（参考様式1）

サービスの種類	
事業所名	

従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表（平成　年　月分）

職種	勤務体制	氏名	資格	第1週							第2週							第3週							第4週							勤務時間数		常勤換算後の人数	備考
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	4週の合計	週平均の勤務時間		
				月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日				
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
																															0	0		
合計																															0	0		

注

1 申請する事業に係る従業者全員（管理者を含む。）について，4週間分の勤務すべき時間数を各日ごとに記入してください。

2 職種ごとに下記の勤務形態の区分の順にまとめて記載し，「週平均の勤務時間数」については，職種ごとのAの小計とB～Dまでを加えた数の小計の行を挿入してください。

勤務の形態の区分　A：常勤で専従　B：常勤で兼務　C：非常勤で専従　D：非常勤で兼務

3 常勤換算が必要な職種は，常勤の従業者が週に勤務すべき時間数で割って，「常勤換算後の人数」を算出してください。

4 算出にあたっては，小数点第2位を切り捨ててください。

5 サービスの提供が単位ごとに行われるサービスの場合は，各単位ごとに区分して記入してください。