

市県民税課税(所得)証明 郵便請求申請書

(あて先) 松山市長

証明が必要な方についてご記入してください。当てはまる場合は☑してください。

請求年度	☐最新年度(当年度課税証明)		必要枚数	枚
	年度課税(年中所得)			
	(例)令和6年度課税は令和5年1月～12月の 1年間の所得が記載されます。 令和5年度課税(令和4年中所得), 令和4年度課税(令和3年中所得)			
(フリガナ)				
氏名				
生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	月	日生
連絡先	(TEL) () (携帯等) ()			
※日中に連絡の取れる連絡先のご記入をお願いします。				
松山市 在住時 の住所	〒 -			
松山市から 転出後 の住所	〒 -			
現住所	☐同上			
	〒 -			
使用目的	のため へ提出			
同封物	定額小為替 円(1通につき300円分) または普通小為替			
	返信用封筒 (普通・速達・レターパック) 切手 円			

<課税(所得)証明書 郵便請求方法>

【松山市の申請に必要な書類】

- ☐ 申請書…この用紙。連絡先は必ず記入。
- ☐ 本人確認書類の写し
(運転免許証、マイナンバーカードなど)
詳しくは松山市役所HPの
＜本人確認ができるもの(PDF:74KB)＞
- ☐ 定額小為替…証明書1枚につき300円分
(郵便局等で購入)
- ☐ 返信用封筒…返信先の住所と宛名を記入し、
切手を貼ったもの
- ☐ (必要な場合)その他ご本人以外の申請の場合の
委任状など添付書類



切手を貼った封筒に入れて送付

〒790-8571
松山市二番町四丁目7番地2
松山市役所 納付推進課
証明担当

◎該当年度の1月1日時点で居住の市区町村での請求となります。

(例)令和6年度課税(令和5年中所得)証明書が必要な場合、
令和6年1月1日時点で居住の市区町村へ

◎市区町村によって「郵便請求の方法」や「手数料」が異なる場合がありますので、請求先にお問合せください。