

転出証明書郵便請求書

(記入日:令和 7 年 12 月 25 日)

【記載例】

◎太枠内を記入してください。

※市外転出日を記入してください。

転出(予定)日	令和 7 年 12 月 28 日	入力日(※記載しない)	令和 7 年 12 月 25 日
---------	------------------	-------------	------------------

請求者氏名 (自署の場合は押印不要)	電話(昼間の連絡先)	異動事由
松山 太郎 (印)	089 - 123 - 4567 (自宅・携帯・勤務先)	転出 特例転出
請求者と異動する人との関係	1. 本人(法定代理人) 2. その他(続柄)	
本人以外の場合は住所を記入()		

住所	マンション・アパート名、号数	世帯主氏名
旧 松山市二番町4丁目7番地2	二番町ハイツ101号	旧 松山 太郎
フリガナ セイヨシ ウノマチ1チョウメ 1バンチ1		
新 西予市卯之町1丁目1番地1		新

1	異動する人全員の氏名 をご記入ください。	生年月日	性別	旧世帯主 から 見た続柄	個人 番号 カード	義務教育関係			児童 手当	国民 年金	介護 保険 受給 被保険者番号	学校 関係	保護者 続柄	父・母・他()	保護者 変更
						学年	旧学校	新学校							
1	松山 太郎	明・大・昭・平 令 1. 12 .25	男	本人	有	小	年	旧	有	有	有	(No.) 転入学期日 (R . .) □通常			
2			男		無	小	年	旧							
3		明・大・昭・平・令	男		不明	中									

※異動する人全員の情報を記入してください。
(義務教育関係は該当者のみ)

※世帯主のみの転出により、旧世帯の世帯主が変更

1	氏名	続柄	主	3	氏名	続柄
2	氏名	続柄		4	氏名	続柄

※転出手続き後、新住所地に住み始めた日から14日以内に転入届を行わないと、カードが失効し、カードを利用した転入手続き及びカードの継続利用ができなくなる場合がありますので、ご注意ください。

備考欄 「カードを利用した転出手続き」

□ 学校確認