

第18号様式 (第12条関係)

認定こども園運営状況報告書										
(宛先) 松山市長					年 月 日					
					設置者 住所(法人にあっては、主たる事務所の所在地) 氏名(法人にあっては、名称及び代表者の氏名) ㊟					
認定 こども 園	名 称									
	所 在 地									
	連 絡 先	電 話 番 号	F A X 番 号							
	施 設 の 種 別	<input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 保育機能施設 <input type="checkbox"/> 幼保連携型認定こども園								
園 長 の 氏 名										
認 定 (認 可) 年 月 日	年 月 日									
子 ど も の 数	利 用 定 員	区 分	満3歳未満の者	計	満3歳以上の者	計	合 計			
		保育を必要とする子ども	満1歳未満 人 満1歳以上 人	人	人	人	人			
	保育している子どもの数 (5月1日現在)	保育を必要とする子ども以外の子ども			人	人	人			
		保育を必要とする子ども	満1歳未満 人 満1歳以上 人	人	人	人	人			
職 員 配 置 (5月1日現在)	0歳児		1・2歳児		3歳児		4・5歳児			
	子どもの数	(人)								
	保育者数	常勤 (人) 非常勤 (人)								
職 員 資 格	職 名	氏 名	職 務 内 容	資 格 の 有 無						
				<input type="checkbox"/> 幼稚園の教員の免許状		<input type="checkbox"/> 保育士の資格				
						////////////////////				
				<input type="checkbox"/> 幼稚園の教員の免許状		<input type="checkbox"/> 保育士の資格				
施 設 設 備	区 分	面 積	区 分	室 数	面 積					
	園 舎	平方メートル	乳児室、ほふく室、保育室又は遊戯室の面積		()		平方メートル (平方メートル)			
	屋外遊技場(園庭)	平方メートル	(うち乳児室及びほふく室)		()		(平方メートル)			
	その他設備の概要									
教 育 保 育 概 要	(教育及び保育の目標及び理念を記入してください。)									
	(教育及び保育のねらい及び概要を記入してください。)									
	教育及び保育の目標並びに主な内容	年間開園日数	日	開園時間	平 日		土 曜 日		日 曜 日・祝 日	
		法施行規則第2条各号に掲げる該当事業			<input type="checkbox"/> 第1号 <input type="checkbox"/> 第2号 <input type="checkbox"/> 第3号 <input type="checkbox"/> 第4号 <input type="checkbox"/> 第5号					
		(事業内容、実施体制等を記入してください。)								
園児の1日の活動内容				利 用 料						
				学 級 数						
保 育 者 の 資 質 向 上 等										
管 理 運 営 等	情 報 の 開 示	種 類				方 法				
	子どもの選考方法									
	安 全 管 理 体 制									
	保 險 等 の 加 入 状 況	種 類			内 容					
備 考										

- 注1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。
- 2 設置者が個人の場合にあっては、記名押印に代えて署名することができる。
 - 3 □のある欄は、該当する□の中に✓印を付すること。
 - 4 定員の弾力化による受入れを行っている場合は、備考欄に記載すること。
 - 5 記入欄が不足する場合は、適宜欄を設けて記入するか又は別葉に記載して添付すること。
 - 6 次に掲げる書類を添付すること。
 - (1) 職員の配置基準を満たすことを証する書類
 - (2) 職員の資格を証する書類
 - (3) 給食の提供及び食育に関する計画を記載した書類
 - (4) 教育及び保育の計画及び指導計画を記載した書類
 - (5) 保険又は共済契約書の写し
 - (6) 外部評価等、教育及び保育の質を向上させるための取組内容を記載した書類
 - (7) その他市長が必要と認める書類