

種類別明細書(増加資産・全資産用)

※ どちらかに○をしてください。

令和 年度												所有者名				枚のうち		
所有者コード																枚目		
行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額	耐 用 年 数	減 価 残 存 率	価 格			課 税 標 準 の 特 例		課 税 標 準 額	増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月				率	コード	率	コード				
01									0.								1・2 3・4	
02									0.								1・2 3・4	
03									0.								1・2 3・4	
04									0.								1・2 3・4	
05									0.								1・2 3・4	
06									0.								1・2 3・4	
07									0.								1・2 3・4	
08									0.								1・2 3・4	
09									0.								1・2 3・4	
10									0.								1・2 3・4	
11									0.								1・2 3・4	
12									0.								1・2 3・4	
13									0.								1・2 3・4	
14									0.								1・2 3・4	
15									0.								1・2 3・4	
16									0.								1・2 3・4	
17									0.								1・2 3・4	
18									0.								1・2 3・4	
				小計														松山市

注意 「年号」の欄は、昭和……S 平成……H 令和……R 「増加事由」の欄は、1新品取得 2中古品取得 3移動による受入れ 4その他 のいずれかに○印を付けてください。