

腕章紛失・破損届

令和 年 月 日

(あて先)松山市 清掃課

(届出者) 地区名: _____ 地区

地区代表名: _____

連絡先: _____

松山市廃棄物減量等推進員及び協力員に貸与された腕章について、
下記のとおり届け出ます。

使用者

管理番号	
使用者名	

届出内容

該当する項目に☑してください。

紛失

破損

理由

○職員記入欄 (以下は記入しないでください)

再貸与 管理番号		
課長	主幹	担当