令和６年度　松山市市民活動推進補助金申込書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助の種別  （○で囲む） | | **立ち上がり支援事業　　成熟促進支援事業**  **市民協働まちづくりモデル事業** |
| 申　込　団　体 | 団体名 | （複数団体で申込む場合は、代表となる団体名を入れてください） |
| 代表者名 |  |
| 連絡先担当者 | 担当者名  住　所　〒    電　話  E-mail  （Excel,Word,PDF等の資料が受信可能なアドレスを記載してください） |
| 設立年月日 | Ｓ・Ｈ・Ｒ　　　年　　　月 |
| 複数団体で申込む場合、上記以外の団体名 |  |
| 市の関係課等  **（※市民協働まちづくりモデル事業のみ記入）** |  |
| 活動分野 | | １．保健、医療または福祉の増進を図る活動  　２．社会教育の推進を図る活動  　３．まちづくりの推進を図る活動  　４．観光の振興を図る活動  　５．農山漁村・中山間地の振興を図る活動  　６．学術、文化、芸術またはスポーツの振興を図る活動  　７．環境の保全を図る活動  　８．災害救援活動  　９．地域安全活動  １０．人権の擁護または平和の推進を図る活動  １１．国際協力の活動  １２．男女共同参画社会の形成の促進を図る活動  １３．子どもの健全育成を図る活動  １４．情報化社会の発展を図る活動  １５．科学技術の振興を図る活動  １６．経済活動の活性化を図る活動  １７．職業能力の開発または雇用機会の拡充を支援する活動  １８．消費者の保護を図る活動  １９．上記１から１８の掲げる活動を行う団体の運営  または活動に関する連絡、助言または援助の活動 |
| 上記のうち今回の補助事業に関連する分野をご記入ください。（３つまで） | |  |

１．事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名 |  |
| ＜（１）事業の主旨・目的＞  （応募事業の主旨・目的が、上欄で選択した分野の事業であることが分かる内容を記載すること） | |
| ＜（２）事業内容＞ | |
| ＜（２）事業内容＞ | |
| ＜（３）補助金を受け事業を行うことにより、将来的にどんな効果が期待できるか＞ | |
| ＜（４）スケジュール＞  　　月　　日　　　　内　　　　容 | |
| ＜（５）市民の参画や他団体との連携＞  **（市民協働まちづくりモデル事業の場合は、行政との役割分担についても明記すること。）** | |
| ＜（６）事業内容の公開方法＞ | |

２．収支予算書

（１）収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　　算　　額 | 摘要（積算基礎等） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　　計 |  |  |

（２）支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　　算　　額 | 摘要（積算基礎等） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　　計 |  |  |

* 補助対象経費に下線を入れてください。
* 交通費は行き先、手段、単価等を明記してください。