

記入例

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

市税関係の送付先変更届

(宛先)松山市長

届出者	〒 〇〇〇 — 〇〇〇〇					
	住所 松山市〇〇町〇〇番地〇 〇〇マンション〇〇〇号					
	フリガナ マツヤマ イチロウ		生年月日			
	氏名 松山 一郎		S 〇〇 年 〇 月 〇 日			
	納税義務者との続柄	子	電話	〇〇〇 — 〇〇〇 — 〇〇〇〇		
市税関係の送付先等を下記の通り届出いたします。			※松山市使用欄			
			個市	軽自	固定	共有
納税義務者	<input type="checkbox"/> 上記の届出者と同じ		通知書番号	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇		
	〒 〇〇〇 — 〇〇〇〇					
	住所 松山市〇〇町〇丁目〇番〇号					
	フリガナ マツヤマ タロウ		生年月日			
	氏名 松山 太郎		S 〇〇 年 〇 月 〇 日			
	名称					
送付先等	<input checked="" type="checkbox"/> 上記の届出者と同じ					
	〒					
	住所					
	フリガナ					
	氏名					
	名称					
変更の目的	1. 住民票の異動を伴う転居		添付書類	1~6. 納税通知書の写し		
	2. 住民票の異動を伴わない転居			3. 氏名変更がわかる戸籍・住民票・運転免許証等の写し		
	3. 氏名変更			4. 商号変更がわかる登記事項証明書の写し		
	4. 商号変更			5. 本店所在地変更がわかる登記事項証明書の写し		
	5. 本店所在地変更					
	6. その他 (本人高齢による郵便物管理のため)					

《注意事項》

※今回の届出に変更があった場合は、早急にご連絡ください。

※全ての税目の送付先が変更されます。(税目ごとの設定はいたしかねます。)

※届出に記載した住所は、以下の市税関係書類等に記載されることになります。

各税目の納税通知書、市県民税申告書、督促状、催告書、市税関係の各種証明書

※1, 2, 6の目的で設定した送付先は松山市から転出し、再度転入した場合引き継がれません。