**水道料金等納入証明申請書**

　　　　年　　月　　日

（宛先）　松山市公営企業管理者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **申　請　者** | **住　所** |  |
| **氏　名** |  |
| （電話番号　　　　　　－　　　　　－　　　　　　　） |

 下記の水道料金等について納付したことを証明願います。

記

平成

令和

平成

令和

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **お客さま番号** |  |  |  |  |  |  |  |
| 同上（上記の申請者と同じ）番　　　　　号番地 |
| **水道使用場所** | 松山市　　　　　　町　　　　丁目 |
| **使用者氏名** |  |
| **証明の期間** | 　　　　　　年　　・　　　月分　～　　　　　年　　・　　　月分 |

**申請者と水道使用者が違う場合は、下の欄へご記入ください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **委任する人****（使用者氏名）** | **住　所** |  |
| **氏　名** | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| （電話番号　　　　　　－　　　　　－　　　　　　　） |
| 　私は申請者を代理人と定めて、証明書の交付申請及び受領について委任したことを　通知します。 |

**※１ この申請書１件につき、３５０円の手数料が必要です。**

**２ 太線の中は、必ずご記入ください。**

**３ 委任する人が法人の場合は、押印が必要です。**

　　　以下は、記入しないでください。

|  |
| --- |
| 本人確認の書類 |
| １点掲示でよいもの | □ 運転免許証　□ パスポート　□ 住民基本台帳カード（顔写真あり）□ その他（　　　　　　　　　　　　） |
| ２点掲示が必要となるもの | □ 健康保険証　□ 年金手帳　□ 医療受給者証　□ 社員証□ 学生証　□ 通帳　□ キャッシュカード□ クレジットカード　□ その他（　　　　　　　　　　　　）通常本人しか持ち得ないと考えられるものにかぎる。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **受付者** | **確認印** |
|  |  |

**（受付場所）　松山営業所　・　松山市役所営業窓口**

**北条事務所**

**（手数料納入会計）　上水　・　中島簡水　・　北条簡水**