

収入申告書

令和 年 月 日

(宛先) 松山市福祉事務所長

住所 松山市 町 丁目 番地
番 号

氏名.....

現在の私の世帯の総収入は、下記のとおり相違ありません。

1. 就労による収入(勤労・自営・農業等)

働いている者の氏名	勤め先等の名 仕事の内容	月 内訳	当月分の 見込額	前 3 箇 月		
				月	月	月
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ <input type="checkbox"/> なし		総収入	円	円	円	円
		必要経費	円	円	円	円
		就労日数	日	日	日	日
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ		総収入	円	円	円	円
		必要経費	円	円	円	円
		就労日数	日	日	日	日

2. 恩給・年金等による収入

受給者の氏名	内 容	直近受給月	金 額
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ <input type="checkbox"/> なし		月	年額・各期 月額 円
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ		月	年額・各期 月額 円
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ		月	年額・各期 月額 円
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ		月	年額・各期 月額 円

3. 仕送り及びその他の収入(前3箇月間の状況を記入してください。)

氏 名 (続柄)	内 容	当月見込み	前 3 箇 月		
			月	月	月
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ <input type="checkbox"/> なし		円	円	円	円
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ		円	円	円	円
<input type="checkbox"/> 申告者に同じ		円	円	円	円

4. その他将来において見込みのある収入(上記1~3に記入したものを除く。)

見込収入の内容	見込時期	収入見込額
<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()	令和 年 月 日頃	円

5. 就労による収入がない者(義務教育終了前の者については、記入する必要はありません。)

担当者	氏 名	就 労 に よ る 収 入 が な い 理 由
	<input type="checkbox"/> 申告者に同じ	高齢・傷病・障害・就学中・その他()
		高齢・傷病・障害・就学中・その他()

(記入に当たっては、裏面の記入上の注意をよくお読みください。)

(記入上の注意)

- (1) この申告書は、保護を受けようとする者が記入してください。
- (2) 「1 働いて得た収入」は、給与・日雇・内職・農業・事業等による収入の種類ごとに記入してください。
- (3) 農業収入については、前1年間の総収入のみを当月分の欄に記入してください。
- (4) 必要経費欄には、収入を得るために必要な交通費・材料代・仕入代・社会保険料等の経費の総額を記入してください。
- (5) 「2 恩給・年金等による収入」は、恩給・年金・各種手当等について記入してください。
 - ・金額については、年額又は月額を記入してください。
- (6) 「3 仕送り及びその他の収入」には、仕送り・その他の収入の内容を記入してください。
 - ・仕送りについては、援助者の氏名・続柄を内容の欄に記入してください。
 - ・現物(米・野菜・魚介等)を援助してもらっている場合も記入してください。
 - ・その他の収入は、生命保険等の給付金や財産収入(土地・家屋の賃貸料等)等について記入してください。
- (7) 「4 その他将来において見込みのある収入」については、1~3に記入した以外のものを記入してください。
- (8) 書ききれない場合は、余白に記入するか、又は別紙に記入のうえ添付してください。
- (9) 収入のうち証明書等を取得できるもの(例えば、勤務先の給与証明書・各種保険支払通知書等)は、この申請書に必ず添付してください。
- (10) 不実の申請をして不正に保護を受けた場合は、生活保護法第85条又は刑法の規定によって処罰されることがあります。