記入例

浸 水 履 歴 確 認 願

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

松山市長

（申請者）
住　所
松山市〇〇一丁目〇番〇号
氏　名
〇〇不動産　代表取締役　〇〇　〇〇
連絡先（電話番号等）
〇〇〇－〇〇〇〇－〇〇〇〇

［法人等にあっては，主たる事務所の所在地
名称及び代表者の氏名を記入して下さい。］

次のとおり、過去の浸水履歴について「該当あり・該当なし」の確認をお願いします。

浸水履歴を確認する住所	松山市〇〇一丁目〇番〇号　　の過去の浸水履歴
申請者が使用する事務又は業務の名称等	不動産売買
使用する目的（何に使うかを具体的に記入してください。）	売買物件の買主へ情報提供するため
備　　考	

※確認できる浸水履歴は、平成16年度（旧北条市・旧中島町については平成17年1月1日）以降の情報です。
※確認した情報は、申出のあった使用目的以外に使用できません。

危機管理課使用覧

課　長	課長が指定する者

（該当あり・該当なし）
上記のとおり回答した旨報告します。　㊞

浸水履歴の確認時の注意事項

1. 浸水履歴とは

〇過去の水害による申請にもとづいて、罹災証明書が交付された建物の情報で、罹災証明書の発行がなかった建物や浸水の有無以外の情報は含みません。

2. 確認方法について

〇記載された「浸水履歴を確認する住所」及び地図をもとに検索し、過去の罹災証明書の発行により「該当あり」・「該当なし」を口頭でお答えします。