

市県民税 課税（所得）・非課税 証明申請書

令和 年 月 日

(あて先)松 山 市 長

申請者住所市町丁目番地号

(窓口に来た人)

(たのまれた人)フリガナ氏名

(生年月日 明・大・昭・平 . . 生)

|                                             |                                                              |                        |                                                                                            |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 使用目的                                        |                                                              |                        |                                                                                            |
| だれのが必要ですか                                   | □同上（上記の申請者と同じ）                                               |                        |                                                                                            |
|                                             | 住所                                                           | 番地                     | 申請枚数                                                                                       |
|                                             | 市町丁目                                                         | 番号                     |                                                                                            |
|                                             | 氏名（フリガナ）                                                     | 生年月日<br>明大<br>昭平 . . 生 | 枚                                                                                          |
| 必要な年度                                       | 平成・令和 年度<br>(平成・令和 年中)<br>※前年（1月1日～12月31日）の所得で、次年度の税金を算定します。 |                        |                                                                                            |
| 代 理 権 授 与 通 知 書                             |                                                              |                        |                                                                                            |
| 委任する人<br>(たのんだ人)                            | 現住所                                                          | 番地                     | 印鑑<br> |
|                                             | 市町丁目                                                         | 番号                     |                                                                                            |
|                                             | 氏名（フリガナ）                                                     | 生年月日<br>明大<br>昭平 . . 生 |                                                                                            |
| 私は申請者を代理人と定めて、証明書の交付ならびに受領について委任したことを通知します。 |                                                              |                        | 枚                                                                                          |

※本人申請でない場合、本人からの委任状または代理権授与通知書が必要です。

〈注意事項〉

- 左の申請書に必要事項を記入し、納付推進課証明窓口（4番）、市民課総合窓口センター、市民サービスセンター（フジグラン松山 別棟2階・いよてつ高島屋 南館2階）、各支所のいずれかに提出してください。
- 申請者（窓口に来た人・たのまれた人）は、運転免許証等、本人確認できるものをご持参ください。  
※詳しくは、本人確認ができるもの（PDF 79.85KB）をご覧ください。
- 「申請者（窓口に来た人）」と「だれが必要ですか」が異なる場合は、申請書下段の「代理権授与通知書」欄の記入・捺印または委任状の添付をお願いします（住民票上、同一世帯の親族の場合は不要です。なお、同一住所で住民票が別世帯の場合は、代理権授与通知書又は委任状は必要となります。）。
- 証明書1通につき300円の手数料が必要です。
- 証明書の申請について質問等がある場合は、納付推進課証明担当にご連絡ください。  
【連絡先】松山市役所 納付推進課 証明担当  
(松山市役所本館2階4番窓口)  
電話番号 089-948-6299