

(様式1-1)

広告仕様書(印刷物)

印刷物に広告を掲載いただけるお客様を次のとおり募集します。

■印刷物について

名 称	口座振替通知書(令和2年10月期)		
規 格	判 型	連続帳票ドライシーラー(55kg) 圧着ハガキ(片面開き) 縦13.9cm×横32.9cm ※貼り合わせ前	
	ページ	4ページ	
発行部数	37,000枚		
発行日	令和 2 年 10 月 9 日～		
配布期間	・令和2年10月09日(定期) 約36,000枚 配布 ・令和2年11月10日(随時) 約100～300枚 配布 ・令和2年12月10日(随時) 約100～300枚 配布 ・令和3年01月08日(随時) 約100～300枚 配布 計 約37,000枚		
内 容	口座振替により児童手当等をお支払いしたことについて受給者に通知するもの		
配布エリア	松山市内(受給者が転出時は市外の場合もある)		
配布対象者	児童手当等受給者(約3万7000人)		
配布方法	郵送		
発行元	保健福祉部	子育て支援課	
備 考			

▼表面画像



■掲載可能な広告について

掲載面・位置	スペース(縦×横)	枠数	色数
裏面	133 mm × 102 mm	1 枠	2色(青色・赤色)

広告掲載が望ましくない業種・内容	松山市広告事業実施要綱及び松山市広告掲載基準に基づき制限します。
募集期間	令和 2 年 6 月 17 日 ～ 令和 2 年 7 月 8 日
入稿締切	令和2年8月5日(期限までに電子データを提供できない場合は掲載できません。)

※原稿内に、広告である旨を明記してください。

※印刷発注前に原稿内容の審査及び完成前に1回以上の校正を受けてください。

※広告料には制作費(版下・デザイン)は含んでおりません。完全データで入稿してください。

■申込みについて

申込み方法	掲載する広告の内容を企画し、ご提案ください。併せて希望購入金額もご提示いただきますようお願いいたします。 広告企画書をEメールまたはFAXで下記へ送付するか、直接担当課にご提出ください。 【希望購入金額について】 希望購入金額が、以下の最低金額以上でない場合は、広告枠をご提供できませんので、あらかじめご了承ください。
最低金額	1枚につき1円 → 37,000円(税抜)
決定方法	広告企画書の内容を松山市広告事業実施要綱及び松山市広告掲載基準に基づき審査したうえで決定します。応募者多数により審査後、2者以上の応募者があった場合は、希望購入金額が市の定めた最低金額以上の最高金額をご提示していただいた方を広告主として決定します。なお、最高価格が2者以上同額であった場合は抽せん(くじ)により決定します。
申込み締切	令和 2 年 7 月 8 日 17:00
申込・問合せ先	保健福祉部 子育て支援課 児童手当担当 〒790-8571 松山市二番町四丁目7番地2 電話 089-948-6354 FAX 089-934-1814 Eメール kosodate@city.matsuyama.ehime.jp