

## 収入申告書

令和 年 月 日

(宛先) 松山市福祉事務所長

住所 松山市 町 丁目 番地  
番号

氏名.....

現在の私の世帯の総収入は、下記のとおり相違ありません。

## 1. 就労による収入(勤労・自営・農業等)

| 働いている者の氏名  | 勤め先等の名<br>仕事の内容 | 月<br>内訳 | 当月分の<br>見込額 | 前3箇月 |   |   |
|--|-----------------|---------|-------------|------|---|---|
|  |                 |         |             | 月    | 月 | 月 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ<br><input type="checkbox"/> なし |                 | 総収入     | 円           | 円    | 円 | 円 |
|  |                 | 必要経費    | 円           | 円    | 円 | 円 |
|  |                 | 就労日数    | 日           | 日    | 日 | 日 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ                                |                 | 総収入     | 円           | 円    | 円 | 円 |
|  |                 | 必要経費    | 円           | 円    | 円 | 円 |
|  |                 | 就労日数    | 日           | 日    | 日 | 日 |

## 2. 恩給・年金等による収入(受けているものを○で囲んでください。)

| 受給者の氏名  | 内 容   | 直近受給月 | 金 額           |
|---|---|-------|---------------|
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ <input type="checkbox"/> なし | (国民・厚生・障害・遺族・企業)年金・年金生活者支援給付金<br>(児童・児童扶養)手当・その他( ) | 月     | 年額・各期<br>月額 円 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ                             | (国民・厚生・障害・遺族・企業)年金・年金生活者支援給付金<br>(児童・児童扶養)手当・その他( ) | 月     | 年額・各期<br>月額 円 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ                             | (国民・厚生・障害・遺族・企業)年金・年金生活者支援給付金<br>(児童・児童扶養)手当・その他( ) | 月     | 年額・各期<br>月額 円 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ                             | (国民・厚生・障害・遺族・企業)年金・年金生活者支援給付金<br>(児童・児童扶養)手当・その他( ) | 月     | 年額・各期<br>月額 円 |

## 3. 仕送り及びその他の収入(前3箇月間の状況を記入してください。)

| 氏名<br>(続柄)  | 内 容 | 当月見込み | 前3箇月 |   |   |
|---|-----|-------|------|---|---|
|   |     |       | 月    | 月 | 月 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ <input type="checkbox"/> なし |     | 円     | 円    | 円 | 円 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ                             |     | 円     | 円    | 円 | 円 |
| <input type="checkbox"/> 申告者に同じ                             |     | 円     | 円    | 円 | 円 |

## 4. その他将来において見込みのある収入(上記1~3に記入したものを除く。)

| 見込収入の内容  | 見込時期      | 収入見込額 |
|--|-----------|-------|
| <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり( ) | 令和 年 月 日頃 | 円     |

## 5. 就労による収入がない者(義務教育終了前の者については、記入する必要はありません。)

| 担当者 | 氏 名                             | 就 労 に よ る 収 入 が な い 理 由 |
|-----|---------------------------------|-------------------------|
|     | <input type="checkbox"/> 申告者に同じ | 高齢・傷病・障害・就学中・その他( )     |
|     |                                 | 高齢・傷病・障害・就学中・その他( )     |

(記入に当たっては、裏面の記入上の注意をよくお読みください。)

**(記入上の注意)**

- (1) この申告書は、保護を受けようとする者が記入してください。
- (2) 「1 働いて得た収入」は、給与・日雇・内職・農業・事業等による収入の種類ごとに記入してください。
- (3) 農業収入については、前1年間の総収入のみを当月分の欄に記入してください。
- (4) 必要経費欄には、収入を得るために必要な交通費・材料代・仕入代・社会保険料等の経費の総額を記入してください。
- (5) 「2 恩給・年金等による収入」は、恩給・年金・各種手当等について記入してください。
  - ・金額については、年額又は月額を記入してください。
- (6) 「3 仕送り及びその他の収入」には、仕送り・その他の収入の内容を記入してください。
  - ・仕送りについては、援助者の氏名・続柄を内容の欄に記入してください。
  - ・現物(米・野菜・魚介等)を援助してもらっている場合も記入してください。
  - ・その他の収入は、生命保険等の給付金や財産収入(土地・家屋の賃貸料等)等について記入してください。
- (7) 「4 その他将来において見込みのある収入」については、1~3に記入した以外のものを記入してください。
- (8) 書ききれない場合は、余白に記入するか、又は別紙に記入のうえ添付してください。
- (9) 収入のうち証明書等を取得できるもの(例えば、勤務先の給与証明書・各種保険支払通知書等)は、この申請書に必ず添付してください。
- (10) 不実の申請をして不正に保護を受けた場合は、生活保護法第85条又は刑法の規定によって処罰されることがあります。