

記入例

世 帯 調 査 書

	氏 名	続 柄	生年月日	職 業 (勤務先)	階層区分	市町村民 税額	備 考
本人 の 属 す る 世 帯 の 構 成 員	松山 一郎	本人	〇〇年〇〇月〇〇日	無職			
		個人番号	△△△△△△△△△△△△△△△△				
	松山 太郎	父	◇◇年◇◇月◇◇日	会社員 (□□株式会社)			
		個人番号	△△△△△△△△△△△△△△△△				
松山 花子	母	△△年△△月△△日	家事従事				
	個人番号	△△△△△△△△△△△△△△△△					
松山 二郎	兄	□□年□□月□□日	学生				
	個人番号	△△△△△△△△△△△△△△△△					
世帯 外 の 扶 養 義 務 者							
		個人番号					
		住 所					
		個人番号					
		住 所					

生年月日は和暦・西暦
問いません。

世帯が同じ方全員について
記入してください。

同じ世帯ではない方で扶養
義務者（単身赴任等）がいる
場合は記入してください。

記載要領

- 1 「本人の属する世帯」とは、本人及びこれと生計を同じくする者により構成される世帯をいいます。「本人の属する世帯の構成員」の欄は、本人を含めて、全世帯構成員を記載してください。
- 2 「扶養義務者」とは、民法第877条に規定する直系血族及び兄弟姉妹並びに家庭裁判所により扶養の義務を負わされた3親等内の親族をいいます。「世帯外の扶養義務者」の欄は、世帯構成員以外で現に本人を扶養している扶養義務者がいる場合のみ記載してください。
- 3 「階層区分」、「市町村民税額」及び「備考」の欄は、記載する必要はありません。