技術者(主任技術者)が現場に専任している。 (専任義務は建築一式工事8,000万円以上、その他工事4,000万円以上) (施工中1回/月程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		○専門技術者及び作業主任者の選任	・専門技術者及び作業主任者を選任し、配置している。 (施工計画時、施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		○監理技術者(主任技術者)の能力	主任(監理)技術者は、仕様書及び諸基準に基づき書類を適切に作成し、整理している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			主任(監理)技術者は、契約書、設計図書、適用すべき諸基準等を理解し、施工に反映している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			・主任(監理)技術者は、施工体制、施工状況を把握し、下請負業者、部下等をよく指導している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
主任(監理)技術者は、施工上の課題となる条件(作業環境、気象、地質等)への対応を図っている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )					
2 施工 状況	I 施工 管理	○設計図書の照査等	・契約書第18条第1項第1号から第5号に係わる設計図書の照査を行っている。 (着手前、施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )					
		○施工計画書	・施工に先立ち、設計図書及び現場条件を反映した内容のものが提出されている。 (着手前、変更時)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
			・記載内容と現場施工方法が一致している。 (施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
			・記載内容と現場施工体制が一致している。 (施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				

施工プロセスチェックリスト(土木)

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)																	達成率	備考 (指示事項及び その是正状況等)		
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)																			
2 施工 状況	I 施工 管理	○施工管理 ・工事材料の管理	・工事材料が事前に監督員に届出され、適切に管理、保管している。 (施工中適宜)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
			・出来形、品質管理	・施工途中の出来形、品質管理が書面で確認できる。 (施工中適宜)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			・現場内での整理整頓が、日常的に行われている。 (施工中適宜)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			○検査(確認を含む)及び 立会等の調整	・立会及び段階確認の手続きが適切に実施されている。 (施工中適宜)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			○建設副産物及び建設 廃棄物	・建設副産物の処分及び建設副産物のリサイクルへの取り組みが、適切に行われている。(施工中適宜)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			○指定建設機械類の 確認	・低騒音、低振動及び排出ガス対策型の建設機械及び車両を使用している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
	II 工程 管理	○工程管理	・実施工程表の作成及びフォローアップを行っており、適切に工程を管理している。(着手前、施工中適宜)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
			・適切な工程管理、関連工事の調整を行い、工程の遅れがない。(施工中適宜)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		

施工プロセスチェックリスト(土木)

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)																	達成率	備考 (指示事項及び その更正状況等)			
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)																				
2 施工 状況	Ⅲ 安全 対策	○安全活動	災害防止協議会等を設置し、1回/月以上活動し、記録が整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
			店社パトロールを1回/月以上実施し、記録が整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			安全教育・安全訓練等を適時適切に実施し、記録が整備されている。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )																				
			安全パトロール、TBM、KY等を実施し、記録を整備している。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )																				
			新規入場者教育を実施し、実施内容に現場の特性が反映され、記録が整備されている。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )																				
			過積載防止に十分に取り組んでいる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			使用機械、車両等の点検整備等がなされ、十分に管理されている。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )																				
			重機操作に際して、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置がなされている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			山留め等について、設置後の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			定場や支保工の設置完了時や使用中の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			工事現場における保安施設等の設置・管理が適切であり、よく整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			各種安全パトロールで指摘を受けた事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正指示している。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )																				
			地下埋設物及び架空線等に関する事故防止対策に取り組んでいる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
IV 対 外 関 係	○関係機関等	工事施工にあたり、関係官公署等の関係機関と協議及び調整をしている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
		工事施工にあたり、近隣住民(入居官署等)との施工上必要な交渉、工事の施工に関する苦情対応を適切に行い、その内容の報告がある。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		隣接工事又は、施工上密接に関連する工事と相互に協力を行っていることが確認できる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			

施工プロセスチェックリスト(建築)

1. 工事名 \_\_\_\_\_

2. 工 期                      令和0年0月0日～令和0年0月0日 \_\_\_\_\_

3. 受注者 \_\_\_\_\_

- チェック欄を8個にする
- チェック欄を12個にする
- チェック欄を16個にする

工事担当課: \_\_\_\_\_

担当監督員:                      印 \_\_\_\_\_

- ①「施工プロセス」チェックリストは、標準仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に管理されているかを担当監督員が確認する。
- ②チェック欄には書類もしくは現場等で確認した月日を、その内容を確認し指示事項を記入する。備考欄には指示事項、是正状況、取り組み状況等を記入する。
- ③(※完成時)は、完成時の書類の提出又は提示により適切に実施されているか確認する。  
ただし、施工中のプロセスチェックを必要としないものではないため、監督員は、適宜履行の確認をし、未実施等の場合は、口頭指示、文書注意をするなど、履行の適切な確保に努めるものとする。

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)								備考 (指示事項及びその是正状況等)		
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)								達成率	
1 施工 体制 一般	I 施工 体制 一般	○工事カルテ(コリンズ登録)	・事前に監督員の確認を受け、契約締結後等の10日以内(土、日曜日、祝祭日を除く)に登録機関に申請が完了している。 (受注契約後、変更契約後、登録内容の変更後)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○施工管理体制	・現場代理人及び主任(監理)技術者届(当初)、契約工程表(当初、変更)が契約締結後14日以内に提出されている。 (受注契約後、変更契約後)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○建設業退職金共済制度	・掛金収納書の写しを契約締結後1ヶ月以内に提出した。 (契約後1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			・「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			・建設業退職金共済証紙の配布を受け払い簿等により適切に管理している。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )									
		○労働保険関係成立票	・労災保険関係成立票を工事現場従事者の見やすい場所に掲示している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○建設業許可標識	・建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、主任(監理)技術者を正しく記載している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	(3/8)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○工事下請通知書	・工事下請通知書(施工体制台帳等を含む。)を下請契約後直ちに、かつ、下請工事の着手日まで提出している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	(2/6)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○施工体制台帳等に関する資料	・施工体制台帳を現場に備え付け、かつ適宜変更の都度同一のものを提出している。(施工時の当初、変更時)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			・施工体制台帳に下請負契約書(写)又は請書(写)及び再下請負通知書を添付している。(施工時の当初、変更時)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
施工体系図を工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。また、施工体系図に記載のない業者が作業していない。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
・受注者がその下請工事の施工に実質的に関与している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			

施工プロセスチェックリスト(建築)

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)								備考 (指示事項及び その是正状況等)	
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)								達成率
1 施工 体制	II 配置 技術者	○現場代理人	・現場代理人は、現場に常駐している。 (施工中1回/月程度)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			・現場代理人は、工事全体を把握し、監督員への連絡調整、協議等を適切に実施している。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			・現場代理人は、現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を書面により提示して確認を受けた。(着手前、施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○監理技術者(主任技術者)の専任等	・監理技術者(主任技術者)が現場に専任している。 (専任義務は建築一式工事8,000万円以上、その他工事4,000万円以上) (施工中1回/月程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			○専門技術者及び作業主任者の選任	・専門技術者及び作業主任者を選任し、配置している。 (施工計画時、施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )
		○監理技術者(主任技術者)の能力	主任(監理)技術者は、仕様書及び諸基準に基づき書類を適切に作成し、整理している。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			主任(監理)技術者は、契約書、設計図書、適用すべき諸基準等を理解し、施工に反映している。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
・主任(監理)技術者は、施工体制、施工状況を把握し、下請負業者、部下等をよく指導している。(施工中適宜)			( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
主任(監理)技術者は、施工上の課題となる条件(作業環境、気象、地質等)への対応を図っている。(施工中適宜)			( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
2 施工 状況	I 施工 管理	○設計図書の照査等	・契約書第18条第1項第1号から第5号に係わる設計図書の照査を行っている。 (着手前、施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			○施工計画書	・施工に先立ち、設計図書及び現場条件を反映した内容のものが提出されている。 (着手前、変更時)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )
		・記載内容と現場施工方法が一致している。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		・記載内容と現場施工体制が一致している。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		

施工プロセスチェックリスト(建築)

調査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)								備考 (指示事項及びその是正状況等)	
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)								達成率
2 施工 状況	I 施工 管理	○施工管理 ・工事材料の管理  ・出来形、品質管理	・工事材料が事前に監督員に届出され、適切に管理、保管している。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			・施工途中の出来形、品質管理が書面で確認できる。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
			・現場内での整理整頓が、日常的に行われている。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○検査(確認を含む)及び立会等の調整	・立会及び一工程の施工の確認及び報告の手続きが適切に実施されている。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○建設副産物及び建設廃棄物	・建設副産物の処分及び建設副産物のリサイクルへの取り組みが、適切に行われている。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○施工図	・施工図作成にあたり、関連工事と遅滞なく、調整が十分に図られている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
	○指定建設機械類の確認	・低騒音、低振動及び排出ガス対策型の建設機械及び車両を使用している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
II 工程 管理	○工程管理	・実工程表の作成及びフォローアップを行っており、適切に工程を管理している。(着手前、施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		・適切な工程管理、関連工事の調整を行い、工程の遅れがない。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		

施工プロセスチェックリスト(建築)

調査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)										備考 (指示事項及びその是正状況等)				
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)										達成率			
2 施工 状況	Ⅲ 安全 対策	○安全活動	災害防止協議会等を設置し、1回/月以上活動し、記録が整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
			店社パトロールを1回/月以上実施し、記録が整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			安全教育・安全訓練等を適時適切に実施し、記録が整備されている。(※完成時)		( / )													
			安全パトロール、TBM、KY等を実施し、記録を整備している。(※完成時)		( / )													
			新規入場者教育を実施し、実施内容に現場の特性が反映され、記録が整備されている。(※完成時)		( / )													
			過積載防止に十分に取り組んでいる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			使用機械、車両等の点検整備等がなされ、十分に管理されている。(※完成時)		( / )													
			重機操作に際して、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置がなされている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			山留め等について、設置後の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			足場や支保工の設置完了時や使用中の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			工事現場における保安施設等の設置・管理が適切であり、よく整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			各種安全パトロールで指摘を受けた事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正指示している。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )													
			地下埋設物及び架空線に関する事故防止対策に取り組んでいる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			IV 対 外 関 係	○関係機関等	工事施工にあたり、関係官公署等の関係機関と協議及び調整をしている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
工事施工にあたり、近隣住民(入居官署等)との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行い、その内容の報告がある。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )			( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
隣接工事又は、施工上密接に関連する工事と相互に協力を行っていることが確認できる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )			( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				

評定別紙5

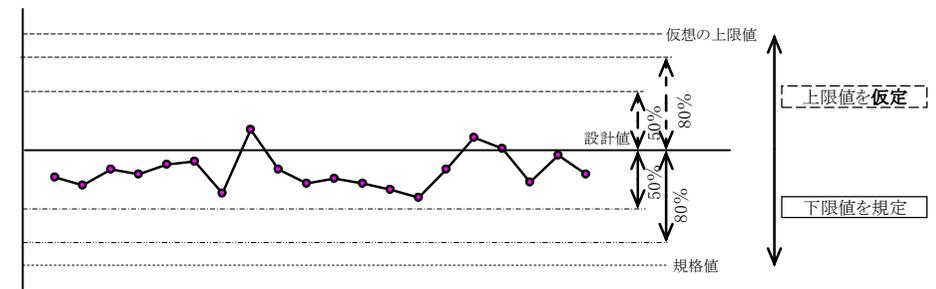
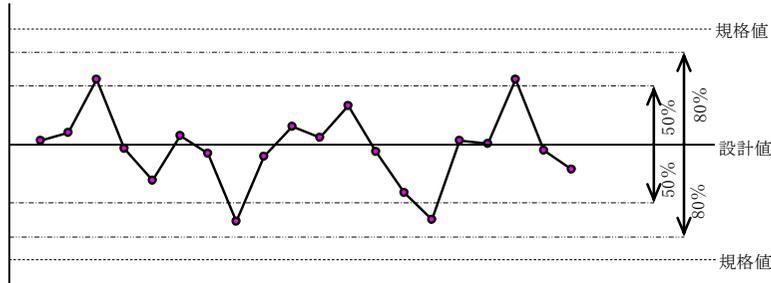
出来形及び品質のばらつきの考え方

[管理図の場合]

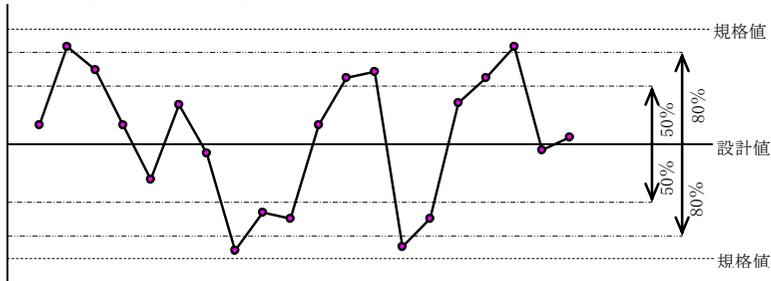
(上・下限値がある場合)

(下限値のみの場合)

①ばらつきが50%以下と判断できる例



②ばらつきが80%以下と判断できる例



**①ばらつきが50%以下と判断できる例**

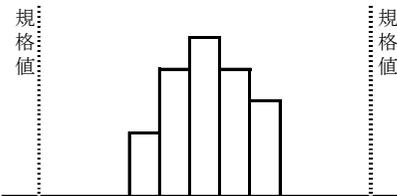
20測点中16測点(全体の8割以上)の数値が規格値の50%以内であり、かつ、その他の4測点の数値が規格値の80%以内であれば、「ばらつきが概ね50%以内である」と判断できるものとする。

**②ばらつきが80%以下と判断できる例**

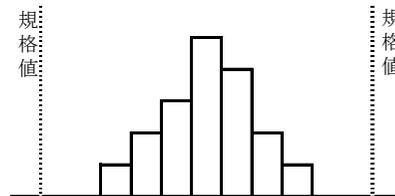
20測点中16測点(全体の8割以上)の数値が規格値の80%以内であり、かつ、その他の4測点の数値が規格値の規格値以内であれば、「ばらつきが概ね80%以内である」と判断できるものとする。

[度数表またはヒストグラムの場合]

ばらつきが小さい



ばらついている



ばらつきが大きい

