

【補助金の交付申請】

物件名： _____ 邸（内定No. _____）

必要書類の並び順とチェックリスト

（実施業者名： _____）

※申込み書類にこのチェックリストを添えてご提出下さい。（物件毎の正本にのみ添付）

※申込み書類は、番号順に並べて1冊にまとめてご提出下さい。（ファイル等に綴じる必要はありません）

※正副とも同じものとして下さい。（副はコピーでも可）

※このチェックリストをコピーして、他物件でも活用して下さい。

※ここに記載したもの以外に提出する必要がある場合は、空欄をご利用下さい。

※【重要】使用印は、申込書と同じ印として下さい。

※その他ご不明な点は建築指導課までお問い合わせください

申込み書と同一印か？→

			check
申請書	番号	補助金交付申請書・・・(第8号様式) ※申請書の日付欄は空白。氏名にふりがな [工事着手予定日] 工事に着手する日(着工日) [工事完了予定日] 工事の完成予定日	有・無
①耐震改修設計に関する書類	1	耐震改修計画書・・・(評価委員会:別記様式4)	有・無
	2	工事概要書	有・無
	3	耐震改修設計図書:位置図 (附近見取図) ※図面には設計者印を押印(全図共通)	有・無
	4	同上 :配置図 (前面道路・道路後退部分記載)	有・無
	5	同上 :平面図・立面図<改修前・後>	有・無
	6	同上 :詳細図 (補強部の軸組図・補強材のカタログ等)	有・無
	7	改修診断結果報告書評価証(写し)	有・無
	8	改修診断結果報告書(写し)	有・無
	9	現地調査等の写真	有・無
	10	耐震診断結果報告書評価証(写し)・・・総合評価の場合に限る	有・不要
	11	耐震診断結果報告書(写し)・・・総合評価の場合に限る	有・不要
	12	評価領収書(12,000円)添付・・・総合評価の場合、診断評価分も添付のこと(3,000円)	有・無
	13	耐震改修設計請負契約書(写し)	有・無
	14		有・無
②耐震改修工事に関する書類	1	位置図(附近見取図)・・・①-3と同じ場合、省略可	有・不要
	2	配置図・・・①-4と同じ場合、省略可	有・不要
	3	平面図・立面図等(耐震改修工事内容が記載されたもの)・・・①-5と同じ場合、省略可	有・不要
	4	詳細図等・・・①-6と同じ場合、省略可	有・不要
	5	耐震改修工事費見積内訳書(図面等との整合性)	有・無
	6	建設業許可書(法第3条第1項に規定する)写し	有・無
	7	建設業許可申請書(所在地確認のため)	有・無
	8	リフォーム瑕疵担保責任保険登録事業者証(写し)	有・無
	9		有・無
③改修工事監理に関する書類	1	耐震改修工事監理計画書(工程表等を含む)	有・無
	2	耐震改修工事監理見積書	有・無
	3		有・無
その他	1	補助金交付請求書(19号様式)※代理受領制度利用の場合20号及び21号様式	有・無
	2	代理受領予定届出書・・・代理受領制度(工事費)利用者に限る	有・不要
	3		有・無