第２号様式（第１２条関係）

現場代理人及び主任（監理）技術者届（記入例）

令和 ● 年 ● 月 ● 日

（提出先）　松山市長

受注者　住所　松山市●●●●●●

氏名　代表取締役　●●　●●

令和●年●月●日契約を締結した下記の工事について現場代理人、主任（監理）技術者等を選任しましたので雇用関係が確認できる書類を添付して通知します。

なお、選任した者は、工期の延長変更が生じた期間も変更しません。下記に記載した事項は事実に相違ないことを誓約いたします。

件　　名	●●●●●●●●●●●●工事	
現場代理人 氏名	ふりがな　まつやま　いちろう 松山　一郎	生年月日 昭和 ● 年 ● 月 ● 日
※1 （主任・監理）技術者 氏名	ふりがな　どうご　じろう 道後　次郎	生年月日 平成 ● 年 ● 月 ● 日
※2 監理技術者補佐 氏名	ふりがな　あらたま　さぶろう 新玉　三郎	生年月日 平成 ● 年 ● 月 ● 日

上記、現場代理人は、弊社の営業所専任技術者ではありません。　レ　チェック

※１　・通常の一般競争入札の場合は、入札参加申請時に提出した入札参加資格審査資料（一般競争入札実施要領第３号様式）の写しを添付すること。
・総合評価競争入札の場合は、入札参加申請時に提出した配置予定技術者等の資格及び施工実績等（松山市総合評価競争入札実施要領第５号様式）の写しを添付すること。
・（主任・監理）は、該当技術者を〇で囲むこと。

※２　・監理技術者補佐は、業法第26条第3項ただし書に規定する技術者を配置する場合のみ記入すること。

□　の記載事項は必須です。
監理技術者補佐（監理技術者の兼務を行う場合に配置）や他工事の受注状況は、該当する場合のみ記載となります。

主任（監理）技術者 、監理技術者補佐　法定資格

名　　称	※3 法　定　資　格
主任(監理)技術者	1級土木施工管理技士
監理技術者補佐 （配置する場合のみ記入）	技士補

※３　法定資格の記載は、以下によるものとし、技術検定合格証明書の写し、監理技術者資格者証の写し、実務経験証明書など法定資格が確認できる書類を添付すること。

（主任技術者）
・国家資格による場合は、「施工管理技士」、「技
記入のこと。
・実務経験による場合は、「実務経験者(10年以上)」、「大卒指定学科＋実務経験者(3年以上)」など法定資格要件を明記のこと。

（監理技術者）
「監理技術者資格（該当業種）」を記入のこと。

（監理技術者補佐）
・「技士補」、「監理技術者相当」、「大臣認定」のいずれか該当するものを記入のこと。

（その他の例）
実務経験者（10年以上）
大卒土木工学科＋実務経験者（3年以上）等

他工事の受注状況

（本工事と現場代理人、主任（監理）技術者の兼任を行う工事に限る。）

発注機関	件　名	請負代金額（円）	工　期	現場代理人、主任（監理）技術者の職名及び氏名	
				職名	氏名
松山市	〇〇〇〇〇〇工事	￥〇〇〇〇〇〇-	令和〇年〇月〇日～ 令和〇年〇月〇日	現場代理人	松山　一郎
				主任(監理)技術者	北条　四郎
愛媛県	〇〇〇〇〇〇工事	￥〇〇〇〇〇〇-	令和〇年〇月〇日～ 令和〇年〇月〇日	現場代理人	愛媛　五郎
				主任(監理)技術者	道後　次郎
				現場代理人	
				主任(監理)技術者	
				現場代理人	
				主任(監理)技術者	