**共催・後援申請書**

　　　年　　　月　　　日

　□　松山市長

　□　松山市教育長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　職・氏名

　下記の事業について、 共催 ・後援 を承諾いただきたく、申請いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業の名称 |  |
| ２　主催者（共催者） |  |
| ３　目的 |  |
| ４　期日 |  |
| ５　会場 |  |
| ６　予定入場者数 |  |
| ７　後援依頼先 |  |
| ８　入場料・参加費等 |  |
| ９　出演者･出品者等 |  |
| 10　事業概要 |  |
| 11　その他 |  |
| 12　連絡先 | 住　所：〒  職氏名：  ＴＥＬ：  ＦＡＸ： |

　開催要項等・収支予算書を添付すること。

新規の後援申請については、主催団体の規約、役員名簿等を添付すること。

（記入上の注意）　２　主催者が複数の場合は、全て記入すること。

７　後援依頼先については、全て記入すること。