

標準利用期間を超えるサービス利用に関する理由書

松山市長 あて

令和 年 月 日

事業所番号										
事業所名										
管理者氏名										
担当者氏名										
電話番号										

下記のとおり、標準利用期間を超えるサービス利用について理由書を提出します。

対象者氏名		受給者証番号											
年齢 (作成日時点)		性別											
健康状態 (病名・通院状況等)													
サービス種別		標準利用期間											
上記サービスを利用するに至った経緯													
サービス利用以前の職歴、入院歴等													
現在の支給決定期間	令和 年 月 日					～	令和 年 月 日						
他サービス利用状況 (サービス名、頻度、時間)	<input type="checkbox"/> 他サービス利用なし												
現在の支給決定期間における具体的支援内容													

<p>当初に設定した 目標・課題とそれ に対する進捗状況</p>	
<p>本人の意向</p>	
<p>延長期間</p>	<p>令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日</p>
<p>現在の課題</p>	
<p>延長を必要とする 理由</p>	
<p>今後の具体的な 支援内容</p>	
<p>添付書類</p>	<p> <input type="checkbox"/> 個別支援計画（直近のもの） <input type="checkbox"/> 上記個別支援計画作成時のアセスメント内容を記録したもの <input type="checkbox"/> サービス提供実績記録表（直近3ヶ月分） <input type="checkbox"/> 個別支援計画案（更新決定された場合のもの） </p>
<p>（注意）この理由書は標準利用期間満了日の2カ月前までに提出してください。</p>	