

記入例:住所変更(奨学生本人)

第5号様式

奨学生番号を記入
(7桁の番号)

(奨学生番号 **XXXXXXXX**)

松山市奨学生異動届

申請日

令和〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 松山市教育長

(〒**790-0002**)

新しい住所を
ご記入ください。

本人

住所 **松山市二番町二丁目〇〇番地**
(マンション名等) **〇〇コーポ202号**
フリガナ **マツヤマ ハナコ**
氏名 **松山 花子**
(TEL **090 - 0000 - 0000**)

下記のとおり異動しましたので届け出ます。

学 籍 の 異 動		申請書・誓約書・借用証書の記載事項の異動	
1 休学	年 月 日から 年 月 日まで	1 本人	(新) 〒790-0002 松山市二番町二丁目〇〇番地 〇〇コーポ202号
2 退学	年 月 日		(旧) 〒790-0001 松山市一番町二丁目〇番地〇 つばきマンション 1001号
3 停学	年 月 日	2 連帯保証人	(新) 新・旧の住所を記入
4 復学	年 月 日		(続柄)
5 転学	年 月 日		(TEL)
	新学校名		(印鑑)
	旧学校名		(旧)
		異動年月日	令和〇 年 〇〇 月 〇〇 日
		理 由	異動日を記入

(注1) 誓約書提出後における連帯保証人の異動の場合 新連帯保証人の印鑑登録を受けている印鑑を押印し、その印鑑登録証明書を添付すること。また、住民税の納税証明書を併せて添付すること。

(注2) その他の異動の場合 異動に関して教育長が必要と認める書類を添付すること。