

記入例

どちらかに
○を付けてください。

共催・後援申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

松山市長
松山市教育長

押印は不要です。

申請する方に○を
付けてください。

申請者

所在地 松山市二番町四丁目7-1
団体名 〇〇〇協会
代表者 松山 太郎

次のとおり計画いたしましたので、共催・後援についてご承諾いただきたく、関係書類を添えて、別に定める留意事項を遵守し、申請いたします。

1 事業の名称	第〇〇回〇〇〇〇大会
2 主催者（共催者）	〇〇〇協会
3 目的	大会を開催し、笑顔の多い松山市にする。
4 期日	令和〇〇年〇月〇日（〇）～令和〇〇年〇月〇日（〇）
5 会場	坊っちゃんスタジアム
6 予定入場者数	3,000人
7 後援依頼先	松山市・松山市教育委員会・〇〇新聞社・〇〇放送（申請中）
8 入場料・参加費等	1チーム 2,000円
9 出演者・出品者等	小学生ソフトボールチーム 10チーム ゲスト 〇〇球団〇〇選手
10 事業概要	市内の小学生ソフトボールチームによるリーグ戦を行う。
11 その他	
12 連絡先	住所：〒790-0003 松山市三番町六丁目6-1 職氏名：〇〇〇協会 理事 松山 次郎 TEL：089-948-6889 FAX：089-934-1287

申請者と同じ場合は記載不要です。

添付資料：開催要項等・会則・予算書（共催事業もしくは松山市から補助金等がある場合のみ）・その他

本申請事業におけるいかなる不測の事態についても、松山市、松山市教育委員会は一切関知いたしません。