

市税関係書類における送付設定申出書
(後見開始により)

年 月 日

(宛先)松山市長

届出者

住所

(フリガナ)

氏名

電話()

生年月日

明・大 昭・平 生

市税関係書類の送付先を下記のとおり届け出ます。

納税義務者	<input type="checkbox"/> 同上(上記の届出者と同じ)	
	〒 ー 住所	
	フリガナ	生年月日
	氏名	明・大 昭・平 年 月 日生
送付先として 設定する住所	〒 ー (方書)	

宛名コード

《注意事項》

- ※ 後見開始の審判確定証明書又は後見等登記事項証明書の写しを提出してください。
- ※ 今回の届出住所に変更があった場合は、早急に市民税課までご連絡ください。
- ※ 申出書で届出した住所は、以下の市税関係書類に記載されることになります。
 - 納税通知書
 - 市県民税申告書
 - 市税関係の督促状・催告書