

# 見 積 書

年 月 日

(提出先) 松山市長

債権者番号

--	--	--	--	--	--

受渡場所 .....

納 期 年 月 日

住 所

見積有効期間 年 月 日

.....  
会社名

次のとおり見積りいたします。

氏 名 ..... 印

合 計 金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円	内訳次のとおり		
品 名	規 格			単 価	数 量			金 額			
小 計											
取引に係る消費税及び地方消費税の額											
合 計 金 額											

摘要 (図面については、形状、規格、寸法等詳しく記入してください。)

代金の支払：代金の支払は適法な請求書が提出されてから30日以内とする。