

事前協議書

年 月 日

(あて先)
松山市公営企業管理者

申込者
住 所

氏 名^{※1}

Ⓜ

※1
氏名を自署し、押印してください。
申込者が法人の場合、法人名、代表者の役職・氏名を記入し、法人印を押印してください。

下記、給水場所での給水装置の新設工事のため、配水管の布設されていない場所に新たに配水管を整備する工事の適否について事前協議をお願いします。

なお、私は、下記の者を代理人として次の件を委任します。

- 1 配水管を整備する工事の事前協議に係る事務手続。
- 2 その他、事前協議申込者と松山市公営企業局が協議を必要とする事項。

代理人
住 所

名 称^{※2}

Ⓜ

※2
法人名、代表者の役職・氏名を記入し、法人印を押印してください。

担当者

給水場所	松山市
協議日	年 月 日
協議者	協議者名 連絡先

添付書類（一部省略可）

- (1) 位置図、上水道管理図及び給水申込場所の平面図
- (2) 公図の写し
- (3) 給水申込場所の土地の登記事項証明書の写し
- (4) 配管設備布設場所の土地の登記事項証明書又は登記事項要約書の写し
- (5) 建築確認済書又は農地転用受理通知書の写し
- (6) 前各号に掲げるもののほか、管理者が必要と認める書類